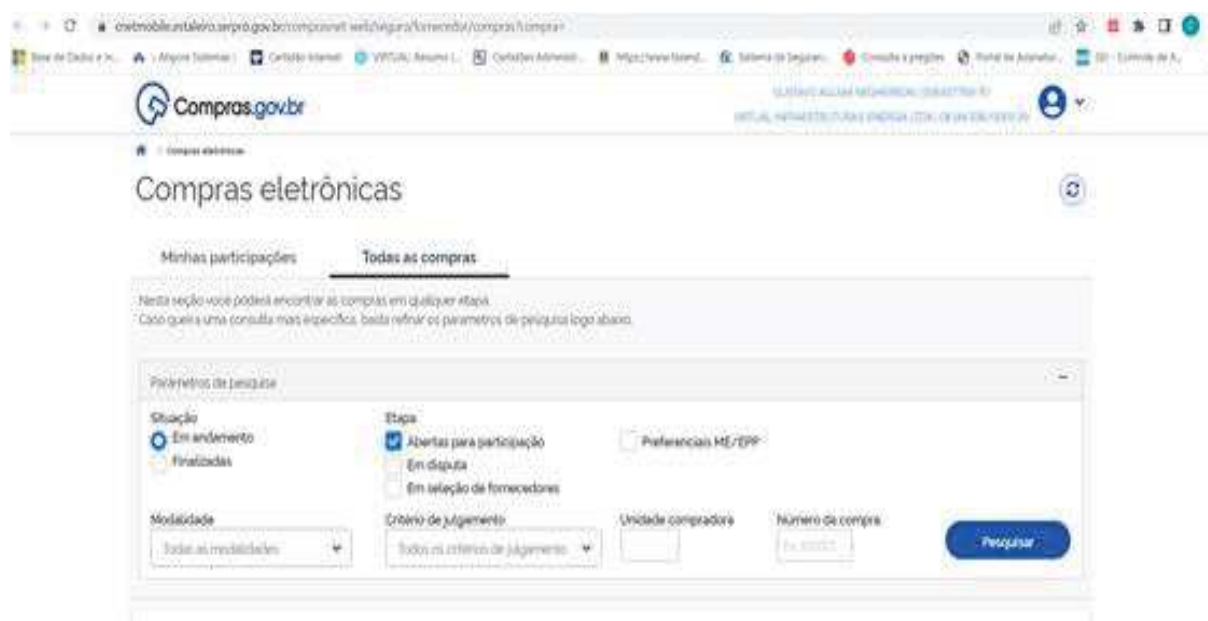


ORIENTAÇÃO

Senhores Licitantes/Fornecedores,

Considerando a dificuldade observada na localização dos certames com o advento da Nova Lei de Licitações e Contratos, segue orientação:

- 1) **Buscar o caminho: Serviços do Fornecedor > Dispensa/ Licitação Eletrônica (Novo)**
- 2) **Será aberta a seguinte tela:**



- 3) **Informe a unidade compradora: 070019 e o número da compra, seja ela dispensa ou licitação.**

Lembramos que, caso ainda tenha dificuldade, deverá entrar em contato com o telefone de suporte do Compras.Gov: 0800.978.9001.



PODER JUDICIÁRIO FEDERAL
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E
CONTRATOS - SEÇÃO DE ELABORAÇÃO DE EDITAIS

LICITAÇÃO N.º 43/2023
Pregão Eletrônico – Registro de Preços
Protocolo n.º 2.117/2022 (PAD)

ABERTURA DA LICITAÇÃO
DIA 30/10/2023 às 14:00 HORAS

1. O Tribunal Regional Eleitoral do Paraná (UASG 070019), por meio dos Pregoeiros designados pela Portaria nº 388/2023, da Secretaria do Tribunal Regional Eleitoral do Paraná – TRE/PR, torna público que fará realizar licitação, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, sob a forma de **REGISTRO DE PREÇOS**, tipo **menor preço do lote**, que será regido pela Lei nº 14.133/21, pelo Decreto 11.462/23 e demais legislações aplicáveis, de acordo com o presente edital e anexos.

1.1. No dia **30 (trinta) de outubro de 2023, às 14:00 horas**, horário de Brasília – DF, será feita a abertura do certame, **exclusivamente por meio de sistema eletrônico** do Governo Federal que promove a comunicação pela Internet (*Compras.gov.br* - <https://www.gov.br/compras>).

1.2. Integram-se a este edital, independente de transcrição, o **Termo de Referência - Anexo I, o Detalhamento dos Locais de Execução dos Serviços – Anexo II, os Procedimentos para Execução dos Serviços – Anexo III, a Minuta da Ata de Registro de Preços – Anexo IV, o Instrumento de Medição de Resultados – Anexo V e o Termo de Sigilo e Responsabilidade – Anexo VI.**

2. DO OBJETO

2.1. **Registro de Preços para contratação de serviços de pintura**, visando atender às necessidades deste Tribunal Regional Eleitoral do Paraná (Órgão Gerenciador) e Colégio Militar de Curitiba (Órgão Participante), conforme especificações descritas no Termo de Referência - Anexo I.

3. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO/DO CREDENCIAMENTO ESPECÍFICO PARA O PREGÃO ELETRÔNICO

3.1. Poderão participar deste certame as empresas:

a) que estiverem devidamente credenciadas no sistema de Compras do Governo Federal (Compras.gov.br), por meio de Certificado Digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP - Brasil e no SICAF (Sistema de Cadastro de Fornecedores;

b) cujo objeto social expresso no estatuto ou contrato social especifique atividade pertinente e compatível com o objeto da presente licitação.

3.1.1. Para as microempresas e empresas de pequeno porte, a participação fica limitada a aquelas que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

3.2. Será permitida a participação de cooperativas, desde que apresentem demonstrativo de atuação em regime cooperado, com repartição de receitas e despesas entre os cooperados, e atendam ao art. 16 da Lei nº 14.133/21.

3.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos sistemas e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.4. Não poderá participar desta licitação:

3.4.1. Pessoa física.

3.4.2. Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s).

3.4.3. Entidades empresariais reunidas em consórcio¹.

3.4.4. Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente.

3.4.5. Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta.

3.4.5.1. O impedimento de que trata o item acima será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.4.6. Aquele que tenha em seu quadro societário cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade até o terceiro grau, inclusive, dos magistrados ocupantes de cargos de direção ou no exercício de funções administrativas, assim como de servidores ocupantes de cargos de direção, chefia e assessoramento vinculados direta ou indiretamente às unidades situadas na linha hierárquica da área encarregada da licitação, conforme Resolução nº 07, de 18/10/2005, do Conselho Nacional de Justiça.

¹ Portaria DG TRE-PR 591/2022, art. 8º.

3.4.6.1. A proibição constante do item acima se estende até 06 (seis) meses, contados da abertura da licitação, após a desincompatibilização do magistrado ou servidor gerador da incompatibilidade (art. 2º, § 3º, da Resolução nº 07, de 18/10/2005, incluído pela Resolução nº 229, de 22/06/16, ambas do Conselho Nacional de Justiça).

3.4.7. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

3.4.8. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si.

3.4.9. Pessoa física que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

3.4.10. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição.

3.4.11. Agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021.

3.4.11.1. A vedação de que trata o item acima estende-se a terceiro que auxilia a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado, funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3.5. A contratação de empresa pertencente a parente de magistrado ou servidor não abrangido pelas hipóteses expressas de nepotismo, poderá ser vedada por este Tribunal, quando, no caso concreto, seja identificado risco potencial de contaminação do processo licitatório (art. 2º, § 4º, da Resolução nº 07, de 18/10/05, incluído pela Resolução nº 229, de 22/06/16, ambas do Conselho Nacional de Justiça).

3.6. A licitante deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação do presente edital, em campo próprio do sistema eletrônico, como requisito para participação no Pregão Eletrônico.

3.6.1. Todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de propostas serão de responsabilidade exclusiva da licitante, incluindo as transações que forem efetuadas em seu nome no Sistema Eletrônico ou de eventual desconexão. O Tribunal Regional Eleitoral do Paraná não será responsável, em nenhum caso, pelos custos de tais procedimentos.

3.7. A licitante deverá estar inscrita no sistema eletrônico Compras.gov.br, no site <https://www.gov.br/compras>.

3.7.1. O credenciamento far-se-á pela atribuição de chave de

identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.

3.7.2. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal da licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico.

3.8. O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de inteira e exclusiva responsabilidade da licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Tribunal Regional Eleitoral do Paraná, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

3.9. Ao participar de processo licitatório, o representante legal da LICITANTE, titular de dados pessoais, está ciente de que, para a execução do objeto desta contratação, a CONTRATANTE terá acesso aos seus dados, tais como: número de documentos, endereço eletrônico, cópias de documentos de identificação, bem como, que os referidos dados serão tratados pela Administração, conforme autorização legal prevista na Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) – Lei nº 13.709/2018 – Art. 7º, inciso II.

4. ENVIO DA PROPOSTA ELETRÔNICA DE PREÇOS²

4.1. A participação no Pregão Eletrônico dar-se-á por meio da digitação da senha privativa da licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços, **no valor unitário do item**, a partir da divulgação do edital até a data e hora da abertura da Sessão, **exclusivamente por meio do sistema eletrônico**.

4.1.1. Até a abertura da Sessão Pública, as licitantes poderão retirar ou substituir a proposta.

4.2. A licitante responsabilizar-se-á por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, assim como os lances inseridos durante a Sessão Pública.

4.3. Incumbirá à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a Sessão Pública do Pregão Eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

4.4. O valor máximo aceitável unitário para cada item que compõe o lote consta no item 8 do Termo de Referência – Anexo I.

4.4.1. As propostas deverão ser apresentadas pelo valor unitário do item, sendo que aquelas selecionadas ficarão à disposição da Administração, que se valerá dos preços registrados para a contratação.

4.5. A quantidade ofertada na proposta deverá corresponder ao quantitativo total estimado para cada item, conforme item 8 do Termo de Referência.

² A licitante deverá **analisar detalhadamente** o edital (e anexos) para formular proposta/lance firme e possível de cumprimento, sob pena de responsabilização administrativa, nos termos do art. 155 da Lei nº 14.133/2021.

4.6. Os preços propostos deverão ser finais, acrescidos de todas as despesas³ (custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto) e conter somente duas casas decimais, não sendo admitidos valores simbólicos, irrisórios ou iguais a zero, ensejando a desclassificação.

4.7. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência – Anexo I, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos.

4.8. O CNPJ cadastrado no sistema Compras.gov, para fins de participação no certame, deverá ser o mesmo para efeito de emissão das notas fiscais/faturas para posterior pagamento.

4.8.1. Caso a licitante vencedora não possa emitir as notas fiscais/faturas com o mesmo CNPJ habilitado na licitação, poderá fazê-lo por meio de outra unidade (matriz ou filial) da mesma empresa. Nesse caso, ambos os CNPJs deverão estar com a documentação fiscal regular.

4.9. Serão irrelevantes quaisquer ofertas que não se enquadrem nas especificações exigidas ou anexos não solicitados, considerando-se que, pelo preço proposto, a empresa obrigará-se à prestação do serviço descrito neste edital.

4.10. As propostas terão eficácia de 90 (noventa) dias, contados da data de abertura do certame.

4.11. A vigência da Ata de Registro de preços será de 12 (doze) meses, contados do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, desde que comprovada a vantajosidade dos preços registrados.

4.12. Em razão do descritivo do Sistema Compras.gov (também reproduzido no documento “Relação de Itens”) não possuir o mesmo nível de detalhamento do objeto do certame e, ainda, devido à limitação dos códigos do SIASG, as propostas deverão atender às especificações constantes do Termo de Referência (Anexo I) deste edital.

4.13. A licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema que:

4.13.1. Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infra legais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório.

4.13.2. Não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir

³ Para o caso das cooperativas o valor final deverá contemplar, inclusive, a contribuição Previdenciária (conforme ADI RFB nº 1/17).

de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição.

4.13.3. Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal.

4.13.4. Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

4.13.5. Cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133/2021, quando organizado em cooperativa.

4.13.6. Quando enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021.

4.13.7. A falsidade da declaração sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

5. DA ABERTURA DAS PROPOSTAS/SESSÃO PÚBLICA

5.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

5.2. A verificação da conformidade da proposta será feita exclusivamente na fase de julgamento, em relação à proposta melhor classificada.

6. DA FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1. A partir do início da Sessão Pública, as licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo a licitante imediatamente informada do seu recebimento e respectivo horário do registro e valor.

6.1.1. Os lances serão ofertados pelo valor UNITÁRIOS DOS ITENS, sendo que a desclassificação em qualquer um dos itens implicará a desclassificação da proposta para o respectivo lote.

6.2. As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.

6.2.1. A licitante só poderá ofertar lance inferior ao último por ela ofertado e registrado no sistema, observado o intervalo mínimo de diferença de valores de 1% (um por cento) entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários, quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta.

6.3. Em havendo dois ou mais lances de igual valor, prevalecerá o lance que for registrado em primeiro lugar.

6.4. Embora a classificação final seja pelo valor total do lote, a disputa será por item e os lances ofertados devem estar dentro do valor estimado constante neste edital. A cada lance ofertado por item, o sistema atualizará automaticamente o valor total do lote, sagrando-se vencedora a licitante que ofertar o menor valor total do lote.

6.4.1. A contratação posterior de item específico do grupo exigirá prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão.

6.5. No transcurso da Sessão Pública, as licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

6.6. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

6.7. O Pregoeiro poderá, durante a disputa, como medida excepcional, excluir a proposta ou o lance que possa comprometer, restringir ou frustrar o caráter competitivo do processo licitatório, mediante comunicação eletrônica automática via sistema.

6.8. Para o envio de lances será adotado o **modo de disputa aberto**, descrito a seguir:

6.8.1. A etapa de envio de lances durará 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 2 (dois) minutos do período de duração da Sessão Pública.

6.8.2. A prorrogação automática da etapa de envio de lances de que trata o item anterior, será de 2 (dois) minutos e ocorrerá, sucessivamente, sempre que houver lances enviados neste período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

6.8.3. Na hipótese de não haver novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a Sessão Pública será encerrada automaticamente e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

6.8.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

6.8.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

6.9. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.10. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível às licitantes para a recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação

no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

6.10.1. Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a Sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente decorridas 24 (vinte e quatro) horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico usado para divulgação.

6.11. Não se admitirá proposta que apresente preços simbólicos, irrisórios ou de valor zero, ensejando a desclassificação.

6.12. Os preços apresentados deverão ser compatíveis com a conjuntura do mercado, sendo que a apresentação da proposta implica a aceitação de todas as condições deste edital.

6.13. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

- a) disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;
- b) avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos neste edital;
- c) desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;
- d) desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

6.13.1. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

- a) Empresas brasileiras;
- b) Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- c) Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

7. DA ACEITAÇÃO DAS PROPOSTAS

7.1. Encerrada a fase de lances, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e a compatibilidade do preço em relação ao preço estipulado para a contratação.

7.2. No caso de o preço da proposta vencedora estar acima do estimado pela Administração, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.

7.3. Havendo solicitação de negociação, será encaminhada contraproposta ao fornecedor, que deverá apresentar resposta no período máximo de 30 (trinta) minutos a contar do recebimento da contraproposta.

7.4. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial.

O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538/15.

7.4.1. Nessas condições, caso haja propostas apresentadas por microempresas, empresas de pequeno porte ou equiparadas, iguais ou até 5% superiores à proposta detentora do melhor lance e não sendo esta ME, EPP ou equiparada, será assegurada preferência de contratação, respeitado o que segue:

- a) A microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada melhor classificada, poderá apresentar proposta de preço inferior àquela detentora do melhor lance, no prazo máximo de 5 (cinco) minutos, após o encerramento dos lances, controlados pelo sistema, e após a comunicação automática para tanto, sob pena de preclusão.
- b) Caso o lance ofertado, conforme condições do item anterior, seja inferior ao menor lance original, o objeto será adjudicado em favor da microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada, se habilitada.
- c) Não ocorrendo a contratação da microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada na forma do subitem anterior, serão convocadas as demais ME, EPP ou cooperativas que se enquadrem na condição prevista, na ordem classificatória, para a manifestação do mesmo direito.
- d) Caso o empate persista até o encerramento do item, o Sistema fará um sorteio eletrônico entre os fornecedores envolvidos, definindo e convocando automaticamente a vencedora para o encaminhamento da oferta final de desempate.

7.4.1.1. Na hipótese de nenhuma empresa classificada (microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada) exercer o direito de preferência, o objeto será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame, conforme item 7.4 e seguintes.

7.5. O Pregoeiro efetuará a aceitação, classificando a proposta de **MENOR PREÇO DO LOTE**.

7.5.1. Não será aceita proposta cujo quantitativo ofertado seja inferior ao estabelecido no item 8 do Termo de Referência – Anexo I.

7.5.2. Para a aceitação da proposta, a licitante deverá atentar para o fato de que todos os valores deverão **conter, OBRIGATORIAMENTE, apenas duas casas decimais**.

7.6. Na hipótese da proposta ou do lance de menor valor não ser aceito, ou se a licitante vencedora desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a sua habilitação na ordem de classificação, segundo o critério do **menor preço** e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital.

7.7. Serão desclassificadas as propostas de preços que:

- a) Não atenderem às exigências deste edital e seus anexos, desde que se trate de vício insanável;
- b) Apresentarem, após a fase de lances ou negociação, valores

superiores aos estabelecidos para a presente contratação ou preços manifestamente inexequíveis.

7.7.1. Considerar-se-ão preços manifestamente inexequíveis, de que trata o item anterior, aqueles que, comprovadamente, forem insuficientes para a cobertura dos custos decorrentes da contratação pretendida.

7.7.1.1. Será considerado como indício de inexequibilidade valor ofertado inferior a 50% (cinquenta por cento) do valor estabelecido neste edital.

7.7.2. Havendo indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderá ser efetuada diligência, na forma do § 2º do art. 59 da Lei nº 14.133/21, para efeito de comprovação de sua exequibilidade.

8. DA HABILITAÇÃO

8.1. Em conjunto com o exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e item 3 deste edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- a) SICAF;
- b) Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica - Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).

8.1.1. Por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário, será realizada consulta ao Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade - CNIA, mantido pelo CNJ (https://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php?validar=form) em nome do sócio majoritário da empresa licitante.

8.1.2. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, *caput*).

8.1.2.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).

8.1.2.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

8.1.3. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

8.2. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o Pregoeiro verificará se faz

jus ao benefício, em conformidade com os itens 3.1 e 4.13.6 deste edital.

8.3. A documentação de habilitação consistirá em:

8.3.1. Habilitação jurídica:

- a) **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- b) **Microempreendedor Individual - MEI (desde que admitida a sua participação):** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;
- c) **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- d) **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores.
- e) Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva

8.3.2. Habilitação fiscal, social e trabalhista:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
- b) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;
- c) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.
- d) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS).

8.3.3. Habilitação econômico-financeira: certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor datada dos últimos 180⁴ (cento e oitenta) dias até a data de abertura do certame, conforme art. 69, caput, inciso II da Lei nº 14.133, de 2021.

8.3.3.1. Habilitação Técnica: atestado de capacidade técnica, em nome da licitante, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, baseado em contratação anterior, onde conste execução bem-sucedida ou termo semelhante, que comprove a prestação de serviços de pintura de área interna ou externa de, no mínimo, 1500 m² (um mil e quinhentos metros quadrados) em único local, ou seja, não será permitida a

⁴ Conforme Decreto nº 84.702 de 13 de maio de 1980.

soma de atestados de locais com áreas menores do que a solicitada.

8.3.3.1.1. Caso a licitante sagre-se vencedora para executar serviços em mais de um lote, será exigido, **adicionalmente para cada lote**, comprovação de prestação do serviço de pintura de área interna ou externa, de mais 1.500 (um mil e quinhentos) m², aceitando-se somatório de atestados, desde que os serviços tenham sido executados em um mesmo período.

8.3.3.1.2. Ao TRE/PR será reservado o direito de efetuar diligências a fim de averiguar a veracidade do atestado apresentado

8.3.4. A documentação exigida para fins de habilitação poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

8.3.4.1. A comprovação desta habilitação poderá ser obtida on line pelo Pregoeiro, que verificará a validade dos documentos.

8.3.4.2. Caso conste no cadastro do SICAF algum documento habilitatório com data de validade expirada, o Pregoeiro poderá consultar o documento da licitante vencedora nas páginas (sítios) das entidades responsáveis pelo referido tributo.

8.3.4.2.1. Caso o Pregoeiro não logre êxito em obter a certidão correspondente por meio do sítio oficial, ou na hipótese de ela se encontrar vencida no referido sistema, a licitante será convocada a anexar, em campo próprio do Sistema Compras.gov, no prazo de 02 (duas) horas a contar da solicitação, documento válido que comprove o atendimento das exigências deste Edital, sob pena de inabilitação⁵.

8.3.5. Para as microempresas, empresas de pequeno porte e equiparadas, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual período a critério da Administração Pública, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

8.3.5.1. A não-regularização da documentação, no prazo previsto acima, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas, sendo facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação.

8.3.6. No caso de sociedades cooperativas deverão ser apresentados, ainda:

- a) Ata de fundação;
- b) Estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou;
- c) Regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia que os aprovou;
- d) Editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias;
- e) Três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais;
- f) Ata da sessão em que os cooperados autorizam a cooperativa

⁵ Conforme IN 03/2018 SICAF.

a contratar o objeto da licitação;

g) Relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos para a contratação e execução do contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto no inciso XI do art.4º, inciso I do art. 21 e §§ 2º a 6º do art. 42 da Lei nº 5.764 de 1971;

h) A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual (DRSCI) de cada um dos cooperados relacionados;

i) A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à prestação do serviço;

j) O registro previsto no art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;

k) A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato;

l) A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971, ou declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

8.4. Exigir-se-á das licitantes as declarações:

a) De que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infra legais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, conforme §1º do art. 63 da Lei nº 14.133/21;

b) De que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

c) De que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição Federal;

d) De que cumpre as regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991;

e) De que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49.

f) Declaração de que atende aos requisitos de habilitação.

8.4.1. As declarações constantes no item acima serão exigidas no momento da elaboração e envio da proposta, por meio eletrônico, conforme item 4.13.

8.4.2. A licitante, cuja proposta tenha sido aceita, deverá encaminhar, em até 2 (duas) horas, a partir da solicitação do Pregoeiro, os documentos que não constem no SICAF e no caso de cooperativas, os documentos exigidos no item 8.3.6, incluindo-os como anexos no Sistema Compras.Gov.

8.5. Os documentos complementares à habilitação, quando necessários à confirmação daqueles exigidos no edital e já apresentados, deverão ser encaminhados em formato digital, via sistema, no prazo de 2 (duas) horas, após solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico.

8.6. O prazo previsto no item 8.4.2 e 8.5 poderá ser prorrogado por igual período, em decorrência de solicitação do licitante, mediante justificativa aceita, ou de

ofício, quando o Pregoeiro constatar ser insuficiente⁶.

8.7. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir (IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º).

8.8. Se a documentação de habilitação não estiver completa e correta ou contrariar qualquer dispositivo deste edital e seus anexos, o Pregoeiro considerará a licitante inabilitada, a qual poderá sofrer as sanções cabíveis.

8.9. Após a homologação correspondente, os preços serão registrados para futura utilização pelo Tribunal Regional Eleitoral do Paraná.

9. DA POSSIBILIDADE DE REDUÇÃO DE PREÇOS E FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

9.1. Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o Cadastro de Reserva, que se refere ao registro:

9.1.1. Das licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

9.1.2. Das licitantes que mantiverem sua proposta original.

9.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação das licitantes registrados na ata.

9.2.1. A apresentação de novas propostas na forma de Cadastro de Reserva não prejudicará o resultado do certame em relação à licitante mais bem classificada;

9.2.2. Para fins da ordem de classificação, as licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aquelas que mantiverem sua proposta original.

9.3. O chamamento das licitantes que comporão o Cadastro de Reserva será efetuado quando houver necessidade de contratação, nas seguintes hipóteses:

9.3.1. Quando a licitante vencedora não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos neste edital;

9.3.2. Quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto nº 11.462/23;

9.3.3. Quando houver a necessidade de contratação, nos termos do item 9.3, serão observados os procedimentos de aceitabilidade das propostas bem como avaliadas as condições de habilitação das licitantes, conforme itens 7 e 8 deste edital.

9.4. Na hipótese de nenhuma das licitantes que aceitaram cotar o

⁶ Conforme Instrução Normativa SEGES nº 73/2022 que regulamenta o pregão eletrônico, Art. 39, §5.

objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

9.4.1. Convocar as licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

9.4.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

10. DA FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

10.1. Homologado o resultado da licitação, a licitante vencedora terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis para assinar a Ata de Registro de Preços, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.

10.2. O prazo para a assinatura estabelecido no item anterior poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, desde que ocorra motivo justificado e aceito por este Tribunal.

10.3. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no sistema de registro de preços.

10.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência – Anexo I, com a indicação da licitante vencedora, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

10.5. O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

10.6. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

10.7. Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas ou quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou dos preços registrados, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, nos termos do item 9.

10.8. Poderá ser autorizada a utilização da Ata de Registro de Preços por órgãos ou entidades não participantes, nos termos previstos no Decreto nº 11.462/23, bem como no Anexo IV (minuta do Ata de Registro de Preços) deste edital.

11. DOS DOCUMENTOS A SEREM ENTREGUES APÓS O ACEITE DA NOTA DE EMPENHO⁷

⁷ Sem prejuízo de demais documentos que eventualmente sejam solicitados neste edital e seus anexos.

11.1. A Contratada deverá entregar ao gestor da contratação, em até 5 (cinco) dias úteis contados do aceite da primeira nota de empenho, a declaração constante no anexo VI (Termo de Sigilo e Responsabilidade), garantindo o cumprimento da Política de Segurança da Informação da Justiça Eleitoral.

11.1.1. O documento acima referido deverá ser preenchido e assinado pelo Representante Legal da empresa.

12. DOS ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

12.1. O prazo para envio de pedidos de esclarecimentos, que deverão ser feitos por meio eletrônico (*e-mail* cpl@tre-pr.jus.br), é de até 03 (três) dias úteis anteriores à data da abertura da Sessão.

12.2. O Pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de até 3 (três) dias úteis contado da data de recebimento do pedido, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

12.3. As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a Administração.

12.4. Até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para a abertura da Sessão Pública, qualquer pessoa poderá impugnar os termos do edital, por meio eletrônico, pelo *e-mail* cpl@tre-pr.jus.br, sendo necessário que o arquivo seja encaminhado na extensão “.doc”, possibilitando a inserção no sistema Compras.gov pelo Pregoeiro.

13. DA DESPESA ORÇAMENTÁRIA

13.1. A despesa com a presente licitação correrá à conta dos elementos que serão especificados quando da solicitação dos itens.

13.2. Uma vez homologado/adjudicado o item à empresa vencedora, solicitado pelo gestor da Ata e devidamente autorizado pela Diretoria-Geral, a Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade procederá à emissão da Nota de Empenho, notificando-a para que manifeste o aceite respectivo.

13.2.1. A empresa deverá manifestar o aceite da Nota de Empenho no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contados do comunicado feito pelo TRE.

13.2.2. Não ocorrendo aceite da Nota de Empenho no prazo determinado no item acima, injustificadamente, a empresa estará sujeita às penalidades cabíveis

14. DO PAGAMENTO

14.1. Do documento fiscal: O documento fiscal poderá ser emitido na forma eletrônica - NOTA FISCAL ELETRÔNICA, nos termos da legislação vigente, devendo ser encaminhado ao e-mail smicre@tre-pr.jus.br, para os imóveis localizados na Capital, Região Metropolitana de Curitiba e Litoral, e para o e-mail smin@tre-pr.jus.br ou sop@tre-pr.jus.br

pr.jus.br, para os imóveis localizados no Interior do Estado, em formato “.pdf.

14.1.1. Prazo para apresentação da Nota Fiscal pela contratada: até o 5º (quinto) dia útil do mês seguinte a prestação dos serviços.

14.1.2. O documento fiscal deverá estar de acordo com as descrições contidas na Nota de Empenho, bem como, apresentar o mesmo número de CNPJ cadastrado e habilitado na dispensa eletrônica e constante nos documentos entregues.

14.1.3. Outras especificações necessárias às notas fiscais, as quais são requisitos indispensáveis para que o gestor possa atestá-las e encaminhá-las para pagamento.

14.1.3.1. CNPJ da Contratada;

14.1.3.2. CNPJ do TRE: 03.985.113/0001-81;

14.1.3.3. Data de emissão da Nota Fiscal;

14.1.3.4. Descritivo dos valores unitário e total;

14.1.3.5. Dados bancários para créditos, Banco, Agência e Conta-Corrente, a qual deverá ser obrigatoriamente da própria contratada;

14.1.3.6. A Nota Fiscal/Fatura, após o atestado do gestor da contratação, será encaminhada à Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade, para que se efetive o pagamento.

14.2. Das condições do pagamento:

14.2.1. O pagamento dos valores correspondentes aos serviços contratados ocorrerá após a sua efetiva execução e de acordo com a medição.

14.2.2. O pagamento será efetuado mediante crédito em conta corrente, conforme indicação da contratada no documento fiscal, por intermédio de ordem bancária, de acordo com os seguintes prazos:

14.2.2.1. O prazo para atestado da Nota Fiscal é de até 10 (dez) dias úteis a partir do aceite da mesma pelo gestor da contratação, a qual deverá ser enviada pela empresa somente após cumpridas todas as exigências constantes neste edital e demais anexos.

14.2.2.2. O prazo para pagamento da Nota Fiscal é de 10 (dez) dias úteis após o atestado da mesma pelo fiscal designado para a contratação.

14.2.2.3. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, os prazos previstos nos itens 14.2.2.1 e 14.2.2.2 serão reduzidos para 5 (cinco) dias úteis.

14.2.2.4. A Nota Fiscal/Fatura apresentada em desacordo com o estabelecido será devolvida, e nesse caso, o prazo previsto no item acima será suspenso e somente será reiniciada a contagem a partir da respectiva regularização.

14.2.2.5. O gestor da contratação do TRE/PR procederá à conferência dos requisitos da Nota Fiscal/Fatura, que deverá estar de acordo com as descrições contidas na nota de empenho e no edital, bem como apresentar o mesmo número de CNPJ cadastrado, habilitado e constante nos documentos entregues, não se admitindo Notas Fiscais/Faturas emitidas com outro CNPJ, salvo na hipótese prevista no item 4.8.1.

14.2.2.6. Da correção monetária: na ocorrência de eventuais atrasos de pagamento e, desde que a Contratada não tenha concorrido para tanto, serão devidos encargos moratórios pelo TRE/PR, entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento, mediante solicitação formal do interessado, que serão calculados por meio da aplicação da fórmula $EM = I \times N \times VP$, onde:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$I = i/365$ (onde i = taxa percentual anual no valor de 6%);

$I = (6/100)/365$

14.2.2.7. Será considerado como data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

14.2.3. Havendo erro na apresentação do documento fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nessa hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o Contratante.

14.2.4. O TRE-PR, observados os princípios do contraditório e da ampla defesa, poderá deduzir, do montante a pagar à Contratada, acréscimos decorrentes de mora no recolhimento de tributos/contribuições, bem como de multa decorrente de previsão deste aviso e/ou anexo(s).

14.3. Da regularidade fiscal:

14.3.1. Todo e qualquer pagamento, decorrente da presente contratação, será precedido de verificação, por parte do TRE/PR, da regularidade fiscal da Contratada em vigor na data do pagamento.

14.3.1.1. A Contratada, inadimplente quanto à regularidade fiscal, estará sujeita à abertura de processo administrativo pelo Gestor da contratação do TRE/PR, visando à regularização.

14.3.1.2. A regularidade de que trata o subitem anterior poderá ser verificada:

- a) por meio de consulta on-line no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e/ou;
- b) por meio de consulta aos sites oficiais e/ou;
- c) por meio da apresentação de documentação, pela Contratada, anexada ao documento fiscal.

14.3.1.3. O resultado das consultas, de que trata as alíneas acima, serão realizadas pelo setor financeiro responsável e deverão constar do processo de pagamento.

14.4 . O pagamento a ser efetuado em favor da CONTRATADA estará sujeito à retenção na fonte, de todo e qualquer tributo, de acordo com os normativos legais que incidirem sobre o objeto.

15. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

15.1. Nos termos do art. 155 da Lei nº 14.133/21, comete infração administrativa a licitante que, com dolo ou culpa.

15.1.1. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo Pregoeiro;

15.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta, em especial, quando:

- a) Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
- b) Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
- c) Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva;
- d) Deixar de apresentar amostra ou apresentá-la em desacordo com o especificado (quando houver previsão em edital).

15.1.3. Não aceitar a nota de empenho ou não assinar a ata de registro de preços ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta.

15.1.4. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação.

15.1.5. Fraudar a licitação.

15.1.6. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

- a) Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
- b) Induzir deliberadamente a erro no julgamento;
- c) Apresentar amostra falsificada ou deteriorada.

15.1.7. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação.

15.1.8. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

15.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá aplicar às licitantes e/ou adjudicatárias as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

- a) Advertência (aplicada às faltas leves, de menor gravidade, que não acarretarem prejuízo de monta ao interesse do serviço);
- b) Multa, aplicada no percentual de 0,5% (meio por cento) a 30% (trinta por cento), incidente sobre o valor da contratação;
- c) Impedimento de licitar e contratar (para infrações de maior

gravidade); e

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade (para infrações que justifiquem a imposição de penalidade mais grave do que a sanção de impedimento de licitar e contratar).

15.2.1. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

15.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

- a) A natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) As peculiaridades do caso concreto;
- c) As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) Os danos que resultarem das condutas sancionadas para a Administração Pública;
- e) A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

15.4. Para as infrações previstas nos itens 15.1.1 e 15.1.2 a licitante estará sujeita à multa de 0,5% (meio por cento) a 1% (um por cento) do valor estimado da contratação.

15.5. Para a infração prevista no item 15.1.3, a licitante estará sujeita à multa de 10% (dez por cento) do valor total adjudicado ou da contratação, conforme o caso.

15.6. Para as infrações previstas nos itens 15.1.4 a 15.1.8, a licitante estará sujeita à multa de 15% (quinze por cento) a 20% (vinte por cento) do valor da contratação.

15.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 15.1.1 a 15.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta da União, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

15.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 15.1.4 a 15.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 15.1.1 a 15.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave do que a sanção de impedimento de licitar e contratar, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

15.9. Nos termos da Lei nº 14.133/21, fica a licitante vencedora sujeita às penalidades previstas na Ata de Registro de Preços (anexa a este edital).

15.10. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

15.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da

intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

15.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

15.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

15.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

15.15. As multas imputadas, cujo montante seja superior ao mínimo estabelecido pelo Ministério da Fazenda e não pagas no prazo concedido pela Administração, serão inscritas em Dívida Ativa da União e cobradas com base na Lei nº 6.830/80, sem prejuízo da correção monetária.

15.16. A aplicação de qualquer sanção administrativa será precedida de abertura de processo administrativo, garantido o contraditório e a ampla defesa, considerando-se eficazes as intimações e notificações encaminhadas ao endereço eletrônico (e-mail) informado no sistema de cadastramento de fornecedores – SICAF.

15.17. A apuração de responsabilidade relacionada às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

16. DOS RECURSOS

16.1. Das decisões proferidas pelo Pregoeiro, caberão recursos nos termos do artigo 165 da Lei nº 14.133/21.

16.2. A empresa licitante poderá apresentar razões do recurso no prazo de 3 (três) dias, no momento da divulgação do vencedor desde que manifestado imediata e motivadamente a intenção de recorrer, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista dos autos.

16.2.1. Os procedimentos citados no item anterior serão realizados exclusivamente no âmbito do sistema eletrônico.

16.3. A falta de manifestação imediata e motivada importará na decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto ao vencedor.

16.4. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos

atos insuscetíveis de aproveitamento.

16.5. Os recursos administrativos correspondentes à fase contratual correrão de acordo com os procedimentos especificados no artigo 166 da Lei nº 14.133/21.

17. DISPOSIÇÕES GERAIS

17.1. O pregoeiro poderá, no julgamento da habilitação e das propostas, sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, nos termos dos artigos 41 e 42 da IN SEGES/ME 73/21.

17.2. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

17.3. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

17.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

17.5. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

17.6. Para efeito de envio de documentos a serem inseridos no sistema Compras.gov, considera-se o horário das 12h às 18h.

17.7. No caso de processo administrativo e durante o seu transcurso, as notificações às empresas poderão ser efetivadas por meio eletrônico, tais como e-mail ou aplicativo *Whatsapp*, presumindo-se eficaz a sua realização com o aviso de confirmação de recebimento do documento.

17.8. Este Tribunal reserva-se o direito de optar pela adjudicação à empresa colocada em segundo lugar, e assim sucessivamente, se a primeira colocada não apresentar os documentos exigidos ou não atender às qualificações do presente edital, sujeitando-se a empresa recusante às penalidades legais cabíveis.

17.9. O Tribunal Regional Eleitoral do Paraná poderá anular ou revogar a presente licitação, no todo ou em parte, conforme previsto em lei.

18. INFORMAÇÕES

18.1. Será possível a realização do *download* de todos os arquivos pertinentes a este edital, na *home page* do Tribunal Regional Eleitoral do Paraná (www.tre-pr.jus.br) e no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP (www.gov.br/pncp/pt-br).

18.2. Outras informações e esclarecimentos relativos à licitação e condições poderão ser obtidos através dos contatos abaixo:

18.2.1. Comissão de Contratação: pelos telefones (41) 3330-8604, (41) 3330-8495, (41) 3330-8741 ou *e-mail* cpl@tre-pr.jus.br;

18.2.2. Seção de Elaboração de Editais: pelos telefones (41) 3072-4796 / 3330-8598 / 3330-8753 ou *e-mail* seled@tre-pr.jus.br.

18.3. O horário para atendimento é de segunda a sexta-feira das 12h às 18h.

Curitiba, 11 de outubro de 2023.

Sandra Mara Kovalski dos Santos
Pregoeira



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DA DEFINIÇÃO DO OBJETO

- 1.1. Registro de Preços para contratação de serviços de pintura**, visando atender às necessidades deste Tribunal Regional Eleitoral do Paraná (Órgão Gerenciador) e Colégio Militar de Curitiba (Órgãos Participante), conforme especificações descritas neste Termo de Referência.
- 1.2. Natureza do Objeto:** serviço com mão de obra.
- 1.3. Previsão para o ano de 2023:** estão previstos os seguintes serviços para o TRE/PR, conforme metragens constantes no **Anexo II**:
- 1.3.1.** Lote 1: Muro do SEBRAE (aproximadamente 705 m²) e 3 (três) localidades da Região Metropolitana e Litoral.
 - 1.3.2.** Lotes de 2 a 5: 5 (cinco) localidades, em cada lote, no interior do Estado.
 - 1.3.3.** Serão priorizadas as localidades em reforma.
- 1.4. Prazo de vigência da Ata de Registro de Preços:** O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços é de 1 (um) ano contado do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogado por igual período desde que comprovado o preço vantajoso.
- 1.5. Código SIASG:** 13.455 para todos os itens.
- 1.6.** As informações sobre recebimento, prazos dos serviços, gestão, fiscalização e pagamento em relação ao órgão participante, Colégio Militar de Curitiba, deverão ser verificadas diretamente com o mesmo através do contato informado no item 10.3.2.

2. DA FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

- 2.1.** A presente contratação tem como necessidade a recuperação e pintura de paredes internas e externas, muros, pisos, partes metálicas e de madeira, demarcação de piso e outros serviços afins, itens necessários e frequentes na manutenção predial, objetivando a redução da deterioração e consequente prolongamento da vida útil dos imóveis, assim como, proporcionar aos usuários dos prédios um ambiente agradável e salubre.

3. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

- 3.1.** A solução versa sobre a contratação de empresa especializada para fornecimento de mão de obra, equipamentos, ferramentas e materiais para serviços de recuperação e tratamento de fissuras e trincas em paredes de alvenaria e pintura de áreas internas e externas e outros.
- 3.1.1. Dos locais de prestação dos serviços:** os serviços serão realizados nos imóveis

administrados pela Justiça Eleitoral do Paraná, próprios, cedidos ou locados, localizados na Capital, Região Metropolitana de Curitiba, no Litoral e no Interior do Estado, conforme o **Anexo II**.

3.2. Os serviços de recuperação abrangem:

- 3.2.1.** A preparação do local a ser pintado, com a correção de trincas e fissuras, remoção de partes soltas, sujeiras, mofo, gorduras, dentre outros, devendo o local estar livre de imperfeições, podendo ser necessária, também, a lavagem dos locais, utilizando lavadora de alta pressão profissional, com água e hipoclorito de sódio, especialmente nas áreas externas;
- 3.2.2.** O emassamento, realizado através da aplicação de massa acrílica, para a correção de imperfeições na parede, pequenos furos e microfissuras;
- 3.2.3.** Lixamento e remoção do pó gerado;
- 3.2.4.** Tratamento de eventuais fissuras e trincas;
- 3.2.5.** Serviço de pintura propriamente dito, realizado dentro da melhor técnica, empregando materiais de qualidade reconhecida e respeitando as marcas de referência adotadas por este Tribunal, com preservação das áreas contra respingos, e seguindo o padrão de cores adotados pelo TRE-PR;
- 3.2.6.** Os serviços compreendem a recuperação de paredes e pintura de áreas internas e externas em alvenaria, madeira e metal, muros, calçadas, tetos, estacionamentos e pisos (inclusive demarcação), partes metálicas (corrimãos, tubulações, etc.), efetuando tratamento prévio contra ferrugem sempre que necessário, e em peças de madeiras (portas, caixilhos, rodapés, bancos, etc.), assim como reparos em áreas que possuem grafiato e aplicação de textura em muros que ainda não possui.

3.4. Da forma de realização dos serviços.

- 3.4.1.** Para cada tipo de superfície a ser tratada, devem ser utilizados os materiais apropriados que permitam a cobertura e proteção adequadas.
- 3.4.2.** Todo o serviço deverá ser executado em conformidade com as normas regulamentares pertinentes, a saber, NR-06, NR-08, NR-18, NR-35, ISO 14000, NBR 7200, NBR 10998, NBR 11702, NBR 12311, NBR 13245, NBR 15382.
- 3.4.3.** A execução do objeto será realizada em lotes de serviços e entregas parceladas, conforme a demanda e as prioridades da Administração, observada uma quantidade mínima de 200 m² (duzentos metros quadrados) para imóveis localizados no interior do estado e 50 m² (cinquenta metros quadrados) para os imóveis localizados na capital do estado, conforme **Anexo II**. A empresa deverá ter equipe suficiente para execução simultânea dos serviços em duas localidades diferentes, de um mesmo lote.
- 3.4.4.** No **Anexo II** estão incluídos os imóveis de terceiros eventualmente utilizados pelo TRE-PR (cedidos ou locados) onde os serviços também serão prestados.
- 3.4.5.** Serão contratadas quantidades estimadas com base na disponibilidade orçamentária, sendo priorizados os imóveis que passaram por reformas.
- 3.4.6.** Cada demanda será precedida de planilha de medição realizada pelo TRE-PR a ser conferida e aprovada pela contratada, conforme **item 5.2**.

3.5. As descrições técnicas dos serviços encontram-se, além deste termo, no seguinte anexo:

- 3.5.1.** Procedimentos para Execução dos Serviços – **Anexo III**.

4. DOS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 4.1.** Disponibilizar equipamentos e ferramentas em boas condições de utilização.
- 4.2.** Disponibilizar os materiais nos quantitativos necessários à perfeita execução dos

- serviços.
- 4.3. Informar ao TRE-PR a identificação dos seus funcionários que irão executar os serviços contratados.
 - 4.4. A carga e o transporte de material são de responsabilidade da Contratada, e deverão ser feitos de forma a não danificar as instalações existentes, obedecendo-se às normas de segurança do trabalho e em horário a ser determinado pela fiscalização.
 - 4.5. Fornecer uniformes a todos os funcionários e orientar sobre os cuidados de higiene e conservação dos uniformes, de forma a garantir a adequada apresentação nos locais de trabalho.
 - 4.6. Manter quadro de pessoal suficiente para atendimento dos serviços, sem interrupção, seja por motivo de férias, descanso semanal, licença, greve, falta ao serviço e demissão de empregados, que não terão em hipótese alguma qualquer relação de emprego com esta instituição, sendo de exclusiva responsabilidade da Contratada as despesas com todos os encargos e obrigações sociais, trabalhistas e fiscais.
 - 4.7. Substituir definitivamente, sempre que exigido pelo CONTRATANTE e independentemente de justificativa por parte deste, qualquer profissional cuja atuação, permanência ou comportamento sejam julgados prejudiciais, inconvenientes ou insatisfatórios à disciplina da repartição ou ao interesse do serviço público. Fica vedado o retorno dos empregados substituídos às dependências do CONTRATANTE, mesmo que temporariamente.
 - 4.8. Designar formalmente o preposto, junto ao gestor da contratação, em formulário próprio, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis a contar da assinatura da Ata de Registro de Preços, constando nome, endereço, número de documentos, telefone, e-mail, assim como os poderes que lhe cabem.
 - 4.9. Caso o preposto não responda às mensagens no prazo estipulado pelo gestor desta contratação, será considerada falta contratual, cuja conduta reiterada (pluralidade de ações semelhantes, considerando-se mais que 02 (duas) vezes no mesmo mês ou 05 (cinco) vezes em meses diferentes/ano implicará abertura de processo administrativo visando aplicar sanção respectiva.
 - 4.10. Realizar limpeza periódica e final no local dos serviços e dar destino final apropriado aos resíduos, bem como remover equipamentos empregados nos serviços.
 - 4.11. Todos os funcionários da empresa contratada que prestarem serviços nas dependências da Contratante deverão zelar pelo patrimônio público, bem como manter respeito para com os servidores e visitantes.
 - 4.12. A Contratada não poderá transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto contratado, sem prévia anuência e concordância da Contratante.
 - 4.13. Apresentar ao Gestor da contratação, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar do aceite da primeira nota de empenho, o Termo de Sigilo e Responsabilidade, **Anexo VI**, garantindo o cumprimento da Política de Segurança da Informação da Justiça Eleitoral.
 - 4.13.1. O documento acima referido deverá ser preenchido e assinado pelo representante legal da empresa.
 - 4.14. É de responsabilidade da Contratada todos os encargos e despesas necessárias ao fornecimento do objeto, devendo este ser de primeira qualidade, obedecendo à garantia legal e às demais normas do Código de Defesa do Consumidor.
 - 4.15. Os materiais empregados na execução do serviço devem ser arrumados de modo a não prejudicar o trânsito de pessoas, a circulação de materiais, o acesso aos equipamentos de combate a incêndio e às portas ou saídas de emergência.
 - 4.16. **Da sustentabilidade.** A contratada deverá observar os critérios de sustentabilidade descritos neste Termo de Referência, que envolve os três pilares do tripé da sustentabilidade:
 - 4.16.1. Ambiental: quando propõe atitudes que possibilitem minimizar os riscos potenciais ao ambiente e à vida humana, animal e vegetal, tais sejam:

- a) Armazenar corretamente a tinta e instrumentos de trabalho de pintura.
- b) Não lavar as latas de tintas para não gerar efluentes poluidores, e sim esgotar todo o seu conteúdo em folhas de jornal ou restos de madeira.
- c) Guardar sobras de solventes em recipientes bem fechados, para uma utilização futura, ou enviá-los para empresas especializadas em recuperação ou incineração destes resíduos, apresentando documento próprio comprobatório da prática aplicada, para utilização futura das sobras e/ou de empresa especializada na recuperação ou descarte ecologicamente correto desses produtos.
- d) Recolher todo o lixo resultante das atividades, não deixando nenhum vestígio, ficando a cargo da empresa a remoção dos entulhos, assim como se responsabilizar pelo descarte ecologicamente correto, apresentando documento comprobatório de entrega dos resíduos gerados à empresa especializada para essa atividade.
- e) Responsabilizar-se pela destinação final dos resíduos das latas de tintas e outras embalagens vazias utilizadas na prestação do serviço de pintura.
- f) Apresentar junto com a Nota Fiscal, declaração informando a destinação final dos resíduos das latas de tintas e outras embalagens vazias utilizadas na prestação do serviço de pintura.
- g) Utilizar, com relação às tintas, a fim de atender a critérios sustentáveis, apenas produtos atóxicos, inodoros, livres de chumbo e/ou benzeno, sendo ao fiscal da contratação dada a possibilidade de verificação, ANTERIOR à execução dos serviços, da qualidade da tinta utilizada, caso seja de marca diferente das marcas de referência.

4.16.2. Econômico: quando propõe atitudes que objetivam a preservação dos bens públicos e o uso correto dos materiais disponíveis, visando o bom uso dos recursos financeiros aplicados:

- a) Calcular sempre o volume que irá adquirir ou usar, evitando assim a sobra de resíduos.
- b) Responsabilizar-se pela proteção de móveis, equipamentos, pisos e outros acessórios existentes nas dependências, para que não sejam danificados por ocasião da realização dos serviços. O fiscal da contratação adotará os procedimentos para verificação do cumprimento desse item (cobertura dos móveis e equipamentos com lonas, deslocamentos dos móveis com cautela, etc.).
- c) Executar serviços em lotes regionais, aproveitando-se deslocamentos/roteiros.
- d) Contratação na modalidade RP, permitindo ampla competição e obtenção do melhor preço, além de garantir a utilização racional dos recursos orçamentários/financeiros, se e quando disponíveis.

4.16.3. Social: quando destaca o indivíduo no seu campo de atuação, utilizando equipamentos de proteção individual e coletivo que visam a segurança dentro de um ambiente de trabalho que prima pela sustentabilidade, evidenciando atitudes socialmente justas, atuando positivamente com ações que visem garantir a saúde, a segurança e a integridade física dos trabalhadores, com equipamentos que minimizem os perigos de acidentes. Além disso, a conservação do imóvel visa preservar o ambiente de trabalho e a qualidade de vida dos servidores e usuários da Justiça Eleitoral.

4.17. Da saúde e segurança no trabalho:

- a) A contratada deverá prover os funcionários com Equipamentos de Proteção Individual - EPI's, necessários à execução dos serviços, bem como fiscalizar o seu uso, assumindo a responsabilidade pela execução dos serviços de acordo com as normas

- de segurança do trabalho, obedecendo ao disposto nas Normas Regulamentadoras NR-6 – Equipamentos de Proteção Individuais – EPI e NR-1 – Disposições Gerais.
- b) Os trabalhadores que não estiverem portando EPIs deverão ser retirados imediatamente do campo de trabalho, podendo retornar somente após a correta utilização dos mesmos.
 - c) A empresa deverá orientar seus funcionários sobre a correta e obrigatória utilização dos EPIs e EPCs.

4.18. Das demais obrigações da contratada:

- 4.18.1.** Atender integralmente o disposto no descritivo detalhado do objeto;
- 4.18.2.** Fornecer todos os equipamentos e materiais necessários à execução dos serviços;
- 4.18.3.** Cumprir a legislação ambiental vigente;
- 4.18.4.** Cumprir a legislação trabalhista vigente;
- 4.18.5.** Alocar os profissionais para os serviços com a devida qualificação, em especial quanto aos itens obrigatórios de segurança do trabalho (trabalhos em altura).
 - a)** A empresa deverá estar ciente de que **nem** todas as edificações do TRE/PR possuem linha de vida para realização de trabalho em altura, devendo providenciar os equipamentos corretos para a execução.
 - b)** Seus funcionários deverão estar habilitados para realização de trabalhos em altura e possuir certificação para realização dos serviços.
 - b.1)** A empresa deverá apresentar certificado ao gestor/fiscal de cada funcionário que executará os serviços, comprovando que os mesmos estão aptos para execução de trabalhos em altura, conforme NR 35, 06 e 18, no prazo de 5 (cinco) dias corridos contados do aceite da nota de empenho.
- 4.18.6.** Manter, durante toda vigência contratual, as condições habilitatórias e os requisitos de sustentabilidade exigidos no presente instrumento;
- 4.18.7. São marcas de referência para as tintas a serem utilizadas na execução desta contratação: Suvinil, Renner, Sherwin Williams e Coral.**
 - 4.18.7.1.** Caso a licitante não utilize as marcas de referência, a mesma deverá comprovar que a tinta a ser utilizada atende às normas vigentes e também as especificações do **Anexo III – Procedimentos para Execução dos Serviços**.
- 4.18.8.** A contratada deverá responsabilizar-se por quaisquer danos pessoais ou materiais ocasionados por seus empregados durante a execução dos serviços, ora contratados.

5. DO MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1. Da solicitação de serviço:

- 5.1.1.** A seção gestora, observando a necessidade de execução de algum serviço de pintura, formalizará solicitação por mensagem eletrônica encaminhada à CONTRATADA, que deve manter atualizada sua conta de e-mail para que possa receber as notificações e demais comunicações da CONTRATANTE, sempre confirmando o recebimento da mensagem por escrito.
- 5.1.2.** A inexistência de retorno às mensagens eletrônicas encaminhadas pela CONTRATANTE ensejará comunicado primeiramente por meio telefônico e, persistindo a irregularidade e não atendimento, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas a partir do envio da mensagem, a CONTRATADA estará sujeita às sanções legais pertinentes, inclusive processo administrativo.

5.2. Das medições iniciais e autorização de serviços:

- a) A seção gestora, após verificação da disponibilidade orçamentária, encaminhará para a CONTRATADA a planilha de medição contendo todos os itens que serão empenhados para os serviços de pintura em determinado fórum ou prédio da Capital.
- b) Após a comunicação a contratada terá 05 (cinco) dias úteis para realizar a conferência da planilha de medição *in loco*. Não havendo manifestação da contratada no prazo, considerar-se-á aceita a medição.
- c) Caso haja divergência a contratada deverá encaminhar ao gestor as planilhas com a nova medição contendo a memória de cálculo.
- d) Estando CONTRATANTE e CONTRATADA de acordo com as medições realizadas, de posse da planilha específica, o gestor, após consulta aos setores competentes, verificando haver disponibilidade orçamentária, providenciará a emissão da nota de empenho correspondente ao valor da medição.
- e) Em até 03 (três) dias úteis, contados do aceite da nota de empenho, a contratada enviará o cronograma da execução dos serviços para a aprovação do fiscal. O cronograma tem que estar dentro dos prazos, conforme a metragem contratada, de acordo com o item 5.4 deste Termo de Referência.
- f) A data de início dos serviços deverá ser no máximo 05 (cinco) dias úteis após a aprovação do cronograma.
- g) A execução estará restrita aos quantitativos empenhados, não podendo a contratada alegar posteriormente que surgiram novas demandas nos locais já verificados.
- h) Ao elaborar o cronograma de execução dos serviços, a contratada deverá considerar que as unidades estarão em plena atividade, com trânsito intenso de pessoas.
- i) Para os imóveis fora da Capital, os serviços deverão ser executados, no período das 12:00 às 18:00, de segunda a sexta feira e excepcionalmente no período das 08:00 às 12:00 de segunda a sexta feira, desde que haja autorização do fiscal do fórum onde os serviços estão sendo executados.
- j) Excepcionalmente e com autorização do fiscal, do fórum onde os trabalhos estão sendo executados, os serviços poderão ser realizados em sábados, domingos e feriados o dia todo.
- k) Para os imóveis da Capital, os serviços deverão ser executados, preferencialmente, no período das 08:00 às 12:00, de segunda a sexta feira e excepcionalmente no período das 12:00 às 19:00 de segunda a sexta feira, desde que haja autorização dos fiscais.
- l) Excepcionalmente e com autorização dos fiscais os serviços poderão ser realizados em sábados, domingos e feriados o dia todo.
- m) Deverá ser encaminhado, juntamente com a fatura, registro fotográfico dos locais que receberam os serviços, mostrando o antes e o depois.

5.3. Das especificações gerais dos locais de execução dos serviços:

- a) O deslocamento dos profissionais designados pela empresa para a execução dos serviços será de responsabilidade da Contratada, devendo respeitar os prazos para realização das medições e entrega dos serviços.
- b) Os atendimentos emergenciais ocorrerão somente nos prédios localizados na Capital e deverão ser avaliados em conjunto pelo responsável da empresa e pelo fiscal local, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis a contar da solicitação, independentemente da localização do imóvel.
- c) As medições, de atendimentos emergenciais, serão aprovadas pelo fiscal local e informadas de imediato à área gestora. A execução dos serviços emergenciais deverá ser iniciada em 02 (dois) dias úteis a contar da aprovação da medição.
- d) Atendimentos emergenciais terão prioridade sobre outros serviços porventura em execução no mesmo período. A área gestora determinará novo prazo para a finalização de eventuais serviços paralisados.
- e) São considerados emergenciais serviços em imóveis acometidos por catástrofes naturais ou não.

5.4. Dos prazos de entrega dos serviços:

5.4.1. O prazo para execução de cada serviço solicitado, na Capital e no Interior, será de acordo com a tabela abaixo, independente da área e da execução de serviços simultâneos abrangerem locais distintos. Assim, a contratada deverá ter equipe suficiente para atender, no mínimo, **2 (duas) localidades de forma simultânea**.

ÁREA	PRAZO
Até 1000m ²	14 (quatorze) dias corridos
De 1001m ² à 1500m ²	21 (vinte e um) dias corridos
De 1501m ² à 2000m ²	28 (vinte e oito) dias corridos
Acima de 2001 m ²	30 (trinta) dias corridos

5.4.2. Os prazos estabelecidos são por local, em um mesmo lote. Os lotes são independentes entre si.

5.4.3. Caso a contratada tenha vencido mais de um lote, deverá manter equipes para atender simultaneamente às demandas dos lotes, contando-se o prazo para a entrega do serviço a partir da autorização do fiscal ou gestor.

5.4.4. É de inteira responsabilidade da CONTRATADA o cumprimento dos prazos estabelecidos para cada lote, independentemente do número de lotes que seja vencedora, estando inclusos no valor contratado quaisquer despesas com frete e demais impostos inerentes à contratação.

5.4.5. O pagamento dos valores correspondentes aos serviços contratados ocorrerá após a sua efetiva execução e de acordo com a medição.

5.4.6. Para obter a quantidade da área apresentada no quadro do item 5.4.1 em cada local será efetuado o somatório dos itens aplicação de pintura em teto e paredes, em áreas internas e externas, e pintura de madeira, piso e superfícies metálicas, sendo desconsideradas as áreas referentes aos serviços acessórios tais como limpeza e aplicação de massa e fundo selador.

5.4.7. O prazo poderá ser estendido, quando devidamente justificado, como no caso de intempéries.

5.5. **Da garantia:** os serviços deverão ter garantia de 01 (um) ano contados do aceite final do TRE/PR. Para efeitos da garantia, serão considerados também os materiais utilizados para o cumprimento do objeto.

5.5.1. A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos serviços pelo próprio contratado.

5.5.2. Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos serviços, compreendendo a realização de ajustes, reparos e correções necessárias.

5.5.3. Uma vez notificado, o Contratado realizará a reparação dos serviços que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de notificação.

5.5.4. O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado, aceita pelo Contratante.

5.5.5. Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pelo Contratado, fica o Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar os reparos ou ajustes, bem como a exigir do Contratado o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos serviços, bem como aplicação das penalidades cabíveis se for o caso.

6. DO MODELO DE GESTÃO DA CONTRATAÇÃO

6.1. A contratação deverá ser executada fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão da contratação, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias no processo.

6.3. As comunicações entre o contratante e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O contratante poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. Após a assinatura do Ata de Registro de Preços, o contratante convocará o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

6.5.1. Para cada serviço empenhado, em se tratando de imóveis da capital, haverá reunião em Curitiba, presencialmente.

6.5.2. Para cada serviço empenhado, em se tratando de imóveis localizados no interior do estado, haverá reunião que poderá ocorrer de forma virtual, e deverá contar com a participação do Chefe de Cartório local.

6.6. A execução da ata de registro de preços deverá ser acompanhada, gerida e fiscalizada por servidores formalmente designados para este fim ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput](#)).

6.6.1. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal/gestor emitirá notificações para a correção da execução da contratação, determinando prazo para a correção.

6.7. O fiscal/gestor da contratação verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

- 6.7.1.** O fiscal/gestor tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções.
- 6.8.** O fiscal/gestor da contratação comunicará à Secretaria de Administração, em tempo hábil, o término da contratação sob sua responsabilidade, com vistas à prorrogação contratual.
- 6.9.** O gestor da contratação deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

7. DO RECEBIMENTO

7.1. Do recebimento provisório (TRE/PR).

- 7.1.1.** Do recebimento provisório: Provisoriamente na capital, o recebimento se dará, em até 05 (cinco) dias úteis, contados do término dos serviços, pelos servidores da Seção de Manutenção dos Imóveis da Capital, Região Metropolitana e Litoral – SMICRE na Capital.
- 7.1.2.** Nos imóveis do interior o recebimento se dará, em até 05 (cinco) dias úteis, contados do término dos serviços, pelo responsável do Fórum Eleitoral ou seus substitutos oficialmente designados, os quais serão os fiscais da contratação, utilizando a assessoria da equipe técnica naqueles serviços que envolvam conhecimento técnico especializado de engenharia, firmando o Termo de Recebimento Provisório de Serviços, quando serão aferidos se todos os serviços foram executados com a qualidade exigida por este Tribunal e cumpridas todas as disposições determinadas neste instrumento relativamente ao objeto contratado, bem como, atendendo às questões relativas à sustentabilidade, inclusive a vedação da permanência de quaisquer resíduos no local. Caso seja constatado qualquer defeito/imperfeição nos serviços executados e/ou materiais utilizados, o serviço será recusado, devendo a Contratada providenciar o reparo no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados do comunicado do fiscal, sem ônus ao TRE-PR.
- 7.1.3.** Não havendo correção da desconformidade ou justificativa pela não execução, apresentada no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, o serviço poderá ser recusado pelo fiscal, devendo o pagamento de todos os serviços realizados ser efetuado somente após a regularização completa da irregularidade.

7.2. Do recebimento definitivo (TRE/PR): ocorrerá a partir do recebimento provisório onde serão verificados os serviços, os prazos e toda a documentação exigida, pelo gestor da contratação ou substituto designado, conforme o Termo de Recebimento Definitivo padrão deste Tribunal.

- 7.2.1.** Os documentos deverão ser encaminhados por e-mail ao endereço smicre@tre-pr.jus.br, para os imóveis localizados na Capital, Região Metropolitana de Curitiba e Litoral, e para o e-mail smin@tre-pr.jus.br ou sop@tre-pr.jus.br para os imóveis localizados no Interior do Estado.
- 7.2.2.** Constatada a regularidade dos serviços prestados e da documentação exigida, o Gestor efetuará o recebimento definitivo no prazo de até 05 (cinco) dias úteis.
- 7.3. Do recebimento do objeto pelo Colégio Militar de Curitiba:** conforme procedimentos padrão adotados por aquele órgão.

- 7.4. Do Índice de medição de resultados – IMR (Anexo V):** Para fins de mensuração de performance almejada nos resultados pretendidos será utilizado, como índice de medição de resultados, o cumprimento do cronograma estabelecido no item 5.4.1 deste Termo de Referência.
- 7.4.1.** A partir do momento em que a entrega final dos serviços ultrapassar a data estabelecida no cronograma (item 5.4.1), será aplicado um desconto conforme previsto no Índice de Medição de Resultados - IMR - **Anexo V**.
- 7.4.2.** Caso a entrega final de todos os serviços prevista atrase mais de 20 (vinte) dias úteis, o contratante poderá rescindir a presente contratação sem prejuízo de outras sanções previstas em lei.
- 7.4.3.** O contratado reconhece expressamente que os descontos decorrentes da aplicação do Índice de Medição de Resultado - IMR, tendo como objetivo o cumprimento do cronograma estabelecido no item 5.4.1, acima descrito, não se constituem em multa, mas sim em uma redução do valor total empenhado em razão do não cumprimento do cronograma físico-financeiro. Este valor **não** será restituído ao final da contratação.
- 7.4.4.** A aplicação do desconto previsto nas cláusulas acima não afasta a possibilidade de aplicação de outras sanções previstas em lei ou nas cláusulas do edital de licitação, como multas e indenizações por danos decorrentes do atraso na execução do projeto.

8. DOS VALORES MÁXIMOS ESTIMADOS

- 8.1.** Poderão ser adquiridos os seguintes itens, conforme descritivo, quantitativos e valores máximos estimados informados a seguir:

8.1.1. Lote 1 (itens 1 ao 42):

ITEM	SINAPI CÓDIGO 06/2023	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UN.	QUANT. TRE/PR	QUANT. COLEGIO MILITAR DE CURITIBA	QUANT. TOTAL	Preço Máximo Unitário Aceitável (R\$)	Preço Máximo Total Aceitável (R\$)
TRATAMENTO PAREDES, FISSURAS, TRINCAS (ÁREA INTERNA/EXTERNA)								
1	REF ORSE 7725	LIMPEZA DE SUPERFÍCIES, REMOÇÃO DE PINTURA, PARTÍCULAS SOLTAS, GRAXAS E OUTRAS	M2	4.189	330	4.519	12,67	57.255,73
2	99814	LIMPEZA DE SUPERFÍCIE COM JATO DE ALTA PRESSÃO. AF_04/2019	M2	38.305	300	38.605	2,84	109.638,20
3	REF. ORSE 8394	APLICAÇÃO DE TELA FIX LARGURA 15CM, EM FISSURAS	M (no Sistema Compras.gov foi lançado como "unidade")	380	0	380	47,07	17.886,60
PINTURA INTERNA								
4	88484	APLICAÇÃO DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM TETO, UMA DEMÃO. AF_06/2014	M2	1.778	600	2.378	7,03	16.717,34
5	88485	APLICAÇÃO DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM	M2	6.885	1.300	8.185	5,64	46.163,40

		PAREDES, UMA DEMÃO. AF_06/2014						
6	88496	APLICAÇÃO E LIXAMENTO DE MASSA LÁTEX EM TETO, DUAS DEMÃOS. AF_06/2014	M2	489	600	1.089	47,89	52.152,21
7	88497	APLICAÇÃO E LIXAMENTO DE MASSA LÁTEX EM PAREDES, DUAS DEMÃOS. AF_06/2014	M2	1.868	1.300	3.168	27,64	87.563,52
8	88488	PINTURA LÁTEX ACRÍLICA PREMIUM, APLICAÇÃO MANUAL EM TETO, DUAS DEMÃOS. AF_04/2023	M2	1.437	4.200	5.637	19,99	112.683,63
9	REF.: SINAPI 88488 + CPOS J.02.000.038008	APLICAÇÃO MANUAL DE PINTURA COM TINTA LÁTEX ACRÍLICA EM TETO, CORES VARIADAS, EXCETO BRANCO, DUAS DEMÃOS. REF. SUVINIL, RENNER, SHERWIN WILLIANS, CORAL, LUKSCOLOR OU EQUIVALENTE.	M2	341	300	641	28,49	18.262,09
10	88489	PINTURA LÁTEX ACRÍLICA PREMIUM, APLICAÇÃO MANUAL EM PAREDES, DUAS DEMÃOS. AF_04/2023	M2	6.385	5.000	11.385	16,60	188.991,00
11	REF. 88489 + CPOS J.02.000.038008	APLICAÇÃO MANUAL DE PINTURA COM TINTA LÁTEX ACRÍLICA EM PAREDES, CORES VARIADAS, DUAS DEMÃOS. REF. SUVINIL, RENNER, SHERWIN WILLIANS, CORAL, LUKSCOLOR OU EQUIVALENTE.	M2	500	1.500	2.000	25,42	50.840,00
PINTURA EXTERNA								
12	88413	APLICAÇÃO MANUAL DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM SUPERFÍCIES EXTERNAS DE SACADA DE EDIFÍCIOS DE MÚLTIPLOS PAVIMENTOS. AF_06/2014	M2	1.765	0	1.765	6,67	11.772,55
13	88414	APLICAÇÃO MANUAL DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM SUPERFÍCIES INTERNAS DA SACADA DE EDIFÍCIOS DE MÚLTIPLOS PAVIMENTOS. AF_06/2014	M2	2.915	0	2.915	7,39	21.541,85
14	REF. SINAPI 88413	APLICAÇÃO MANUAL DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM PLATIBANDAS	M2	858	0	858	6,67	5.722,86
15	88415	APLICAÇÃO MANUAL DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM PAREDES EXTERNAS DE CASAS. AF_06/2014	M2	5.715	1.000	6.715	4,78	32.097,70
16	96128	APLICAÇÃO MANUAL DE MASSA ACRÍLICA EM SUPERFÍCIES EXTERNAS DE SACADA DE EDIFÍCIOS DE MÚLTIPLOS PAVIMENTOS, UMA DEMÃO. AF_05/2017	M2	1.404	0	1.404	45,06	63.264,24
17	REF. SINAPI 96128	APLICAÇÃO MANUAL DE MASSA ACRÍLICA EM PLATIBANDAS	M2	258	0	258	45,06	11.625,48
18	96130	APLICAÇÃO MANUAL DE MASSA ACRÍLICA EM PAREDES EXTERNAS DE CASAS, UMA DEMÃO. AF_05/2017	M2	2.877	1.000	3.877	33,39	129.453,03
19	REF.: SINAPI 95626 + CPOS J.02.000.038008	APLICAÇÃO MANUAL DE PINTURA COM TINTA LÁTEX ACRÍLICA EM PAREDES EXTERNAS, CORES VARIADAS, DUAS DEMÃOS. REF. SUVINIL, RENNER, SHERWIN WILLIANS, CORAL, LUKSCOLOR OU EQUIVALENTE.	M2	9.588	4.000	13.588	26,63	361.848,44

20	88423	APLICAÇÃO MANUAL DE PINTURA COM TINTA TEXTURIZADA ACRÍLICA EM PAREDES EXTERNAS DE CASAS, UMA COR. AF_06/2014	M2	3.818	600	4.418	24,94	110.184,92
21	REF. 95624 + CPOS J.02.000.038008	APLICAÇÃO MANUAL DE TINTA LÁTEX ACRÍLICA EM SUPERFÍCIES EXTERNAS DE SACADA DE EDIFÍCIOS DE MÚLTIPLOS PAVIMENTOS, CORES VARIADAS, DUAS DEMÃOS.	M2	1.765	0	1.765	35,96	63.469,40
22	REF. 95625 + CPOS J.02.000.038008	APLICAÇÃO MANUAL DE TINTA LÁTEX ACRÍLICA EM SUPERFÍCIES INTERNAS DE SACADA DE EDIFÍCIOS DE MÚLTIPLOS PAVIMENTOS, CORES VARIADAS, DUAS DEMÃOS.	M2	2.915	0	2.915	39,47	115.055,05
23	REF. SINAPI 95624	APLICAÇÃO MANUAL DE TINTA LÁTEX ACRÍLICA EM PLATIBANDAS	M2	858	0	858	33,65	28.871,70
24	102489	PINTURA HIDROFUGANTE COM SILICONE, APLICAÇÃO MANUAL, 2 DEMÃOS. AF_05/2021	M2	4.343	200	4.543	37,34	169.635,62
PINTURA DE MADEIRA (PORTAS)								
25	102193	LIXAMENTO DE MADEIRA PARA APLICAÇÃO DE FUNDO OU PINTURA. AF_01/2021	M2	2.339	200	2.539	3,13	7.947,07
26	102200	APLICAÇÃO MASSA ALQUÍDICA PARA MADEIRA, PARA PINTURA COM TINTA DE ACABAMENTO (PIGMENTADA). AF_01/2021	M2	234	200	434	33,27	14.439,18
27	REF.: 102213	PINTURA VERNIZ (IMBUÍA) ALQUÍDICO EM MADEIRA, USO INTERNO E EXTERNO, 2 DEMÃOS.	M2	1.136	200	1.336	28,21	37.688,56
28	102219	PINTURA TINTA DE ACABAMENTO (PIGMENTADA) ESMALTE SINTÉTICO ACETINADO EM MADEIRA, 2 DEMÃOS. AF_01/2021	M2	1.203	100	1.303	23,49	30.607,47
SUPERFÍCIES METÁLICAS (GRADES, PORTAS, GRADIS, MASTROS E SIMILARES)								
29	100717	LIXAMENTO MANUAL EM SUPERFÍCIES METÁLICAS EM OBRA. AF_01/2020	M2	7.419	260	7.679	14,58	111.959,82
30	REF. EMOP 17.017.0365-0	PRIMER CONVERTEDOR DE FERRUGEM EM FUNDO DE PROTEÇÃO, DUAS DEMÃOS. FORNECIMENTO E APLICAÇÃO	M2	2.968	260	3.228	14,58	43.273,44
31	100722	PINTURA COM TINTA ALQUÍDICA DE FUNDO (TIPO ZARCÃO) APLICADA A ROLO OU PINCEL SOBRE SUPERFÍCIES METÁLICAS (EXCETO PERFIL) EXECUTADO EM OBRA (POR DEMÃO). AF_01/2020	M2	2.968	260	3.228	14,58	43.273,44
32	100758	PINTURA COM TINTA ALQUÍDICA DE ACABAMENTO (ESMALTE SINTÉTICO ACETINADO) APLICADA A ROLO OU PINCEL SOBRE SUPERFÍCIES METÁLICAS (EXCETO PERFIL) EXECUTADO EM OBRA (02 DEMÃOS). AF_01/2020	M2	7.419	260	7.679	14,58	108.169,02
PISOS (CONCRETO E PAVER)								

33	102488	PREPARO DO PISO CIMENTADO PARA PINTURA - LIXAMENTO E LIMPEZA. AF_05/2021	M2	3.724	1.500	5.224	5,27	27.530,48
34	102492	PINTURA DE PISO COM TINTA ACRÍLICA, APLICAÇÃO MANUAL, 3 DEMÃOS, INCLUSO FUNDO PREPARADOR. AF_05/2021	M2	6.279	1.500	7.779	34,94	271.798,26
35	102494	PINTURA DE PISO COM TINTA EPÓXI, APLICAÇÃO MANUAL, 2 DEMÃOS, INCLUSO PRIMER EPÓXI. AF_05/2021	M2	2.708	1.500	4.208	81,07	341.142,56
36	102496	PINTURA DE RODAPÉ COM TINTA EPÓXI, APLICAÇÃO MANUAL, 2 DEMÃOS, INCLUSÃO PRIMER EPÓXI. AF_05/2021	M (no Sistema Compras.gov foi lançado como "unidade")	326	0	326	17,61	5.740,86
ESTACIONAMENTO/DEMARCAÇÃO DE FAIXAS								
37	84665	PINTURA ACRÍLICA PARA SINALIZAÇÃO HORIZONTAL EM PISO CIMENTADO. DEMARCAÇÃO DE VAGAS SÍMBOLO PCD / IDOSO / FAIXA LISTRADA	M2	482	200	682	39,05	26.632,10
38	102500	PINTURA DE DEMARCAÇÃO DE VAGA COM TINTA ACRÍLICA, E = 10 CM, APLICAÇÃO MANUAL. AF_05/2021	M (no Sistema Compras.gov foi lançado como "unidade")	5.380	300	5.680	6,05	34.364,00
SERVIÇOS COMPLEMENTARES								
39	REF. FDE 13.80.013	ISOLAMENTO COM LONA PRETA	M2	1.100	1.200	2.300	5,17	11.891,00
40	97064	MONTAGEM E DESMONTAGEM DE ANDAIME TUBULAR TIPO "TORRE" (EXCLUSIVE ANDAIME E LIMPEZA). AF_11/2017	M (no Sistema Compras.gov foi lançado como "unidade")	213	0	213	29,70	6.326,10
41	10527	LOCAÇÃO DE ANDAIME METÁLICO TUBULAR DE ENCAIXE, TIPO DE TORRE, CADA PAINEL COM LARGURA DE 1 ATE 1,5 M E ALTURA DE *1,00* M, INCLUINDO DIAGONAL, BARRAS DE LIGAÇÃO, SAPATAS OU RODÍZIOS E DEMAIS ITENS NECESSÁRIOS A MONTAGEM (NÃO INCLUI INSTALAÇÃO)	M X MES (no Sistema Compras.gov foi lançado como "unidade")	78	0	78	25,24	1.968,72
42	REF. ORSE 2450	LIMPEZA GERAL	M2	10.212	0	10.212	4,46	45.545,52

8.1.2. Lote 2 (itens 43 ao 77):

ITEM	SINAPI CÓDIGO 06/2023	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UN	QUANT. TRE/PR	Preço Máximo Unitário Aceitável (R\$)	Preço Máximo Total Aceitável (R\$)
TRATAMENTO PAREDES, FISSURAS, TRINCAS (ÁREA INTERNA/EXTERNA)						

43	REF ORSE 7725	LIMPEZA DE SUPERFÍCIES, REMOÇÃO DE PINTURA, PARTÍCULAS SOLTAS, GRAXAS E OUTRAS	M2	2.887	12,67	36.578,29
44	99814	LIMPEZA DE SUPERFÍCIE COM JATO DE ALTA PRESSÃO. AF_04/2019	M2	20.746	2,84	58.918,64
45	REF. ORSE 8394	APLICAÇÃO DE TELA FIX LARGURA 15CM, EM FISSURAS	M (no Sistema Compras.gov foi lançado como "unidade")	65	47,07	3.059,55
PINTURA INTERNA						
46	88484	APLICAÇÃO DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM TETO, UMA DEMÃO. AF_06/2014	M2	1.060	7,03	7.451,80
47	88485	APLICAÇÃO DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM PAREDES, UMA DEMÃO. AF_06/2014	M2	6.727	5,64	37.940,28
48	88496	APLICAÇÃO E LIXAMENTO DE MASSA LÁTEX EM TETO, DUAS DEMÃOS. AF_06/2014	M2	318	47,89	15.229,02
49	88497	APLICAÇÃO E LIXAMENTO DE MASSA LÁTEX EM PAREDES, DUAS DEMÃOS. AF_06/2014	M2	2.018	27,64	55.777,52
50	88488	PINTURA LÁTEX ACRÍLICA PREMIUM, APLICAÇÃO MANUAL EM TETO, DUAS DEMÃOS. AF_04/2023	M2	812	19,99	16.231,88
51	REF.: SINAPI 88488 + CPOS J.02.000.038008	APLICAÇÃO MANUAL DE PINTURA COM TINTA LÁTEX ACRÍLICA EM TETO, CORES VARIADAS, EXCETO BRANCO, DUAS DEMÃOS. REF. SUVINIL, RENNER, SHERWIN WILLIAMS, CORAL, LUKSCOLOR OU EQUIVALENTE.	M2	249	28,49	7.094,01
52	88489	PINTURA LÁTEX ACRÍLICA PREMIUM, APLICAÇÃO MANUAL EM PAREDES, DUAS DEMÃOS. AF_04/2023	M2	6.727	16,60	111.668,20
PINTURA EXTERNA						
53	REF. SINAPI 88413	APLICAÇÃO MANUAL DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM PLATIBANDAS	M2	624	6,67	4.162,08
54	88415	APLICAÇÃO MANUAL DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM PAREDES EXTERNAS DE CASAS. AF_06/2014	M2	9.716	4,78	46.442,48
55	REF. SINAPI 96128	APLICAÇÃO MANUAL DE MASSA ACRÍLICA EM PLATIBANDAS	M2	187	45,06	8.426,22
56	96130	APLICAÇÃO MANUAL DE MASSA ACRÍLICA EM PAREDES EXTERNAS DE CASAS, UMA DEMÃO. AF_05/2017	M2	2.915	33,39	97.331,85
57	REF.: SINAPI 95626 + CPOS J.02.000.038008	APLICAÇÃO MANUAL DE PINTURA COM TINTA LÁTEX ACRÍLICA EM PAREDES EXTERNAS, CORES VARIADAS, DUAS DEMÃOS. REF. SUVINIL, RENNER, SHERWIN WILLIAMS, CORAL, LUKSCOLOR OU EQUIVALENTE.	M2	9.716	26,63	258.737,08
58	88423	APLICAÇÃO MANUAL DE PINTURA COM TINTA TEXTURIZADA ACRÍLICA EM PAREDES EXTERNAS DE CASAS, UMA COR. AF_06/2014	M2	4.136	24,94	103.151,84
59	REF. SINAPI 95624	APLICAÇÃO MANUAL DE TINTA LÁTEX ACRÍLICA EM PLATIBANDAS	M2	624	33,65	20.997,60
PINTURA DE MADEIRA (PORTAS)						
60	102193	LIXAMENTO DE MADEIRA PARA APLICAÇÃO DE FUNDO OU PINTURA. AF_01/2021	M2	1.374	3,13	4.300,62
61	102200	APLICAÇÃO MASSA ALQUÍDICA PARA MADEIRA, PARA PINTURA COM TINTA DE ACABAMENTO (PIGMENTADA). AF_01/2021	M2	138	33,27	4.591,26
62	REF.: 102213	PINTURA VERNIZ (IMBUÍ) ALQUÍDICO EM MADEIRA, USO INTERNO E EXTERNO, 2 DEMÃOS.	M2	981	28,21	27.674,01
63	102219	PINTURA TINTA DE ACABAMENTO (PIGMENTADA) ESMALTE SINTÉTICO ACETINADO EM MADEIRA, 2 DEMÃOS. AF_01/2021	M2	393	23,49	9.231,57
SUPERFÍCIES METÁLICAS (GRADES, PORTAS, GRADIS, MASTROS E SIMILARES)						
64	100717	LIXAMENTO MANUAL EM SUPERFÍCIES METÁLICAS EM OBRA. AF_01/2020	M2	6.418	14,58	93.574,44

65	REF. EMOP 17.017.0365-0	PRIMER CONVERTEDOR DE FERRUGEM EM FUNDO DE PROTECAO, DUAS DEMAOS. FORNECIMENTO E APLICACAO	M2	2.567	32,20	82.657,40
66	100722	PINTURA COM TINTA ALQUÍDICA DE FUNDO (TIPO ZARCÃO) APLICADA A ROLO OU PINCEL SOBRE SUPERFÍCIES METÁLICAS (EXCETO PERFIL) EXECUTADO EM OBRA (POR DEMÃO). AF_01/2020	M2	2.567	34,81	89.357,27
67	100758	PINTURA COM TINTA ALQUÍDICA DE ACABAMENTO (ESMALTE SINTÉTICO ACETINADO) APLICADA A ROLO OU PINCEL SOBRE SUPERFÍCIES METÁLICAS (EXCETO PERFIL) EXECUTADO EM OBRA (02 DEMAOS). AF_01/2020	M2	6.418	70,90	455.036,20
PISOS (CONCRETO E PAVER)						
68	102488	PREPARO DO PISO CIMENTADO PARA PINTURA - LIXAMENTO E LIMPEZA. AF_05/2021	M2	606	5,27	3.193,62
69	102492	PINTURA DE PISO COM TINTA ACRÍLICA, APLICACAO MANUAL, 3 DEMAOS, INCLUSO FUNDO PREPARADOR. AF_05/2021	M2	11.761	34,94	410.929,34
70	102494	PINTURA DE PISO COM TINTA EPÓXI, APLICACAO MANUAL, 2 DEMAOS, INCLUSO PRIMER EPÓXI. AF_05/2021	M2	606	81,07	49.128,42
71	102496	PINTURA DE RODAPÉ COM TINTA EPÓXI, APLICACAO MANUAL, 2 DEMAOS, INCLUSO PRIMER EPÓXI. AF_05/2021	M (no Sistema Compras.gov foi lançado como "unidade")	300	17,61	5.283,00
ESTACIONAMENTO/DEMARCAÇÃO DE FAIXAS						
72	84665	PINTURA ACRÍLICA PARA SINALIZAÇÃO HORIZONTAL EM PISO CIMENTADO. DEMARCAÇÃO DE VAGAS SÍMBOLO PCD / IDOSO / FAIXA LISTRADA	M2	117	39,05	4.568,85
73	102500	PINTURA DE DEMARCAÇÃO DE VAGA COM TINTA ACRÍLICA, E = 10 CM, APLICACAO MANUAL. AF_05/2021	M (no Sistema Compras.gov foi lançado como "unidade")	143	6,05	865,15
SERVIÇOS COMPLEMENTARES						
74	REF. FDE 13.80.013	ISOLAMENTO COM LONA PRETA	M2	650	5,17	3.360,50
75	97064	MONTAGEM E DESMONTAGEM DE ANDAIME TUBULAR TIPO "TORRE" (EXCLUSIVE ANDAIME E LIMPEZA). AF_11/2017	M (no Sistema Compras.gov foi lançado como "unidade")	234	29,70	6.949,80
76	10527	LOCACAO DE ANDAIME METALICO TUBULAR DE ENCAIXE, TIPO DE TORRE, CADA PAINEL COM LARGURA DE 1 ATE 1,5 M E ALTURA DE *1,00* M, INCLUINDO DIAGONAL, BARRAS DE LIGACAO, SAPATAS OU RODIZIOS E DEMAIS ITENS NECESSARIOS A MONTAGEM (NAO INCLUI INSTALACAO)	M X MES (no Sistema Compras.gov foi lançado como "unidade")	59	25,24	1.489,16
77	REF. ORSE 2450	LIMPEZA GERAL	M2	2.736	4,46	12.202,56

8.1.3. Lote 3 (itens 78 ao 112):

ITEM	SINAPI CÓDIGO 06/2023	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UN.	QUANT. TRE/PR	Preço Máximo Unitário Aceitável (R\$)	Preço Máximo Total Aceitável (R\$)
------	--------------------------	------------------------	-----	------------------	---	--

TRATAMENTO PAREDES, FISSURAS, TRINCAS (ÁREA INTERNA/EXTERNA)						
78	REF ORSE 7725	LIMPEZA DE SUPERFÍCIES, REMOÇÃO DE PINTURA, PARTÍCULAS SOLTAS, GRAXAS E OUTRAS	M2	2.674	12,67	33.879,58
79	99814	LIMPEZA DE SUPERFÍCIE COM JATO DE ALTA PRESSÃO. AF_04/2019	M2	19.112	2,84	54.278,08
80	REF. ORSE 8394	APLICAÇÃO DE TELA FIX LARGURA 15CM, EM FISSURAS	M (no Sistema Compras.gov foi lançado como "unidade")	60	47,07	2.824,20
PINTURA INTERNA						
81	88484	APLICAÇÃO DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM TETO, UMA DEMÃO. AF_06/2014	M2	894	7,03	6.284,82
82	88485	APLICAÇÃO DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM PAREDES, UMA DEMÃO. AF_06/2014	M2	6.402	5,64	36.107,28
83	88496	APLICAÇÃO E LIXAMENTO DE MASSA LÁTEX EM TETO, DUAS DEMÃOS. AF_06/2014	M2	269	47,89	12.882,41
84	88497	APLICAÇÃO E LIXAMENTO DE MASSA LÁTEX EM PAREDES, DUAS DEMÃOS. AF_06/2014	M2	1.921	27,64	53.096,44
85	88488	PINTURA LÁTEX ACRÍLICA PREMIUM, APLICAÇÃO MANUAL EM TETO, DUAS DEMÃOS. AF_04/2023	M2	680	19,99	13.593,20
86	REF.: SINAPI 88488 + CPOS J.02.000.038008	APLICAÇÃO MANUAL DE PINTURA COM TINTA LÁTEX ACRÍLICA EM TETO, CORES VARIADAS, EXCETO BRANCO, DUAS DEMÃOS. REF. SUVINIL, RENNER, SHERWIN WILLIAMS, CORAL, LUKSCOLOR OU EQUIVALENTE.	M2	215	28,49	6.125,35
87	88489	PINTURA LÁTEX ACRÍLICA PREMIUM, APLICAÇÃO MANUAL EM PAREDES, DUAS DEMÃOS. AF_04/2023	M2	6.402	16,60	106.273,20
PINTURA EXTERNA						
88	REF. SINAPI 88413	APLICAÇÃO MANUAL DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM PLATIBANDAS	M2	637	6,67	4.248,79
89	88415	APLICAÇÃO MANUAL DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM PAREDES EXTERNAS DE CASAS. AF_06/2014	M2	8.883	4,78	42.460,74
90	REF. SINAPI 96128	APLICAÇÃO MANUAL DE MASSA ACRÍLICA EM PLATIBANDAS	M2	191	45,06	8.606,46
91	96130	APLICAÇÃO MANUAL DE MASSA ACRÍLICA EM PAREDES EXTERNAS DE CASAS, UMA DEMÃO. AF_05/2017	M2	2.665	33,39	88.984,35
92	REF.: SINAPI 95626 + CPOS J.02.000.038008	APLICAÇÃO MANUAL DE PINTURA COM TINTA LÁTEX ACRÍLICA EM PAREDES EXTERNAS, CORES VARIADAS, DUAS DEMÃOS. REF. SUVINIL, RENNER, SHERWIN WILLIAMS, CORAL, LUKSCOLOR OU EQUIVALENTE.	M2	8.883	26,63	236.554,29
93	88423	APLICAÇÃO MANUAL DE PINTURA COM TINTA TEXTURIZADA ACRÍLICA EM PAREDES EXTERNAS DE CASAS, UMA COR. AF_06/2014	M2	3.844	24,94	95.869,36
94	REF. SINAPI 95624	APLICAÇÃO MANUAL DE TINTA LÁTEX ACRÍLICA EM PLATIBANDAS	M2	637	33,65	21.435,05
PINTURA DE MADEIRA (PORTAS)						
95	102193	LIXAMENTO DE MADEIRA PARA APLICAÇÃO DE FUNDO OU PINTURA. AF_01/2021	M2	1.900	3,13	5.947,00
96	102200	APLICAÇÃO MASSA ALQUÍDICA PARA MADEIRA, PARA PINTURA COM TINTA DE ACABAMENTO (PIGMENTADA). AF_01/2021	M2	190	33,27	6.321,30
97	REF.: 102213	PINTURA VERNIZ (IMBUÍ) ALQUÍDICO EM MADEIRA, USO INTERNO E EXTERNO, 2 DEMÃOS.	M2	1.086	28,21	30.636,06
98	102219	PINTURA TINTA DE ACABAMENTO (PIGMENTADA) ESMALTE SINTÉTICO ACETINADO EM MADEIRA, 2 DEMÃOS. AF_01/2021	M2	814	23,49	19.120,86

SUPERFÍCIES METÁLICAS (GRADES, PORTAS, GRADIS, MASTROS E SIMILARES)						
99	100717	LIXAMENTO MANUAL EM SUPERFÍCIES METÁLICAS EM OBRA. AF_01/2020	M2	5.925	14,58	86.386,50
100	REF. EMOP 17.017.0365-0	PRIMER CONVERTEDOR DE FERRUGEM EM FUNDO DE PROTECAO, DUAS DEMAOS. FORNECIMENTO E APLICAÇÃO	M2	2.370	32,20	76.314,00
101	100722	PINTURA COM TINTA ALQUÍDICA DE FUNDO (TIPO ZARCÃO) APLICADA A ROLO OU PINCEL SOBRE SUPERFÍCIES METÁLICAS (EXCETO PERFIL) EXECUTADO EM OBRA (POR DEMÃO). AF_01/2020	M2	2.370	34,81	82.499,70
102	100758	PINTURA COM TINTA ALQUÍDICA DE ACABAMENTO (ESMALTE SINTÉTICO ACETINADO) APLICADA A ROLO OU PINCEL SOBRE SUPERFÍCIES METÁLICAS (EXCETO PERFIL) EXECUTADO EM OBRA (02 DEMAOS). AF_01/2020	M2	5.924	70,90	420.011,60
PISOS (CONCRETO E PAVER)						
103	102488	PREPARO DO PISO CIMENTADO PARA PINTURA - LIXAMENTO E LIMPEZA. AF_05/2021	M2	597	5,27	3.146,19
104	102492	PINTURA DE PISO COM TINTA ACRÍLICA, APLICAÇÃO MANUAL, 3 DEMAOS, INCLUSO FUNDO PREPARADOR. AF_05/2021	M2	10.857	34,94	379.343,58
105	102494	PINTURA DE PISO COM TINTA EPÓXI, APLICAÇÃO MANUAL, 2 DEMAOS, INCLUSO PRIMER EPÓXI. AF_05/2021	M2	597	81,07	48.398,79
106	102496	PINTURA DE RODAPÉ COM TINTA EPÓXI, APLICAÇÃO MANUAL, 2 DEMAOS, INCLUSÃO PRIMER EPÓXI. AF_05/2021	M (no Sistema Compras.gov foi lançado como "unidade")	299	17,61	5.265,39
ESTACIONAMENTO/DEMARCAÇÃO DE FAIXAS						
107	84665	PINTURA ACRILICA PARA SINALIZAÇÃO HORIZONTAL EM PISO CIMENTADO. DEMARCAÇÃO DE VAGAS SÍMBOLO PCD / IDOSO / FAIXA LISTRADA	M2	108	39,05	4.217,40
108	102500	PINTURA DE DEMARCAÇÃO DE VAGA COM TINTA ACRÍLICA, E = 10 CM, APLICAÇÃO MANUAL. AF_05/2021	M (no Sistema Compras.gov foi lançado como "unidade")	132	6,05	798,60
SERVIÇOS COMPLEMENTARES						
109	REF. FDE 13.80.013	ISOLAMENTO COM LONA PRETA	M2	600	5,17	3.102,00
110	97064	MONTAGEM E DESMONTAGEM DE ANDAIME TUBULAR TIPO "TORRE" (EXCLUSIVE ANDAIME E LIMPEZA). AF_11/2017	M (no Sistema Compras.gov foi lançado como "unidade")	216	29,70	6.415,20
111	10527	LOCACAO DE ANDAIME METALICO TUBULAR DE ENCAIXE, TIPO DE TORRE, CADA PAINEL COM LARGURA DE 1 ATE 1,5 M E ALTURA DE *1,00* M, INCLUINDO DIAGONAL, BARRAS DE LIGACAO, SAPATAS OU RODIZIOS E DEMAIS ITENS NECESSARIOS A MONTAGEM (NAO INCLUI INSTALACAO)	M X MES (no Sistema Compras.gov foi lançado como "unidade")	54	25,24	1.362,96
112	REF. ORSE 2450	LIMPEZA GERAL	M2	2.788	4,46	12.434,48

8.1.4. Lote 4 (itens 113 ao 147):

ITEM	SINAPI CÓDIGO 06/2023	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UN.	QUANT. TRE/PR	Preço Máximo Unitário Aceitável (R\$)	Preço Máximo Total Aceitável (R\$)
TRATAMENTO PAREDES, FISSURAS, TRINCAS (ÁREA INTERNA/EXTERNA)						
113	REF ORSE 7725	LIMPEZA DE SUPERFÍCIES, REMOÇÃO DE PINTURA, PARTÍCULAS SOLTAS, GRAXAS E OUTRAS	M2	2.030	12,67	25.720,10
114	99814	LIMPEZA DE SUPERFÍCIE COM JATO DE ALTA PRESSÃO. AF_04/2019	M2	14.470	2,84	41.094,80
115	REF. ORSE 8394	APLICAÇÃO DE TELA FIX LARGURA 15CM, EM FISSURAS	M (no Sistema Compras.gov foi lançado como "unidade")	45	47,07	2.118,15
PINTURA INTERNA						
116	88484	APLICAÇÃO DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM TETO, UMA DEMÃO. AF_06/2014	M2	761	7,03	5.349,83
117	88485	APLICAÇÃO DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM PAREDES, UMA DEMÃO. AF_06/2014	M2	4.722	5,64	26.632,08
118	88496	APLICAÇÃO E LIXAMENTO DE MASSA LÁTEX EM TETO, DUAS DEMÃOS. AF_06/2014	M2	229	47,89	10.966,81
119	88497	APLICAÇÃO E LIXAMENTO DE MASSA LÁTEX EM PAREDES, DUAS DEMÃOS. AF_06/2014	M2	1.417	27,64	39.165,88
120	88488	PINTURA LÁTEX ACRÍLICA PREMIUM, APLICAÇÃO MANUAL EM TETO, DUAS DEMÃOS. AF_04/2023	M2	721	19,99	14.412,79
121	REF.: SINAPI 88488 + CPOS J.02.000.038008	APLICAÇÃO MANUAL DE PINTURA COM TINTA LÁTEX ACRÍLICA EM TETO, CORES VARIADAS, EXCETO BRANCO, DUAS DEMÃOS. REF. SUVINIL, RENNER, SHERWIN WILLIAMS, CORAL, LUKSCOLOR OU EQUIVALENTE.	M2	41	28,49	1.168,09
122	88489	PINTURA LÁTEX ACRÍLICA PREMIUM, APLICAÇÃO MANUAL EM PAREDES, DUAS DEMÃOS. AF_04/2023	M2	4.722	16,60	78.385,20
PINTURA EXTERNA						
123	REF. SINAPI 88413	APLICAÇÃO MANUAL DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM PLATIBANDAS	M2	562	6,67	3.748,54
124	88415	APLICAÇÃO MANUAL DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM PAREDES EXTERNAS DE CASAS. AF_06/2014	M2	6.835	4,78	32.671,30
125	REF. SINAPI 96128	APLICAÇÃO MANUAL DE MASSA ACRÍLICA EM PLATIBANDAS	M2	169	45,06	7.615,14
126	96130	APLICAÇÃO MANUAL DE MASSA ACRÍLICA EM PAREDES EXTERNAS DE CASAS, UMA DEMÃO. AF_05/2017	M2	2.051	33,39	68.482,89
127	REF.: SINAPI 95626 + CPOS J.02.000.038008	APLICAÇÃO MANUAL DE PINTURA COM TINTA LÁTEX ACRÍLICA EM PAREDES EXTERNAS, CORES VARIADAS, DUAS DEMÃOS. REF. SUVINIL, RENNER, SHERWIN WILLIAMS, CORAL, LUKSCOLOR OU EQUIVALENTE.	M2	6.835	26,63	182.016,05
128	88423	APLICAÇÃO MANUAL DE PINTURA COM TINTA TEXTURIZADA ACRÍLICA EM PAREDES EXTERNAS DE CASAS, UMA COR. AF_06/2014	M2	4.438	24,94	110.683,72
129	REF. SINAPI 95624	APLICAÇÃO MANUAL DE TINTA LÁTEX ACRÍLICA EM PLATIBANDAS	M2	562	33,65	18.911,30
PINTURA DE MADEIRA (PORTAS)						
130	102193	LIXAMENTO DE MADEIRA PARA APLICAÇÃO DE FUNDO OU PINTURA. AF_01/2021	M2	1.000	3,13	3.130,00
131	102200	APLICAÇÃO MASSA ALQUÍDICA PARA MADEIRA, PARA PINTURA COM TINTA DE ACABAMENTO (PIGMENTADA). AF_01/2021	M2	100	33,27	3.327,00

132	REF.: 102213	PINTURA VERNIZ (IMBUIA) ALQUÍDICO EM MADEIRA, USO INTERNO E EXTERNO, 2 DEMÃOS.	M2	772	28,21	21.778,12
133	102219	PINTURA TINTA DE ACABAMENTO (PIGMENTADA) ESMALTE SINTÉTICO ACETINADO EM MADEIRA, 2 DEMÃOS. AF_01/2021	M2	229	23,49	5.379,21
SUPERFÍCIES METÁLICAS (GRADES, PORTAS, GRADIS, MASTROS E SIMILARES)						
134	100717	LIXAMENTO MANUAL EM SUPERFÍCIES METÁLICAS EM OBRA. AF_01/2020	M2	4.443	14,58	64.778,94
135	REF. EMOP 17.017.0365-0	PRIMER CONVERTEADOR DE FERRUGEM EM FUNDO DE PROTECAO, DUAS DEMAOS. FORNECIMENTO E APLICAÇÃO	M2	1.778	32,20	57.251,60
136	100722	PINTURA COM TINTA ALQUÍDICA DE FUNDO (TIPO ZARCÃO) APLICADA A ROLO OU PINCEL SOBRE SUPERFÍCIES METÁLICAS (EXCETO PERFIL) EXECUTADO EM OBRA (POR DEMÃO). AF_01/2020	M2	1.778	34,81	61.892,18
137	100758	PINTURA COM TINTA ALQUÍDICA DE ACABAMENTO (ESMALTE SINTÉTICO ACETINADO) APLICADA A ROLO OU PINCEL SOBRE SUPERFÍCIES METÁLICAS (EXCETO PERFIL) EXECUTADO EM OBRA (02 DEMÃOS). AF_01/2020	M2	4.443	70,90	315.008,70
PISOS (CONCRETO E PAVER)						
138	102488	PREPARO DO PISO CIMENTADO PARA PINTURA - LIXAMENTO E LIMPEZA. AF_05/2021	M2	409	5,27	2.155,43
139	102492	PINTURA DE PISO COM TINTA ACRÍLICA, APLICAÇÃO MANUAL, 3 DEMÃOS, INCLUSO FUNDO PREPARADOR. AF_05/2021	M2	8.143	34,94	284.516,42
140	102494	PINTURA DE PISO COM TINTA EPÓXI, APLICAÇÃO MANUAL, 2 DEMÃOS, INCLUSO PRIMER EPÓXI. AF_05/2021	M2	409	81,07	33.157,63
141	102496	PINTURA DE RODAPÉ COM TINTA EPÓXI, APLICAÇÃO MANUAL, 2 DEMÃOS, INCLUSÃO PRIMER EPÓXI. AF_05/2021	M (no Sistema Compras.gov foi lançado como "unidade")	195	17,61	3.433,95
ESTACIONAMENTO/DEMARCAÇÃO DE FAIXAS						
142	84665	PINTURA ACRÍLICA PARA SINALIZAÇÃO HORIZONTAL EM PISO CIMENTADO. DEMARCAÇÃO DE VAGAS SÍMBOLO PCD / IDOSO / FAIXA LISTRADA	M2	81	39,05	3.163,05
143	102500	PINTURA DE DEMARCAÇÃO DE VAGA COM TINTA ACRÍLICA, E = 10 CM, APLICAÇÃO MANUAL. AF_05/2021	M (no Sistema Compras.gov foi lançado como "unidade")	99	6,05	598,95
SERVIÇOS COMPLEMENTARES						
144	REF. FDE 13.80.013	ISOLAMENTO COM LONA PRETA	M2	450	5,17	2.326,50
145	97064	MONTAGEM E DESMONTAGEM DE ANDAIME TUBULAR TIPO "TORRE" (EXCLUSIVE ANDAIME E LIMPEZA). AF_11/2017	M (no Sistema Compras.gov foi lançado como "unidade")	162	29,70	4.811,40
146	10527	LOCACAO DE ANDAIME METALICO TUBULAR DE ENCAIXE, TIPO DE TORRE, CADA PAINEL COM LARGURA DE 1 ATE 1,5 M E ALTURA DE *1,00* M, INCLUINDO DIAGONAL, BARRAS DE LIGACAO, SAPATAS OU RODIZIOS E DEMAIS ITENS NECESSARIOS A MONTAGEM (NAO INCLUI INSTALACAO)	M X MES (no Sistema Compras.gov foi lançado como "unidade")	41	25,24	1.034,84

147	REF. ORSE 2450	LIMPEZA GERAL	M2	2.512	4,46	11.203,52
-----	-------------------	---------------	----	-------	------	-----------

8.1.5. Lote 5 (itens 148 ao 182):

ITEM	SINAPI CÓDIGO 06/2023	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UN.	QUANT. TRE/PR	Preço Máximo Unitário Aceitável (R\$)	Preço Máximo Total Aceitável (R\$)
TRATAMENTO PAREDES, FISSURAS, TRINCAS (ÁREA INTERNA/EXTERNA)						
148	REF ORSE 7725	LIMPEZA DE SUPERFÍCIES, REMOÇÃO DE PINTURA, PARTÍCULAS SOLTAS, GRAXAS E OUTRAS	M2	1.824	12,67	23.110,08
149	99814	LIMPEZA DE SUPERFÍCIE COM JATO DE ALTA PRESSÃO. AF_04/2019	M2	11.748	2,84	33.364,32
150	REF. ORSE 8394	APLICAÇÃO DE TELA FIX LARGURA 15CM, EM FISSURAS	M (no Sistema Compras.gov foi lançado como "unidade")	35	47,07	1.647,45
PINTURA INTERNA						
151	88484	APLICAÇÃO DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM TETO, UMA DEMÃO. AF_06/2014	M2	1.390	7,03	9.771,70
152	88485	APLICAÇÃO DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM PAREDES, UMA DEMÃO. AF_06/2014	M2	4.817	5,64	27.167,88
153	88496	APLICAÇÃO E LIXAMENTO DE MASSA LÁTEX EM TETO, DUAS DEMÃOS. AF_06/2014	M2	417	47,89	19.970,13
154	88497	APLICAÇÃO E LIXAMENTO DE MASSA LÁTEX EM PAREDES, DUAS DEMÃOS. AF_06/2014	M2	1.445	27,64	39.939,80
155	88488	PINTURA LÁTEX ACRÍLICA PREMIUM, APLICAÇÃO MANUAL EM TETO, DUAS DEMÃOS. AF_04/2023	M2	1.312	19,99	26.226,88
156	REF.: SINAPI 88488 + CPOS J.02.000.038008	APLICAÇÃO MANUAL DE PINTURA COM TINTA LÁTEX ACRÍLICA EM TETO, CORES VARIADAS, EXCETO BRANCO, DUAS DEMÃOS. REF. SUVINIL, RENNER, SHERWIN WILLIAMS, CORAL, LUKSCOLOR OU EQUIVALENTE.	M2	78	28,49	2.222,22
157	88489	PINTURA LÁTEX ACRÍLICA PREMIUM, APLICAÇÃO MANUAL EM PAREDES, DUAS DEMÃOS. AF_04/2023	M2	4.817	16,60	79.962,20
PINTURA EXTERNA						
158	REF. SINAPI 88413	APLICAÇÃO MANUAL DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM PLATIBANDAS	M2	473	6,67	3.154,91
159	88415	APLICAÇÃO MANUAL DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM PAREDES EXTERNAS DE CASAS. AF_06/2014	M2	5.729	4,78	27.384,62
160	REF. SINAPI 96128	APLICAÇÃO MANUAL DE MASSA ACRÍLICA EM PLATIBANDAS	M2	142	45,06	6.398,52
161	96130	APLICAÇÃO MANUAL DE MASSA ACRÍLICA EM PAREDES EXTERNAS DE CASAS, UMA DEMÃO. AF_05/2017	M2	1.719	33,39	57.397,41
162	REF.: SINAPI 95626 + CPOS J.02.000.038008	APLICAÇÃO MANUAL DE PINTURA COM TINTA LÁTEX ACRÍLICA EM PAREDES EXTERNAS, CORES VARIADAS, DUAS DEMÃOS. REF. SUVINIL, RENNER, SHERWIN WILLIAMS, CORAL, LUKSCOLOR OU EQUIVALENTE.	M2	5.729	26,63	152.563,27
163	88423	APLICAÇÃO MANUAL DE PINTURA COM TINTA TEXTURIZADA ACRÍLICA EM PAREDES EXTERNAS DE CASAS, UMA COR. AF_06/2014	M2	2.481	24,94	61.876,14
164	REF. SINAPI 95624	APLICAÇÃO MANUAL DE TINTA LÁTEX ACRÍLICA EM PLATIBANDAS	M2	473	33,65	15.916,45
PINTURA DE MADEIRA (PORTAS)						

165	102193	LIXAMENTO DE MADEIRA PARA APLICAÇÃO DE FUNDO OU PINTURA. AF_01/2021	M2	790	3,13	2.472,70
166	102200	APLICAÇÃO MASSA ALQUÍDICA PARA MADEIRA, PARA PINTURA COM TINTA DE ACABAMENTO (PIGMENTADA). AF_01/2021	M2	79	33,27	2.628,33
167	REF.: 102213	PINTURA VERNIZ (IMBUÍA) ALQUÍDICO EM MADEIRA, USO INTERNO E EXTERNO, 2 DEMÃOS.	M2	657	28,21	18.533,97
168	102219	PINTURA TINTA DE ACABAMENTO (PIGMENTADA) ESMALTE SINTÉTICO ACETINADO EM MADEIRA, 2 DEMÃOS. AF_01/2021	M2	134	23,49	3.147,66
SUPERFÍCIES METÁLICAS (GRADES, PORTAS, GRADIS, MASTROS E SIMILARES)						
169	100717	LIXAMENTO MANUAL EM SUPERFÍCIES METÁLICAS EM OBRA. AF_01/2020	M2	3.456	14,58	50.388,48
170	REF. EMOP 17.017.0365-0	PRIMER CONVERTEDOR DE FERRUGEM EM FUNDO DE PROTECAO, DUAS DEMAOS. FORNECIMENTO E APLICAÇÃO	M2	1.383	32,20	44.532,60
171	100722	PINTURA COM TINTA ALQUÍDICA DE FUNDO (TIPO ZARCÃO) APLICADA A ROLO OU PINCEL SOBRE SUPERFÍCIES METÁLICAS (EXCETO PERFIL) EXECUTADO EM OBRA (POR DEMÃO). AF_01/2020	M2	1.383	34,81	48.142,23
172	100758	PINTURA COM TINTA ALQUÍDICA DE ACABAMENTO (ESMALTE SINTÉTICO ACETINADO) APLICADA A ROLO OU PINCEL SOBRE SUPERFÍCIES METÁLICAS (EXCETO PERFIL) EXECUTADO EM OBRA (02 DEMÃOS). AF_01/2020	M2	3.456	70,90	245.030,40
PISOS (CONCRETO E PAVER)						
173	102488	PREPARO DO PISO CIMENTADO PARA PINTURA - LIXAMENTO E LIMPEZA. AF_05/2021	M2	311	5,27	1.638,97
174	102492	PINTURA DE PISO COM TINTA ACRÍLICA, APLICAÇÃO MANUAL, 3 DEMÃOS, INCLUSO FUNDO PREPARADOR. AF_05/2021	M2	6.333	34,94	221.275,02
175	102494	PINTURA DE PISO COM TINTA EPÓXI, APLICAÇÃO MANUAL, 2 DEMÃOS, INCLUSO PRIMER EPÓXI. AF_05/2021	M2	311	81,07	25.212,77
176	102496	PINTURA DE RODAPÉ COM TINTA EPÓXI, APLICAÇÃO MANUAL, 2 DEMÃOS, INCLUSÃO PRIMER EPÓXI. AF_05/2021	M (no Sistema Compras.gov foi lançado como "unidade")	153	17,61	2.694,33
ESTACIONAMENTO/DEMARCAÇÃO DE FAIXAS						
177	84665	PINTURA ACRÍLICA PARA SINALIZAÇÃO HORIZONTAL EM PISO CIMENTADO. DEMARCAÇÃO DE VAGAS SÍMBOLO PCD / IDOSO / FAIXA LISTRADA	M2	63	39,05	2.460,15
178	102500	PINTURA DE DEMARCAÇÃO DE VAGA COM TINTA ACRÍLICA, E = 10 CM, APLICAÇÃO MANUAL. AF_05/2021	M (no Sistema Compras.gov foi lançado como "unidade")	77	6,05	465,85
SERVIÇOS COMPLEMENTARES						
179	REF. FDE 13.80.013	ISOLAMENTO COM LONA PRETA	M2	350	5,17	1.809,50
180	97064	MONTAGEM E DESMONTAGEM DE ANDAIME TUBULAR TIPO "TORRE" (EXCLUSIVE ANDAIME E LIMPEZA). AF_11/2017	M (no Sistema Compras.gov foi lançado como "unidade")	126	29,70	3.742,20

181	10527	LOCACAO DE ANDAIME METALICO TUBULAR DE ENCAIXE, TIPO DE TORRE, CADA PAINEL COM LARGURA DE 1 ATE 1,5 M E ALTURA DE *1,00* M, INCLUINDO DIAGONAL, BARRAS DE LIGACAO, SAPATAS OU RODIZIOS E DEMAIS ITENS NECESSARIOS A MONTAGEM (NAO INCLUI INSTALACAO)	M X MES (no Sistema Compras.gov foi lançado como "unidade")	32	25,24	807,68
182	REF. ORSE 2450	LIMPEZA GERAL	M2	2.209	4,46	9.852,14

8.2. Os valores a serem ofertados pelos participantes do pregão devem considerar todos os custos para a execução dos serviços, inclusive percentuais referentes a encargos sociais e despesas indiretas, tais como administração central, despesas financeiras, tributos, riscos e lucro.

8.3. Para os lotes 2 ao 5, as quantidades previstas referem-se às do TRE/PR, considerando que o órgão Colégio Militar de Curitiba participará apenas do lote 1.

9. DA PROTEÇÃO DE DADOS

9.1. As partes devem cumprir fielmente o disposto na Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) – Lei 13.709/2018.

9.2. A não observância das normas relativas à privacidade de dados pessoais, no contexto da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) – Lei nº 13.709/2018 e dos demais normativos mencionados nesta contratação, caracteriza falta e enseja MULTA DE 10% do valor total da contratação.

9.3. É vedado o compartilhamento dos dados pessoais coletados ou repassados em razão da execução desta contratação com terceiros, bem como sua utilização para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.

10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1. Da vistoria prévia. As proponentes poderão realizar vistoria prévia, arcando com o ônus de tal operação ou assumindo o risco de uma avaliação menos acurada, caso decidam não realizar.

10.1.1. A proponente que decidir não realizar a vistoria e, eventualmente, subestimar sua proposta, estará incorrendo em risco típico do seu negócio, não podendo, futuramente, opô-lo contra a Administração para eximir-se de qualquer obrigação assumida ou para rever este Termo de Referência e demais anexos.

10.2. As quantidades previstas no presente Termo de Referência são estimativas máximas, sendo que este Tribunal se reserva o direito de adquirir o quantitativo que julgar necessário, podendo ser parcial, integral, ou NÃO adquirir nenhum item.

10.3. Esclarecimento de dúvidas:

10.3.1. TRE/PR: com as seções de manutenção, através do e-mail smicre@tre-pr.jus.br, para os imóveis localizados na Capital, Região Metropolitana de Curitiba e Litoral, e do e-mail

smin@tre-pr.jus.br para os imóveis localizados no Interior do Estado, ou através dos telefones (41) 3330-8306 e 3072-4830, respectivamente.

10.3.2. Colégio Militar de Curitiba: Praça Conselheiro Thomas Coelho, 1, Bairro Tarumã, Curitiba/PR, CEP: 82800030, e-mail licitacoes.cmc.salc@gmail.com; fa@cmc.eb.mil.br.

ANEXO II

Detalhamento dos locais de execução dos serviços

Unidade	Fórum	Área Construída (m²)	Endereço
POLO 01 – CAPITAL, REGIÃO METROPOLITANA E LITORAL (TRE-PR)			
1	Prédio Sede, Centro Logístico e Anexos	22.501,46	Rua João Parolin, 224
2	Fórum Curitiba	12.143,70	Rua João Parolin, 55
3	Prédio Depósito (Antiga Brinks)	1.486,49	Rua João Parolin, 97
4	Almirante Tamandaré - RM	391,97	Rua Lourenço Ângelo Buzato, 752 Vila Santa Terezinha
5	Antonina - LIT	250,00	Rua Bento Cego, 177 Centro
6	Araucária - RM	391,97	Rua Francisco Dranka, 1079 Porto das Laranjeiras
7	Bocaiúva do Sul - RM	250,00	Rua Luiz Carlos Guimarães Polli, 21 Jardim Santa Helena
8	Campina Grande do Sul - RM	210,00	Rua Vereador Dr. Pedro de Bortoli, 260 Centro
9	Campo Largo - RM	391,97	Av. Francisco Xavier de Almeida Garret, 1345 Centro
10	Cerro Azul - RM	250,00	Rua Expedicionário Pedro Paulin, s/n Vila Eliane
11	Colombo - RM	502,92	Rua Padre Francisco Camargo, 759 Centro
12	Fazenda Rio Grande - RM	344,82	Rua Itália, 319 (esquina com R. Macedônia) Nações
13	Guaratuba - LIT	250,00	Rua Tiago Pedroso, s/n Cohapar I
14	Lapa - RM	270,00	Av. João Joslin do Vale, 1250 Jardim Cidade Nova
15	Matinhos - LIT	250,00	Rua Antonina, s/n - esquina R. Waldir Muller Caiobá
16	Morretes - LIT	250,00	Prolongamento da Rua XV de novembro, s/n Sítio do Campo
17	Paranaguá - LIT	510,81	Rua Odilon Mader, 994 Jardim Alvorada
18	Pinhais - RM	391,97	Rua África, 254 Centro
19	Piraquara - RM	345,23	Av. Getúlio Vargas, 1360 Centro

20	Rio Branco do Sul - RM	210,00	Rua Borges de Medeiros, s/n Vila Velha
21	Rio Negro - RM	270,00	Rua XV de novembro, 1445
22	São José dos Pinhais - RM	500,32	Rua Ângelo Zen, 53 Centro
POLO 01 – COLÉGIO MILITAR DE CURITIBA			
01	Colégio Militar do Curitiba	End.: Praça Conselheiro Thomás Coelho, 1 –Tarumã, Curitiba/PR. CEP 82.800-030	
Unidade	Fórum	Área Construída (m²)	Endereço
POLO 02 – REGIÃO DE GUARAPUAVA, PONTA GROSSA E TELÊMACO BORBA			
1	Arapoti	250,00	Rua Placídio Leite, 84
2	Cândido de Abreu	210,00	Rua José Adamowicz, s/n
3	Castro	249,51	Rua Raimundo Feijó Gaião, s/n
4	Curiúva	241,00	Avenida Antonio Cunha, 1670
5	Grandes Rios	241,00	Rua Amazonas, 1000
6	Guarapuava	503,38	Rua Brigadeiro Rocha, 1046
7	Imbituva	250,00	Rua Santo Antonio, 875
8	Ipiranga	250,00	Rua Agenor Chaves Ferreira, 405
9	Irati	270,00	Rua João Stoklos, 200
10	Ivaiporã	270,00	Avenida Itália, 10
11	Jaguariaíva	294,51	Rua Helarina Luiza de Matos, s/n
12	Mallet	241,00	Rua Olavo Bilac, 1432
13	Manoel Ribas	250,00	Avenida Sergipe, 625
14	Ortigueira	250,00	Rua Viena, s/n
15	Palmeira	250,00	Rua Barão do Rio Branco, s/n
16	Palmital	250,00	Rua Interventor Manoel Ribas, Próximo Ao Fórum Estadual
17	Pinhão	250,00	Rua Expedicionário Amarílio, s/n
18	Piraí do Sul	250,00	Rua Minervina de Freitas, s/n
19	Pitanga	360,36	Rua Duque de Caxias 590, Centro
20	Ponta Grossa	700,09	Rua Saint Hilaire, 187
21	Prudentópolis	210,00	Rua Osório Guimarães, 620
22	Rebouças	250,00	Rua Adolfo Stadler, 551

23	Reserva	250,00	Rua Ernestina Castro Lanhoso, s/n
24	São João do Triunfo	250,00	Rua Vereador Pedro Vagner, 05
25	São Mateus do Sul	249,51	Rua Dom Pedro II, 785
26	Sengés	250,00	Rua José Domingos Branco, 820
27	Teixeira Soares	250,00	Rua João Negrão Junior, 380
28	Telêmaco Borba	250,00	Avenida Nossa Senhora de Fátima 353
29	Tibagi	250,00	Rodovia Paraná 340, s/n
30	União da Vitória	391,97	Rua Prudente de Moraes, 118
Unidade	Fórum	Área Construída (m²)	Endereço
POLO 03 – REGIÃO DE CASCAVEL			
1	Assis Chateaubriand	210,00	Avenida Cívica, 416
2	Barracão	241,00	Rua Lírio João Barzotto, 647
3	Cantagalo	210,00	Rua João Milton Fagundes, s/n
4	Capanema	250,00	Rua Padre Cirilo, 1199
5	Capitão Leônidas Marques	250,00	Avenida Tancredo Neves, 574
6	Cascavel	1.623,00	Rua Indira Gandhi, 551
7	Catanduvas	250,00	Rua 25 de Julho, s/n
8	Chopinzinho	250,00	Rua Antonio de Quadros, 4243
9	Clevelândia	250,00	Rua Major Diogo Ribeiro, 375
10	Corbélia	250,00	Avenida Minas Gerais, 98
11	Coronel Vivida	250,00	Avenida Generoso Marques, s/n
12	Dois Vizinhos	250,00	Avenida Dedi Barrichello Montagner, 880
13	Formosa do Oeste	250,00	Rua João Gask Cabrera s/n
14	Foz do Iguaçu	1.345,00	Avenida Costa e Silva, 1599
15	Francisco Beltrão	397,18	Rua Tenente Camargo, 2500
16	Guaira	360,36	Rua Comandante Moraes Rego, 700
17	Guaraniaçu	250,00	Avenida Manoel Ribas, s/n
18	Laranjeiras do Sul	270,00	Rua Barão do Rio Branco, 3010
19	Mangueirinha	241,00	Rua Dom Pedro II, 1000
20	Marechal Cândido Rondon	380,30	Rua Rio Grande do Norte, 530
21	Marmeleiro	241,00	Rua Ignacio Felipe, 10
22	Matelândia	210,00	Avenida Cristovão Colombo, 817
23	Medianeira	249,51	Rua Espírito Santo, 2161
24	Palmas	250,00	Rua Capitão Paulo de Araújo, 657
25	Palotina	250,00	Rua Juscelino Kubitschek, 1768

26	Pato Branco	391,97	Rua Paraná, 1565
27	Quedas do Iguaçu	250,00	Rua das Oliveiras, 912
28	Realeza	250,00	Rua Pedro Américo, 3545
29	Salto do Lontra	250,00	Rua Dona Roza Oenning, s/n
30	Santa Helena	250,00	F.E. Goyá Campos Rua Ângelo Cattani, s/n
31	Santo Antônio do Sudoeste	250,00	Avenida Brasil, 625
32	São João	241,00	Rua José Scholtz, 201
33	São Miguel do Iguaçu	250,00	Rua Nereu Ramos, 400
34	Terra Roxa	241,00	Rua São Paulo, 300
35	Toledo	750,00	Rua Miraldo Pedro Zibetti, 185
Unidade	Fórum	Área Construída (m²)	Endereço
POLO 04 – REGIÃO DE MARINGÁ			
1	Alto Paraná	250,00	Rua Pasteur, 973
2	Alto Piquiri	241,00	Avenida Curitiba, 451
3	Altônia	250,00	Rua Manoel Ribas, 1251
4	Barbosa Ferraz	250,00	Rua José Trigo, 363
5	Campina da Lagoa	360,36	Rua Alfredo Bento, 160
6	Campo Mourão	250,00	Avenida Custódio de Oliveira, 2004
7	Cianorte	344,85	Avenida Goiás, 51
8	Cidade Gaúcha	250,00	Alameda Santa Maria, 46
9	Colorado	250,00	Avenida Brasil, s/n
10	Cruzeiro do Oeste	210,00	Avenida Brasil, 4220
11	Engenheiro Beltrão	250,00	Avenida Brasil, s/n
12	Goioerê	210,00	Avenida Guimarães Rosa, s/n
13	Icaraíma	250,00	Avenida Genercy Delfino Coelho, 62
14	Iporã	250,00	Rua Cristóvão Colombo 740
15	Iretama	250,00	Avenida São Paulo, 691
16	Loanda	250,00	Rua Rio Grande do Sul, s/n
17	Mamborê	250,00	Rua Itacil Martins, 405
18	Mandaguaçu	250,00	Rua Xangai, 198
19	Mandaguari	250,00	Avenida Marcos Dias, 297
20	Marialva	250,00	Avenida Tio Ribas, 1050
21	Maringá	1.662,00	Avenida Gastão Vidigal, 605
22	Nova Esperança	210,00	Rua Professora Adelina Procopiak, 268
23	Nova Londrina	250,00	Avenida Itio Kondo, 1054
24	Paraíso do Norte	250,00	Rua Projetada, s/n
25	Paranacity	250,00	Rua Mário Xavier de Souza, 1248
26	Paranavaí - Fórum	391,97	Av. Deputado Heitor Alencar Furtado, 3.300

27	Paranavaí - Usina Fotovoltaica	280,00	Rua Longuino Eduardo Boraczynski, s/n
28	Peabiru	250,00	Rua Julio Carneiro Camargo, 331
29	Pérola	241,00	Avenida Dona Pérola Byington 1850
30	Santa Isabel do Ivaí	250,00	Rua Princesa Isabel, s/n
31	Sarandi	360,36	Rua Francisco de Almeida s/n
32	Terra Boa	250,00	Rua Ourupu, 145
33	Terra Rica	250,00	Avenida Luiz Gualtierre, 615
34	Ubiratã	210,00	Rua Santos Dumont, 740
35	Umuarama	510,81	Rua Des. Antônio F.F da Costa, 3585
Unidade	Fórum	Área Construída (m²)	Endereço
POLO 05 – REGIÃO DE LONDRINA			
1	Andirá	250,00	Rua Alagoas, 80
2	Apucarana	391,97	Rua Urânio, 880
3	Arapongas	360,36	Rua Tico Tico, 1001
4	Assaí	250,00	Rua Deputado Francisco Escorsin, 226
5	Astorga	210,00	Rua Batista Borázio, 31
6	Bandeirantes	391,97	Rua Elísio Manoel dos Santos, 437
7	Bela Vista do Paraíso	250,00	Rua Júlio Fávoro, 60
8	Cambará	250,00	Rua Joaquim Rodrigues Ferreira, 1157
9	Cambé	391,97	Avenida Esperança, 450
10	Carlópolis	250,00	Rua José Salles, 210
11	Centenário do Sul	250,00	Praça Rui Barbosa, 08
12	Cornélio Procopio	391,97	Rua dos Expedicionários, 753
13	Faxinal	250,00	Rua Benedito Cirilo, 220
14	Ibaiti	210,00	Rua Rui Barbosa, 359
15	Ibiporã	210,00	Rua Alberto Spiacci, 270
16	Jacarezinho	360,36	Avenida Wanda Quintanilha, 252
17	Jaguapitã	250,00	Rua Almerinda Rodrigues dos Santos, s/n
18	Jandaia do Sul	250,00	Rua José Miguel Lopes Villar, 330
19	Joaquim Távora	250,00	Rua 21 de Setembro, s/n
20	Londrina	1.867,27	Rua Governador Parigot de Souza, 231
21	Marilândia do Sul	250,00	Rua XV de Novembro, 492
22	Porecatu	250,00	Rua Horácio Pagano, 71
23	Ribeirão Claro	250,00	Rua Músico Faustino Molini, 10
24	Ribeirão do Pinhal	250,00	Rua Synésio Andrade Borges, 565
25	Rolândia	270,00	Rua Ernesto Campaner, 335
26	Santa Fé	250,00	Rua Amábil Belanda Batista, 589
27	Santa Mariana	250,00	Rodovia Antônio da Silva Machado, s/n
28	Santo Antônio da Platina	391,87	Rua Rui Barbosa, 212

29	São Jerônimo da Serra	241,00	Rua Paulo Nader, 287
30	São João do Ivaí	250,00	Rua Lauro Lopes Dias, 1020
31	Sertanópolis	250,00	Rua Minas Gerais, 802
32	Siqueira Campos	250,00	Rua Rio Grande do Norte, 1866
33	Tomazina	250,00	Rua Conselheiro Avelino A. Vieira, 556
34	Uraí	250,00	Av. Paraná, esquina com Rua Prof. ^a Cecília Assumpção Avelar
35	Wenceslau Braz	250,00	Estrada Municipal, 340

ANEXO III

PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

1. INTRODUÇÃO
2. NORMAS APLICÁVEIS
3. DOS SERVIÇOS DE PINTURA
4. PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS
5. MEMÓRIA DE CÁLCULO DE PINTURAS
6. DOS SERVIÇOS A SEREM REALIZADOS
 - 6.1. TRATAMENTOS DE PAREDES, FISSURAS E TRINCAS
 - 6.2. SERVIÇOS DE PINTURA - PROCEDIMENTOS GERAIS
 - 6.3. PINTURA INTERNA
 - 6.4. PINTURA EXTERNA
 - 6.5. PINTURA DAS TUBULAÇÕES E EQUIPAMENTOS
 - 6.6. PISOS (CONCRETO E PAVER)
 - 6.7. ESTACIONAMENTO - DEMARCAÇÃO DE FAIXAS
 - 6.8. PISOS INTERNOS E RODAPÉ (TINTA EPÓXI)
 - 6.9. PINTURA HIDROFUGANTE COM SILICONE (CAPITAL)
 - 6.10. SUPERFÍCIES METÁLICAS (GRADES, PORTAS, GRADIS, MASTROS E SIMILARES)
 - 6.11. PINTURA DE MADEIRA (PORTAS, CAIXILHOS, RODAPÉS, BANCOS)
7. ISOLAMENTOS E CUIDADOS COM OS AMBIENTES
8. PADRONIZAÇÃO DE CORES
9. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E AFERIÇÃO DAS COMPOSIÇÕES
10. LIMPEZA GERAL
11. MATERIAIS E EQUIPAMENTOS
12. ESPECIFICAÇÃO DAS TINTAS
13. DESCARTE DE TINTAS
14. SEGURANÇA DO TRABALHO

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

1. INTRODUÇÃO

- 1.1. O presente documento tem por finalidade estabelecer as condições técnicas mínimas e especificações, fixando os parâmetros a serem atendidos e fiscalizados para materiais, serviços e equipamentos; constituindo parte integrante do conjunto de documentos referentes à contratação de pinturas através do Registro de Preços (RP) de Pinturas 2023 nas edificações do TRE-PR.
- 1.2. Esse documento fornecerá ao executor dos serviços a caracterização e os procedimentos para os serviços, com o devido detalhamento. Quando não houver descrição do tipo de serviço a ser executado, o material ou equipamento a ser utilizado, deverá ser seguida a orientação da Fiscalização.
- 1.3. As especificações contidas neste documento e nas normas citadas deverão ser rigorosamente obedecidas durante o decorrer da obra, valendo como se efetivamente fossem transcritas no contrato para execução de obras e serviços
- 1.4. Parte dos textos deste documento foi retirado diretamente dos cadernos técnicos do SINAPI, quando referentes a determinadas composições.
- 1.5. Os serviços serão realizados em rigorosa observância aos detalhes, memoriais e especificações, bem como, nas normas das concessionárias de serviços públicos e ABNT referentes aos serviços.
- 1.6. Qualquer situação que impeça a execução dos serviços como aqui descritos deve ser imediatamente relatada à fiscalização, para que tome as medidas cabíveis.

2. NORMAS APLICÁVEIS

- 2.1. As normas da ABNT são uma referência mínima para o fornecimento, execução, instalação, aplicação, ensaio e procedimentos em relação aos materiais e serviços objetos da especificação. Todas as normas da ABNT vigentes e pertinentes deverão ser consideradas, mesmo que não mencionadas ou explicitadas no Memorial Descritivo e nas Especificações Técnicas.

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

- 2.2. Todas as normas mencionadas e aplicáveis aos serviços previstos devem ser utilizadas e consultadas em suas versões mais recentes, também deverão ser adotadas outras normas e regulamentações posteriores à publicação deste documento.
- 2.3. A lista apresentada a seguir não é taxativa, e outras normas deverão ser aplicadas quando se fizer necessário. Qualquer situação que envolva a necessidade de adaptação aos projetos ou procedimentos de execução dos serviços deve ser realizada após a autorização formal da fiscalização e seguindo as normas técnicas vigentes à matéria.
- 2.4. A omissão de qualquer procedimento técnico, ou normas neste ou nos demais documentos técnicos, nos projetos, ou em outros documentos contratuais, não exime a CONTRATADA da obrigatoriedade da utilização das melhores técnicas preconizadas para os trabalhos, respeitando os objetivos básicos de funcionalidade e adequação dos resultados, bem como todas as normas da ABNT vigentes e demais pertinentes.
- 2.5. Todos os materiais empregados nos serviços devem satisfazer rigorosamente às condições estipuladas nas normas técnicas específicas.
- 2.6. Segue lista de normas que devem ser seguidas durante a execução dos serviços previstos neste documento:
- I. NBR 13.245:2011 – Tintas para construção civil — Execução de pinturas em edificações não industriais — Preparação de superfície
 - II. NBR 14942:2022 – Tintas para construção civil - Método para avaliação de desempenho de tintas para edificações não industriais - Determinação do poder de cobertura de tinta seca e rendimento teórico
 - III. NBR 15311:2022 – Tintas para construção civil — Método para avaliação de desempenho de tintas para edificações não industriais — Determinação do tempo de secagem de tintas e vernizes por medida instrumental
 - IV. NBR 15821:2022 – Tintas para construção civil — Método para avaliação de desempenho de tintas para edificações não industriais — Determinação do grau de resistência de tintas, vernizes e

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

complementos, em emulsão na embalagem ao ataque de microorganismos

- V. NBR 11702:2021 – Tintas para construção civil - Tintas, vernizes, texturas e complementos para edificações não industriais - Classificação e requisitos
- VI. NBR 15079-1:2021 – Tintas para construção civil - Requisitos mínimos de desempenho Parte 1: Tinta látex fosca nas cores claras
- VII. NBR 15079-2:2021 – Tintas para construção civil - Requisitos mínimos de desempenho Parte 2: Tintas látex semi acetinada, acetinada e semibrilho nas cores claras
- VIII. NBR 14941:2020 – Tintas para construção civil — Método para avaliação de desempenho de tintas para edificações não industriais — Determinação da resistência de tintas, vernizes e complementos ao crescimento de fungos em placas de Petri sem lixiviação
- IX. NBR 16211:2019 – Tintas para construção civil - Verniz brilhante à base de solvente monocomponente - Requisitos de desempenho de tintas para edificações não industriais
- X. NBR 14940:2018 – Tintas para construção civil — Método para avaliação de desempenho de tintas para edificações não industriais — Determinação da resistência à abrasão úmida
- XI. NBR 15299:2015 – Tintas para construção civil - Método para avaliação de desempenho de tintas para edificações não industriais - Determinação de brilho
- XII. NBR 15304:2005 – Tintas para construção civil - Método para avaliação de desempenho de tintas para edificações não industriais - Avaliação de manchamento por água
- XIII. NBR 14847:2023 – Inspeção de serviços de pintura em superfícies metálicas — Procedimento

3. DOS SERVIÇOS DE PINTURA

- 3.1. Ao todo 157 unidades serão atendidas por essa contratação, separadas em 5 lotes, divididos por regiões do Paraná, conforme apresentado no Termo de Referência.

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

- 3.2. Os serviços de pintura poderão ser contratados de forma completa, para toda uma edificação, ou parcialmente, quando serão pintados apenas paredes ou ambientes específicos indicados pela fiscalização em documento próprio.
- 3.3. Todos os serviços de pintura, assim como a especificação dos materiais que serão utilizados devem seguir por completo as regras e recomendações definidas neste documento, assim como as normas técnicas vigentes à matéria.
- 3.4. Estão englobados nessa contratação a pintura de todos os elementos existentes nas edificações do TRE-PR , tais como:
- I. Paredes internas;
 - II. Paredes externas;
 - III. Platibandas (Face interna e externa);
 - IV. Lajes Técnicas;
 - V. Esquadrias de janelas;
 - VI. Portas de madeira
 - VII. Portas Metálicas;
 - VIII. Portões metálicos;
 - IX. Portas corta-fogo;
 - X. Lajes e forros de gesso;
 - XI. Estruturas metálicas de toldos;
 - XII. Bancos de madeira;
 - XIII. Grades de janela;
 - XIV. Gradis;
 - XV. Muretas;
 - XVI. Muros;
 - XVII. Calçadas;
 - XVIII. Pisos de concreto;
 - XIX. Demarcação de vagas em estacionamentos;
 - XX. Pisos com pavimentação intertravada tipo paver;
 - XXI. Meio-fio;
- 3.5. O tratamento das superfícies que serão pintadas, assim como a limpeza necessária para essa pintura, e o preparo dos ambientes, são de completa

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

responsabilidade da empresa contratada e devem ser executadas conforme as orientações aqui apresentadas

4. PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

- 4.1. O orçamento de referência para a execução da obra foi elaborado com base nos preços apresentados pelo Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices de Construção Civil (SINAPI/CEF) data base de **abril de 2023**, dentre outras bases de preços oficiais, conforme preconiza a legislação, e é subdividido em lotes.
- 4.2. Conforme disposição dos Estudos Técnicos Preliminares, a contratação será por empreitada global, e o valor das propostas da licitante deverá ser a soma dos custos totais para a execução dos serviços. As informações relativas aos preços ofertados serão de inteira responsabilidade do Licitante.
- 4.3. Junto da planilha que apresenta o orçamento de referência também é enviada planilha orçamentária para a formação dos preços, a ser preenchida pelo licitante.
- 4.4. Para a formação dos preços, os custos devem integrar a proposta na totalidade dos serviços necessários, ou seja, nos preços unitários deverão estar incluídos todos os equipamentos, materiais, perdas, instrumentos, mão-de-obra (inclusive com a previsão de custos para eventuais horas extraordinárias ou adicionais noturnos, a fim do cumprimento do prazo da obra e do cronograma físico-financeiro), e quaisquer outras despesas, de modo a constituir a única contraprestação pela execução dos serviços objeto deste contrato.
- 4.5. Os preços unitários apresentados devem contemplar também os percentuais referentes aos encargos sociais e às despesas indiretas, tais como administração central, despesas financeiras, tributos, riscos e o lucro.
- 4.6. As Licitantes poderão modificar a planilha de formação de preços apresentada em anexo apenas no conteúdo das colunas relativas ao preço unitário das composições.
- 4.7. Tendo em vista os prazos de execução, tem-se como regra geral para esse registro de preços, que o pagamento será feito através de medição única, realizada ao final completo dos serviços.

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

- 4.8. Os serviços somente serão considerados efetivamente concluídos quando todos aqueles previstos no contrato estejam executados em sua totalidade e aprovados através de termo de recebimento provisório.
- 4.9. Nenhum pagamento adicional será efetuado em remuneração aos serviços previstos em cada contrato, além do valor estipulado na planilha orçamentária devidamente aprovada pelas duas partes, após as medições e aferições *in loco* pela empresa, os custos respectivos deverão estar incluídos nos preços unitários e/ou no global constantes da proposta.

5. MEMÓRIA DE CÁLCULO DE PINTURAS

- 5.1. Os quantitativos utilizados na elaboração das planilhas orçamentárias para cada solicitação de serviço tem como base os projetos arquitetônicos da construção dos Fóruns e fotos do local, e, por isso, podem divergir da quantidade real em alguns pontos, especialmente nos itens de tratamento de superfícies e pintura dos elementos externos, pois apenas no local é possível ver qual o estado atual das superfícies a serem pintadas.
- 5.2. Por este motivo, a solicitação do serviço será encaminhada pela seção gestora à empresa contratada, junto com Memória de cálculo, que contemplará todas as medidas utilizadas para formar a planilha orçamentária da contratação em questão, com a descrição dos ambientes de forma a facilitar a conferência de medidas por parte da empresa.
- 5.3. A memória de cálculo deverá ser utilizada como base pela empresa para realizar as medições *in loco* da área a ser pintada em cada solicitação de serviços, obedecendo os prazos estabelecidos no Termo de Referência.
- 5.4. Caso a empresa contratada venha a discordar de medidas apresentadas na memória de cálculo, deverá apresentar, após as visitas no local, através dos meios de comunicação oficiais, relatório com solicitação de alteração de planilha orçamentária, o qual deverá conter de maneira expressa e discriminada quais pontos da Memória de Cálculo divergem das medições realizadas *in loco*, inclusive com relatórios fotográficos quando necessários.
- 5.5. Não serão aceitas as solicitações de alterações de planilha com informações insuficientes, que não comprovem as solicitações, ou transmitidas verbalmente.

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

6. DOS SERVIÇOS A SEREM REALIZADOS

6.1. TRATAMENTOS DE PAREDES, FISSURAS E TRINCAS

- 6.1.1. De acordo com a norma ABNT NBR 13245, antes da pintura, qualquer superfície deve estar firme, coesa, limpa, seca, sem poeira, gordura, graxa, sabão ou mofo, ou poderá causar a redução da durabilidade da pintura.
- 6.1.2. Os serviços de tratamento e limpeza das paredes deverão ser executados de maneira prévia a todos os serviços de pintura. É de responsabilidade da empresa contratada o controle da logística para que a sequência executiva desses serviços juntamente com os serviços de pintura obedeçam aos prazos estabelecidos em contrato sem falhar com a boa qualidade de execução e o tempo entre demãos mínimo estabelecido para cada tipo de material.

I. Limpeza de superfícies:

- 6.1.3. As superfícies deverão ser previamente limpas para evitar que seja aplicado tinta sobre superfícies sujas, com pedaços de terra, por exemplo, utilizando água e sabão ou algum outro produto que consiga remover a sujeira existente.
- 6.1.4. Manchas de gordura deverão ser eliminadas com uma solução de detergente e água, bem como mofos com uma solução de água sanitária e água. Após a remoção, as superfícies deverão ser bem enxaguadas e somente trabalhadas quando estiverem totalmente secas.
- 6.1.5. Superfícies ásperas deverão ser lixadas para obter bom acabamento.
- 6.1.6. Nos locais onde houve o branqueamento da superfície, deverá ser removida a pintura antiga e efetuada nova pintura.
- 6.1.7. Se o local a repintar estiver em bom estado, deve-se escovar a superfície inteira e depois pintar normalmente até uniformizar a coloração ou textura. Se a pintura existente estiver brilhante, lixar a superfície inteira até eliminar o brilho, remover o pó com pano úmido e após a secagem da superfície aplicar a tinta para acabamento.
- 6.1.8. A princípio, todas as superfícies das áreas externas, tais como as paredes das fachadas, muros, grades de janelas, gradis, pisos de estacionamento,

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

deverão ser limpas com lavadora de jato de alta pressão. Contudo, em casos específicos essa determinação poderá ser alterada pela fiscalização, conforme justificativa.

II. Recuperação e Tratamento de Fissuras e Trincas em Alvenaria:

- 6.1.9. Anteriormente às pinturas, deverá haver a preparação da superfície, com a correção de eventuais trincas e fissuras.
- 6.1.10. É imprescindível que seja feito o registro fotográfico de todas as trincas e fissuras que estão localizadas na edificação e que receberam o devido tratamento, tanto para acompanhamento da fiscalização da correta execução dos serviços como também da medição do item correspondente em planilha.
- 6.1.11. Para pequenos furos e microfissuras, deve ser feita a correção apenas com a aplicação de massa acrílica de alta performance (destinada para correção de trincas e fissuras), a aplicação deve ser completa, moldando-se perfeitamente ao espaço e preenchendo por completo o furo.
- 6.1.12. Para trincas de maior dimensão, de movimentação, a empresa deve proceder com o lixamento de toda a área onde a trinca existir, em seguida deve ser criada uma canaleta escareada centralizando a trinca, com profundidade suficiente para a aplicação da tela e da massa. Toda a superfície deve ser limpa. O espaço da trinca deve então ser preenchido por completo com massa acrílica de alta performance, com aplicação em seguida de tela-fix, específica para trincas e juntas, de 15cm de largura em toda a extensão da trinca, por fim, todo o espaço da canaleta escareada deve ser finalizado com o preenchimento da massa acrílica de alta performance, com lixamento, que deve estar, ao final dos serviços, nivelada com o restante da parede. O lixamento e o acabamento somente deverão ocorrer após o período de secagem de, no mínimo, 12 horas, ou conforme recomendação do fabricante.
- 6.1.13. Todo o procedimento de tratamento de fissuras deverá ser registrado com fotografias.
- 6.1.14. Caso, durante os serviços, a empresa observe algum sinal de instabilidade nas paredes ou muros próximos às trincas, todos os serviços deverão ser

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

paralisados, o local isolado, e a fiscalização deve ser acionada imediatamente para verificar a situação.

III. Preparo de Superfícies - Alvenaria

- 6.1.15. Em paredes com pintura anterior em bom estado, deve-se lixar a superfície para eliminação total do brilho, limpar com escova macia e pano levemente umedecido em água, para eliminação de pó, servindo como base para a próxima pintura.
- 6.1.16. Em caso de pintura anterior em mau estado (reboco fraco ou com partes soltas e mal aderidas), é necessário remover as partes mal aderidas e limpar totalmente a superfície raspando e lixando para, em seguida, aplicar fundo preparador de parede conforme indicação do fabricante. Caso seja necessário corrigir imperfeições profundas, isto deve ser feito com reboco. Se houver umidade na superfície, o problema deve ser sanado antes da pintura.

IV. Preparo de Superfícies - Madeira

- 6.1.17. Caso a pintura anterior esteja em bom estado, deve-se lixar a superfície para eliminação total do brilho, limpar com escova macia e pano, levemente, umedecido em água, para eliminação de pó, servindo como base para a próxima pintura.
- 6.1.18. Já em pinturas que estejam em mau estado, é necessário remover utilizando processo físico de lixamento e/ou raspagem, ou processo químico através de removedores de tinta, em seguida, limpar totalmente a superfície e proceder como indicado para pintura nova.

6.2. SERVIÇOS DE PINTURA - PROCEDIMENTOS GERAIS

- 6.2.1. As superfícies que serão pintadas devem ser limpas, garantindo a completa remoção de partículas soltas, graxas e outros hidrocarbonetos. Após a limpeza, deve ser feita a aplicação de massa látex e lixamento, a fim de manter a superfície sem qualquer imperfeição. Após o lixamento e limpeza da superfície, deve-se garantir que a alvenaria esteja seca para proceder com a pintura do elemento. Devem ser previstas as etapas

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

descritas neste documento e também aquelas recomendadas pelos fabricantes das tintas.

- 6.2.2. No momento da pintura deverão ser evitados escorrimentos ou salpicos que, caso não puderem ser evitados, deverão ser removidos enquanto a tinta estiver fresca, empregando-se o removedor adequado.
- 6.2.3. As pinturas em desagregação deverão ser removidas e recuperadas aplicando-se novos fundos preparatórios.
- 6.2.4. As pinturas e/ou repinturas serão executadas de cima para baixo.
- 6.2.5. Cada **demão de tinta só poderá ser aplicada quando a precedente estiver perfeitamente seca, deve ser observado o intervalo mínimo de 4 horas entre 2 demãos, ou o tempo recomendado pelo fabricante para cada tipo de produto, obedecendo ao menor tempo entre estes. Igual cuidado haverá entre uma demão de tinta e a massa.**
- 6.2.6. Para todos os tipos de pintura do presente documento, exceto se houver recomendação expressa em contrário do fabricante ou da fiscalização, serão aplicadas tintas de base, selador ou fundo próprio em uma ou duas demãos, ou tantas quantas necessárias para obter-se a perfeita cobertura das superfícies e completa uniformização de tons e texturas.
- 6.2.7. Toda a superfície pintada deverá apresentar, depois de pronta, uniformidade quanto à cor, textura, tonalidade e brilho (fosco, semifosco e brilhante).
- 6.2.8. No emprego de tintas já preparadas serão obedecidas as instruções dos fabricantes, sendo vedada a adição de qualquer produto estranho às especificações das mesmas e às recomendações dos fabricantes.
- 6.2.9. Os solventes utilizados deverão seguir as marcas indicadas pelos fabricantes das tintas.
- 6.2.10. A mistura da tinta deverá ser realizada com uma espátula ou haste retangular, já que objetos cilíndricos não proporcionam boa homogeneização, e deverá ser realizada com um material limpo, evitando-se a contaminação da tinta.
- 6.2.11. Deve ser preparada mistura suficiente para aplicação da demão em toda a superfície do edifício, de forma a evitar diferenças na coloração.

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

- 6.2.12. A responsabilidade pela escolha do tipo de equipamento que será utilizado para a realização dos serviços de pintura é da empresa, com a condição de que todos os padrões de acabamento e qualidade aqui apresentados sejam respeitados, ou seja, poderá a empresa utilizar-se tanto do conjunto rolo e pincel como da pintura através de máquinas airless.

6.3. PINTURA INTERNA

- 6.3.1. Inicialmente deve ser executada a completa limpeza de todas as superfícies que serão pintadas, inclusive com a raspagem das partes soltas do substrato.
- 6.3.2. Todo o ambiente a ser pintado deve também estar preparado, conforme recomendações deste documento.
- 6.3.3. Pequenas rachaduras e furos devem ser estucados com massa corrida para superfícies internas.
- 6.3.4. Após o preparo, limpeza e tratamento das superfícies e também do ambiente como um todo, a empresa poderá proceder com a pintura interna, para o qual deverá:
- ❖ Efetuar a lixação do reboco com lixa para reboco 80, 60, ou 30 conforme o caso, para eliminar partes soltas, e grãos salientes.
 - ❖ Aplicar massa corrida PVA, em camadas finas, em duas ou três demãos conforme necessidade, sendo que cada camada depois de seca deverá ser lixada e removido o pó com pano úmido, antes da aplicação da camada seguinte, no caso de pinturas novas e ou reconstituição de pinturas danificadas.
 - ❖ Após a preparação, proceder à aplicação de selador acrílico, diluído conforme recomendações do fabricante, em 3 (três) demãos ou até que a superfície fique homogênea, sem manchas, riscos, observando-se o intervalo de secagem mínimo.
 - ❖ Aplicação de tinta acrílica fosca, nas cores definidas pela fiscalização, em duas ou três demãos até atingir o acabamento perfeito, no caso de pinturas novas e ou reconstituição de pinturas danificadas.

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

- ❖ Para repinturas, proceder às recomendações de limpeza e preparação já descritas, e outras pertinentes, e aplicar duas ou mais demãos até atingir acabamento e texturas perfeitas.

6.4. PINTURA EXTERNA

- 6.4.1. Inicialmente deve ser feita a lavagem das superfícies externas, utilizando lavadora de alta pressão profissional, com água e hipoclorito de sódio e, dependendo do caso, fazer a limpeza prévia da superfície com água e sabão. Eventualmente a fiscalização poderá solicitar que não seja utilizada a lavadora de alta pressão em determinadas superfícies externas, a fim de preservá-las, tal determinação virá de maneira expressa junto da solicitação dos serviços.
- 6.4.2. Junto da limpeza geral, deve ser feita a raspagem das partes soltas do substrato.
- 6.4.3. Após o preparo e tratamento das superfícies das paredes, assim como o devido isolamento e preparo dos ambientes, a empresa pode proceder com a pintura, como segue:
- ❖ Fazer o lixamento completo do substrato nos trechos onde será aplicada a massa acrílica.
 - ❖ Aplicar massa acrílica, duas demãos, ou até que a superfície fique homogênea, sem manchas, riscos, etc.
 - ❖ No processo de aplicação de massa acrílica, entre uma demão e a seguinte, aguardar o período de secagem recomendado pelo fabricante e efetuar o lixamento, se necessário.
 - ❖ Aplicar uma demão de selador acrílico em paredes externas.
 - ❖ Fazer a pintura com tinta acrílica fosca, nas cores definidas pelos gestores da contratação, no mínimo duas demãos, respeitando a recomendação do fabricante.
 - ❖ Aplicação de textura acrílica, tipo grafiato, nos locais indicados pela fiscalização, em três demãos ou até que a superfície fique homogênea, sem manchas.

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

- 6.4.4. Eventualmente será necessário a aplicação de pintura com tinta texturizada acrílica, para recompor a textura danificada, a ser removida previamente junto da limpeza das superfícies, de muros ou das fachadas externas. A aplicação da massa deve ser realizada seguindo todas as recomendações do fabricante, inclusive quanto à diluição e a aplicação, que deverá ser feita com rolo de espuma especial para textura.

6.5. PINTURA DAS TUBULAÇÕES E EQUIPAMENTOS

- 6.5.1. Todas as tubulações expostas, quadros, equipamentos, caixas de passagem, etc. deverão ser também pintados nas cores e padrões conforme especificação da ABNT para cada instalação e em comum acordo, conforme orientação dos gestores do contrato.
- 6.5.2. A princípio, tubulações externas fixadas nas paredes devem ser pintadas na mesma cor da parede em que estão fixadas, com exceção das tubulações do sistema de hidrante, que devem ser pintadas na cor vermelha. Tampas de quadros de energia devem ser pintadas na cor cinza.
- 6.5.3. Deve ser feita a limpeza prévia das superfícies que ficam expostas às condições do tempo com água e sabão, para, em seguida:
- I. Efetuar a lixação dos itens anteriormente mencionados para retirada do brilho e garantir a aderência da nova camada de tinta.
 - II. Aplicar massa acrílica, conforme necessidade, confirmando com a fiscalização, sendo que cada camada depois de seca deverá ser lixada e removido o pó com pano úmido, antes da aplicação da camada seguinte. Marca de referência: Suvinil, Coral, Sherwin Williams, Colorline ou similar.
 - III. Efetuar a aplicação de fundo próprio, a depender do tipo de material a ser pintado:
 - Fundo preparador para superfícies metálicas de ferro ou aço - Marca de referência: Universal Dulux Coral ou similar;
 - Fundo preparador para superfícies galvanizadas - Marca de referência: Super Galvite Sherwin Williams ou similar;

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

- Fundo preparador para superfícies metálicas de alumínio - Marca de referência: Sherwin Williams (alumínio base cromato) ou similar;
- Fundo selador epóxi para superfícies pintadas com tinta epóxi - Marca de referência: Suvinil, Coral, Sherwin Williams ou similar;
- Fundo preparador para superfícies em PVC - Marca de referência: Saturno, Acrilex ou Tec Screen ou similar.

IV. Efetuar a pintura segundo sua finalidade:

- pintura com esmalte sintético, nas cores e padrões da ABNT e/ou do TRE-PR - Marca de referência: Suvinil ou similar;
- pintura com tinta epóxi, bicomponente, alto brilho - Marca de referência: Suvinil, Coral, Sherwin Williams, Colorline ou similar;
- pintura com tinta vinílica para PVC aparente - Marca de referência: Saturno, Acrilex ou Tec Screen ou similar.

6.6. PISOS (CONCRETO E PAVER)

- 6.6.1. Inicialmente deve ser feita a lavação das superfícies externas, utilizando lavadora de alta pressão profissional, com água e hipoclorito de sódio e, dependendo do caso, fazer a limpeza prévia da superfície com água e sabão. Eventualmente a fiscalização poderá solicitar que não seja utilizada a lavadora de alta pressão em determinadas superfícies externas, a fim de preservá-las, tal determinação virá de maneira expressa junto da solicitação dos serviços.
- 6.6.2. Durante a limpeza dos pisos de calçada e estacionamento com pavimentação intertravada tipo paver, assim como nos meios-fios e eventualmente em pavimentos de concreto, a empresa deverá informar imediatamente à fiscalização, já na visita inicial à edificação, a eventual necessidade prévia de corte ou retirada de grama dos vãos entre as peças de piso que impeçam a pintura do piso. A empresa não deve proceder com a pintura do pavimento tipo paver caso exista vegetação que irá prejudicar a qualidade da pintura final.

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

- 6.6.3. Previamente à pintura dos pisos cimentados deve ser feita uma limpeza completa também contemplando uma varrição prévia para remoção de sujeiras, pó e detritos e uma lavagem completa com água e sabão.
- 6.6.4. Após a limpeza deve ser feito o lixamento de todo o piso com lixadeira com disco adiamantado, aspirado o todo o piso removendo o pó de cimento e finalizado o preparo das superfícies com o polimento com disco de acabamento.
- 6.6.5. Apenas após a sequência de serviços aqui descrita é que a empresa deve seguir para a aplicação de pintura, certificando-se de que o piso esteja, limpo, seco, sem poeira, gordura, graxa, sabão ou bolor, como segue:
- I. Delimitar a área de pintura com fita crepe, aplicando-a em todo o perímetro;
 - II. Diluir fundo preparador com água, 10% do volume;
 - III. Aplicar uma demão de fundo preparador com trincha ou rolo de lã;
 - IV. Diluir tinta acrílica com água, 10% do volume;
 - V. Aplicar 1ª demão da tinta acrílica diluída com rolo de lã (esperar de 1 a 4 horas após aplicação do fundo preparador);
 - VI. Fazer retoques e cantos com trincha;
 - VII. Aplicar 2ª demão de tinta acrílica sem nenhuma diluição com rolo de lã (esperar 4 horas após aplicação da 1ª demão);
 - VIII. Aplicar a 2ª demão de tinta a 90° da 1ª demão (aplicação cruzada);
 - IX. Aplicar 3ª demão de tinta acrílica sem nenhuma diluição com rolo de lã (esperar 4 horas após aplicação da 2ª demão);
 - X. Aplicar a 3ª demão de tinta a 90° da 2ª demão (aplicação cruzada);
 - XI. Remover fitas após secagem.
- 6.6.6. Todo o serviço de pintura dos estacionamentos e calçadas deve ser programado com a fiscalização, pois as áreas deverão permanecer completamente isoladas durante o período de execução e secagem, impedindo o uso dos ambientes.

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

6.7. ESTACIONAMENTO - DEMARCAÇÃO DE FAIXAS

- 6.7.1. As pinturas de demarcação referentes à acessibilidade, deficientes físicos e idosos deverão obedecer ao disposto na NBR 9050/2020, e somente podem ser executadas após finalizado o período de secagem da pintura completa do estacionamento para apagar demarcação anterior, quando esta estiver irregular perante as normas de acessibilidade e legislação vigente.
- 6.7.2. Pintura de faixas de demarcação de estacionamento com largura de 10 cm, com tinta demarcatória (tinta de resina acrílica ou epóxi), na cor amarela.
- 6.7.3. Em cada Fórum Eleitoral deve ser feita a pintura de uma vaga reservada para IDOSO, uma vaga para PCD com espaço listrado ao lado, e as demais vagas sem demarcação.
- 6.7.4. O padrão de angulatura das vagas existentes deve ser mantido, exceto quando expressamente solicitado pela fiscalização a alteração, que irá, então, apresentar projeto do estacionamento para a alteração da pintura.
- 6.7.5. A escrita “IDOSO” deverá ser pintada na cor BRANCA, e compreender toda a largura da vaga, com dimensão de altura das letras proporcionais.
- 6.7.6. O pictograma utilizado para a demarcação da vaga reservada deve ser conforme NBR 9050 (2020), com o símbolo internacional de acesso – SIA, sempre voltado para o lado direito, nenhuma modificação, estilização ou adição deve ser feita ao símbolo. O SIA deve ter formato quadrado de 1,20 m de lado e estar centralizado na largura da vaga.

Símbolo Internacional de acesso - SIA

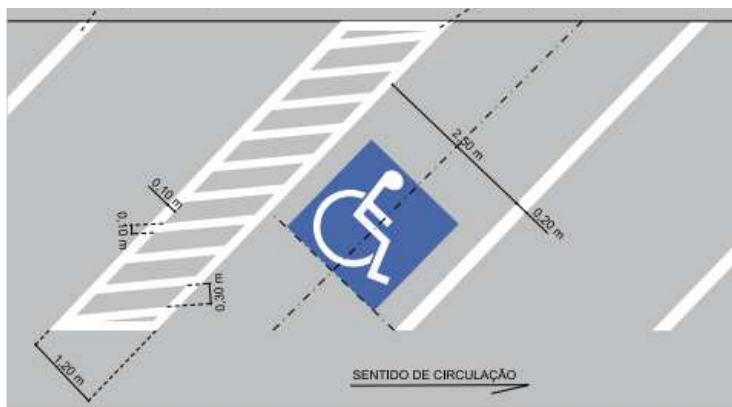


**a) Branco sobre
fundo azul**

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023
Fonte: NBR 9050 (2020)

- 6.7.7. Ao lado da vaga reservada para pessoa com deficiência deverá ser pintado espaço adicional de circulação com 1,20 m de largura, conforme normativa e legislação do CONTRAN.

Medidas para sinalização horizontal de vagas inclinadas



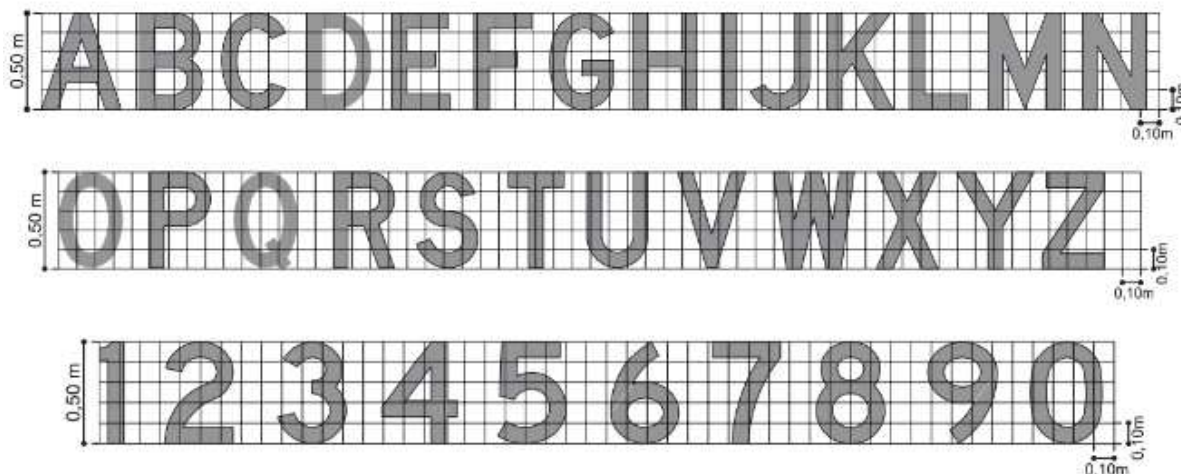
Fonte: CONTRAN, 2007

- 6.7.8. A empresa deve obrigatoriamente utilizar moldes para a execução da legenda de solo da palavra “IDOSO” e do símbolo internacional de acesso. Os moldes devem ser apresentados à fiscalização antes da execução das pinturas, para aprovação do modelo das letras e do tamanho dos caracteres.
- 6.7.9. Para a execução das pinturas, deverão ser observadas as seguintes diretrizes gerais, e a figura a seguir:
- I. Limpar o piso (varredura e lavagem) e aguardar sua completa secagem
 - II. Medir com trena e marcar com linha e giz as faixas, círculos e semicírculos; empregar gabaritos adequados;
 - III. Executar lixamento leve no local que receberá a tinta (“quebra do brilho”, com lixa fina N° 200);
 - IV. Diluir tinta acrílica com água, 10% do volume;
 - V. Aplicar 1ª demão de tinta acrílica diluída com trincha ou rolo de lã dentro das faixas demarcadas;
 - VI. Aplicar de 2 a 3 demãos com intervalo de 4 horas entre demãos;
 - VII. Remover fitas e gabaritos após secagem da última demão.

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

- 6.7.10. Deverão ser usadas as tintas já preparadas em fábricas, não sendo permitidas composições, salvo se especificadas pelo projeto ou FISCALIZAÇÃO. As tintas aplicadas serão diluídas conforme orientação do fabricante e aplicadas na proporção recomendada. As camadas serão uniformes, sem corrimento, falhas ou marcas de pincéis.
- 6.7.11. A utilização das cores deve ser feita obedecendo aos critérios do Manual Brasileiro de Sinalização de Trânsito (Resolução nº 236 de 11/05/2007), do CONTRAN, inclusive na tonalidade das cores.
- 6.7.12. Para proporcionar melhor visibilidade noturna a sinalização horizontal deve ser sempre retrorrefletiva.
- 6.7.13. As faixas da delimitação de vagas devem possuir largura mínima de 0,10 m e máxima de 0,20 m, contudo, a dimensão da largura das faixas deve ser padronizada em todas as vagas executadas. A legenda de Solo deve ser executada com dimensões conforme apresenta o CONTRAN, com altura de 0,50 m.

Legenda de Solo – Manual Brasileiro de Sinalização de Trânsito



Fonte: CONTRAN, 2007

6.8. PISOS INTERNOS E RODAPÉ (TINTA EPÓXI)

- 6.8.1. Para os pisos cimentados internos, onde inexistir revestimento cerâmico, deverá ser feita a aplicação de pintura de piso com tinta epóxi, como segue:

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

- I. Previamente à pintura dos pisos cimentados deve ser feita uma limpeza completa também contemplando uma varrição prévia para remoção de sujeiras, pó e detritos, uma lavagem completa com água e sabão.
 - II. Após a limpeza deve ser feito o lixamento de todo o piso com lixadeira com disco adiamantado, aspirado o todo o piso removendo o pó de cimento e finalizado o preparo das superfícies com o polimento com disco de acabamento.
 - III. Antes de iniciar a pintura certificar-se que o piso esteja, limpo, seco, sem poeira, gordura, graxa, sabão ou bolor;
 - IV. Delimitar a área de pintura com fita crepe, aplicando-a em todo o perímetro;
 - V. Misturar componentes A e B do primer durante 2 ou 3 minutos, empregando haste helicoidal acoplada a equipamento de baixa rotação. Para pintura manual em geral não é necessário diluir, e se for necessário, segundo o fornecedor, atender à sua especificação;
 - VI. Aplicar uma demão de primer epóxi com rolo de lã;
 - VII. Misturar componentes A e B da tinta epóxi durante 2 ou 3 minutos, empregando haste helicoidal acoplada a equipamento de baixa rotação;
 - VIII. Se necessário, em função de orientação do fornecedor, diluir tinta epóxi com diluente, 15% do volume;
 - IX. Aplicar 1ª demão de tinta epóxi com rolo de lã (esperar no mínimo 16 horas após aplicação do primer);
 - X. Aplicar 2ª demão de tinta epóxi com rolo de lã (esperar de 12 a 24 horas após aplicação da 1ª demão);
 - XI. Aplicar a 2ª demão de tinta a 90° da 1ª demão (aplicação cruzada); - Remover fitas após secagem.
- 6.8.2. Os rodapés também deverão ser pintados com tinta epóxi, seguindo os mesmos procedimentos já apresentados para a pintura do piso, com a diferença de que deverá ser feita a delimitação da altura do rodapé em todo o perímetro do ambiente, inclusive em pilares centrais, para proteger a parede.

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

- 6.8.3. As estantes metálicas existentes nos depósitos de urnas não serão removidas para a aplicação da pintura.

6.9. PINTURA HIDROFUGANTE COM SILICONE (CAPITAL)

- 6.9.1. Nos prédios da Capital (Curitiba), o revestimento da fachada do Fórum Eleitoral de Curitiba, em placas de concreto pré moldada sem pintura, e o revestimento do Prédio Sede, em tijolinho, deverão receber a pintura hidrofugante com silicone incolor, com aplicação conforme recomendação do fabricante, obedecendo também os seguintes procedimentos:

- I. Recuperar previamente eventuais fissuras, desagregações etc.;
- II. Antes de iniciar a pintura, certificar-se que as paredes estão limpas, secas, sem poeira, gordura, graxa, sabão ou bolor;
- III. Delimitar a área de pintura com fita crepe, aplicando-a em todo o perímetro;
- IV. Aplicar 1ª demão de hidrofugante com trincha, broxa ou rolo de lã (deixar secar por no mínimo 6 horas);
- V. Aplicar 2ª demão de hidrofugante com trincha, broxa ou rolo de lã (deixar secar por no mínimo 6 h);
- VI. Aplicar a 2ª demão de tinta a 90° da 1ª demão (aplicação cruzada);
- VII. Remover fitas após secagem.

6.10. SUPERFÍCIES METÁLICAS (GRADES, PORTAS, GRADIS, MASTROS E SIMILARES)

- 6.10.1. Quando solicitado a pintura das superfícies metálicas, tais como grades, portas, gradis, mastros de bandeiras, estruturas dos toldos, entres outras, a empresa deverá iniciar os serviços com uma análise prévia e minuciosa das superfícies a serem pintadas para verificar a existência de pontos de corrosão ou oxidação em estado avançado, que deverão receber especial atenção durante a execução dos serviços, além de serem todos repassados à fiscalização através de relatório fotográfico.
- 6.10.2. Deve ser feita uma limpeza prévia para remover toda a sujeira existente na superfície metálica com água e sabão, e limpeza com jato de alta pressão,

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

em toda a área a ser pintada. As graxas e gorduras devem ser eliminadas previamente à pintura com pano embebido em aguarrás ou Thinner.

- 6.10.3. Durante a execução dos serviços, deverão ser eliminados todos os vestígios de ferrugem das esquadrias e similares metálicos, para isso, e também a fim de preparar as superfícies para a pintura, toda a área a ser pintada deve ser lixada, com a aplicação de movimento circular para remoção de ferrugem, limpeza e para produzir uma rugosidade ideal para a aderência de tintas. Após a lixação, eliminar o pó gerado.
- 6.10.4. Fundo de proteção, próprio para o tipo de material a ser pintado, com Primer convertedor de ferrugem deverá ser aplicado em toda a superfície a ser pintada em duas demãos, inclusive nas áreas sem ferrugem, a fim de garantir a proteção do material. Para essa aplicação deverá ser respeitado tanto o período de secagem das demãos como também todos os procedimentos e a sequência executiva dos serviços indicada pelo fabricante.
- 6.10.5. Após a aplicação do fundo de proteção e do convertedor de ferrugem deverá ser feita a aplicação da tinta de acabamento, já na cor definitiva, em duas demãos, com pincel ou rolo, respeitando o intervalo entre as demãos conforme orientação do fabricante.

6.11. PINTURA DE MADEIRA (PORTAS, CAIXILHOS, RODAPÉS, BANCOS)

- 6.11.1. Toda superfície de madeira a ser pintada deve ser, previamente limpa com pano e lixada para preparação, com a aplicação do fundo selador deve ser realizado novo lixamento, de maneira mais leve, antes da aplicação de demão de tinta.
- 6.11.2. Eventuais defeitos na madeira deverão ser recuperados com a aplicação de massa para madeira, aplicada após lixamento e fundo selador com uso de espátula e desempenadeira, em camadas finas e sucessivas, até o nivelamento com o restante da superfície. Logo após a secagem da massa deve-se realizar o lixamento da superfície, e antes da aplicação de demão de tinta, realizar novo lixamento, de maneira mais leve
- 6.11.3. Com as superfícies já preparadas e limpas, deve ser feita a aplicação do verniz ou tinta de acabamento (pigmentada) esmalte sintético acetinado,

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

sempre em 2 demãos, respeitando o tempo de secagem estabelecido pelo fabricante, com o uso de trinchá ou rolo.

- 6.11.4. O acabamento das superfícies de madeira (Tinta pigmentada ou Verniz) deve ser mantido conforme aquele já existente antes do início dos serviços como regra, podendo, em determinadas situações a fiscalização solicitar expressamente a mudança desse acabamento.
- 6.11.5. A cor de verniz a ser utilizada nas portas é o Imbuia

7. ISOLAMENTOS E CUIDADOS COM OS AMBIENTES

- 7.1. Deverão ser adotadas precauções especiais no sentido de evitar salpicaduras de tinta em superfície não destinada à pintura (revestimentos cerâmicos, vidros, pisos, ferragens, etc.), tanto nas pinturas internas como nas externas.
- 7.2. Nas esquadrias em geral deverão ser protegidos com papel colante os vidros, espelhos, fechos, rosetas, puxadores, superfícies adjacentes com outro tipo de pintura, antes do início dos serviços de pintura e ou repintura.
- 7.3. Nas áreas internas todos os equipamentos, mesas, estantes metálicas, mobiliário em geral, e demais superfícies que não devem ser pintadas, deverão ser previamente protegidas por lona plástica.
- 7.4. A proteção das áreas internas deve ser feita inclusive antes dos serviços de lixamento das paredes, a fim de proteger as superfícies contra poeiras, além dos respingos de tintas dos serviços de pintura.
- 7.5. Nas pinturas internas o ambiente deve ser mantido com ventilação natural constante, sempre que possível e autorizado pelo responsável pela edificação, a fim de facilitar a secagem.
- 7.6. As áreas de calçadas e estacionamentos, assim como também os pisos cimentados internos, devem ser isolados durante todo o período de execução dos serviços e também pelo prazo de secagem estabelecido por este caderno ou pelo fabricante, por isso, o cronograma de tais serviços devem ser agendados junto ao responsável pela fiscalização da edificação.
- 7.7. Nos ambientes internos, é de responsabilidade da empresa contratada a movimentação do mobiliário para possibilitar a pintura de todas as paredes. A movimentação do mobiliário deve ser feita apenas com a devida

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

autorização do responsável pela edificação em questão. Ao final dos serviços todos os ambientes devem ser restaurados ao *status quo ante*.

- 7.8. Na área do Depósito de Urnas, as estantes metálicas não serão removidas para a execução dos serviços de pintura, caso necessário, a remoção de caixas e materiais das estantes pode ser realizada desde que devidamente acordada e agendada com o responsável pela edificação. As estantes devem estar protegidas contra respingos das pinturas.
- 7.9. A critério da fiscalização e dos responsáveis pela edificação que será pintada, determinados espaços somente poderão ser pintados com período de secagem suficiente para não interferir nos serviços ali realizados nem prejudicar a saúde dos ocupantes do local. Essa especificação deverá ser pré acordada na reunião inicial dos serviços.

8. PADRONIZAÇÃO DE CORES

- 8.1. O padrão de cores a ser utilizado deve respeitar as imagens anexas a esse documento e as cores relacionadas abaixo. Contudo, eventualmente outras cores serão solicitadas, à critério da fiscalização. Essa solicitação se dará sempre de maneira expressa por meios oficiais, para pinturas específicas.
- 8.2. Considerando que as diferentes marcas do mercado utilizam nomes variados para as suas cores de tintas, é muito importante, e cabe a empresa contratada essa responsabilidade, a comprovação de que a tinta a ser utilizada em cada tipo de superfície atende a padronização aqui exigida através da numeração do sistema de cores RGB de cada cor.

I. IMÓVEIS DA CAPITAL (Padrão)

- ❖ Paredes internas: Branco gelo - RGB (232,236,228)
- ❖ Paredes externas: Concreto - RGB (156,143,121)

II. IMÓVEIS DO INTERIOR (Padrão):

- ❖ Paredes internas: Branco gelo - RGB (232,236,228)
- ❖ Tetos: Branco gelo - RGB (232,236,228)
- ❖ Grades e demais superfícies metálicas: Verde folha - RGB (80,108,68)

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

- ❖ Parede externa fachada (inclinada com letreiros): Verde folha - RGB (80,108,68)
- ❖ Paredes externas cartórios e C.A.E: Amarelo Canário - RGB (250,221,142)
- ❖ Paredes externas Depósito de Urnas: Ocre - RGB (224,145,88)
- ❖ Piso: Cinza médio - RGB (160,156,148)
- ❖ Piso tátil: Vermelho
- ❖ Listras vagas de estacionamento: Amarelo
- ❖ Escrita IDOSO em vaga de estacionamento: Branco Neve - RGB (253,255,248)

9. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E AFERIÇÃO DAS COMPOSIÇÕES

- 9.1. As contratações serão realizadas com base em medidas retiradas dos projetos, podendo a empresa, posteriormente, realizar, in loco, a aferição de todas as medidas.
- 9.2. A fim de delimitar a padronização desses procedimentos e também da utilização dos quantitativos da planilha orçamentária, serão utilizados, para todas as contratações, os critérios para quantificação e aferição dos serviços estipulados pelos cadernos técnicos do SINAPI, conforme resumidos e adaptados, quando necessário, a seguir:

REF ORSE 7725	LIMPEZA DE SUPERFÍCIES, REMOÇÃO DE PINTURA, PARTÍCULAS SOLTAS, GRAXAS E OUTRAS
CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS: <ul style="list-style-type: none">- Utilizar toda a área a ser limpa, de todas as faces;- Em Grades de janelas ou gradis, será contabilizada a área completa das duas faces, sem desconto dos vãos.- Para estrutura de toldos será utilizada a área em planta	

99814	LIMPEZA DE SUPERFÍCIE COM JATO DE ALTA PRESSÃO. AF_04/2019
CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS: <ul style="list-style-type: none">- Utilizar toda a área a ser limpa, de todas as faces;- Em Grades de janelas ou gradis, será contabilizada a área completa das duas faces, sem desconto dos vãos.- Para estrutura de toldos será utilizada a área em planta	

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

REF. ORSE 8394	APLICAÇÃO DE TELA FIX LARGURA 15CM, EM FISSURAS
CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS: <ul style="list-style-type: none">- Utilizar o comprimento total em que será realizada a aplicação da tela;- Já considerados os esforços de escareamento e aplicação de massa, inclusive lixamento.	

88484	APLICAÇÃO DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM TETO, UMA DEMÃO. AF_06/2014
CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS: <ul style="list-style-type: none">- Utilizar a área de teto efetivamente executada;- Todos os vãos devem ser descontados;- Limpeza e preparo do ambiente para início dos serviços estão contemplados na produtividade da mão de obra;- O esforço para colocação de escadas ou montagem das plataformas de trabalho está contemplado na composição.	

88485	APLICAÇÃO DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM PAREDES, UMA DEMÃO. AF_06/2014
CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS: <ul style="list-style-type: none">- Utilizar a área de parede efetivamente executada, excetuadas as áreas de requadro;- Todos os vãos devem ser descontados (portas, janelas etc.);- Limpeza e preparo do ambiente para início dos serviços estão contemplados na produtividade da mão de obra;- O esforço para colocação de escadas ou montagem das plataformas de trabalho está contemplado na composição.	

88496	APLICAÇÃO E LIXAMENTO DE MASSA LÁTEX EM TETO, DUAS DEMÃOS. AF_06/2014
CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS: <ul style="list-style-type: none">- Utilizar a área de teto efetivamente executada.- Todos os vãos devem ser descontados.- Considerado o esforço de lixamento da massa para uniformização da superfície;- O esforço para colocação de escadas ou montagem das plataformas de trabalho está contemplado na composição.	

88497	APLICAÇÃO E LIXAMENTO DE MASSA LÁTEX EM PAREDES, DUAS DEMÃOS. AF_06/2014
CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS: <ul style="list-style-type: none">- Utilizar a área de parede efetivamente executada, excetuadas as áreas de requadro.- Todos os vãos devem ser descontados (portas, janelas etc.).- Considerado o esforço de lixamento da massa para uniformização da superfície;- O esforço para colocação de escadas ou montagem das plataformas de trabalho está contemplado na composição.	

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

88488	APLICAÇÃO MANUAL DE PINTURA COM TINTA LÁTEX ACRÍLICA EM TETO, DUAS DEMÃOS. AF_06/2014
CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS: <ul style="list-style-type: none">- Utilizar a área de teto efetivamente executada.- Todos os vãos devem ser descontados.- Não inclui a preparação da superfície com selador e massa corrida;- Para o consumo de tinta, considera-se a aplicação de uma camada de retoque, além das duas demãos;- O esforço para colocação de escadas ou montagem das plataformas de trabalho está contemplado na composição.	

REF.: SINAPI 88488 + CPOS J.02.000.038008	APLICAÇÃO MANUAL DE PINTURA COM TINTA LÁTEX ACRÍLICA EM TETO, CORES VARIADAS, EXCETO BRANCO, DUAS DEMÃOS. REF. SUVINIL, RENNER, SHERWIN WILLIANS, CORAL, LUKSCOLOR OU EQUIVALENTE.
CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS: <ul style="list-style-type: none">- Utilizar a área de teto efetivamente executada.- Todos os vãos devem ser descontados.- Não inclui a preparação da superfície com selador e massa corrida;- Para o consumo de tinta, considera-se a aplicação de uma camada de retoque, além das duas demãos;- O esforço para colocação de escadas ou montagem das plataformas de trabalho está contemplado na composição.	

88489	APLICAÇÃO MANUAL DE PINTURA COM TINTA LÁTEX ACRÍLICA EM PAREDES, DUAS DEMÃOS. AF_06/2014
CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS: <ul style="list-style-type: none">- Utilizar a área de parede efetivamente executada, excetuadas as áreas de requadro.- Todos os vãos devem ser descontados (portas, janelas etc.).- Não inclui a preparação da superfície com selador e massa corrida;- Para o consumo de tinta, considera-se a aplicação de uma camada de retoque, além das duas demãos;- O esforço para colocação de escadas ou montagem das plataformas de trabalho está contemplado na composição.	

REF. 88489 + CPOS J.02.000.038008	APLICAÇÃO MANUAL DE PINTURA COM TINTA LÁTEX ACRÍLICA EM PAREDES, CORES VARIADAS, DUAS DEMÃOS. REF. SUVINIL, RENNER, SHERWIN WILLIANS, CORAL, LUKSCOLOR OU EQUIVALENTE.
--	--

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS:

- Utilizar a área de parede efetivamente executada, excetuadas as áreas de requadro.
- Todos os vãos devem ser descontados (portas, janelas etc.).
- Não inclui a preparação da superfície com selador e massa corrida;
- Para o consumo de tinta, considera-se a aplicação de uma camada de retoque, além das duas demãos;
- O esforço para colocação de escadas ou montagem das plataformas de trabalho está contemplado na composição.

88413	APLICAÇÃO MANUAL DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM SUPERFÍCIES EXTERNAS DE SACADA DE EDIFÍCIOS DE MÚLTIPLOS PAVIMENTOS. AF_06/2014
--------------	--

CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS:

- Utilizar a área de fachada efetivamente executada.
- Considerado o acesso à fachada através de balancim de tração manual;

88414	APLICAÇÃO MANUAL DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM SUPERFÍCIES INTERNAS DA SACADA DE EDIFÍCIOS DE MÚLTIPLOS PAVIMENTOS. AF_06/2014
--------------	--

CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS:

- Utilizar a área de fachada efetivamente executada, excetuadas as áreas de requadros;
- Todos os vãos devem ser descontados (portas, janelas etc.).
- O esforço para colocação de escadas ou montagem das plataformas de trabalho e guarda-corpos está contemplado na composição;

REF. SINAPI 88413	APLICAÇÃO MANUAL DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM PLATIBANDAS
------------------------------	---

CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS:

- Utilizar a área de fachada efetivamente executada.
- Considerado o acesso à fachada através de balancim de tração manual;

88415	APLICAÇÃO MANUAL DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM PAREDES EXTERNAS DE CASAS. AF_06/2014
--------------	---

CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS:

- Utilizar a área de fachada efetivamente executada, excetuadas as áreas de requadros;
- Todos os vãos devem ser descontados (portas, janelas etc.).
- O esforço para colocação de escadas ou montagem das plataformas de trabalho e guarda-corpos está contemplado na composição.

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

96128	APLICAÇÃO MANUAL DE MASSA ACRÍLICA EM SUPERFÍCIES EXTERNAS DE SACADA DE EDIFÍCIOS DE MÚLTIPLOS PAVIMENTOS, UMA DEMÃO. AF_05/2017
CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS: <ul style="list-style-type: none">- Utilizar a área de fachada efetivamente executada. Todos os vãos devem ser descontados (portas, janelas etc.);- As áreas de requadro não devem ser utilizadas para quantificação do serviço, porém o consumo para aplicação nestas foi considerado.- Não inclui preparação da superfície com selador;- Foi considerado o esforço de lixamento da massa para uniformização da superfície;- Para o levantamento dos índices de produtividade foram considerados os oficiais e os serventes que auxiliavam diretamente nas proximidades do local de execução;- Foi considerado o acesso à fachada com balancim com tração manual. No caso de uso de balancim elétrico, deve ser subtraída dos coeficientes do pintor e do ajudante uma porcentagem de 5%;	

REF. SINAPI 96128	APLICAÇÃO MANUAL DE MASSA ACRÍLICA EM PLATIBANDAS
CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS: <ul style="list-style-type: none">- Utilizar a área de fachada efetivamente executada. Todos os vãos devem ser descontados (portas, janelas etc.);- As áreas de requadro não devem ser utilizadas para quantificação do serviço, porém o consumo para aplicação nestas foi considerado.- Não inclui preparação da superfície com selador;- Foi considerado o esforço de lixamento da massa para uniformização da superfície;- O esforço para colocação de escadas ou montagem das plataformas de trabalho e guarda-corpos está contemplado na composição.	

REF.: SINAPI 95626 + CPOS J.02.000.038008	APLICAÇÃO MANUAL DE PINTURA COM TINTA LÁTEX ACRÍLICA EM PAREDES EXTERNAS, CORES VARIADAS, DUAS DEMÃOS. REF. SUVINIL, RENNER, SHERWIN WILLIAMS, CORAL, LUKSCOLOR OU EQUIVALENTE.
CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS: <ul style="list-style-type: none">- Utilizar a área de fachada efetivamente executada. Todos os vãos devem ser descontados (portas, janelas etc.);- As áreas de requadro não devem ser utilizadas para quantificação do serviço, porém o consumo para aplicação nestas foi considerado.- Não inclui preparação da superfície com selador ou aplicação de massa corrida;- Para o levantamento dos índices de produtividade foram considerados os oficiais e os serventes que auxiliavam diretamente nas proximidades do local de execução;- No consumo de tinta foi considerada a aplicação de uma camada de retoque além das duas demãos totais.	

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

88423	APLICAÇÃO MANUAL DE PINTURA COM TINTA TEXTURIZADA ACRÍLICA EM PAREDES EXTERNAS DE CASAS, UMA COR. AF_06/2014
CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS: <ul style="list-style-type: none">- Utilizar a área de fachada efetivamente executada, excetuadas as áreas de requadros;- Todos os vãos devem ser descontados (portas, janelas etc.).- Não inclui a preparação da superfície com selador;- Consideradas as perdas por resíduos e incorporadas;- O esforço para colocação de escadas ou montagem das plataformas de trabalho e guarda-corpos está contemplado na composição.	

REF. 95624 + CPOS J.02.000.038008	APLICAÇÃO MANUAL DE TINTA LÁTEX ACRÍLICA EM SUPERFÍCIES EXTERNAS DE SACADA DE EDIFÍCIOS DE MÚLTIPLOS PAVIMENTOS, CORES VARIADAS, DUAS DEMÃOS.
CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS: <ul style="list-style-type: none">- Utilizar a área de fachada efetivamente executada. Todos os vãos devem ser descontados (portas, janelas etc.);- As áreas de requadro não devem ser utilizadas para quantificação do serviço, porém o consumo para aplicação nestas foi considerado.- Não inclui preparação da superfície com selador ou aplicação de massa corrida;- Para o levantamento dos índices de produtividade foram considerados os oficiais e os serventes que auxiliavam diretamente nas proximidades do local de execução;	

REF. 95625 + CPOS J.02.000.038008	APLICAÇÃO MANUAL DE TINTA LÁTEX ACRÍLICA EM SUPERFÍCIES INTERNAS DE SACADA DE EDIFÍCIOS DE MÚLTIPLOS PAVIMENTOS, CORES VARIADAS, DUAS DEMÃOS.
CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS: <ul style="list-style-type: none">- Utilizar a área de fachada efetivamente executada. Todos os vãos devem ser descontados (portas, janelas etc.);- As áreas de requadro não devem ser utilizadas para quantificação do serviço, porém o consumo para aplicação nestas foi considerado.- Não inclui preparação da superfície com selador ou aplicação de massa corrida;- Para o levantamento dos índices de produtividade foram considerados os oficiais e os serventes que auxiliavam diretamente nas proximidades do local de execução;- Foi considerado que o acesso à parte interna da sacada é feito pelo interior do edifício, não necessitando de outros equipamentos;	

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

REF. SINAPI 95624	APLICAÇÃO MANUAL DE TINTA LÁTEX ACRÍLICA EM PLATIBANDAS
<p>CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utilizar a área de fachada efetivamente executada. Todos os vãos devem ser descontados (portas, janelas etc.); - As áreas de requadro não devem ser utilizadas para quantificação do serviço, porém o consumo para aplicação nestas foi considerado. - Não inclui preparação da superfície com selador ou aplicação de massa corrida; - Para o levantamento dos índices de produtividade foram considerados os oficiais e os serventes que auxiliavam diretamente nas proximidades do local de execução; - O esforço para colocação de escadas ou montagem das plataformas de trabalho e guarda-corpos está contemplado na composição. 	

102489	PINTURA HIDROFUGANTE COM SILICONE, APLICAÇÃO MANUAL, 2 DEMÃOS. AF_05/2021
<p>CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utilizar a área real de aplicação da tinta. - Para o levantamento dos índices de produtividade foram considerados os operários (oficiais e ajudantes) envolvidos diretamente com a execução da pintura; - Foram consideradas perdas no cálculo de consumo dos insumos. 	

102193	LIXAMENTO DE MADEIRA PARA APLICAÇÃO DE FUNDO OU PINTURA. AF_01/2021
<p>CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utilizar a área de superfície de madeira, em metros quadrados, de lixamento para aplicação de fundo ou pintura, presente no projeto. - Para o levantamento dos índices de produtividade foram considerados os operários (oficiais e/ou ajudantes) envolvidos diretamente com o lixamento. - Para a obtenção dos coeficientes da composição foram analisados em campo serviços com portas de madeira e ripas de madeira componentes de pergolado. - Em casos de superfícies circulares, considerar a área em contato com o lixamento, ou seja, a área de superfície da peça a ser lixada. - O serviço de lixamento da composição é manual e contempla tanto o lixamento antes da aplicação do fundo quanto o lixamento após o fundo, antes da pintura. 	

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

102194	LIXAMENTO DE MASSA PARA MADEIRA. AF_01/2021
CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS: <ul style="list-style-type: none"> - Utilizar a área de superfície de madeira, em metros quadrados, de lixamento de massa, presente no projeto. - Para o levantamento dos índices de produtividade foram considerados os operários (oficiais e/ou ajudantes) envolvidos diretamente com o lixamento. - Para a obtenção dos coeficientes da composição foram analisados em campo serviços com portas de madeira. - Em casos de superfícies circulares, considerar a área em contato com o lixamento, ou seja, a área de superfície da peça a ser lixada. - O serviço de lixamento da composição é manual e contempla o lixamento da superfície após a aplicação da massa para madeira. 	

102200	APLICAÇÃO MASSA ALQUÍDICA PARA MADEIRA, PARA PINTURA COM TINTA DE ACABAMENTO (PIGMENTADA). AF_01/2021
CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS: <ul style="list-style-type: none"> - Utilizar a área de superfície de madeira, em metros quadrados, de aplicação de massa alquídica para madeira, 1 demão, presente no projeto. - Para o levantamento dos índices de produtividade foram considerados os operários (oficiais e/ou ajudantes) envolvidos diretamente com a aplicação de massa. - O serviço de lixamento envolvido na composição é manual e contempla o lixamento após a aplicação do produto. - As produtividades dessa composição não contemplam o preparo da superfície (lixamento e aplicação de fundo) antes da aplicação da massa. Para tal atividade, utilizar a composição específica do serviço. - A composição considera a aplicação de 1 demão do produto. - O consumo do produto foi estimado de forma teórica, a partir dos manuais dos fabricantes de massa para madeira. - Foram consideradas as perdas de massa no consumo do material. - Ferramentas consideradas para a execução do serviço: espátula e desempenadeira 	

REF.: 102213	PINTURA VERNIZ (IMBUÍA) ALQUÍDICO EM MADEIRA, USO INTERNO E EXTERNO, 2 DEMÃOS.
CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS: <ul style="list-style-type: none"> - Utilizar a área de superfície de madeira, em metros quadrados, de pintura com verniz alquídico, uso interno e externo, 2 demãos, presente no projeto. - Para o levantamento dos índices de produtividade foram considerados os operários (oficiais e/ou ajudantes) envolvidos diretamente com a pintura verniz. - As produtividades dessa composição não contemplam o preparo da superfície (aplicação de fundo e lixamento). Para tal atividade, utilizar a composição específica do serviço. - O consumo dos produtos foi estimado de forma teórica, a partir dos manuais dos fabricantes de tinta. - Foram consideradas as perdas de tinta no consumo do material. - Percentual de diluente considerado: 15%. - Ferramentas consideradas para a execução do serviço: trinchá ou rolo. 	

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

102219	PINTURA TINTA DE ACABAMENTO (PIGMENTADA) ESMALTE SINTÉTICO ACETINADO EM MADEIRA, 2 DEMÃOS. AF_01/2021
CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS: <ul style="list-style-type: none"> - Utilizar a área de superfície de madeira, em metros quadrados, de pintura com tinta de acabamento esmalte sintético acetinado, 2 demãos, presente no projeto. - Para o levantamento dos índices de produtividade foram considerados os operários (oficiais e/ou ajudantes) envolvidos diretamente com a pintura verniz. - As produtividades dessa composição não contemplam o preparo da superfície (aplicação de fundo e lixamento). Para tal atividade, utilizar a composição específica do serviço. - O consumo dos produtos foi estimado de forma teórica, a partir dos manuais dos fabricantes de tinta. - Foram consideradas as perdas de tinta no consumo do material. - Percentual de diluente considerado: 15%. - Ferramentas consideradas para a execução do serviço: trincha ou rolo. 	
100717	LIXAMENTO MANUAL EM SUPERFÍCIES METÁLICAS EM OBRA. AF_01/2020
CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS: <ul style="list-style-type: none"> - Utilizar a área da peça a ser lixada. - Para mastros de bandeiras deverá ser utilizada a área real; - Para Grades de janelas e gradis deverá ser contabilizada a área de uma face completa, sem considerar o desconto dos vãos; - Para estruturas de toldos deverá ser contabilizada a área em planta do toldo; - Para portas e portões deverá ser utilizada a área de todas as faces; - Para o levantamento dos índices de produtividade foi considerado o lixamento manual de peças metálicas para o preparo da superfície a ser pintada; - Foram consideradas as trocas de lixa ao se perceber que foram desgastadas na operação 	
REF. EMOP 17.017.0365-0	PRIMER CONVERTEDOR DE FERRUGEM EM FUNDO DE PROTECAO, DUAS DEMAOS. FORNECIMENTO E APLICAÇÃO
CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS: <ul style="list-style-type: none"> - Utilizar a área da peça; - Para mastros de bandeiras deverá ser utilizada a área real; - Para Grades de janelas e gradis deverá ser contabilizada a área de uma face completa, sem considerar o desconto dos vãos; - Para estruturas de toldos deverá ser contabilizada a área em planta do toldo; - Para portas e portões deverá ser utilizada a área de todas as faces; 	
100722	PINTURA COM TINTA ALQUÍDICA DE FUNDO (TIPO ZARCÃO) APLICADA A ROLO OU PINCEL SOBRE SUPERFÍCIES METÁLICAS (EXCETO PERFIL) EXECUTADO EM OBRA (POR DEMÃO). AF_01/2020

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS:

- Utilizar a área, por demão, da superfície a ser efetivamente pintada, com as características da tinta e pintura, conforme descrito na composição;
- Para mastros de bandeiras deverá ser utilizada a área real;
- Para Grades de janelas e gradis deverá ser contabilizada a área de uma face completa, sem considerar o desconto dos vãos;
- Para estruturas de toldos deverá ser contabilizada a área em planta do toldo;
- Para portas e portões deverá ser utilizada a área de todas as faces;
- Caso se tenha mais de uma demão, a área da superfície deverá ser multiplicada pelo número de demãos.
- Foram consideradas as perdas de tinta no consumo do material; - Para o cálculo do consumo de tinta, foi considerada a espessura da camada de tinta seca de 40 micrometros e a porcentagem de sólidos das tintas igual a 52,77%;
- Não estão contemplados os esforços de preparo da superfície com lixa ou jateamento. Para tais esforços, considerar as composições específicas para este serviço;

100758	PINTURA COM TINTA ALQUÍDICA DE ACABAMENTO (ESMALTE SINTÉTICO ACETINADO) APLICADA A ROLO OU PINCEL SOBRE SUPERFÍCIES METÁLICAS (EXCETO PERFIL) EXECUTADO EM OBRA (02 DEMÃOS). AF_01/2020
---------------	--

CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS:

- Utilizar a área da superfície a ser efetivamente pintada, com as características da tinta e pintura, conforme descrito na composição.
- Para mastros de bandeiras deverá ser utilizada a área real;
- Para Grades de janelas e gradis deverá ser contabilizada a área de uma face completa, sem considerar o desconto dos vãos;
- Para estruturas de toldos deverá ser contabilizada a área em planta do toldo;
- Para portas e portões deverá ser utilizada a área de todas as faces;
- Foram consideradas as perdas de tinta no consumo do material;
- Para o cálculo do consumo de tinta, foram consideradas 2 camadas de tinta seca com a espessura de 40 micrometros, cada camada, e a porcentagem de sólidos das tintas igual a 40,45%;
- Não estão contemplados os esforços de preparo da superfície com lixa ou jateamento. Para tais esforços, considerar as composições específicas para este serviço;
- Foram consideradas 02 demãos.

102488	PREPARO DO PISO CIMENTADO PARA PINTURA - LIXAMENTO E LIMPEZA. AF_05/2021
---------------	---

CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS:

- Utilizar a área real de pintura de piso.
- Para o levantamento dos índices de produtividade foram considerados os operários (oficiais e ajudantes) envolvidos diretamente com a execução da pintura;
- Foram consideradas perdas no cálculo de consumo dos insumos;
- O tempo produtivo (CHP) e o tempo improdutivo (CHI) do equipamento foram separados da seguinte forma:
- CHP: considera o tempo de lixamento;
- CHI: considera os demais tempos da jornada de trabalho.

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

102492	PINTURA DE PISO COM TINTA ACRÍLICA, APLICAÇÃO MANUAL, 3 DEMÃOS, INCLUSO FUNDO PREPARADOR. AF_05/2021
---------------	--

CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS:

- Utilizar a área real de aplicação da tinta.
- Para o levantamento dos índices de produtividade foram considerados os operários (oficiais e ajudantes) envolvidos diretamente com a execução da pintura;
- Foram consideradas perdas no cálculo de consumo dos insumos.

102494	PINTURA DE PISO COM TINTA EPÓXI, APLICAÇÃO MANUAL, 2 DEMÃOS, INCLUSO PRIMER EPÓXI. AF_05/2021
---------------	---

CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS:

- Utilizar a área real de aplicação da tinta.
- Para o levantamento dos índices de produtividade foram considerados os operários (oficiais e ajudantes) envolvidos diretamente com a execução da pintura;
- Foram consideradas perdas no cálculo de consumo dos insumos.

102496	PINTURA DE RODAPÉ COM TINTA EPÓXI, APLICAÇÃO MANUAL, 2 DEMÃOS, INCLUSÃO PRIMER EPÓXI. AF_05/2021
---------------	--

CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS:

- Utilizar o comprimento do rodapé a ser pintado.
- Para o levantamento dos índices de produtividade foram considerados os operários (oficiais e ajudantes) envolvidos diretamente com a execução da pintura;
- Foram consideradas perdas no cálculo de consumo dos insumos.

84665	PINTURA ACRILICA PARA SINALIZAÇÃO HORIZONTAL EM PISO CIMENTADO. DEMARCAÇÃO DE VAGAS SÍMBOLO PCD / IDOSO / FAIXA LISTRADA
--------------	--

CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS:

- Utilizar a quantidade de aplicações do símbolo.
- Utilizar a quantidade de caracteres (uma letra, um dígito ou um símbolo).
- Para o levantamento dos índices de produtividade foram considerados os operários (oficiais e ajudantes) envolvidos diretamente com a execução da pintura;
- Foram consideradas perdas no cálculo de consumo dos insumos;

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

102500	PINTURA DE DEMARCAÇÃO DE VAGA COM TINTA ACRÍLICA, E = 10 CM, APLICAÇÃO MANUAL. AF_05/2021
CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS: <ul style="list-style-type: none">- Utilizar o comprimento total de faixas de mesma espessura.- Para o levantamento dos índices de produtividade foram considerados os operários (oficiais e ajudantes) envolvidos diretamente com a execução da pintura; - Foram consideradas perdas no cálculo de consumo dos insumos.	

REF. ORSE 2450	LIMPEZA GERAL
CRITÉRIOS PARA QUANTIFICAÇÃO E AFERIÇÃO DOS SERVIÇOS: <ul style="list-style-type: none">- Utilizar por padrão a área total da edificação quando a pintura for Geral;- Para pinturas parciais de edificações deverá ser utilizada a área do ambiente pintado.	

10. LIMPEZA GERAL

- 10.1. Durante a execução dos serviços os ambientes de trabalho deverão ser mantidos limpos e organizados, a fim de evitar acidentes e permitir a fiscalização de todas as etapas.
- 10.2. Não deverão existir resíduos dos serviços ou equipamentos fora da área em que estão sendo executados os serviços.
- 10.3. Os locais de serviços deverão ser entregues em perfeito estado de limpeza e conservação. Será removido todo o entulho, sendo cuidadosamente limpos e varridos os acessos.
- 10.4. À área dos locais de serviços deverão ser entregues limpas, para que a FISCALIZAÇÃO efetue seu recebimento.
- 10.5. Não devem restar nenhum respingo de tinta nos mobiliários ou equipamentos, ou nas paredes, pisos, forros e esquadrias próximas às superfícies pintadas, cabendo à empresa contratada a responsabilidade de efetuar a limpeza completa desses pontos antes da conclusão dos serviços.

11. MATERIAIS E EQUIPAMENTOS

- 11.1. Todos os materiais serão fornecidos pela empresa CONTRATADA, salvo exceções esclarecidas em contrato pelo CONTRATANTE.

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

- 11.2. Todos os materiais a empregar nos serviços serão novos, estar em embalagens fechadas e em perfeito estado de conservação, ser comprovadamente de primeira qualidade e atenderão rigorosamente às condições estipuladas neste documento.
- 11.3. A CONTRATADA só poderá usar os materiais submetidos ao exame e aprovação da FISCALIZAÇÃO do serviço e do Contrato, a quem caberá impugnar o seu emprego, quando em desacordo com as especificações.
- 11.4. As amostras de materiais aprovadas pela FISCALIZAÇÃO depois de convenientemente autenticadas por esta e pela CONTRATADA, serão cuidadosamente conservadas em local identificado pela FISCALIZAÇÃO até o final dos trabalhos, de forma a possibilitar a qualquer tempo, a verificação de sua perfeita correspondência aos materiais fornecidos ou já empregados.
- 11.5. Obriga-se a CONTRATADA a retirar do recinto de serviços os materiais porventura impugnados pela FISCALIZAÇÃO dentro de 48 horas, a contar da Ordem de Serviço atinente ao assunto, sendo expressamente proibido manter no recinto quaisquer materiais que não satisfaçam a estas especificações e aos projetos.
- 11.6. Referente às tintas, não está autorizado o uso de latas de tintas aproveitadas de outros serviços nas pinturas realizadas nos Fóruns Eleitorais, todas as latas deverão ser novas e entregues na edificação lacradas. Preferencialmente, a empresa deverá avisar a fiscalização local para que faça essa verificação no momento da entrega.
- 11.7. A carga e o transporte de material são de responsabilidade da CONTRATADA e deverão ser feitos de forma que não danifiquem as instalações existentes, obedecendo-se às normas de segurança do trabalho e em horário a ser determinado pela FISCALIZAÇÃO.
- 11.8. Cabe à empresa contratada o fornecimento e uso de todos os equipamentos e materiais necessários para a execução dos serviços, tais como lavadora de alta pressão, escadas, andaimes, pincéis, extensores, rolos, broxas. Ou seja, não será permitido o uso dos equipamentos de propriedade do TRE-PR existentes nos locais de execução dos serviços.
- 11.9. Deverá ser acordado com o responsável pela edificação um espaço delimitado e devidamente demarcado e isolado dentro da edificação, para a

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

guarda segura dos materiais e equipamentos durante o período de execução dos serviços. Cabe, contanto, à empresa contratada a responsabilidade pelos materiais ali guardados e pela manutenção da limpeza e do bom estado desse local, não podendo que os materiais ali armazenados atrapalhem o uso do restante da edificação.

12. ESPECIFICAÇÃO DAS TINTAS

- 12.1. Tendo em vista o interesse público em adquirir produtos com qualidade necessária para garantir uma performance de rendimento e durabilidade adequada dos serviços, adotaremos como parâmetro o procedimento de que as tintas, massas, esmaltes e vernizes fabricados por empresas qualificadas no **Programa Setorial da Qualidade de Tintas Imobiliárias do PBQP-H (Programa Brasileiro de Qualidade e Produtividade do Habitat)**, conforme relatório setorial incluído como anexo à esse documento, e também apresentado no seguinte endereço eletrônico:

<https://pbqp-h.mdr.gov.br/?s=tinta>

- 12.2. Classificadas como “EMPRESAS QUALIFICADAS”, estarão previamente aprovadas para a utilização, não sendo necessário nenhum outro procedimento de ensaio, e aquelas marcas que estão listadas e classificadas em tabela como “EMPRESAS NÃO CONFORMES” estão vetadas para a utilização, haja vista que aquelas já foram previamente testadas e aprovadas e estas foram previamente testadas e rejeitadas pelo próprio setor industrial produtor dos referidos produtos.
- 12.3. No caso de os materiais serem fabricados por empresas não participantes do programa retro mencionado, o licitante deverá fornecer, antes da liberação para a utilização e aplicação, laudo recente, inferior a 180 (cento e oitenta) dias, elaborado por laboratório acreditado pelo INMETRO, comprovando a realização e o resultado dos ensaios necessários para atender aos Requisitos Normativos da Tabela 4 (Requisitos Normativos) do Relatório Setorial nº 079C, de junho de 2023, conforme os métodos de ensaios estipulados nas seguintes NBR:

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

TINTA ACRÍLICA PREMIUM	NBR 14940 Resistência à abrasão úmida
	NBR 14942 Determinação do poder de cobertura de tinta seca e rendimento teórico.
	NBR 14943 Determinação do poder de cobertura de tinta úmida
MASSA NIVELADORA	NBR 15303 Determinação da absorção de água de massa niveladora
	NBR 15312 Determinação da resistência à abrasão de Massa niveladora
ESMALTE SINTÉTICO E TINTA A ÓLEO	NBR 15299 Determinação de brilho
	NBR 15311 Determinação do tempo de secagem de tintas e vernizes por medida instrumental
	NBR 15314 Determinação do poder de cobertura em película de tinta seca obtida por extensão
	NBR 15315 Determinação do teor de sólidos
VERNIZ	NBR 15299 Determinação de brilho
	NBR 15311 Determinação do tempo de secagem de tintas e vernizes por medida instrumental
	NBR 15315 Determinação do teor de sólidos

12.4. Previamente a execução dos serviços, a empresa deverá apresentar à fiscalização uma listagem com todos os materiais que serão utilizados, indicando, para cada material, de maneira organizada, no mínimo:

- I. Descrição completa do produto;
- II. Marca;
- III. Cor, com descrição, imagem ilustrativa e RGB;
- IV. Classificação conforme NBR 11702;
- V. Tipo de Acabamento;
- VI. Tempo mínimo de secagem entre demãos estipulado pelo fabricante;
- VII. Rendimento teórico por demão indicado pelo fabricante;
- VIII. Prazo de validade das embalagens, caso já adquiridas;
- IX. Instruções técnicas de diluição e aplicação pelo fabricante;
- X. Ficha de Informações de Segurança de Produtos Químicos - FISPQ
- XI. Link para o site ou catalogo do fabricante com demais informações sobre o produto;

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

XII. Foto da embalagem do produto.

- 12.5. Todas as tintas utilizadas devem ser do tipo Premium, qualquer material de outra qualidade será rejeitado.
- 12.6. A descrição do produto deve ser específica para cada coloração a ser utilizada nos serviços
- 12.7. A empresa deverá apresentar a listagem de todos os materiais que serão utilizados durante os serviços na reunião inicial, e sempre que houver necessidade ou desejo de alterar alguma especificação a fiscalização deverá ser previamente informada. Apenas após a autorização da fiscalização a empresa deverá seguir com a execução dos serviços.
- 12.8. Teremos como marcas de referência para essa contratação as seguintes: Sherwin Williams; Suvinil, Coral e Renner.
- 12.9. Os seguintes produtos deverão ser apresentados na reunião inicial:
- I. Fundo Selador Acrílico
 - II. Massa Corrida
 - III. Massa Acrílica
 - IV. Tinta Acrílica (Apresentando todas as cores a serem utilizadas)
 - V. Tinta Texturizada
 - VI. Tinta Hidrofugante com silicone
 - VII. Massa Alquídica para madeira
 - VIII. Verniz
 - IX. Tinta de Acabamento (Pigmentada) Esmalte Sintético Acetinado
 - X. Convertedor de ferrugem
 - XI. Tinta Alquídica de fundo (Zarcão)
 - XII. Tinta Alquídica de Acabamento (Esmalte Sintético Acetinado)
 - XIII. Tinta Acrílica para pisos
 - XIV. Tinta Epóxi para pisos
 - XV. Tinta para Sinalização Horizontal
 - XVI. Solvente para limpeza de graxas e gorduras:
 - XVII. Solvente para diluição e limpeza de Esmalte Sintético

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

- 12.10. As embalagens das tintas a serem utilizadas deverão apresentar, de forma legível e indelével, conforme exigido pela norma NBR 11702:2021, as informações a seguir:
- I. Razão social e número do CNPJ do fabricante ou do distribuidor;
 - II. marca comercial/
 - III. referência a norma NBR 11702:2021 e seu respectivo item de classificação
 - IV. Nivel de desempenho (Premium ou super premium)
 - V. Indicação do uso interior ou exterior
 - VI. Diluição ou a designação “pronta para uso”
 - VII. rendimento acabado, expresso em metros quadrados por embalagem;
 - VIII. preparo da superfície;
 - IX. condições ambientais adequadas para a execução da pintura (umidade relativa do ar e temperatura do ar);
 - X. intervalo entre as demãos;
 - XI. tempo de secagem;
 - XII. número de demãos
 - XIII. Etiquetas fixadas na embalagem devem indicar:
 - A. número do lote;
 - B. prazo de validade;
 - C. nome do produto;
 - D. conteúdo;
 - E. acabamento.
- 12.11. Não serão aprovados produtos fora dos padrões normativos e das exigências aqui apresentadas. Em hipótese alguma poderão ser utilizados produtos diferentes daqueles apresentados e aprovados pela fiscalização durante a reunião inicial.
- 12.12. A aprovação se dará pelos meios oficiais.

13. DESCARTE DE TINTAS

- 13.1. É de responsabilidade da contratada o descarte das tintas e das latas que sobraram após os serviços.

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

- 13.2. Não será aceito que latas ou restos de tintas sejam mantidos na edificação após a conclusão dos serviços, sendo essa uma causa impeditiva para o aceite definitivo dos serviços.
- 13.3. O descarte dos restos de tintas deverá ser realizado conforme indicação do fabricante, sendo diferente para tintas a base de água e a base de solvente, como segue:
- I. **Base de água:** Por tratar-se de uma opção mais ecológica, os restos das tintas a base de água poderão ser descartados em vasos sanitários ou tanques, mas, somente se houver tratamento de esgoto na região, caso contrário deve ser descartada conforme as instruções para a tinta base solvente;
 - II. **Base Solvente:** Se houver uma pequena quantidade de tinta, é possível somente deixar a lata aberta para o líquido se solidificar. Já para uma grande quantidade, é necessário misturar a solução a um material, que pode ser areia ou serragem, para agilizar o processo. Assim que a tinta secar, basta removê-la da embalagem com a ajuda de uma espátula. Depois, enrole o material em um jornal e descarte junto aos rejeitos.
- 13.4. Referente às latas de tintas, deverão ser, preferencialmente, encaminhadas para centros de reciclagem, podendo ser entregues a:
- I. Área de transbordo e triagem (ATT) autorizada pela prefeitura;
 - II. pontos de entrega voluntária (PEVs);
 - III. Cooperativas de catadores de materiais recicláveis;
 - IV. Sucateiros legalizados;
 - V. Lojas autorizadas através de programas de descarte.
- 13.5. O descarte das latas de tintas poderá ser feito centralizado nos polos dessa contratação, para facilitar a logística.
- 13.6. Para cada serviço de pintura contratado a empresa deverá entregar à fiscalização documento indicando qual foi o procedimento adotado para o descarte dos restos de tintas e também qual a destinação dada às latas de tintas utilizadas.

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

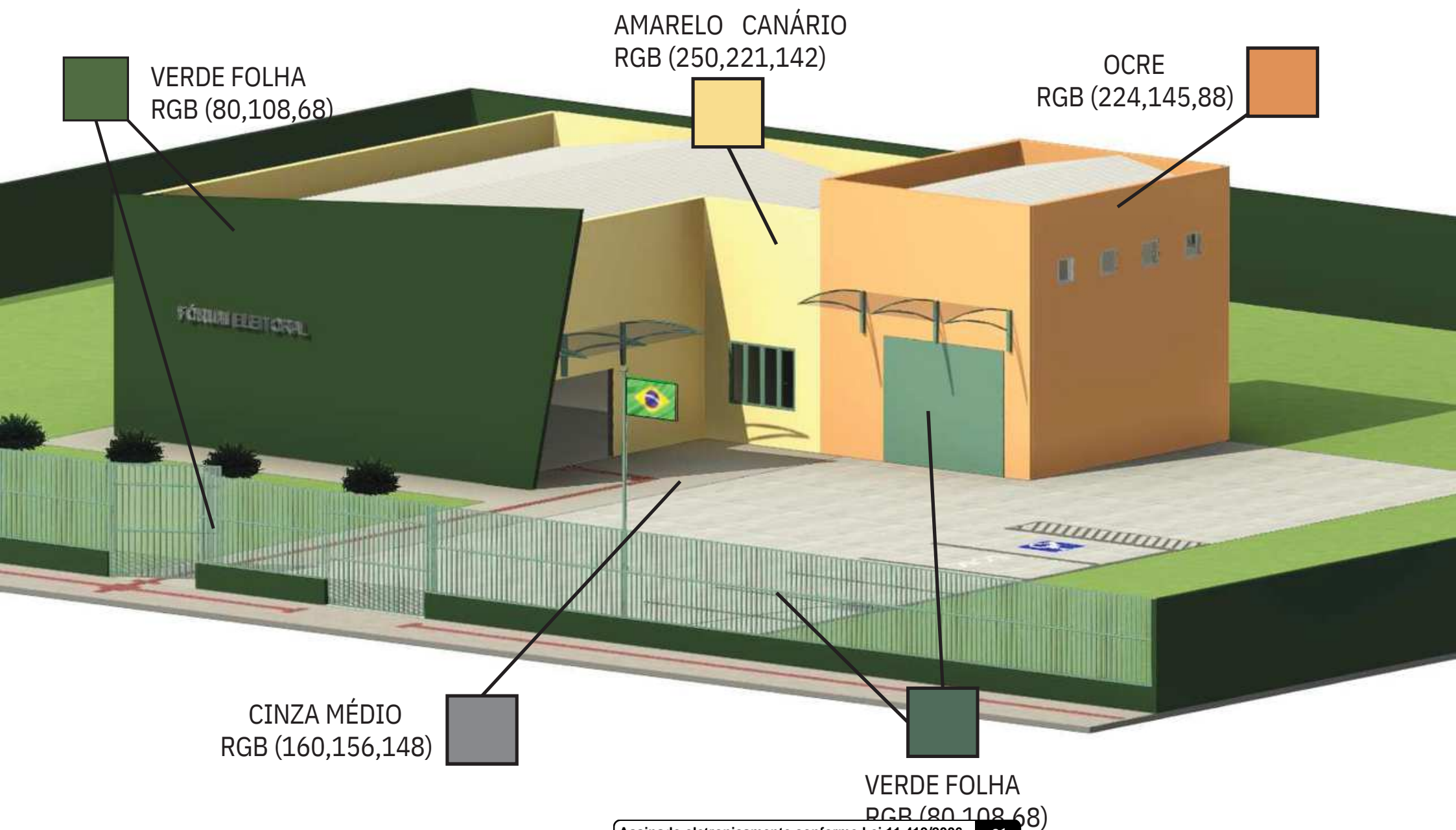
14. SEGURANÇA DO TRABALHO

- 14.1. Antes de iniciar qualquer tipo de serviço a empresa deverá verificar se todos os Equipamentos de proteção coletiva (EPC) necessários estão instalados, se todos os colaboradores estão utilizando os equipamentos de proteção individual (EPI) exigidos para as atividades.
- 14.2. Durante todas as atividades os colaboradores deverão estar utilizando-se de, no mínimo, capacete, bota de proteção, luvas e óculos de proteção, além de uniforme adequado.
- 14.3. Conforme a necessidade dos serviços, outros equipamentos de proteção deverão também ser utilizados.
- 14.4. Todo o fornecimento e instalação dos equipamentos de proteção é de responsabilidade da empresa contratada, inclusive escadas e andaimes.
- 14.5. É dever da fiscalização também utilizar-se dos equipamentos de proteção individuais necessários para a realização das suas atividades dentro dos locais da obra.
- 14.6. Todo colaborador que atue em serviços que demandarem o piso de trabalho cuja altura seja superior a 2,00m, deverá estar utilizando os equipamentos de segurança necessários para os trabalhos em altura, o cinturão tipo paraquedista deverá estar conectado à pontos de ancoragem, à linha de vida provisória, ou à estrutura devidamente fixada ao chão.
- 14.7. Em nenhum momento trabalhadores sem os equipamentos de segurança em altura devem acessar locais com risco de queda.
- 14.8. Todos os andaimes ou plataformas utilizados nos serviços, internos e externos, devem ser vistoriados por profissional qualificado antes do início do seu uso.
- 14.9. Os pisos em que andaimes serão instalados devem estar preparados para suportar a carga e proporcionar estabilidade para o equipamento. Quando necessário, os andaimes devem ser amarrados em pontos de ancoragem para garantir a estabilidade.
- 14.10. Não serão aceitas peças ou bases de andaimes improvisadas.

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
RP DE PINTURAS 2023

- 14.11. Não serão aceitas tábuas de madeira como piso do andaime, apenas pranchas metálicas, com fixação feita através de grampos metálicos, que garantam a estabilidade e a segurança durante o uso.
- 14.12. O transporte de materiais para cima nos andaimes deverá ser realizado de maneira segura, sendo vedado o uso de mecanismos improvisados ou malabarismos para a subida.
- 14.13. Para os serviços de pintura deverão ser utilizados todos os EPIs necessários e recomendados pelo fabricante em documento específico, sendo, no mínimo, obrigatória a utilização de proteção ocular (Óculos), proteção facial (Máscara) e luvas de proteção, além de vestuário adequado para evitar o contato do material com a pele.

250m² - Amarelo Canário, Verde Folha e Ocre



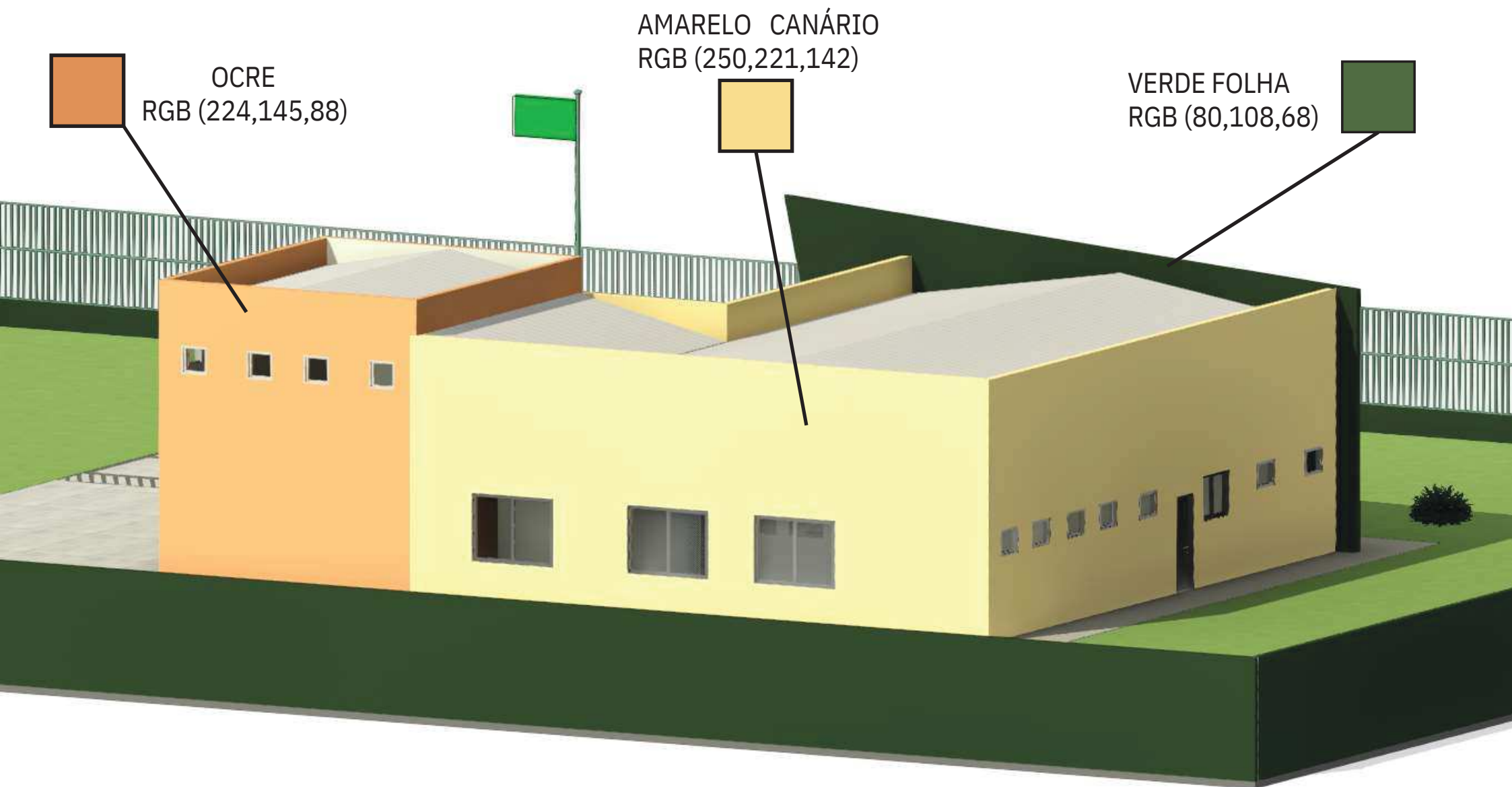
Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006

Em: 11/10/2023 16:00:18

Por: SANDRA MARA KOVALSKI DOS SANTOS

TRE/PR

250m² - Amarelo Canário, Verde Folha e Ocre



Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006

Em: 11/10/2023 16:00:18

Por: SANDRA MARA KOVALSKI DOS SANTOS

TRE/PR

210m² - Amarelo Canário, Ocre e Verde Folha

VERDE FOLHA
RGB (80,108,68)

AMARELO CANÁRIO
RGB (250,221,142)

OCRE
RGB (224,145,88)

VERDE FOLHA
RGB (80,108,68)

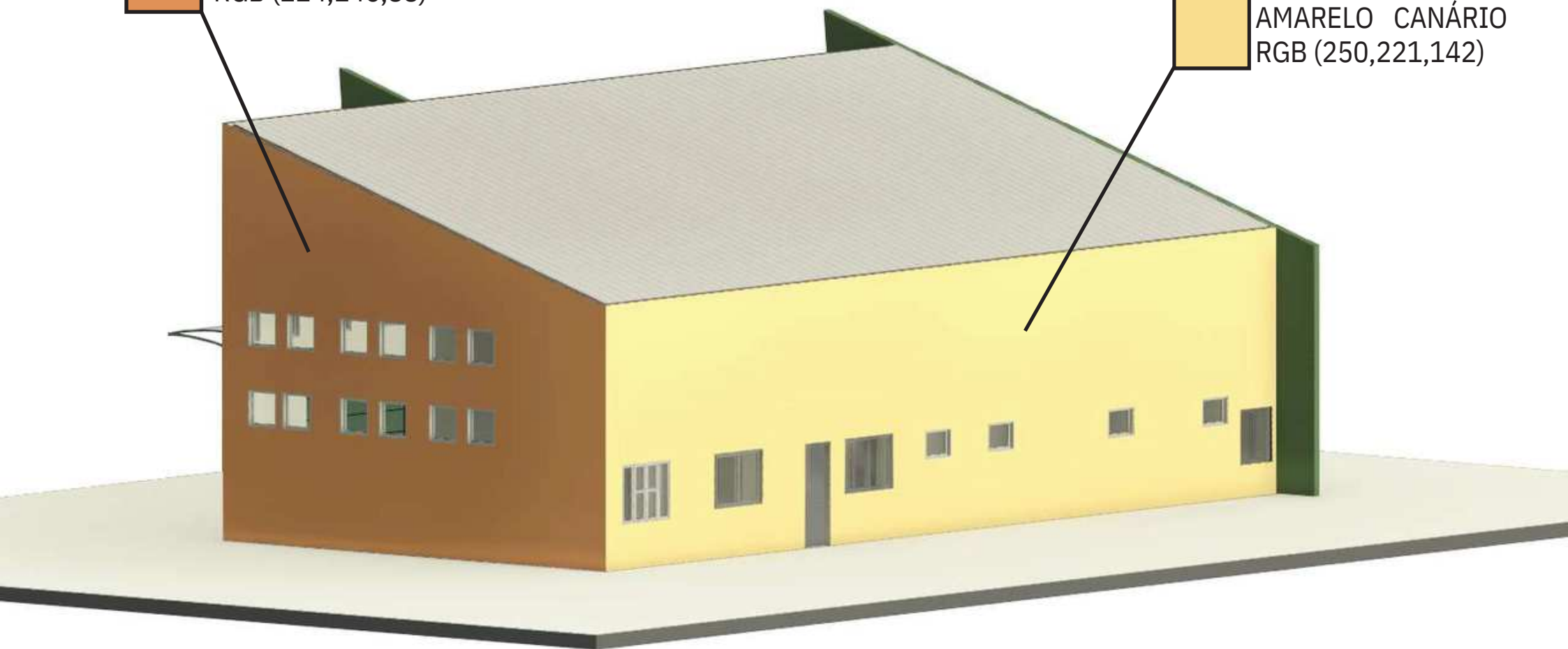
210m² - Amarelo Canário, Ocre e Verde Folha



OCRE
RGB (224,145,88)



AMARELO CANÁRIO
RGB (250,221,142)



Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006

Em: 11/10/2023 16:00:18

Por: SANDRA MARA KOVALSKI DOS SANTOS

TRE/PR

270m² - Amarelo Canário, Verde Folha e Ocre

VERDE FOLHA
RGB (80,108,68)

AMARELO CANÁRIO
RGB (250,221,142)

OCRE
RGB (224,145,88)

Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006
Em: 11/10/2023 16:00:18
Por: SANDRA MARA KOVALSKI DOS SANTOS

TRE/PR

270m² - Amarelo Canário, Verde Folha e Ocre

OCRE
RGB (224,145,88)

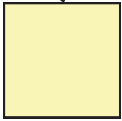
VERDE FOLHA
RGB (80,108,68)



Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006
Em: 11/10/2023 16:00:18
Por: SANDRA MARA KOVALSKI DOS SANTOS

AMARELO CANÁRIO

TRE/PR



Cascavel - Oceano Pacífico, Verde Folha e Branco Gelo

OCEANO PACÍFICO
RGB (32,93,145)

BRANCO GELO
RGB (250,221,142)

CINZA MÉDIO
RGB (160,156,148)

VERDE FOLHA
RGB (80,108,68)

VERDE FOLHA
RGB (80,108,68)

Entidade Setorial Nacional Mantenedora



ABRAFATI
Associação Brasileira dos
Fabricantes de Tintas

ABRAFATI – Associação Brasileira dos Fabricantes de Tintas

Av. Dr. Cardoso de Mello, 1340 . 13º andar. Cj.131 . Vila Olímpia . São Paulo. SP
04548-004 / Tel: 11 4083-0500

E-mail: abrafati@abrafati.com.br / Site: <http://www.abrafati.com.br>



Entidade Gestora Técnica

TESIS

TESIS – Tecnologia e Qualidade de Sistemas em Engenharia Ltda.

Rua Guaipá, 486 – CEP: 05089-000 – São Paulo – SP/ fone fax (11) 2137-9666

Site: www.tesis.com.br / E-mail: tesistpq@tesis.com.br

Programa Setorial da Qualidade de Tintas Imobiliárias

Resumo Executivo do Relatório Setorial nº 079

Emissão

JUNHO/2023

A Entidade Gestora Técnica é a responsável pelas informações contidas nesse Relatório Setorial.

<1076/RS079C>

ABRAFATI:

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DOS FABRICANTES DE TINTAS

TESIS:

TECNOLOGIA E QUALIDADE DE SISTEMAS EM ENGENHARIA

REFERÊNCIA

PROGRAMA SETORIAL DA QUALIDADE DE TINTAS IMOBILIÁRIAS

ASSUNTO

RESUMO EXECUTIVO DO RELATÓRIO SETORIAL N° 79

DOCUMENTO

1076/RS079C

DATA

Essa versão cancela e substitui o documento 1076/RS079A

JUNHO/2023

SUMÁRIO

1	INTRODUÇÃO	4
2	OBJETIVO	5
3	EMPRESAS E PRODUTOS ABORDADOS NESTE RELATÓRIO SETORIAL.....	6
3.1	EMPRESAS PARTICIPANTES DO PROGRAMA.....	6
3.2	EMPRESAS EM CREDENCIAMENTO.....	8
3.3	EMPRESAS NÃO-PARTICIPANTES DO PROGRAMA	8
4	NORMALIZAÇÃO ADOTADA.....	9
4.1	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO.....	9
4.2	MÉTODOS DE ENSAIO	9
4.2.1	RESUMO DAS PROPRIEDADES EXIGIDAS PELO PROGRAMA.....	10
5	CONSIDERAÇÕES FEITAS NESTE RELATÓRIO SETORIAL.....	14
5.1	REQUISITOS ANALISADOS.....	14
5.1.1	EMPRESAS PARTICIPANTES.....	14
5.1.2	EMPRESAS NÃO-PARTICIPANTES.....	14
5.2	CRITÉRIO DE CONFORMIDADE.....	15
5.3	CRITÉRIO DE NÃO-CONFORMIDADE.....	16
6	PERCENTUAL DE APROVAÇÃO DAS EMPRESAS	18
7	EVOLUÇÃO DO SETOR.....	19
8	INDICADOR DE CONFORMIDADE SETORIAL.....	31

1 INTRODUÇÃO

Essa versão 1076/RS079C cancela e substitui o documento 1076/RS079A.

Desde novembro de 2002, vem sendo implementado o Programa Setorial da Qualidade de Tintas Imobiliárias pela ABRAFATI - Associação Brasileira dos Fabricantes de Tintas. A gestão técnica deste Programa é feita pela entidade de terceira parte independente, a empresa TESIS – Tecnologia e Qualidade de Sistemas em Engenharia Ltda., que é uma Entidade Gestora Técnica credenciada pela Coordenação Geral do PBQP-H e acreditada pela CGCRE de acordo com a NBR ISO/IEC 17065 sob o número OCP 0109 como Entidade Gestora Técnica de Programas Setoriais da Qualidade no âmbito do PBQP-H.

O Programa tem por principal objetivo elaborar mecanismos específicos que garantam que as tintas imobiliárias colocadas à disposição dos usuários da construção civil apresentem desempenho satisfatório, atendendo às necessidades dos usuários e não prejudicando a isonomia competitiva entre fabricantes, visando:

- atingir e manter a qualidade, segundo especificações técnicas dos produtos, em adequação com as necessidades dos usuários;
- prover de confiança os participantes do Programa, que a qualidade pretendida está sendo atingida e mantida;
- prover de confiança os compradores dos produtos, que a qualidade pretendida está sendo alcançada;
- fornecer informações que permitam o combate a não-conformidade sistemática.

Este Programa Setorial da Qualidade segue o regimento do Sistema de Qualificação de Materiais, Componentes e Sistemas Construtivos – SiMaC do **Programa Brasileiro de Qualidade e Produtividade do Habitat (PBQP-H)** do Ministério do Desenvolvimento Regional (<http://pbqp-h.mdr.gov.br/>), conforme Portaria nº 79/2021 publicada em 15/01/2021 no Diário Oficial da União, que vem contemplando o desenvolvimento de programas da qualidade por empresas privadas que estejam em parceria e cooperação, compreendendo a cadeia produtiva desde a matéria-prima até o produto final.

Assim sendo, para atingir o objetivo, o Programa realiza a verificação da qualidade de tintas imobiliárias abordando inicialmente as tintas látex foscas (econômica, *standard*, *premium* e *super premium*); tintas látex semiacetinadas (*premium* e *super premium*); tintas látex acetinadas (*premium* e *super premium*); tintas látex semibrilho (*standard*, *premium* e *super premium*); tinta látex especialidade sem nível de desempenho em todos os acabamentos; as massas niveladoras (para uso interior e para uso interior/exterior); os esmaltes sintéticos *standard* e *premium*; as tintas a óleo e os vernizes de uso interior.

Tal verificação da qualidade é feita através de auditorias de produto, que consistem na realização de visitas nas unidades fabris das empresas participantes ou em credenciamento junto ao Programa para a coleta de amostras, e na aquisição de amostras de empresas participantes e não participantes em revendas de materiais de construção. As amostras são avaliadas nos laboratórios institucionais do Programa:

- Laboratório de Tintas do SENAI – Mário Amato responsável pelos ensaios de desempenho. Laboratório de Ensaio Acreditado pela CGCRE de acordo com a NBR ISO/IEC 17025 sob o número CRL 0077;
- Laboratório ITEN (Instituto Tecnológico de Ensaios Ltda), responsável pelos ensaios realizados para a determinação do teor de chumbo. Laboratório de Ensaio Acreditado pelo CGCRE sob o número CRL 0323;
- Laboratório TESIS responsável pelos ensaios de análise de marcação dos recipientes.

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

Seus resultados são divulgados nos relatórios de auditoria (confidenciais, que são enviados apenas para a empresa participante ou em credenciamento) e nos relatórios setoriais, nos quais são apresentados os panoramas gerais do setor.

As auditorias em fábricas e revendas são realizadas uma vez a cada trimestre para cada marca e para cada unidade fabril dos produtos analisados no âmbito do Programa.

O fluxograma de funcionamento e a interação entre os diversos participantes do Programa estão ilustrados na Figura 1 a seguir.

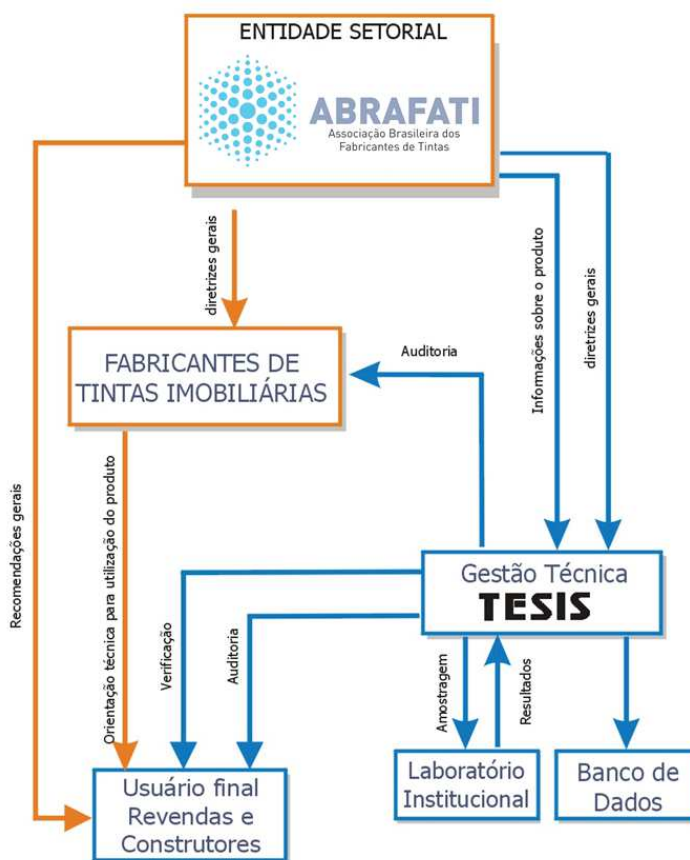


Figura 1 - Fluxograma de funcionamento do Programa

2 OBJETIVO

Este Resumo Executivo do Relatório Setorial do Programa Setorial da Qualidade de Tintas Imobiliárias tem o objetivo de apresentar a situação do setor com base nos resultados observados nas amostras de: tintas látex foscas (econômica, *standard*, *premium* e *super premium*); tintas látex semiacetinadas (*premium* e *super premium*); tintas látex acetinadas (*premium* e *super premium*); tintas látex semibrilho (*standard*, *premium* e *super premium*); tinta látex especialidade sem nível de desempenho em todos os acabamentos; as massas niveladoras (para uso interior e para uso interior/exterior); os esmaltes sintéticos *standard* e *premium*; as tintas a óleo e os vernizes de uso interior nas unidades fabris das empresas participantes ou em credenciamento e nas revendas de materiais de construção, com validade até 15/08/2023.

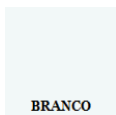

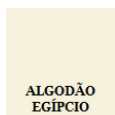
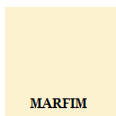

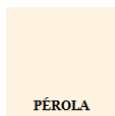

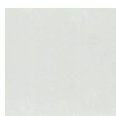

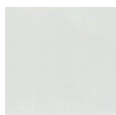




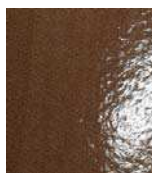
A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

3 EMPRESAS E PRODUTOS ABORDADOS NESTE RELATÓRIO SETORIAL

Apresentam-se na Tabela 1 os produtos abordados neste Relatório Setorial, monitorados no âmbito do Programa Setorial da Qualidade, que são produzidos e/ou comercializados pelas empresas **participantes**, por empresas **não-participantes** ou em **credenciamento** junto ao Programa.

Tabela 1 – Produtos alvo do Programa Setorial da Qualidade e exemplos ilustrativos

PRODUTO ALVO	EXEMPLOS ILUSTRATIVOS			
tintas látex com aplicação em parede, muro, fachada e/ou teto. com nível de desempenho (econômico, <i>standard</i> , <i>premium</i> e super <i>premium</i>) e sem nível de desempenho (especialidades).				
nas cores claras (coordenada cromática $L^* \geq 87$ e $C \leq 35$).				
todos os acabamentos (fosca, semiacetinada, acetinada e semibrilho)				
massas niveladoras (interiores e interiores/exteriores)				
esmaltes sintéticos <i>standard</i> e tintas a óleo brilhantes (avaliação de desempenho)				
esmaltes sintéticos <i>premium</i> brilhantes (avaliação de desempenho)				
esmaltes sintéticos <i>standard</i> e <i>premium</i> e tintas a óleo brilhantes (chumbo)				
vernizes brilhantes de uso interior				

3.1 EMPRESAS PARTICIPANTES DO PROGRAMA

As empresas apresentadas na Tabela 2 participam do Programa da Qualidade, sendo que suas responsabilidades estão definidas no documento SQ/IT084 – “Fundamentos do Programa Setorial da Qualidade de Tintas Imobiliárias”.

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

Tabela 2 – Empresas participantes do Programa

Empresas	Localização (cidade/estado)
AKZONOBEL LTDA.	Mauá/SP
	Recife/PE
ANJO QUÍMICA DO BRASIL LTDA.	Criciúma/SC
ARTCOLOR INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE TINTAS LTDA	Jacarei/SP
BASF S/A	São Bernardo do Campo/SP
	Mogi das Cruzes/SP
	Conselheiro Lafaiete/MG
	Moreno/PE
	Jaboatão dos Guararapes/PE
BAUTECH INDUSTRIA E COMERCIO DE TINTAS LTDA.	Itaquaquetuba/SP
CARTINT INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE TINTAS LTDA.	Guarulhos/SP
CD-MAX INDÚSTRIA E COMERCIO DE TINTAS LTDA	Cuiabá/MT
DACAR QUÍMICA DO BRASIL S.A.	São José dos Pinhais/PR
DOIS IRMÃOS INDÚSTRIA QUÍMICA LTDA.	Cravinhos/SP
DOVAC INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA.	São Bernardo do Campo/SP
EUCATEX INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA.	Salto/SP
	Cabo de Santo Agostinho/PE
FARBEN S A INDÚSTRIA QUÍMICA	Içara/SC
FORTEX INDÚSTRIA QUIMICA LTDA.	Maracanaú/CE
GRAFFTEX INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE TINTAS E REVESTIMENTOS LTDA.	Londrina/PR
HAUS TINTAS E TEXTURAS LTDA	Catanduva/SP
HIDROTINTAS INDÚSTRIA E COMERCIO DE TINTAS LTDA.	Maracanaú/CE
HYDRONORTH S/A	Cambé/PR
IBRATIN INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA.	Maceió/AL
	Franco da Rocha/SP
INDUSCRIL INDUSTRIA E COMERCIO DE TINTAS E REVESTIMENTOS LTDA.	Pinhais/PR
INDÚSTRIAS QUÍMICAS IRAJÁ LTDA.	São Paulo/SP
JRI INDÚSTRIA GOIANA DE TINTAS LTDA	Aparecida de Goiânia/GO
KILLING S.A. TINTAS E ADESIVOS	Novo Hamburgo/RS
KOKAR INDUSTRIA E COMERCIO DE TINTAS LTDA.	Palmas/TO
LIDERTEX INDUSTRIA E COMERCIO DE TINTAS E REVESTIMENTOS LTDA.	Anápolis/GO
LUZTOL INDÚSTRIA QUÍMICA LTDA.	Aparecida de Goiânia/GO
MAZA PRODUTOS QUÍMICOS LTDA.	Mococa/SP
MONTANA QUÍMICA LTDA.	São Paulo/SP
NOVA ROCHA INDÚSTRIA DE TINTAS LTDA.	Aparecida de Goiânia/GO

/continua

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

Tabela 2 (continuação) - Empresas participantes do Programa

Empresas	Localização (cidade/estado)
OUROCOLOR TINTAS LTDA.	Cachoeiro de Itapemirim/ES
PPG INDUSTRIAL DO BRASIL TINTAS E VERNIZES LTDA.	Gravataí/RS
QUALYCRIL SOLUÇÕES PARA A CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA	Jandira/SP
RENNER SAYERLACK S/A	Cajamar/SP
RESICOLOR INDÚSTRIA DE PRODUTOS QUÍMICOS LTDA.	Palmeiras de Goiás/GO
REVPOL INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA - EPP	Siderópolis/SC
SBRAS – INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE TINTAS LTDA EPP	Ribeirão Preto/SP
	Redenção/CE
SHERWIN WILLIAMS DO BRASIL INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA.	Taboão da Serra/SP
	Sumaré/SP
	Moreno/PE
STO BRASIL REVESTIMENTOS E FACHADAS LTDA.	Itaquaquetuba/SP
TINTAS ALESSI LTDA.	Mandirituba/PR
TINTAS BELLA INDÚSTRIA LTDA. EPP.	Campina Grande/PB
TINTAS HIDRACOR S/A	Maracanaú/CE
TINTAS IQUINE LTDA.	Jaboatão dos Guararapes/PE
	Duque de Caxias/RJ
TINTAS LUX LTDA.	Campina Grande/PB
	Maracanaú/CE
UNIVERSO TINTAS E VERNIZES LTDA.	Diadema/SP
VELOZ QUÍMICA, DERIVADOS DE PETRÓLEO E SOLVENTES LTDA.	Benevides/PA
VERBRÁS INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE TINTAS LTDA.	Benevides/PA
	Demerval Lobão/PI
VINICOLOR INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE TINTAS, TEXTURAS E GRAFIATO LTDA.	Maringá/PR

3.2 EMPRESAS EM CREDENCIAMENTO

Três empresas encontram-se em processo de credenciamento junto ao Programa da Qualidade, ou seja, estão sendo submetidas a auditorias intensivas como forma de verificar suas condições para o credenciamento.

As condições para o credenciamento de uma empresa junto ao Programa estão estabelecidas no documento SQ/IT085 – “Condições para o Credenciamento de Fabricantes Junto ao Programa Setorial da Qualidade de Tintas Imobiliárias”.

3.3 EMPRESAS NÃO-PARTICIPANTES DO PROGRAMA

No período abordado neste documento, o Programa da Qualidade acompanhou, em vendas de materiais de construção, 37 empresas não-participantes, totalizando 21 marcas de tinta látex econômica; 15 marcas de tinta látex *Standard*; 6 marcas de tinta látex *Premium*; 9 marcas de massas niveladoras e 4 marcas de esmaltes sintéticos (*Standard* e *Premium*).

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

4 NORMALIZAÇÃO ADOTADA

4.1 ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

A verificação da qualidade das tintas imobiliárias auditadas está sendo feita com base nos documentos normativos descritos a seguir:

- TINTAS LÁTEX (ECONÔMICAS, STANDARD, PREMIUM, SUPER PREMIUM E ESPECIALIDADES)
 - ❖ ABNT NBR 15079-1 – Tintas para construção civil - Requisitos mínimos de desempenho - Parte 1: Tinta látex fosca nas cores claras;
 - ❖ ABNT NBR 15079-2 – Tintas para construção civil - Requisitos mínimos de desempenho - Parte 2: Tinta látex semiacetinada, acetinada e semibrilho nas cores claras;
 - ❖ ABNT NBR 11702 – Tintas para construção civil – Tintas, vernizes, texturas e complementos para edificações não industriais – Classificação e requisitos⁽¹⁾.
- MASSAS NIVELADORAS
 - ❖ ABNT NBR 15348 – Tintas para construção civil - Massa niveladora monocomponentes à base de dispersão aquosa para alvenaria – Requisitos.
- ESMALTES SINTÉTICOS STANDARD E PREMIUM E TINTAS A ÓLEO
 - ❖ ABNT NBR 15494 – Tintas para construção civil – Requisitos de desempenho de tintas para edificações não industriais - Tinta brilhante à base de solvente com secagem oxidativa;
 - ❖ Lei Federal 11.762 de 1º de agosto de 2008 relativa ao limite máximo permitido de teor de chumbo.
- VERNIZ BRILHANTE A BASE DE SOLVENTE DE USO INTERIOR
 - ❖ ABNT NBR 16211 – Tintas para construção civil - Verniz brilhante à base de solvente monocomponente - Requisitos de desempenho de tintas para edificações não industriais.

4.2 MÉTODOS DE ENSAIO

A Tabela 3, a seguir, apresenta uma síntese dos métodos de ensaios adotados no âmbito do Programa.

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

Tabela 3 – Documentos normativos utilizados na realização dos ensaios de desempenho

PRODUTO	DOCUMENTOS NORMATIVOS
TINTA LÁTEX	ABNT NBR 14940 Resistência à abrasão úmida
	ABNT NBR 14942 Determinação do poder de cobertura de tinta seca e rendimento teórico
	ABNT NBR 14943 Determinação do poder de cobertura de tinta úmida
	ABNT NBR 15078 Resistência à abrasão úmida sem pasta abrasiva (tinta econômica e gesso)
MASSA NIVELADORA	ABNT NBR 15303 Determinação da absorção de água de massa niveladora
	ABNT NBR 15312 Determinação da resistência à abrasão de massa niveladora
ESMALTES SINTÉTICOS STANDARD E PREMIUM E TINTAS A ÓLEO	ABNT NBR 15299 Determinação de brilho
	ABNT NBR 15311 Determinação do tempo de secagem de tintas e vernizes por medida instrumental
	ABNT NBR 15314 Determinação do poder de cobertura em película de tinta seca obtida por extensão
	ABNT NBR 15315 Determinação do teor de sólidos
	ABNT NBR 16407 Determinação do teor de chumbo
VERNIZ	ABNT NBR 15299 Determinação de brilho
	ABNT NBR 15311 Determinação do tempo de secagem de tintas e vernizes por medida instrumental
	ABNT NBR 15315 Determinação do teor de sólidos
	ABNT NBR 16568 Determinação do rendimento para uso interior e exterior

4.2.1 RESUMO DAS PROPRIEDADES EXIGIDAS PELO PROGRAMA

A Tabela 4 apresenta os principais limites dos requisitos de desempenho constantes nos documentos normativos de especificação e outras propriedades exigidas pelo Programa, contemplados no item 5.1. Para tintas látex especialidades, as especificações serão avaliadas de acordo com os itens de classificação da ABNT NBR 11702.

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

Tabela 4 – Requisitos Normativos

PRODUTO		REQUISITO	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO
TINTA LÁTEX FOSCAS	ECONÔMICA, STANDARD, PREMIUM E SUPER PREMIUM	Análise de marcação do recipiente (cores claras)	O recipiente deve indicar, além das informações exigidas por lei (razão social e número do CNPJ do fabricante, prazo de validade, número do lote, marca comercial, nome do produto e conteúdo), informações referentes a: indicação do nível de qualidade (econômica, <i>Standard</i> , <i>Premium</i> ou Super <i>Premium</i>) diluição, preparação da superfície, condições ambientais para execução da pintura, intervalo entre demãos, quantidade de demãos, tempo de secagem, indicação de uso (interior ou exterior/interior), acabamento, referências normativas, rendimento acabado (m²/embalagem).	--
		Determinação do poder de cobertura de tinta seca (cores claras)	Este ensaio mede o poder de cobertura de uma película de tinta seca, que é a área máxima aplicada (m²) por unidade de volume (L) que apresenta razão de contraste de 98,5%.	Mínimo de 4,0 m²/L para tinta látex econômica Mínimo de 5,0 m²/L para tinta látex <i>standard</i> Mínimo de 6,0 m²/L para tinta látex <i>premium</i> Mínimo de 8,0 m²/L para tinta látex super <i>premium</i>
		Rendimento teórico (cores claras)	Este ensaio mede o rendimento teórico de uma película seca de tinta, através de uma determinada área acabada, pintada conforme instruções de diluição do fabricante, que apresente razão de contraste mínima de 97,5%.	Deve atender ao valor declarado pelo fabricante na embalagem, que não pode ser inferior a: Mínimo de 70 m²/18L para tinta látex econômica Mínimo de 90 m²/18L para tinta látex <i>standard</i> Mínimo de 110 m²/18L para tinta látex <i>premium</i> Mínimo de 150 m²/18L para tinta látex super <i>premium</i>
		Determinação do poder de cobertura de tinta úmida (cores claras)	Este ensaio mede o poder de cobertura em uma extensão de tinta imediatamente após a sua aplicação sobre uma cartela padrão (leneta).	Mínimo de 55,0 % para tinta látex econômica Mínimo de 85,0 % para tinta látex <i>standard</i> Mínimo de 90,0 % para tinta látex <i>premium</i> Mínimo de 90,0 % para tinta látex super <i>premium</i>
		Determinação da resistência à abrasão úmida sem pasta abrasiva (todos os grupos de cores)	Este ensaio mede o número de ciclos necessários para remoção da tinta em no mínimo 80% da área percorrida pela escova.	Mínimo de 100 ciclos para tinta látex econômica
		Determinação da resistência à abrasão úmida com pasta abrasiva (todos os grupos de cores)	Este ensaio mede o número de ciclos necessários para remoção da tinta em uma linha contínua perpendicular ao ressalto.	Mínimo de 10 ciclos para tinta látex econômica Mínimo de 40 ciclos para tinta látex <i>standard</i> Mínimo de 100 ciclos para tinta látex <i>premium</i> Mínimo de 200 ciclos para tinta látex super <i>premium</i>

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

Tabela 4 (continuação) – Requisitos Normativos

PRODUTO	REQUISITO	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO
TINTA LÁTEX SEMIACETINADAS, ACETINADAS E SEMIBRILHO NAS CORES CLARAS	STANDARD, PREMIUM E SUPER PREMIUM	Análise de marcação do recipiente	--
		Determinação do poder de cobertura de tinta seca	Mínimo de 4,0 m²/L para tinta látex Standard semibrilho Mínimo de 5,0 m²/L para tinta látex <i>premium</i> semiacetinada, acetinada e semibrilho Mínimo de 6,0 m²/L para tinta látex super <i>premium</i> semiacetinada, acetinada e semibrilho
		Rendimento teórico	Deve atender ao valor declarado pelo fabricante na embalagem, que não pode ser inferior a: Mínimo de 70 m²/18L para tinta látex <i>standard</i> Mínimo de 90 m²/18L para tinta látex <i>premium</i> Mínimo de 90 m²/18L para tinta látex super <i>premium</i>
		Determinação do poder de cobertura de tinta úmida	Mínimo de 85,0% para tinta látex <i>standard</i> semibrilho Mínimo de 90,0% para tinta látex <i>premium</i> semiacetinada, acetinada e semibrilho Mínimo de 90,0% para tinta látex super <i>premium</i> semiacetinada, acetinada e semibrilho
		Determinação da resistência à abrasão úmida com pasta abrasiva	Mínimo de 100 ciclos para tinta látex <i>standard</i> semibrilho Mínimo de 150 ciclos para tinta látex <i>premium</i> semiacetinada, acetinada e semibrilho Mínimo de 200 ciclos para tinta látex super <i>premium</i> semiacetinada, acetinada e semibrilho
MASSA NIVELADORA		Análise de marcação do recipiente	--
		Determinação da resistência à abrasão de massa niveladora	Máximo de 10 g (massa interior) Máximo de 5 g (massa interior/exterior)
		Determinação da absorção de água de massa niveladora	Máximo de 15% (massa interior) Máximo de 18% (massa interior/exterior)

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

Tabela 4 (continuação) – Requisitos Normativos

PRODUTO	REQUISITO	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO
ESMALTES SINTÉTICOS STANDARD E TINTAS A ÓLEO STANDARD ESMALTES SINTÉTICOS PREMIUM	Análise de marcação do recipiente	O recipiente deve indicar, além das informações exigidas por lei (razão social e número do CNPJ do fabricante, prazo de validade, número do lote, marca comercial, nome do produto e conteúdo), informações referentes às instruções para o preparo da superfície, condições ambientais, intervalo entre demãos, tempo de secagem, diluição ou a designação “pronto para uso”, precauções de segurança, indicação de nível de qualidade e referências normativas.	--
	Determinação do tempo de secagem de tintas e vernizes por medida instrumental	Este ensaio determina o tempo de secagem de uma película de tinta por medida instrumental.	Máximo 10 h para nível <i>Standard</i> Máximo 8 h para nível <i>Premium</i>
	Determinação de brilho	Este ensaio determina o brilho em películas de tintas ou vernizes, com base na medida fotoelétrica da reflexão da luz.	Mínimo 70 UB a 20° para nível <i>Standard</i> Mínimo 80 UB a 20° para nível <i>Premium</i>
	Determinação do poder de cobertura de tinta seca por extensão	Este ensaio mede o poder de cobertura de uma película de tinta seca, que é a razão de contraste – quociente entre a intensidade de luz refletida em duas superfícies distintas ou em partes distintas da mesma superfície.	Mínimo 75% (esmalte sintético branco - $L^* \geq 85$) Mínimo 85% (esmalte sintético preto - $L^* < 35$) para nível <i>standard</i> Mínimo 85% (esmalte sintético branco - $L^* \geq 85$) para nível <i>premium</i>
	Determinação do teor de sólidos	Este ensaio determina o teor de partículas sólidas em tintas, vernizes e produtos similares através da diferença de peso observada antes e após o corpo de prova ter sido seco em estufa.	Mínimo 35% para nível <i>standard</i> Mínimo 50% para nível <i>premium</i>
	Determinação do teor de chumbo	Este ensaio determina a concentração de chumbo, em peso, expresso como chumbo metálico, determinado em base seca ou conteúdo total não-volátil pelo método de espectroscopia de absorção atômica	Menor que 0,06%
VERNIZ BRILHANTE A BASE DE SOLVENTE PARA USO INTERIOR	Análise de marcação do recipiente	O recipiente deve indicar, além das informações exigidas por lei (razão social e número do CNPJ do fabricante, prazo de validade, número do lote, marca comercial, nome do produto e conteúdo), informações referentes às instruções para o preparo da superfície, condições ambientais, intervalo entre demãos, tempo de secagem, diluição ou a designação “pronto para uso”, precauções de segurança, referências normativas e rendimento acabado.	--
	Determinação do tempo de secagem de tintas e vernizes por medida instrumental	Este ensaio determina o tempo de secagem de uma película de tinta por medida instrumental.	Máximo 12 h
	Determinação de brilho	Este ensaio determina o brilho em películas de tintas ou vernizes, com base na medida fotoelétrica da reflexão da luz, no caso do verniz com aplicação em cartão de PVC preto.	Mínimo 80 UB
	Determinação do teor de sólidos	Este ensaio determina o teor de partículas sólidas em tintas, vernizes e produtos similares através da diferença de peso observada antes e após o corpo de prova ter sido seco em estufa.	Mínimo 40%
	Rendimento Teórico	Este ensaio determina o rendimento de vernizes e estabelece o rendimento teórico máximo de um verniz em função de seu volume de sólidos e de uma camada seca pré definida.	Deve atender ao valor declarado pelo fabricante na embalagem, que não pode ser inferior a 15 m²/galão (3,6L)

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validador.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

5 CONSIDERAÇÕES FEITAS NESTE RELATÓRIO SETORIAL

Para a elaboração deste relatório, foram adotadas as seguintes considerações:

5.1 REQUISITOS ANALISADOS

5.1.1 EMPRESAS PARTICIPANTES

Para as empresas participantes, são analisados todos os requisitos de desempenho preconizados para os produtos-alvo, nas normas brasileiras e Lei Federal 11.762 de 1º de agosto de 2008, relativa ao teor de chumbo. Os requisitos analisados nas amostras coletadas no período referente aos produtos listados a seguir e apresentados neste Relatório Setorial, constam da Tabela 4.

- tintas látex foscas (econômica, *standard*, *premium* e *super premium*), nas cores claras (coordenada cromática $L^* \geq 87$ e $C \leq 35$)⁽¹⁾;
- tintas látex semiacetinadas (*premium* e *super premium*), nas cores claras (coordenada cromática $L^* \geq 87$ e $C \leq 35$)⁽¹⁾;
- tintas látex acetinadas (*premium* e *super premium*) nas cores claras (coordenada cromática $L^* \geq 87$ e $C \leq 35$)⁽¹⁾;
- tintas látex semibrilho (*standard*, *premium* e *super premium*) nas cores claras (coordenada cromática $L^* \geq 87$ e $C \leq 35$)⁽¹⁾;
- tinta látex especialidade sem nível de desempenho em todos os acabamentos nas cores claras (coordenada cromática $L^* \geq 87$ e $C \leq 35$)⁽¹⁾;
- massas niveladoras (para uso interior e para uso interior/exterior);
- esmaltes sintéticos e tintas a óleo *standard* e *premium*;
- vernizes de uso interior.

Nota ⁽¹⁾: Embora o escopo do Programa seja para tintas látex nas cores claras (coordenada cromática $L^* \geq 87$ e $C \leq 35$), eventualmente são coletadas tintas que estão ligeiramente fora das especificações de coordenadas cromáticas. Para estes casos, os produtos são avaliados nos requisitos de resistência à abrasão com e sem pasta abrasiva, de acordo com o exigido para o nível de desempenho e acabamento, em conformidade com a norma ABNT NBR 11702. Ao longo do documento, as referências de avaliação estarão voltadas para as cores claras, escopo do Programa Setorial da Qualidade.

Além disso, é feita a análise com relação às marcações de embalagem das tintas látex de acordo com as ABNT NBR 15079-1, ABNT NBR 15079-2 e ABNT NBR 11702. As análises com relação às marcações de embalagens das massas niveladoras são feitas de acordo com a ABNT NBR 15348, dos esmaltes sintéticos e tintas a óleo são feitas de acordo com a ABNT NBR 15494 e dos vernizes são feitas de acordo com a ABNT NBR 16211.

5.1.2 EMPRESAS NÃO-PARTICIPANTES

No caso das tintas látex nas cores claras (econômicas, *standard*, *premium* e *super premium*), massas niveladoras e esmaltes sintéticos (*standard* e *premium*) e vernizes de empresas que não participam do Programa, a verificação dos requisitos descritos foi planejada de forma a reduzir os custos e prazos dos ensaios. Tal planejamento foi efetuado a partir das seguintes premissas:

- Estabelecimento de uma ordem para execução dos ensaios, de acordo com o histórico apresentado pela respectiva marca;
- Interrupção da sequência dos ensaios quando for constatada uma não conformidade.

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

Nas figuras 2, 3 e 4 constam exemplos de fluxogramas de ensaios para as tintas látex, massas niveladoras e esmaltes sintéticos, respectivamente.

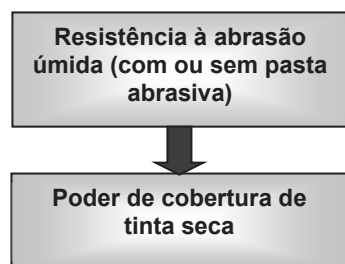


Figura 2 - Exemplo de fluxograma de ensaio de tinta látex fosca nas cores claras

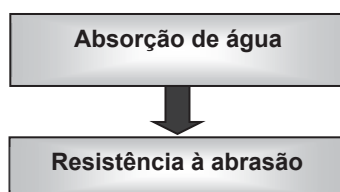


Figura 3 - Exemplo de fluxograma de ensaio de massa niveladora

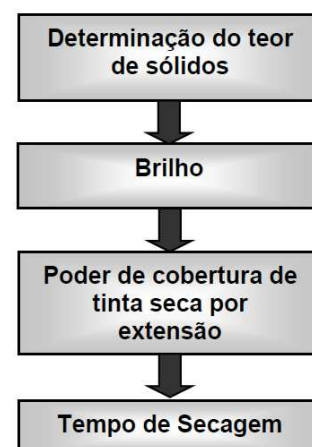


Figura 4 - Exemplo de fluxograma de ensaio de esmalte sintético

5.2 CRITÉRIO DE CONFORMIDADE

Os resultados obtidos nos ensaios de avaliação dos produtos alvo do Programa, nas amostras de tintas látex fosca (econômicas, *standard*, *premium* e *super premium*); tintas látex semiacetinada, acetinada e semibrilho nas cores claras (*standard*, *premium* e *super premium*); tinta látex especialidade sem nível de desempenho em todos os acabamentos; massas niveladoras (uso interior e exterior/interior); esmaltes sintéticos (*standard* e *premium*); tintas a óleo e vernizes de uso interior são comparados com os requisitos mínimos de desempenho adotados nas respectivas especificações citadas no item 4.1, para verificação da conformidade das marcas auditadas.

Nesta etapa do Programa, Empresas Qualificadas são empresas participantes do Programa Setorial da Qualidade que tenham um histórico e mantenham constante a conformidade dos produtos alvo citados acima, produzidos em todas as unidades fabris, próprias ou de terceiros, com marca própria ou de terceiros, em relação aos seguintes requisitos de desempenho:

➤ TINTAS LÁTEX

- Análise de marcação do recipiente (cores claras);
- Resistência à abrasão úmida sem pasta abrasiva (todos os grupos de cores – tintas econômicas e gesso);
- Resistência à abrasão úmida com pasta abrasiva (todos os grupos de cores);
- Poder de cobertura de tinta seca (cores claras);
- Rendimento teórico (cores claras);
- Poder de cobertura de tinta úmida (cores claras).

➤ MASSAS NIVELADORAS (uso interior e uso exterior/interior)

- Análise de marcação do recipiente;
- Absorção de água;
- Resistência à abrasão.

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

- ESMALTES SINTÉTICOS *STANDARD* E *PREMIUM* E TINTAS A ÓLEO BRILHANTES (NAS CORES VERMELHA, LARANJA, AMARELA)
 - Teor de chumbo.
- ESMALTES SINTÉTICOS *STANDARD* E TINTAS A ÓLEO BRILHANTES (NAS CORES BRANCA E PRETA) E ESMALTES SINTÉTICOS *PREMIUM* BRILHANTES (NA COR BRANCA)
 - Análise de marcação do recipiente;
 - Determinação do teor de sólidos;
 - Tempo de secagem por medida instrumental;
 - Poder de cobertura de tinta seca por extensão;
 - Brilho.
- VERNIZES DE USO INTERIOR BRILHANTE
 - Análise de marcação do recipiente;
 - Determinação do teor de sólidos;
 - Tempo de secagem por medida instrumental;
 - Brilho;
 - Rendimento teórico.

As empresas participantes, para estarem qualificadas no âmbito do Programa Setorial da Qualidade, devem apresentar a Licença de Funcionamento Ambiental ou Protocolo de Solicitação desta Licença expedido pelo órgão estadual competente do Estado em que a empresa estiver instalada, além da conformidade nos produtos-alvo do Programa.

5.3 CRITÉRIO DE NÃO-CONFORMIDADE

São consideradas empresas não-conformes, as empresas que produzem sistematicamente os produtos relacionados a seguir com resultados fora das especificações normativas:

- tintas látex foscas (econômica, *standard*, *premium* ou *super premium*) que não atendam a um ou mais requisitos especificados na ABNT NBR 15079-1 (resistência à abrasão úmida sem e com pasta abrasiva, poder de cobertura de tinta úmida e poder de cobertura de tinta seca);
- tintas látex semiacetinadas, acetinadas e semibrilho (*standard*, *premium* ou *super premium*) que não atendam a um ou mais requisitos especificados na ABNT NBR 15079-2 (resistência à abrasão úmida com pasta abrasiva, poder de cobertura de tinta úmida e poder de cobertura de tinta seca);
- massas niveladoras que não atendam um ou mais requisitos constantes na ABNT NBR 15348 (resistência à abrasão e absorção de água);
- esmaltes sintéticos e tintas a óleo (*standard* e *premium*) que não atendam um ou mais requisitos constantes na ABNT NBR 15494 (determinação do teor de sólidos, tempo de secagem por medida instrumental, poder de cobertura de tinta seca por extensão, brilho inicial) ou que não atendam à Lei Federal 11.762 de 1º de agosto de 2008;
- vernizes que não atendam um ou mais requisitos constantes na ABNT NBR 16211 (determinação do teor de sólidos, tempo de secagem por medida instrumental e brilho inicial).

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

A caracterização da não-conformidade se dá através da existência de um histórico de resultados de ensaios não-conformes em qualquer um dos requisitos citados anteriormente.

Cabe destacar que a não inclusão de uma empresa na relação de empresas não-conformes não significa que o fabricante produza tinta látex (econômica, *standard*, *premium* ou *super premium*) em todos os acabamentos em conformidade com a ABNT NBR 15079-1 ou ABNT NBR 15079-2, ou massa niveladora (uso interior e exterior/interior) em conformidade com a ABNT NBR 15348, ou esmalte sintético e tinta a óleo (*standard* e *premium*) em conformidade com a ABNT NBR 15494 e com a Lei Federal 11.762 de 1º de agosto de 2008, ou verniz em conformidade com a ABNT NBR 16211.

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

6 PERCENTUAL DE APROVAÇÃO DAS EMPRESAS

Apresentam-se na Tabela 5 os percentuais de aprovação das empresas participantes e dos não participantes ou em credenciamento junto ao Programa, em relação a cada um dos requisitos normativos, para cada produto.

Tabela 5 – Percentual de conformidade das empresas participantes e não participantes do programa

PRODUTO	Requisito de desempenho	ÍNDICE GERAL DE APROVAÇÃO	
		Empresas Participantes	Não participantes ou em credenciamento
TINTA LÁTEX ECONÔMICA	Análise de marcação do recipiente	55% (21/38)	9% (02/22)
	Resistência à abrasão sem pasta abrasiva	92% (35/38)	15% (03/20)
	Poder de cobertura de tinta úmida	97% (37/38)	75% (06/08)
	Poder de cobertura de tinta seca	97% (37/38)	83% (10/12)
	Resistência à abrasão com pasta abrasiva	89% (34/38)	14% (03/21)
	Rendimento teórico ⁽¹⁾	89% (34/38)	64% (07/11)
TINTA LÁTEX STANDARD (FOSCA)	Análise de marcação do recipiente	75% (27/36)	0% (00/16)
	Resistência à abrasão com pasta abrasiva	86% (31/36)	6% (01/16)
	Poder de cobertura de tinta úmida	92% (33/36)	100% (04/04)
	Poder de cobertura de tinta seca	100% (36/36)	82% (09/11)
	Rendimento teórico ⁽¹⁾	94% (34/36)	18% (02/11)
TINTA LÁTEX PREMIUM (FOSCA)	Análise de marcação do recipiente	78% (25/32)	0% (00/09)
	Resistência à abrasão com pasta abrasiva	97% (31/32)	22% (02/09)
	Poder de cobertura de tinta úmida	100% (32/32)	40% (02/05)
	Poder de cobertura de tinta seca	100% (32/32)	38% (03/08)
	Rendimento teórico ⁽¹⁾	100% (32/32)	38% (03/08)
TINTA LÁTEX SUPER PREMIUM (FOSCA)	Análise de marcação do recipiente	67% (6/9)	0% (00/01)
	Resistência à abrasão com pasta abrasiva	89% (8/9)	0% (00/01)
	Poder de cobertura de tinta úmida	100% (9/9)	100% (01/01)
	Poder de cobertura de tinta seca	78% (7/9)	0% (00/01)
	Rendimento teórico ⁽¹⁾	78% (7/9)	100% (01/01)
TINTA LÁTEX STANDARD (SEMIBRILHO)	Análise de marcação do recipiente	85% (22/26)	0% (00/02)
	Resistência à abrasão com pasta abrasiva	88% (23/26)	100% (02/02)
	Poder de cobertura de tinta úmida	100% (26/26)	100% (02/02)
	Poder de cobertura de tinta seca	96% (25/26)	100% (02/02)
	Rendimento teórico ⁽¹⁾	96% (25/26)	100% (02/02)

/continua

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

Tabela 5 (continuação) – Percentual de conformidade das empresas participantes e não participantes do programa

PRODUTO	Requisito de desempenho	ÍNDICE GERAL DE APROVAÇÃO	
		Empresas Participantes	Não participantes ou em credenciamento
TINTA LÁTEX PREMIUM (NÃO FOSCA)	Análise de marcação do recipiente	83% (25/30)	0% (00/02)
	Resistência à abrasão com pasta abrasiva	90% (27/30)	100% (02/02)
	Poder de cobertura de tinta úmida	100% (30/30)	100% (02/02)
	Poder de cobertura de tinta seca	97% (29/30)	50% (01/02)
	Rendimento teórico ⁽¹⁾	97% (29/30)	100% (02/02)
TINTA LÁTEX SUPER PREMIUM (NÃO FOSCA)	Análise de marcação do recipiente	83% (5/6)	0% (00/01)
	Resistência à abrasão com pasta abrasiva	100% (6/6)	100% (01/01)
	Poder de cobertura de tinta úmida	100% (6/6)	100% (01/01)
	Poder de cobertura de tinta seca	67% (4/6)	100% (01/01)
	Rendimento teórico ⁽¹⁾	100% (6/6)	100% (01/01)
MASSA NIVELADORA	Análise de marcação do recipiente	86% (32/37)	62% (08/13)
	Resistência à abrasão	100% (37/37)	70% (07/10)
	Absorção de água	100% (37/37)	42% (05/12)
ESMALTE SINTÉTICO STANDARD E TINTA A ÓLEO	Análise de marcação do recipiente	77% (23/30)	17% (01/06)
	Teor de sólidos	100% (30/30)	50% (03/06)
	Tempo de secagem	97% (29/30)	67% (04/06)
	Poder de cobertura de tinta seca por extensão	100% (30/30)	67% (04/06)
	Brilho	97% (29/30)	83% (05/06)
	Teor de chumbo	100% (30/30)	100% (01/01)
ESMALTE SINTÉTICO PREMIUM	Análise de marcação do recipiente	71% (15/21)	100% (01/01)
	Teor de sólidos	95% (20/21)	100% (01/01)
	Tempo de secagem	100% (21/21)	100% (01/01)
	Poder de cobertura de tinta seca por extensão	100% (21/21)	0% (00/01)
	Brilho	100% (21/21)	100% (01/01)
	Teor de chumbo	100% (21/21)	-- ⁽²⁾
VERNIZ	Análise de marcação do recipiente	54% (15/28)	100% (02/02)
	Tempo de secagem	100% (28/28)	100% (02/02)
	Teor de sólidos	96% (27/28)	100% (02/02)
	Brilho	100% (28/28)	100% (02/02)
	Rendimento teórico ⁽¹⁾	86% (24/28)	100% (02/02)

(1) De acordo com critérios de conformidade apresentados no item 5.2.

(2) Não há avaliação do produto no referido requisito no presente trimestre de marcas acompanhadas ou em credenciamento.

7 EVOLUÇÃO DO SETOR

Nas Figuras a seguir é apresentada a evolução da qualidade das empresas participantes do Programa da Qualidade de Tintas Imobiliárias nos seguintes produtos alvo: tintas látex foscas (econômica, *standard*, *premium* e *super premium*), tintas látex não foscas com acabamentos semiacetinado, acetinado e semibrilho (*standard*, *premium* e *super premium*), massas niveladoras (uso interior e exterior/interior), esmalte sintéticos (*standard* e *premium*), tintas a óleo e vernizes.

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

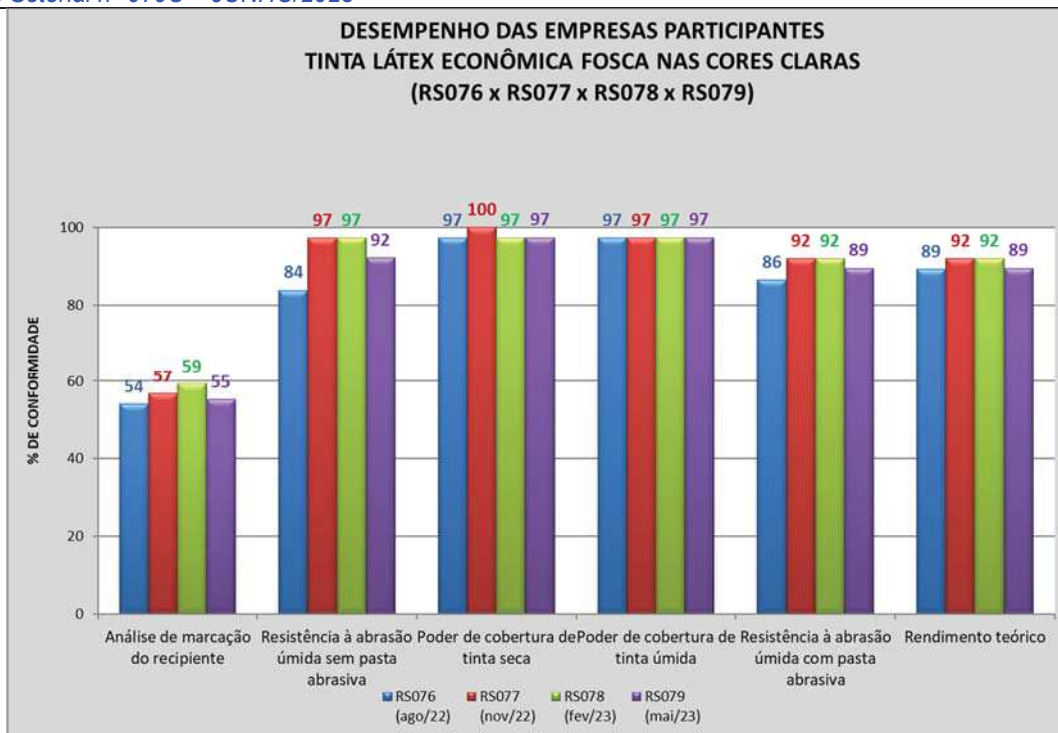


Figura 5 - Evolução das empresas PARTICIPANTES para cada análise de tinta látex econômica realizada no âmbito do Programa de Qualidade

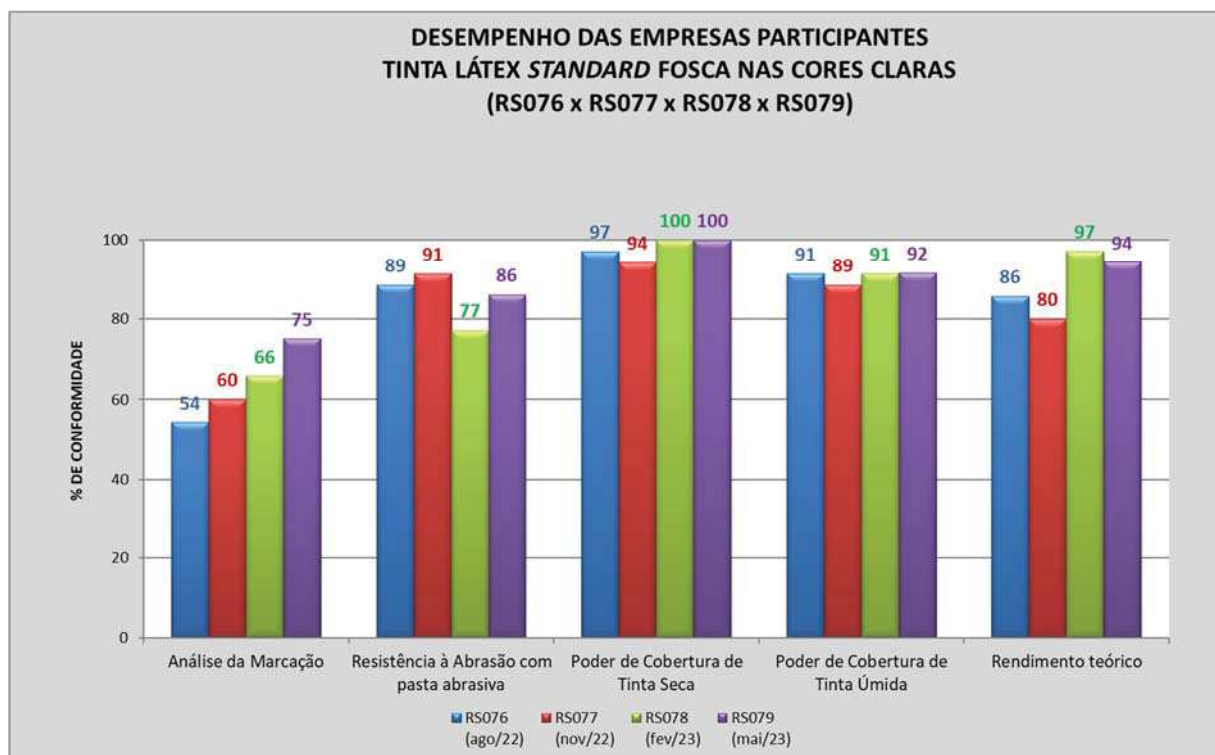


Figura 6 - Evolução das empresas PARTICIPANTES para cada análise de tinta látex *standard* realizada no âmbito do Programa de Qualidade

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

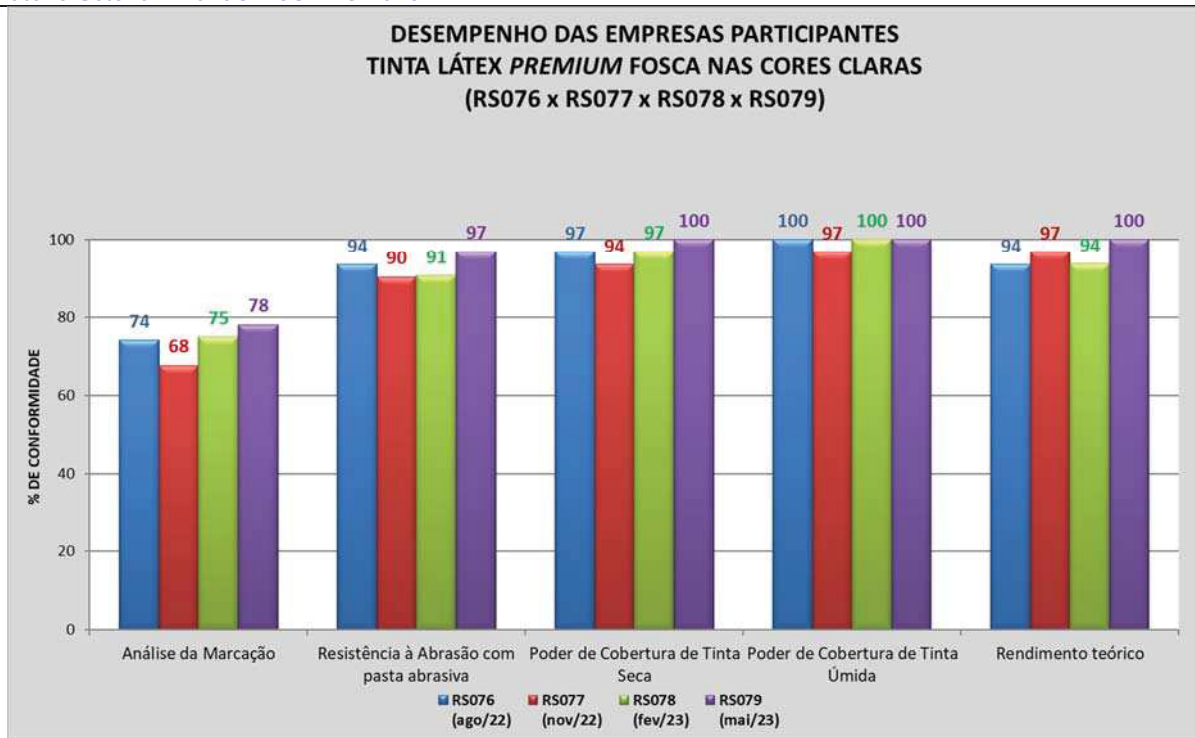


Figura 7 - Evolução das empresas PARTICIPANTES para cada análise de tinta látex *premium* realizada no âmbito do Programa de Qualidade

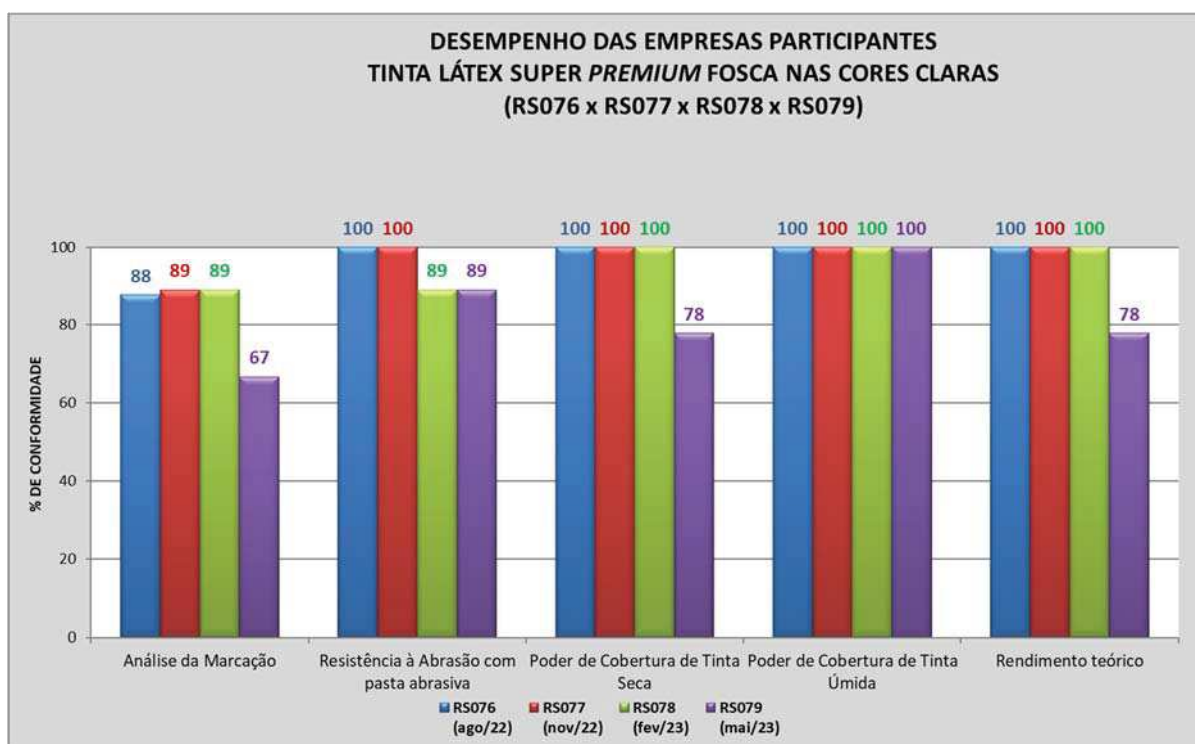


Figura 8 - Evolução das empresas PARTICIPANTES para cada análise de tinta látex *super premium* realizada no âmbito do Programa de Qualidade

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

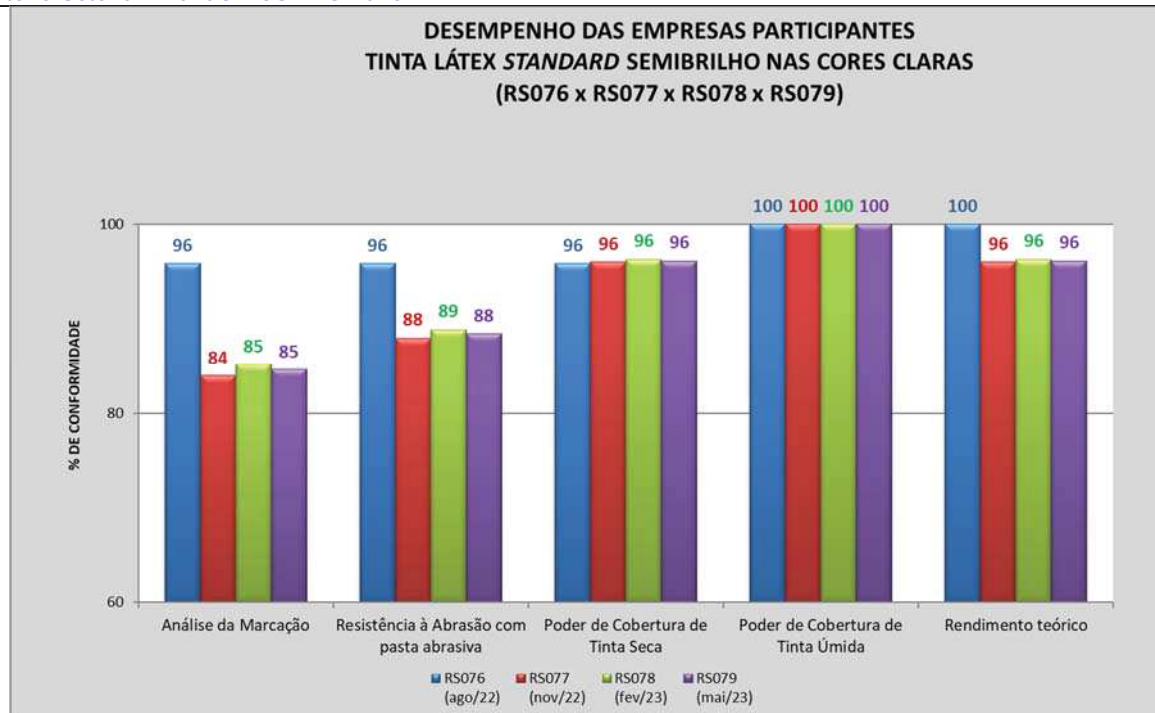


Figura 9 - Evolução das empresas PARTICIPANTES para cada análise de tinta látex *standard* semibrilho realizada no âmbito do Programa de Qualidade

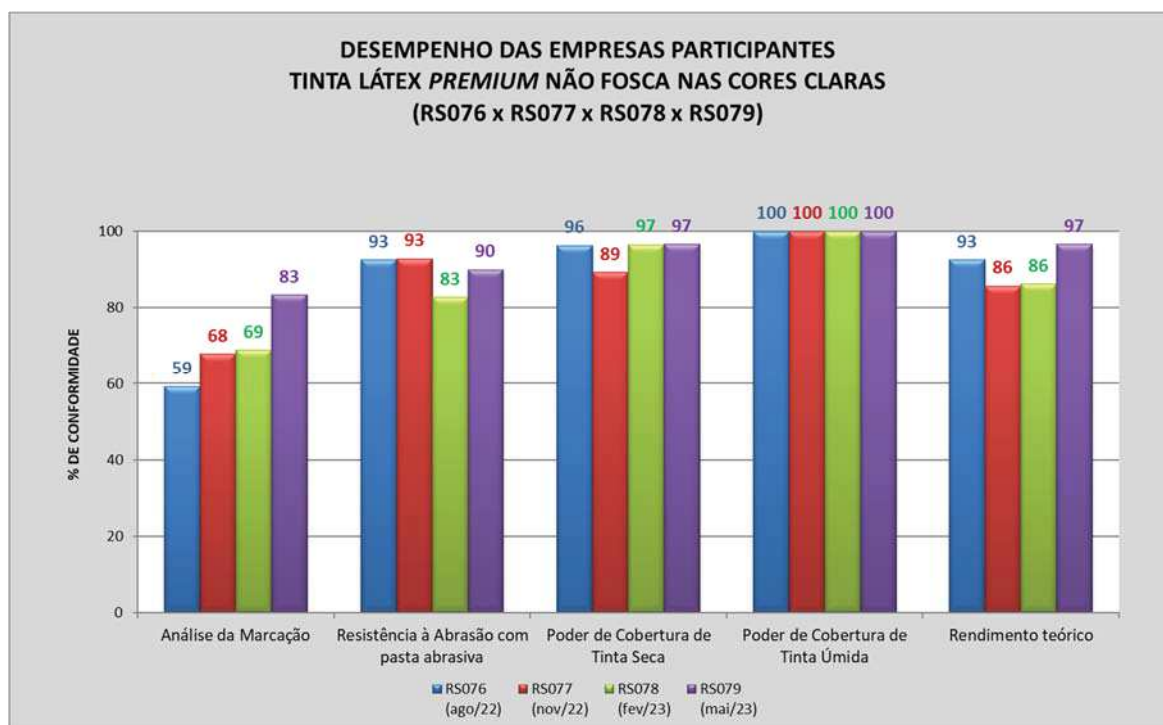


Figura 10 - Evolução das empresas PARTICIPANTES para cada análise de tinta látex *premium* semiacetinada, acetinada e semibrilho realizada no âmbito do Programa de Qualidade

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

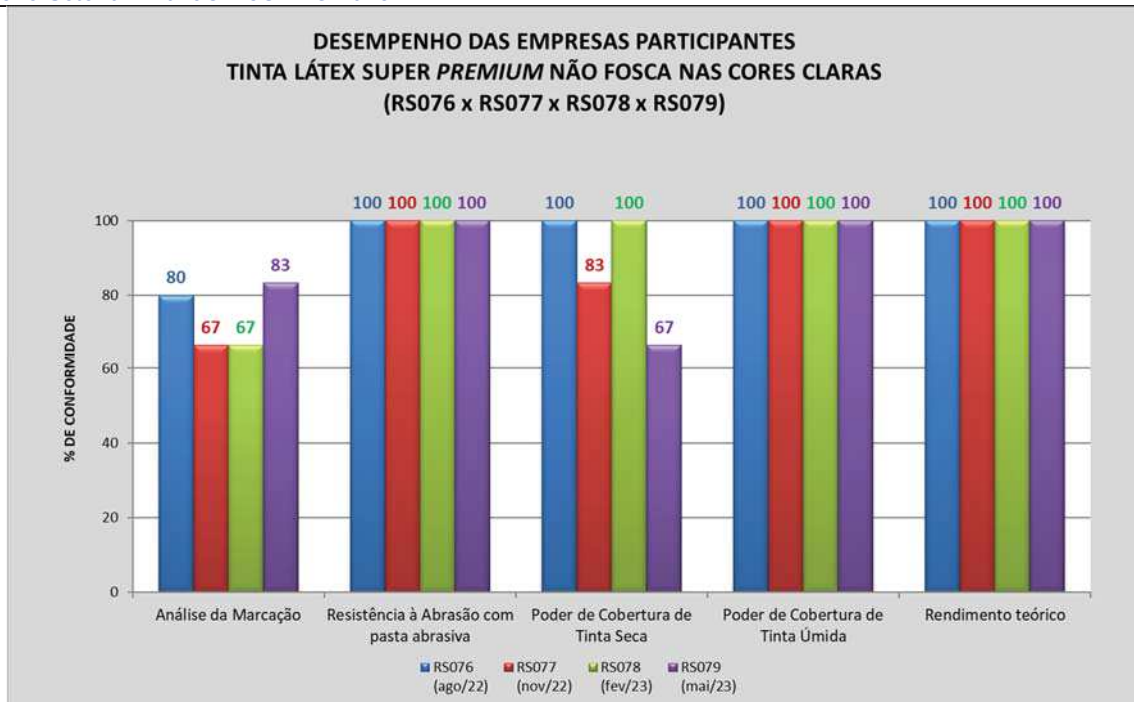


Figura 11 - Evolução das empresas PARTICIPANTES para cada análise de tinta látex super *premium* semiacetinada, acetinadas e semibrilho realizada no âmbito do Programa de Qualidade

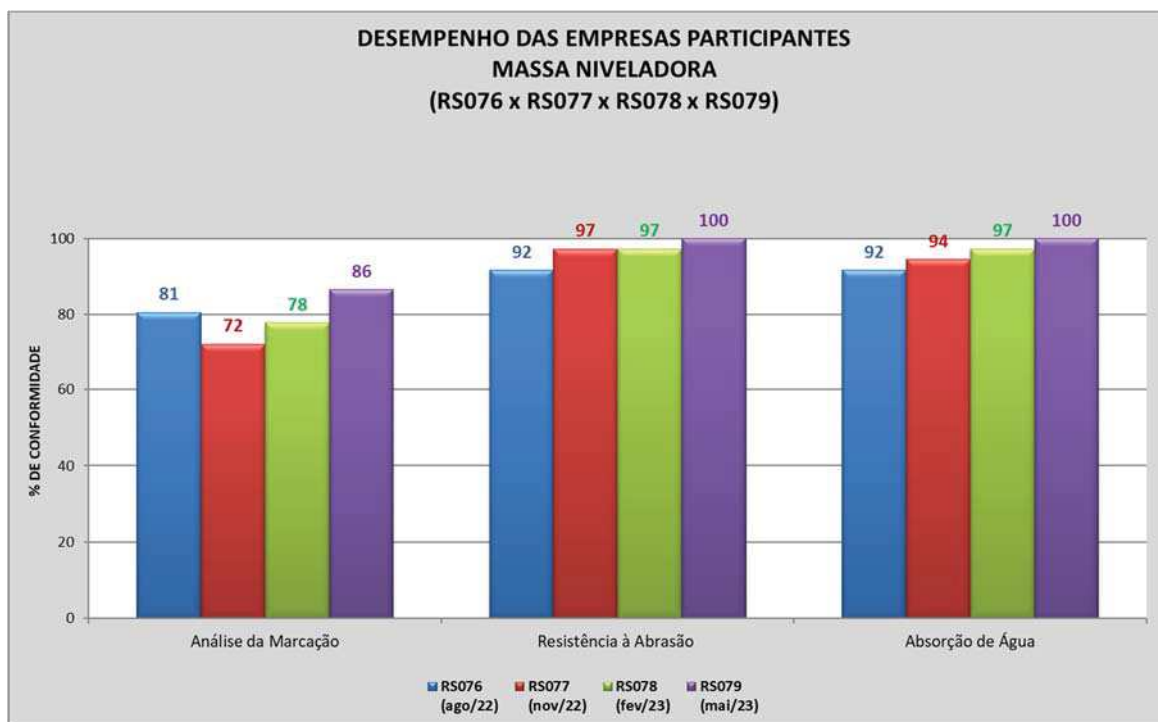


Figura 12 - Evolução das empresas PARTICIPANTES para cada análise de massa niveladora realizada no âmbito do Programa de Qualidade

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

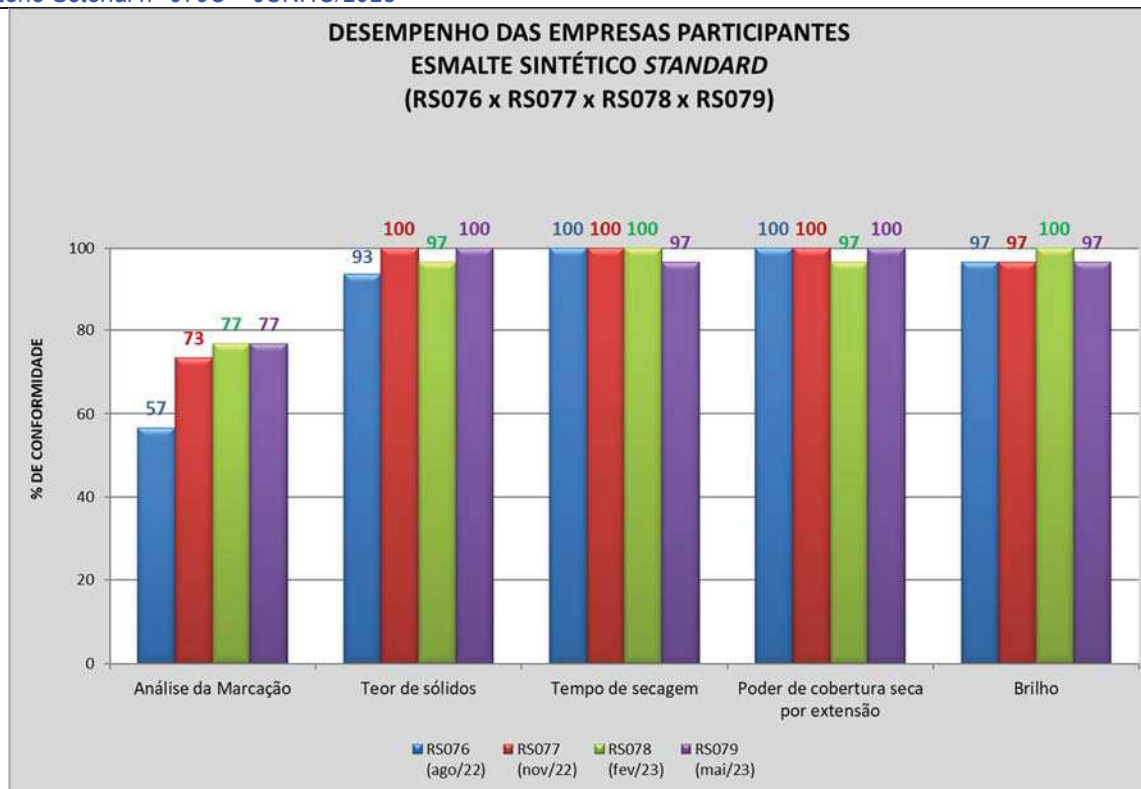


Figura 13 - Evolução das empresas PARTICIPANTES para cada análise de esmalte sintético *standard* e tinta a óleo realizada no âmbito do Programa de Qualidade

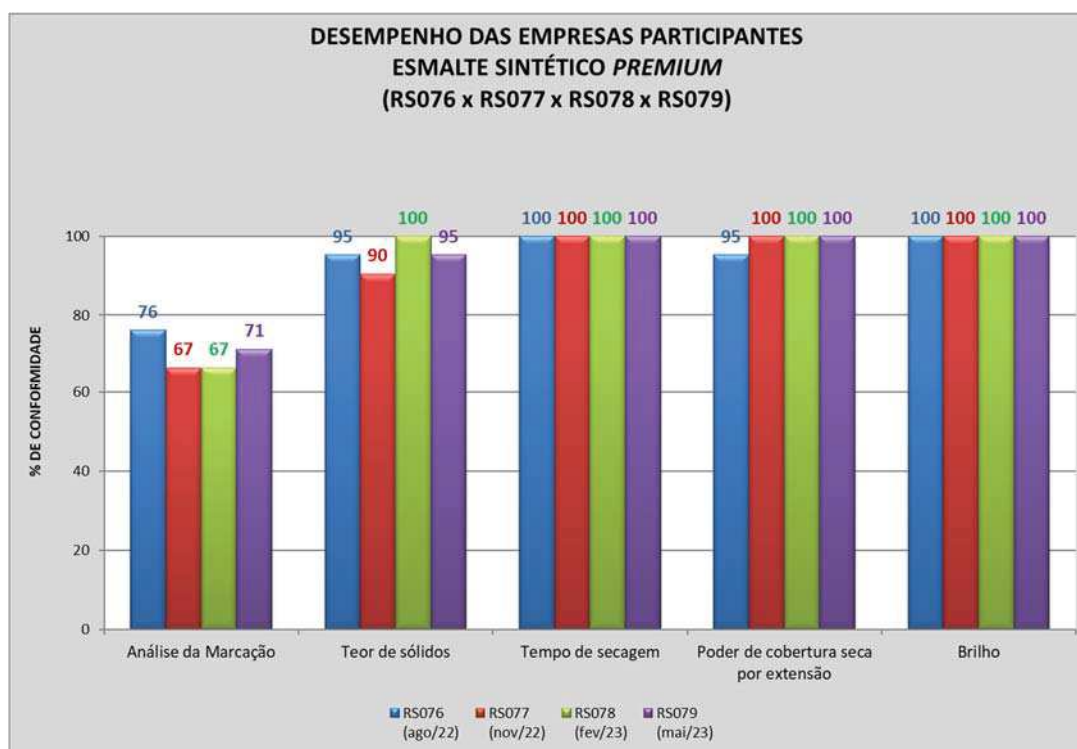


Figura 14 - Evolução das empresas PARTICIPANTES para cada análise de esmalte sintético *premium* realizada no âmbito do Programa de Qualidade

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

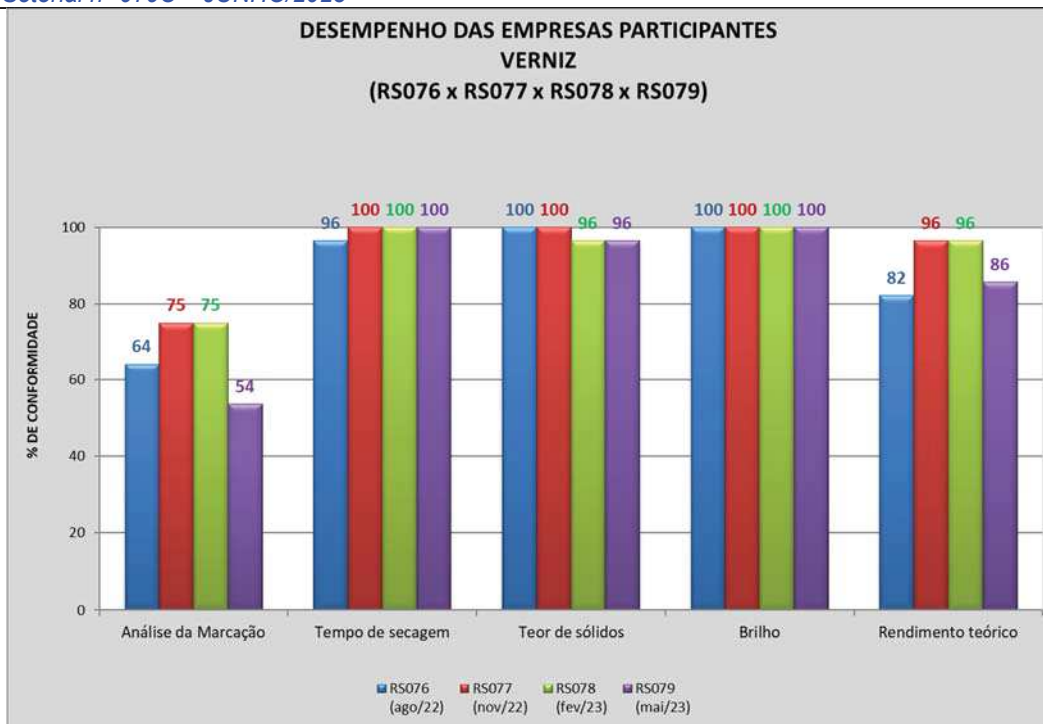


Figura 15 - Evolução das empresas PARTICIPANTES para cada análise de verniz realizada no âmbito do Programa de Qualidade

Por fim, é realizada uma comparação entre as verificações realizadas nos quatro últimos Relatórios Setoriais, com a evolução da conformidade das amostras, unidade fabril e empresas para cada um dos produtos avaliados das **empresas participantes**, quais sejam: tintas látex foscas (econômica, *standard*, *premium* e *super premium*), tintas látex não foscas com acabamentos semiacetinado, acetinado e semibrilho (*standard*, *premium* e *super premium*), massas niveladoras, esmaltes sintéticos (*standard* e *premium*), tintas a óleo e vernizes.

Tabela 6 – Análise das tintas látex econômica nos requisitos de desempenho

RS 076	RS 077	RS 078	RS 079
68 das 79 amostras (86%) foram aprovadas nos 5 ensaios de desempenho	74 das 83 amostras (89%) foram aprovadas nos 5 ensaios de desempenho	82 das 89 amostras (92%) foram aprovadas nos 5 ensaios de desempenho	82 das 95 amostras (86%) foram aprovadas nos 5 ensaios de desempenho
39 de 49 unidades fabris (80%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	42 de 49 unidades fabris (86%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	42 de 49 unidades fabris (86%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	40 de 50 unidades fabris (80%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade
27 de 37 empresas (73%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	30 de 37 empresas (81%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	30 de 37 empresas (81%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	29 de 38 empresas (76%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

Tabela 7 – Análise das tintas látex *standard* nos requisitos de desempenho

RS 076	RS 077	RS 078	RS 079
54 das 65 amostras (83%) foram aprovadas nos 4 ensaios de desempenho	48 das 60 amostras (80%) foram aprovadas nos 4 ensaios de desempenho	45 das 64 amostras (70%) foram aprovadas nos 4 ensaios de desempenho	51 das 63 amostras (81%) foram aprovadas nos 4 ensaios de desempenho
38 de 47 unidades fabris (81%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	36 de 47 unidades fabris (77%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	33 de 47 unidades fabris (70%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	39 de 48 unidades fabris (81%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade
27 de 35 empresas (77%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	25 de 35 empresas (71%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	23 de 35 empresas (66%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	28 de 36 empresas (78%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa

Tabela 8 – Análise das tintas látex *premium* nos requisitos de desempenho

RS 076	RS 077	RS 078	RS 079
29 das 36 amostras (81%) foram aprovadas nos 4 ensaios de desempenho	32 das 39 amostras (82%) foram aprovadas nos 4 ensaios de desempenho	29 das 35 amostras (83%) foram aprovadas nos 4 ensaios de desempenho	29 das 30 amostras (97%) foram aprovadas nos 4 ensaios de desempenho
34 de 40 unidades fabris (85%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	34 de 41 unidades fabris (83%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	37 de 42 unidades fabris (88%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	40 de 41 unidades fabris (98%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade
26 de 31 empresas (84%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	24 de 31 empresas (77%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	27 de 32 empresas (84%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	31 de 32 empresas (97%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

Tabela 9 – Análise das tintas látex super *premium* nos requisitos de desempenho

RS 076	RS 077	RS 078	RS 079
03 das 03 amostras (100%) foram aprovadas nos 4 ensaios de desempenho	02 das 02 amostras (100%) foram aprovadas nos 4 ensaios de desempenho	05 das 06 amostras (83%) foram aprovadas nos 4 ensaios de desempenho	02 das 05 amostras (40%) foram aprovadas nos 4 ensaios de desempenho
09 de 09 unidades fabris (100%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	10 de 10 unidades fabris (100%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	9 de 10 unidades fabris (90%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	7 de 10 unidades fabris (70%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade
08 de 08 empresas (100%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	09 de 09 empresas (100%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	08 de 09 empresas (89%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	06 de 09 empresas (67%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa

Tabela 10 – Análise das tintas látex *standard* semibrilho nos requisitos de desempenho

RS 076	RS 077	RS 078	RS 079
19 das 21 amostras (90%) foram aprovadas nos 4 ensaios de desempenho	14 das 20 amostras (70%) foram aprovadas nos 4 ensaios de desempenho	16 das 21 amostras (76%) foram aprovadas nos 4 ensaios de desempenho	20 das 24 amostras (83%) foram aprovadas nos 4 ensaios de desempenho
31 de 33 unidades fabris (94%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	30 de 34 unidades fabris (88%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	32 de 36 unidades fabris (89%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	31 de 35 unidades fabris (89%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade
22 de 24 empresas (92%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	21 de 25 empresas (84%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	24 de 27 empresas (89%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	22 de 26 empresas (85%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

Tabela 11 – Análise das tintas látex *premium* semiacetinadas acetinadas e semibrilho nos requisitos de desempenho

RS 076	RS 077	RS 078	RS 079
29 das 38 amostras (76%) foram aprovadas nos 4 ensaios de desempenho	30 das 38 amostras (79%) foram aprovadas nos 4 ensaios de desempenho	23 das 32 amostras (72%) foram aprovadas nos 4 ensaios de desempenho	17 das 21 amostras (71%) foram aprovadas nos 4 ensaios de desempenho
31 de 36 unidades fabris (86%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	31 de 36 unidades fabris (86%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	28 de 37 unidades fabris (76%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	34 de 38 unidades fabris (89%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade
21 de 27 empresas (78%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	23 de 28 empresas (82%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	20 de 29 empresas (69%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	26 de 30 empresas (87%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa

Tabela 12 – Análise das tintas látex *super premium* semiacetinadas acetinadas e semibrilho nos requisitos de desempenho

RS 076	RS 077	RS 078	RS 079
1 de 1 amostra (100%) foi aprovada nos 4 ensaios de desempenho	2 das 3 amostras (67%) foram aprovadas nos 4 ensaios de desempenho	4 das 4 amostras (100%) foram aprovadas nos 4 ensaios de desempenho	1 das 3 amostras (33%) foi aprovada nos 4 ensaios de desempenho
6 de 6 unidades fabris (100%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	5 de 6 unidades fabris (83%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	6 de 6 unidades fabris (100%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	4 de 6 unidades fabris (67%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade
5 de 5 empresas (100%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	5 de 6 empresas (83%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	6 de 6 empresas (100%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	4 de 6 empresas (67%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

Tabela 13 – Análise das massas niveladoras nos requisitos de desempenho

RS 076	RS 077	RS 078	RS 079
56 das 63 amostras (89%) foram aprovadas nos 2 ensaios de desempenho	55 das 59 amostras (93%) foram aprovadas nos 2 ensaios de desempenho	50 das 51 amostras (98%) foram aprovadas nos 2 ensaios de desempenho	51 das 51 amostras (98%) foram aprovadas nos 2 ensaios de desempenho
44 de 50 unidades fabris (88%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	48 de 51 unidades fabris (94%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	50 de 51 unidades fabris (98%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	52 de 52 unidades fabris (100%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade
30 de 36 empresas (83%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	33 de 36 empresas (92%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	35 de 36 empresas (97%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	37 de 37 empresas (100%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa

Tabela 14 – Análise dos esmaltes sintéticos *standard* e tintas a óleo nos requisitos de desempenho e no teor de chumbo

RS 076	RS 077	RS 078	RS 079
31 das 34 amostras (91%) apresentaram-se em conformidade nos 4 ensaios de desempenho e teor de chumbo	36 das 37 amostras (97%) apresentaram-se em conformidade nos 4 ensaios de desempenho e teor de chumbo	23 das 25 amostras (92%) apresentaram-se em conformidade nos 4 ensaios de desempenho e teor de chumbo	23 das 25 amostras (92%) apresentaram-se em conformidade nos 4 ensaios de desempenho e teor de chumbo
32 de 35 unidades fabris (91%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	33 de 34 unidades fabris (97%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	32 de 34 unidades fabris (94%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	32 de 34 unidades fabris (94%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade
27 de 30 empresas (90%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	29 de 30 empresas (97%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	28 de 30 empresas (93%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	28 de 30 empresas (93%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

Tabela 15 – Análise dos esmaltes sintéticos *premium* nos requisitos de desempenho e no teor de chumbo

RS 076	RS 077	RS 078	RS 079
7 das 9 amostras (78%) apresentaram-se em conformidade nos 4 ensaios de desempenho e teor de chumbo	9 das 11 amostras (82%) apresentaram-se em conformidade nos 4 ensaios de desempenho e teor de chumbo	6 das 6 amostras (100%) apresentaram-se em conformidade nos 4 ensaios de desempenho e teor de chumbo	8 das 9 amostras (89%) apresentaram-se em conformidade nos 4 ensaios de desempenho e teor de chumbo
19 de 21 unidades fabris (90%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	19 de 21 unidades fabris (90%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	21 de 21 unidades fabris (100%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	20 de 21 unidades fabris (95%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade
19 de 21 empresas (90%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	19 de 21 empresas (90%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	21 de 21 empresas (100%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	20 de 21 empresas (95%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa

Tabela 16 – Análise dos vernizes nos requisitos de desempenho

RS 076	RS 077	RS 078	RS 079
11 das 17 amostras (65%) apresentaram-se em conformidade nos 4 ensaios de desempenho	13 das 14 amostras (93%) apresentaram-se em conformidade nos 4 ensaios de desempenho	16 das 17 amostras (94%) apresentaram-se em conformidade nos 4 ensaios de desempenho	14 das 18 amostras (78%) apresentaram-se em conformidade nos 4 ensaios de desempenho
28 de 31 unidades fabris (90%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	29 de 30 unidades fabris (97%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	29 de 30 unidades fabris (97%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade	26 de 30 unidades fabris (87%) apresentaram todas as amostras coletadas em conformidade
26 de 29 empresas (90%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	27 de 28 empresas (96%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	27 de 28 empresas (96%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa	24 de 28 empresas (86%) apresentaram-se em conformidade nos requisitos analisados nesta etapa do Programa

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

8 INDICADOR DE CONFORMIDADE SETORIAL

O cálculo do indicador de conformidade setorial considera os resultados observados nos requisitos de desempenho da tinta látex foscas nas cores claras (econômica, *standard*, *premium* e *super premium*), tintas látex semiacetinadas (*premium* e *super premium*); tintas látex acetinadas (*premium* e *super premium*); tintas látex semibrilho (*standard*, *premium* e *super premium*); tinta látex especialidade sem nível de desempenho em todos os acabamentos; as massas niveladoras; os esmaltes sintéticos *standard* e *premium*; as tintas a óleo e os vernizes de uso interior. O cálculo do indicador de conformidade é realizado com base no seguinte modelo matemático:

$$Ic(\%) = \left(Pp \cdot \frac{Ppc}{100} + Pr \cdot \frac{Prc}{100} \right) \text{ onde:}$$

IC: Indicador de conformidade do setor:

Pp: % da produção nacional relativo às empresas PARTICIPANTES (88%);

Pr: % da produção nacional correspondente às marcas ACOMPANHADAS ou em CREDENCIAMENTO (9%);

Ppc: % produção de empresas PARTICIPANTES em conformidade;

Prc: % produção de marcas ACOMPANHADAS ou em CREDENCIAMENTO em conformidade.

Segundo dados estimados do setor, o percentual do volume de produção nacional de tintas imobiliárias relativo às empresas participantes é 88%, das empresas acompanhadas ou em credenciamento é de 9%. Assim sendo, apresenta-se na Figura a seguir a evolução do índice de conformidade para o setor de tintas imobiliárias nos quatro últimos trimestres de análise, referente ao período de agosto/2022 a maio/2023.

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

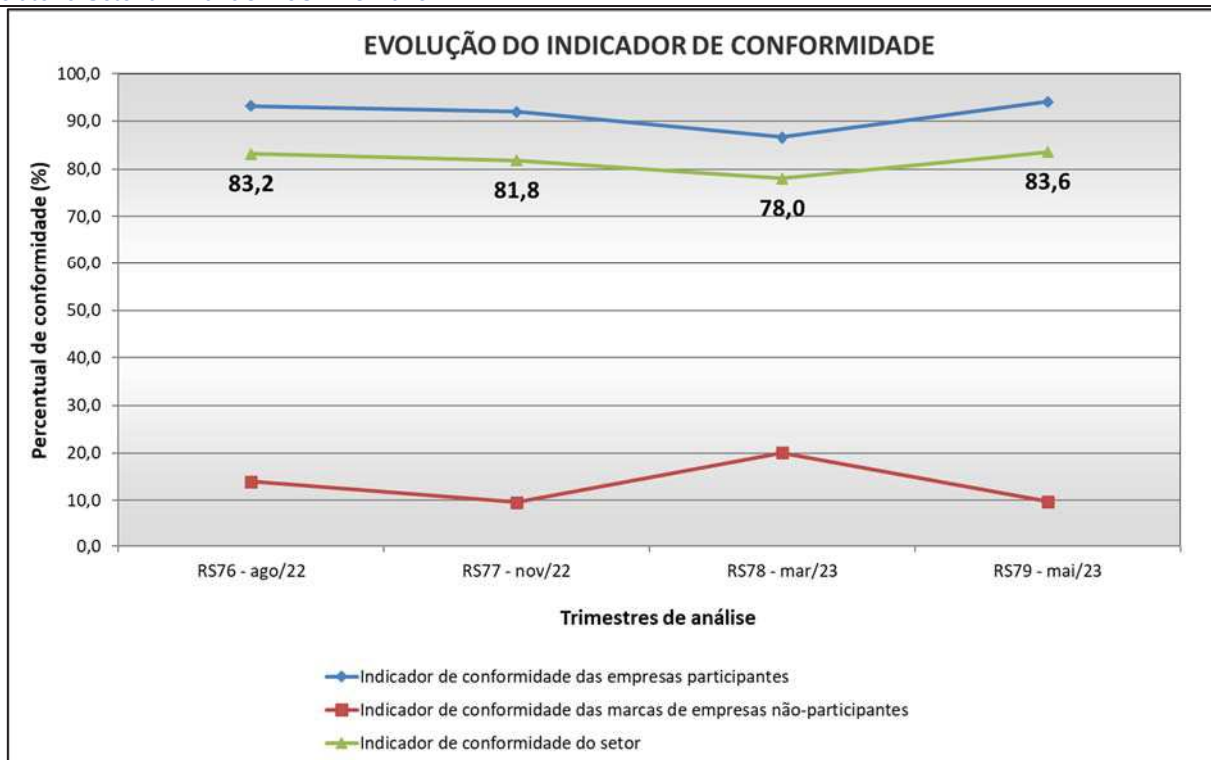


Figura 16 - Evolução do Indicador de Conformidade Setorial

São Paulo, 07 de junho de 2023.

Eng. Edwiges Ribeiro
Gerente

Eng. Jairo Cukierman
Sócio – diretor

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

ANEXO

CLASSIFICAÇÃO DAS EMPRESAS - RELATÓRIO SETORIAL N° 79

PROGRAMA SETORIAL DA QUALIDADE DE TINTAS IMOBILIÁRIAS

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

RELATÓRIO SETORIAL Nº 79 - CLASSIFICAÇÃO DAS EMPRESAS NO PROGRAMA SETORIAL DA QUALIDADE DE TINTAS IMOBILIÁRIAS**(PERÍODO DE VALIDADE: 16/05/2023 a 15/08/2023)**

As Tabelas 17 e 18 a seguir, apresentam a classificação das empresas no período de análise do Relatório Setorial nº 79.

A Tabela 17 apresenta a Classificação das Empresas Participantes e a Tabela 18 apresenta a Relação de Empresas Não Conformes.

A classificação foi realizada obedecendo as considerações apresentadas no item 5 e em consonância com os requisitos exigidos na ABNT NBR 15079-1, na ABNT NBR 15079-2, na ABNT NBR 15348, na ABNT NBR 15494, na ABNT NBR 16211 e na Lei Federal 11.762 de 1º de agosto de 2008 relativa ao limite máximo permitido de teor de chumbo.

Cabe destacar que para a classificação das empresas foram considerados não apenas os resultados obtidos no período deste Relatório Setorial, mas também o histórico de resultados das empresas, apresentados nos Relatórios Setoriais anteriores.

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

Tabela 17 – Classificação das empresas no Programa Setorial da Qualidade (período de validade: 16/05/2023 a 15/08/2023)

RAZÃO SOCIAL / CNPJ	MARCAS COMERCIALIZADAS					CLASSIFICAÇÃO
	Tinta látex fosca	Tinta látex semiacetinada, acetinada e semibrilho	Massa niveladora	Esmalte sintético Standard e Premium e tinta a óleo	Verniz de uso interior	
AKZONOBEL LTDA. 60.561.719/0095-03 60.561.719/0094-22	PAREDEX LÁTEX ACRÍLICO (econômica) CORAL RENOVA TETOS (econômica) CORAL CORALAR TINTA ACRÍLICA (econômica) CORAL RENOVA GESSO E DRYWALL (especialidade) CORAL PROFISSIONAL ACRÍLICO ECONÔMICO CONSTRUÇÕES FOSCO (econômica) CORAL RENDE MUITO (Standard) CORAL CORALAR DUO (Standard) CORAL PROFISSIONAL ACRÍLICO STANDARD FOSCO (Standard) CORAL PROFISSIONAL ACRÍLICO STANDARD RENDE MUITO (Standard) CORAL DECORA MATTE ACRÍLICO PREMIUM (Premium) CORAL 3 EM 1 (Premium) CORAL PROTEÇÃO SOL & CHUVA ACRÍLICO TOTAL (Premium) CORAL PROFISSIONAL ACRÍLICO PREMIUM FOSCO (Premium) CORAL PROFISSIONAL LÁTEX PREMIUM FOSCO (Premium) CORAL RENOVA PAREDES & TETOS CREME DE PINTURA (Premium) CORAL ACRÍLICO PREMIUM INTERIOR (Premium) CORAL ACRÍLICO PREMIUM EXTERIOR (Premium)	CORAL BRILHO E PROTEÇÃO (Standard) CORAL DECORA SEDA (Premium) CORAL DECORA DIAMANTE (Premium) CORAL SUPER LAVÁVEL ANTIMANCHAS (Premium)	CORAL MASSA CORRIDA CORAL MASSA ACRÍLICA CORAL PROFISSIONAL MASSA CORRIDA CORAL PROFISSIONAL MASSA ACRÍLICA	CORAL CORALAR ESMALTE SINTÉTICO MADEIRAS E METAIS (Standard) CORAL CORALIT ESMALTE SECAGEM RÁPIDA (Premium) CORAL CORALIT ESMALTE ULTRA RESISTÊNCIA (Premium)	SPARLACK EXTRA MARÍTIMO VERNIZ	QUALIFICADA
ANJO QUÍMICA DO BRASIL LTDA. 02.921.346/0001-58	ANJO VIDALAR (econômica) ANJO TINTA ACRÍLICA PARA GESSO (especialidade) ANJO ARQUITETURA (Standard) ANJO UP (Standard) ANJO ANJO MAIS (Premium) ANJO FOSCO TOTAL (Premium)	ANJO ARQUITETURA (Standard) ANJO TOQUE DE PÉTALAS (Premium) ANJO TOTAL SEMIBRILHO (Premium)	ANJO MASSA ACRÍLICA ANJO COMPLEMENTOS IMOBILIÁRIOS MASSA CORRIDA ANJO MASSA CORRIDA SUPER LEVE G2	ANJO TOMPLUS (Standard) ANJO FLUENCE (Premium)	--	QUALIFICADA
ARTCOLOR INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE TINTAS LTDA. 03.053.235/0001-30	ARTCOLOR LÁTEX ACRÍLICO CONSTRUÇÕES (econômica)	--	ARTCOLOR MASSA PVA	--	--	QUALIFICADA

Continua.

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

Tabela 17 (continuação) – Classificação das empresas no Programa Setorial da Qualidade (período de validade: 16/05/2023 a 15/08/2023)

RAZÃO SOCIAL / CNPJ	MARCAS COMERCIALIZADAS					CLASSIFICAÇÃO
	Tinta látex fosca	Tinta látex semiacetinada, acetinada e semibrilho	Massa niveladora	Esmalte sintético Standard e Premium e tinta a óleo	Verniz de uso interior	
BASF S/A 48.539.407/0073-92 48.539.407/0075-54	GLASU! MUDA FÁCIL (econômica) GLASU! PINTURA ESSENCIAL (econômica) SUVINIL ALTA PERFORMANCE CONSTRUÇÕES (econômica) SUVINIL PROFISSIONAL CONSTRUÇÕES (econômica) SUVINIL GESSO & DRYWALL (especialidade) SUVINIL TETOS (Standard) GLASURIT MÁXIMA EFICIÊNCIA (Standard) SUVINIL RENDE & COBRE MUITO (Standard) SUVINIL ALTA PERFORMANCE CONSTRUÇÕES (Standard) SUVINIL CLÁSSICA (Premium) SUVINIL FOSCO COMPLETO (Premium) SUVINIL NOVA CLÁSSICA (Premium) SUVINIL ACRÍLICO CONSTRUÇÕES PREMIUM (Premium) SUVINIL CRIATIVA ACRÍLICO PREMIUM (Premium) SUVINIL MÁXIMO DESEMPENHO (Super Premium)	GLASU! BRILHO PRÁTICO (Standard) SUVINIL TOQUE DE LUZ (Premium) SUVINIL TOQUE DE SEDA (Premium)	SUVINIL MASSA CORRIDA SUVINIL MASSA ACRÍLICA GLASU! MASSA ACRÍLICA SUVINIL COMPLEMENTOS CONSTRUÇÕES MASSA CORRIDA SUVINIL COMPLEMENTOS CONSTRUÇÕES MASSA ACRÍLICA	GLASU! SECAGEM RÁPIDA (Standard) SUVINIL COR & PROTEÇÃO (Premium) SUVINIL SEMPRE BRANCO (Premium)	--	QUALIFICADA
BAUTECH INDUSTRIA E COMERCIO DE TINTAS LTDA. 10.303.286/0001-38	BAUTECH TOQUE EXTRA DE COBERTURA (econômica) BAUTECH TINTA ACRÍLICA GESSO (especialidade) BAUTECH ZERO BOLOR (Standard) BAUTECH SUPER ACABAMENTO E COBERTURA (Standard) BAUTECH TINTA PARA TETO DE BANHEIRO (Premium)	--	BAUTECH MASSA CORRIDA BAUTECH MASSA ACRÍLICA	--	--	QUALIFICADA
CARTINT INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE TINTAS LTDA. 01.760.325/0001-35	CORTEX TINTA ACRÍLICA (econômica) CORTEX TINTA PARA GESSO (especialidade) FUTURA SUPER RENDIMENTO (Standard) FUTURA PREMIUM ABSOLUTO (Premium)	CORTEX TINTA ACRÍLICA SEMIBRILHO (Standard) FUTURA TINTA ACRÍLICA ALUMIAR (Premium) FUTURA TINTA ACRÍLICA TOQUE DE CETIM (Premium)	FUTURA MASSA CORRIDA FUTURA MASSA ACRÍLICA	FUTURA ESMALTE SINTÉTICO FUTURIT (Standard) FUTURA PREMIUM ESMALTE SINTÉTICO FUTURIT (Premium)	FUTURA PREMIUM VERNIZ PARA MADEIRA - VERNIZ MARITIMO	QUALIFICADA

Continua.

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

Tabela 17 (continuação) – Classificação das empresas no Programa Setorial da Qualidade (período de validade: 16/05/2023 a 15/08/2023)

RAZÃO SOCIAL / CNPJ	MARCAS COMERCIALIZADAS					CLASSIFICAÇÃO
	Tinta látex fosca	Tinta látex semiacetinada, acetinada e semibrilho	Massa niveladora	Esmalte sintético Standard e Premium e tinta a óleo	Verniz de uso interior	
CD-MAX INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE TINTAS LTDA. 00.777.674/0001-05	PINTAMAX TINTA ACRÍLICA ECONÔMICA (econômica) MAXVINIL COBERTEX (Standard) TINTA ACRÍLICA RENDE MAIS STANDARD FOSCA (Standard) MAXVINIL PREMIUM FOSCA (Premium) MAXVINIL SUPER MAX (Super Premium)	MAXVINIL PREMIUM SEDA (Premium) MAXVINIL REQUINTE PERFEITO (Premium) MAXVINIL PREMIUM LUZ E BRILHO (Premium)	MAXVINIL MASSA CORRIDA PVA MAXVINIL MASSA ACRÍLICA	COBERTEX ESMALTE SINTÉTICO (Standard)	MAXVINIL VERNIZ COPAL	QUALIFICADA
DACAR QUÍMICA DO BRASIL S.A. 78.949.013/0001-07	DACAR ACRÍLICO PROFISSIONAL (econômica) DACAR GESSO/DRYWALL (especialidade) DACAR ACRÍLICO STANDARD (Standard) DACAR ACRÍLICO PREMIUM (Premium) DACAR TITANIUM COBERTURA MÁXIMA (Premium) DACAR ACRÍLICA CLÁSSICA PREMIUM (Premium)	DACAR ACRÍLICO STANDARD (Standard) DACAR ACRÍLICO PREMIUM (Premium) DACAR SEDA SUPER LAVÁVEL (Premium)	DACAR MASSA CORRIDA DACAR MASSA ACRÍLICA	DACAR ESMALTE SINTÉTICO STANDARD (Standard) DACAR ESMALTE SINTÉTICO PREMIUM (Premium)	DACAR VERNIZ COPAL	QUALIFICADA
DOIS IRMÃOS INDÚSTRIA QUÍMICA LTDA. 32.455.039/0001-90	VIVACRIL LÁTEX ACRÍLICO ECONÔMICO (econômica) VIVACRIL ACRÍLICO STANDARD (Standard)	--	--	--	--	QUALIFICADA
DOVAC INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA. 46.928.552/0001-65	LUKSCOLOR LUKSGESSO TINTA PARA GESSO (especialidade) LUKSCOLOR ACRÍLICO PREMIUM PLUS SUPRA (Premium) LUKSCOLOR ACRÍLICO PREMIUM PLUS TRADIÇÃO (Premium) LUKSCOLOR RENDE PLUS (Premium) LUKSCOLOR ACRÍLICO SUPER LAVÁVEL SUPER PREMIUM LUKSCLEAN (Super Premium) LUKSCOLOR ACRÍLICO ULTRA TOP 10 SUPER PREMIUM (Super Premium)	--	LUKSCOLOR MASSA ACRÍLICA LUKSCOLOR MASSA CORRIDA	LUKSCOLOR ESMALTE PREMIUM PLUS (Premium)	LUKSCOLOR VERNIZ PREMIUM PLUS COPAL	QUALIFICADA

Continua.

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

Tabela 17 (continuação) – Classificação das empresas no Programa Setorial da Qualidade (período de validade: 16/05/2023 a 15/08/2023)

RAZÃO SOCIAL / CNPJ	MARCAS COMERCIALIZADAS					CLASSIFICAÇÃO
	Tinta látex fosca	Tinta látex semiacetinada, acetinada e semibrilho	Massa niveladora	Esmalte sintético <i>Standard e Premium e tinta a óleo</i>	Verniz de uso interior	
EUCATEX INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA. 14.675.270/0002-98 12.494.872/0001-32	PEG & PINTE TINTA ACRÍLICA (econômica) EUCALAR LÁTEX ACRÍLICO (econômica) EUCATEX PRO ENGENHARIA CONSTRUÇÕES ALTA PERFORMANCE (econômica) EUCATEX GESSO E DRYWALL (especialidade) ACRÍLICO PROFISSIONAL (econômica) EUCATEX RENDIMENTO EXTRA (<i>Standard</i>) EUCATEX SUPER PRO (<i>Standard</i>) EUCATEX PROTEGE ACRÍLICO PREMIUM (<i>Premium</i>) EUCATEX ACRÍLICO PREMIUM SPECIAL (<i>Premium</i>) EUCATEX SUPER PREMIUM ACRÍLICO (<i>Super Premium</i>)	EUCATEX SUPER PRO (<i>Standard</i>) EUCATEX PROTEGE ACRÍLICO PREMIUM (<i>Premium</i>)	EUCATEX COMPLEMENTOS PREMIUM MASSA CORRIDA PVA EUCATEX COMPLEMENTOS PREMIUM MASSA ACRÍLICA EUCALAR COMPLEMENTOS MASSA CORRIDA PVA EUCALAR COMPLEMENTOS MASSA ACRÍLICA	EUCALAR ESMALTE SINTÉTICO (<i>Standard</i>) PEG & PINTE ESMALTE MADEIRA E METAL (<i>Standard</i>) EUCALUX SECA RÁPIDO (<i>Premium</i>) EUCATEX ESMALTE PREMIUM RESISTANCE (<i>Premium</i>)	EUCATEX VERNIZ COPAL	QUALIFICADA
FARBEN SA INDUSTRIA QUIMICA 85.111.441/0001-13	--	--	--	FARBEN ESMALTE SINTÉTICO (<i>Standard</i>) FARBEN ESMALTE SINTÉTICO PREMIUM (<i>Premium</i>)	FARBEN VERNIZ COPAL	QUALIFICADA
FORTEX INDÚSTRIA QUÍMICA LTDA. 35.092.238/0001-79	FORTEX TINTA ACRÍLICA FORTMAIS (econômica) FORTEX TINTA ACRÍLICA FORTCRYL (<i>Standard</i>)	FORTEX TINTA ACRÍLICA FORTPLUS (<i>Premium</i>)	FORTEX MASSA CORRIDA FORTEX MASSA ACRÍLICA	FORTEX ESMALTE SINTÉTICO STANDARD (<i>Standard</i>)	--	QUALIFICADA
GRAFFTEX INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE TINTAS E REVESTIMENTOS LTDA. 00.457.993/0001-25	GRAFFTEX ACRÍLICA ECONÔMICA (econômica) GRAFFCOR ACRÍLICA ECONÔMICA PROFISSIONAL (econômica) GRAFFTEX ACRÍLICA GESSO & DRYWALL (especialidade) GRAFFTEX ACRÍLICA STANDARD (<i>Standard</i>) GRAFFTEX ACRÍLICA SUPER RENDIMENTO (<i>Standard</i>) GRAFFTEX ACRÍLICA PREMIUM (<i>Premium</i>)	GRAFFTEX ACRÍLICA STANDARD (<i>Standard</i>) GRAFFTEX ACRÍLICA PREMIUM (<i>Premium</i>)	GRAFFTEX MASSA CORRIDA INTERIOR GRAFFTEX COMPLEMENTOS MASSAS PREMIUM - MASSA ACRÍLICA	--	--	QUALIFICADA
HAUS TINTAS E TEXTURAS LTDA 18.177.506/0001-36	HAUS LÁTEX ACRÍLICO ECONÔMICO (econômica) RUBI TINTAS E REVESTIMENTOS (econômica) HAUS COMPLEMENTOS GESSO (especialidade) HAUS LÁTEX ACRÍLICO STANDARD (<i>Standard</i>) HAUS ACRÍLICO PREMIUM (<i>Premium</i>)	HAUS ACRÍLICO PREMIUM (<i>Premium</i>)	HAUS COMPLEMENTOS MASSA CORRIDA HAUS COMPLEMENTOS MASSA ACRÍLICA HAUS MASSA NIVELADORA	--	--	QUALIFICADA

Continua.

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

Tabela 17 (continuação) – Classificação das empresas no Programa Setorial da Qualidade (período de validade: 16/05/2023 a 15/08/2023)

RAZÃO SOCIAL / CNPJ	MARCAS COMERCIALIZADAS					CLASSIFICAÇÃO
	Tinta látex fosca	Tinta látex semiacetinada, acetinada e semibrilho	Massa niveladora	Esmalte sintético Standard e Premium e tinta a óleo	Verniz de uso interior	
HIDROTINTAS INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE TINTAS LTDA. 05.477.054/0001-66	HIDROTINTAS SUPER DEMAIS TINTA ACRÍLICA (econômica) HIDROTINTAS EXTRA TINTA ACRÍLICA SILVER (Standard)	HIDROTINTAS AMBIENTS TINTA ACRÍLICA (Standard)	HIDROTINTAS MASSA CORRIDA HIDROTINTAS MASSA ACRÍLICA HIDROTINTAS MASSA CORRIDA CEARÁ HIDROTINTAS MASSA CORRIDA FORTALEZA	HIDROTINTAS MAXLIT ESMALTE SINTÉTICO (Standard) HIDROTINTAS SECAMAX ESMALTE SINTÉTICO (Standard)	HIDROTINTAS VERNIZ SINTÉTICO SECAGEM EXTRA RÁPIDA	QUALIFICADA
HYDRONORTH S/A 01.618.551/0006-90	HYDRONORTH CASA BONITA TINTA ACRÍLICA ECONÔMICA (econômica) HYDRONORTH CONSTRUÇÕES ALTO DESEMPENHO (econômica) HYDRONORTH TINTA ACRÍLICA PINTA GESSO (especialidade) HYDRONORTH REND + TINTA ACRÍLICA STANDARD (Standard) HYDRONORTH RENDE + TURBO (Standard) HYDRONORTH PROTEGE & DECORA TINTA ACRÍLICA PREMIUM (Premium) HYDRONORTH ECO PINTURA TINTA ACRÍLICA ECOLÓGICA (Premium)	HYDRONORTH PROTEGE & DECORA (Premium)	HYDRONORTH MASSAS - MASSA ACRÍLICA HYDRONORTH MASSAS - MASSA CORRIDA PVA HYDRONORTH CONSTRUÇÕES MASSAS - MASSA ACRÍLICA HYDRONORTH CONSTRUTORAS - MASSA CORRIDA	HYDRONORTH ESMALTE SINTÉTICO SECAGEM RÁPIDA (Standard)	HYDRONORTH VERNIZ COPAL PREMIUM	QUALIFICADA
IBRATIN INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA. 48.597.074/0001-83 24.239.931/0001-05	IBRATIN TINTA ACRÍLICA ECONÔMICA (econômica) IBRATIN TINTA ACRÍLICA ECONÔMICA ENGENHARIA (econômica) IBRATIN TINTA PARA GESSO (especialidade) IBRATIN TINTA ACRÍLICA ECONÔMICA DIVINA NACOR (econômica) IBRATIN ENGENHARIA DIVINA CONSTRUÇÕES (econômica) IBRATIN TINTA PARA GESSO ENGENHARIA (econômica) NACOR TINTA ACRÍLICA FOSCA ECONÔMICA (econômica) IBRATIN TINTA ACRÍLICA STANDARD (Standard) IBRATIN TINTA ACRÍLICA STANDARD ENGENHARIA (Standard) NACOR TINTA ACRÍLICA STANDARD (Standard) IBRATIN TINTA ACRÍLICA PREMIUM (Premium) IBRATIN TINTA ACRÍLICA PREMIUM ENGENHARIA (Premium)	TINTA ACRÍLICA PREMIUM PERMACRYL SEMIBRILHO (Premium)	IBRATIN MASSA ACRÍLICA IBRATIN MASSA CORRIDA IBRATIN MASSA CORRIDA ENGENHARIA IBRATIN MASSA ACRÍLICA ENGENHARIA IBRATIN NACOR MASSA CORRIDA	--	--	QUALIFICADA

Continua.

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

Tabela 17 (continuação) – Classificação das empresas no Programa Setorial da Qualidade (período de validade: 16/05/2023 a 15/08/2023)

RAZÃO SOCIAL / CNPJ	MARCAS COMERCIALIZADAS					CLASSIFICAÇÃO
	Tinta látex fosca	Tinta látex semiacetinada, acetinada e semibrilho	Massa niveladora	Esmalte sintético Standard e Premium e tinta a óleo	Verniz de uso interior	
INDUSCRIL INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE TINTAS E REVESTIMENTOS LTDA. 03.846.513/0001-06	INDUSCRIL ACRÍLICO FOSCO ECONÔMICO (econômica) INDUSCRIL ACRÍLICO PREMIUM (Premium)	--	INDUSCRIL MASSA CORRIDA PVA INDUSCRIL MASSA ACRÍLICA	--	--	QUALIFICADA
INDÚSTRIA QUÍMICA IRAJÁ LTDA. 60.910.023/0001-65	IRAJÁ ECONÔMICA TINTA ACRÍLICA (econômica) IRAJÁ ECONÔMICA TINTA ACRÍLICA – IRAGESSO (especialidade) IRAJÁ PROFISSIONAL TINTA ACRÍLICA ECONÔMICA (econômica) IRAJÁ STANDARD TINTA ACRÍLICA (Standard) IRAJÁ PREMIUM TINTA ACRÍLICA (Premium)	--	IRAJÁ COMPLEMENTOS MASSA ACRÍLICA IRAJÁ MASSA CORRIDA	IRAJÁ ESMALTE SINTÉTICO STANDARD (Standard)	IRAJÁ VERNIZ FILTRO SOLAR	QUALIFICADA
JRI INDÚSTRIA GOIANA DE TINTAS LTDA. 05.909.938/0001-42	MAXVINIL PINTAMAX (econômica) MAXVINIL TINTA GESSO E ALVENARIA (especialidade) MAXVINIL COBERTEX (Standard) TINTA ACRÍLICA RENDE MAIS STANDARD FOSCA (Standard) MAXVINIL MAX CONSTRUTORA STANDARD PLUS (Standard) MAXVINIL PREMIUM FOSCA (Premium)	MAXVINIL TINTA ACRÍLICA COBERTEX (Standard) MAXVINIL REQUINTE PERFEITO (Premium) MAXVINIL PREMIUM SEDA (Premium) MAXVINIL PREMIUM LUZ E BRILHO (Premium)	MAXVINIL MASSA CORRIDA PVA MAXVINIL MASSA ACRÍLICA	MAXVINIL ESMALTE SINTÉTICO COBERTEX (Standard)	MAXVINIL VERNIZ COPAL	QUALIFICADA
KILLING S.A. TINTAS E ADESIVOS 91.671.578/0001-25	KILLING BELLACASA ECONÔMICA (econômica) KILLING BELLACASA ALVENARIA E GESSO (Standard) KILLING BELLACASA TINTA ACRÍLICA PREMIUM (Premium) KILLING KISACRIL PREMIUM (Premium) KILLING KISACRIL PREMIUM ULTRA FOSCO (Premium)	KILLING BELLACASA ALVENARIA E GESSO (Standard) KILLING BELLACASA TINTA ACRÍLICA PREMIUM (Premium) KILLING KISACRIL PREMIUM (Premium)	KILLING PAREDES E TETOS COMPLEMENTOS – MASSA CORRIDA KILLING PAREDES E TETOS COMPLEMENTOS – MASSA ACRÍLICA	KILLING BELLACASA ESMALTE SINTÉTICO (Standard) KILLING BELLACASA TINTA ÓLEO KILLING MADEIRA E METAL (Premium)	KILLING KISALACK VERNIZ SINTÉTICO	QUALIFICADA
KOKAR INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE TINTAS LTDA. 17.832.268/0001-92	KOKAR TINTA ACRÍLICA ECONÔMICA (econômica) FIT TINTA ACRÍLICA FOSCA (econômica) KOKAR COMPLEMENTOS TINTA PARA GESSO (especialidade) KOKAR TINTA ACRÍLICA STANDARD (Standard) KOKAR TINTA ACRÍLICA PREMIUM (Premium)	KOKAR TINTA ACRÍLICA STANDARD (Standard) KOKAR TINTA ACRÍLICA PREMIUM (Premium)	KOKAR COMPLEMENTOS MASSA CORRIDA FIT MASSA CORRIDA KOKAR COMPLEMENTOS MASSA ACRÍLICA FIT MASSA ACRÍLICA	KOKAR ESMALTE SINTÉTICO STANDARD (Standard)	KOKAR VERNIZ COPAL	QUALIFICADA

Continua.

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

Tabela 17 (continuação) – Classificação das empresas no Programa Setorial da Qualidade (período de validade: 16/05/2023 a 15/08/2023)

RAZÃO SOCIAL / CNPJ	MARCAS COMERCIALIZADAS					CLASSIFICAÇÃO
	Tinta látex fosca	Tinta látex semiacetinada, acetinada e semibrilho	Massa niveladora	Esmalte sintético Standard e Premium e tinta a óleo	Verniz de uso interior	
LIDERTEX INDUSTRIA E COMERCIO DE TINTAS E REVESTIMENTOS LTDA. 13.711.686/0001-70	GRAFFTEX TINTA ACRÍLICA ECONÔMICA (econômica) GRAFFCOR ACRÍLICA ECONÔMICA PROFISSIONAL (econômica) GRAFFTEX ACRÍLICA GESSO & DRYWALL (especialidade) LIDERTEX ACRÍLICA ECONÔMICA GESSO & DRYWALL (especialidade) GRAFFTEX ACRÍLICA STANDARD (Standard) GRAFFTEX ACRÍLICA STANDARD SUPER RENDIMENTO (Standard) LIDERTEX ACRÍLICA STANDARD SUPER RENDIMENTO (Standard) GRAFFTEX TINTA ACRÍLICA PREMIUM (Premium)	--	GRAFFTEX MASSA CORRIDA INTERIOR GRAFFTEX MASSA ACRÍLICA EXTERIOR LIDERTEX MASSAS PREMIUM MASSA CORRIDA LIDERTEX MASSAS PREMIUM MASSA ACRÍLICA	--	--	QUALIFICADA
LUZTOL INDÚSTRIA QUÍMICA LTDA. 00.464.374/0001-68	LUZTOL TINTA ACRÍLICA CERRADO (econômica) NOVATEX TINTA ACRÍLICA NOVO LAR (econômica) LUZTOL ACRÍLICOS TINTA GESSO (especialidade) LUZTOL TINTA ACRÍLICA NOBRE (Standard) LUZTOL TINTA ACRÍLICA SUPER (Standard) LUZTOL TINTA ACRÍLICA RENDE MAIS (Standard) LUZTOL TINTA ACRÍLICA SOFISTIQUE (Premium)	LUZTOL TINTA ACRÍLICA SOFISTIQUE (Premium) LUZTOL TOQUE CETIM PREMIUM (Premium)	LUZTOL MASSA ACRÍLICA LUZTOL MASSA CORRIDA	LUZTOL ESMALTE SINTÉTICO TRADICIONAL (Standard) NOVATEX ESMALTE SINTÉTICO SECA RÁPIDO (Standard)	LUZTOL VERNIZ COPAL BRILHANTE	QUALIFICADA
MAZA PRODUTOS QUÍMICOS LTDA. 96.230.719/0001-98	MAZA ACRÍLICO EXTRA (econômica) ACRÍLICO PROFISSIONAL (econômica) TINTAS SV ACRÍLICO RENOVA (econômica) MAZA ACRÍLICO ULTRA (Standard) TINTAS SV ACRÍLICO PLUS (Standard) TINTAS SV ACRÍLICO STANDARD (Standard) MAZA ACRÍLICO PLUS TRIPLA AÇÃO (Standard) MAZA ACRÍLICO PREMIUM TOTAL PROTECT (Premium) TINTAS SV ACRÍLICO PREMIUM (Premium)	MAZA ACRÍLICO PLUS TRIPLA AÇÃO (Standard) TINTAS SV ACRÍLICO PLUS (Standard) MAZA ACRÍLICO PREMIUM TOTAL PROTECT (Premium) TINTAS SV ACRÍLICO PREMIUM (Premium)	MAZA COMPL E TEXT MASSA CORRIDA PVA MAZA COMPL. E TEXT. - MASSA ACRÍLICA TINTAS SV COMPL. E TEXTURAS - MASSA CORRIDA PVA TINTAS SV COMPL. E TEXTURAS - MASSA ACRÍLICA	MAZA ESMALTE SINTÉTICO (Standard) TINTAS SV ESMALTE SINTÉTICO (Standard)	--	QUALIFICADA
MONTANA QUÍMICA S/A 60.884.459/0001-27	--	--	--	--	MONTANA VERNIZ PREMIUM COPAL	QUALIFICADA

Continua.

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

Tabela 17 (continuação) – Classificação das empresas no Programa Setorial da Qualidade (período de validade: 16/05/2023 a 15/08/2023)

RAZÃO SOCIAL / CNPJ	MARCAS COMERCIALIZADAS					CLASSIFICAÇÃO
	Tinta látex fosca	Tinta látex semiacetinada, acetinada e semibrilho	Massa niveladora	Esmalte sintético <i>Standard</i> e <i>Premium</i> e tinta a óleo	Verniz de uso interior	
NOVA ROCHA INDÚSTRIA DE TINTAS LTDA. 03.005.123/0001-03	LEINERTEX VIVACOR ACRÍLICA (econômica) LEINERTEX SAVANA ACRÍLICA (econômica) VALLECOR FOSCO IDEAL (econômica) LEINERTEX VIVACOR GESSO E DRYWALL (especialidade) LEINERTEX EVOLUTION ACRÍLICA (<i>Standard</i>) LEINERTEX SUPER ACRÍLICA (<i>Premium</i>)	LEINERTEX EVOLUTION MAIS BRILHO (<i>Standard</i>) LEINERTEX SUPER ACRÍLICA (<i>Premium</i>) LEINERTEX SUPER ACRÍLICA TOQUE SUAVE (<i>Premium</i>)	LEINERTEX MASSA ACRÍLICA LEINERTEX MASSA CORRIDA LEINERTEX COMPLEMENTOS - BASE NIVELADORA INTERIOR LEINERTEX COMPLEMENTOS - BASE NIVELADORA EXTERIOR LEINERTEX REVESTIMENTO ACRÍLICO MICRONIZADO INTERIOR LEINERTEX MELO MASSA CORRIDA LEINERTEX LUX MASSA CORRIDA VALLECOR MASSA CORRIDA	LEINERTEX ESMALTE SINTÉTICO SECAGEM RÁPIDA (<i>Standard</i>)	LEINERTEX LINHA MADEIRA VERNIZ COPAL	QUALIFICADA
OUROCOLOR TINTAS LTDA 30.609.988/0001-51	TINTA OUROCOLOR CONSTRUTORA ECONÔMICA (econômica) TINTA OUROCOLOR CONSTRUTORA ECONÔMICA SUPER (econômica) TINTA OUROCOLOR CONSTRUTORA STANDARD (<i>Standard</i>) OUROCOLOR TINTA CONSTRUTORA PREMIUM (<i>Premium</i>)	--	OUROCOLOR MASSA CORRIDA PVA OUROCOLOR MASSA ACRÍLICA	--	--	QUALIFICADA
PPG INDUSTRIAL DO BRASIL TINTAS E VERNIZES LTDA. 43.996.693/0002-08	PROFISSIONAL ACR TINTA ACRÍLICA (econômica) RENNER TINTA ACRÍLICA GESSO (especialidade) DUCRYL ACRÍLICO STANDARD FOSCO (<i>Standard</i>) DUCRYL OBRAS TINTA ACRÍLICA FOSCA (<i>Standard</i>) PROFISSIONAL ACR TINTA ACRÍLICA STANDARD (<i>Standard</i>) RENNER REKOLORPRÓ (<i>Premium</i>) RENNER EXTRAVINIL HIPER LÁTEX PREMIUM (<i>Premium</i>) RENNER EXTRAVINIL SEM CHEIRO ACRÍLICO PREMIUM (<i>Premium</i>) RENNER HIPER FOSCO LÁTEX PREMIUM (<i>Premium</i>) RENNER REKOLOR GOLD SUPER COBERTURA (Super <i>Premium</i>)	DUCRYL ACRÍLICO STANDARD SEMIBRILHO (<i>Standard</i>) RENNER REKOLORPRÓ (<i>Premium</i>) RENNER REKOLOR GOLD SUPER LAVÁVEL (Super <i>Premium</i>) RENNER REKOLOR GOLD SUPER RESISTÊNCIA (Super <i>Premium</i>)	RENNER MASSA ACRÍLICA RENNER MASSA CORRIDA PROFISSIONAL ACR MASSA CORRIDA	RENNER ESMALTE DULIT (<i>Standard</i>) RENNER EXTRA ESMALTE PREMIUM (<i>Premium</i>)	MAJESTIC VERNIZ COPAL	QUALIFICADA

Continua.

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

Tabela 17 (continuação) – Classificação das empresas no Programa Setorial da Qualidade (período de validade: 16/05/2023 a 15/08/2023)

RAZÃO SOCIAL / CNPJ	MARCAS COMERCIALIZADAS					CLASSIFICAÇÃO
	Tinta látex fosca	Tinta látex semiacetinada, acetinada e semibrilho	Massa niveladora	Esmalte sintético Standard e Premium e tinta a óleo	Verniz de uso interior	
QUALYCRIL SOLUÇÕES PARA A CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA. 01.245.930/0005-00 07.122.447/0003-44	QUALYVINIL ACRÍLICA ECONÔMICA COR (econômica) KLASSE TINTA ACRÍLICA ECONÔMICA (econômica) QUALYVINIL GESSO E DRYWALL (especialidade) QUALYVINIL TINTA ACRÍLICA PROFISSIONAL (econômica) QUALYVINIL PLUS (Standard) QUALYVINIL TINTA ACRÍLICA RENDE MUITO + (Standard) QUALYVINIL TINTA ACRÍLICA ULTRA LAVÁVEL PREMIUM (Premium) QUALYVINIL FOSCO COMPLETO ACRÍLICO PREMIUM (Premium)	QUALYVINIL PLUS (Standard) QUALYVINIL ULTRA LAVÁVEL ACETINADO (Premium)	QUALYVINIL MASSA CORRIDA QUALYVINIL COMPLEMENTOS ACRÍLICOS MASSA ACRÍLICA KLASSE COMPLEMENTOS MASSA CORRIDA PVA KLASSE COMPLEMENTOS MASSA ACRÍLICA	QUALYVINIL ESMALTE SINTÉTICO STANDARD (Standard) COLORIT ESMALTE SINTÉTICO PREMIUM (Premium)	QUALYVINIL VERNIZ COPAL PREMIUM INTERIOR	QUALIFICADA
RENNER SAYERLACK S/A 61.142.865/0006-91	--	--	--	SAYERLACK POLIESMALTE SINTÉTICO PREMIUM (Premium)	SAYERLACK VERNIZ SINTELACK SAYERLACK VERNIZ COPAL	QUALIFICADA
RESICOLOR INDÚSTRIA DE PRODUTOS QUÍMICOS LTDA. 95.800.637/0001-79 95.800.637/0009-26	RESICOLOR ACRÍLICO COBRE BEM (econômica) RESICOLOR ACRÍLICO PINTA MAIS (econômica) RESICOLOR SUPER COBERTURA (Standard) RESICOLOR SUPER COBERTURA MAIS (Standard) RESICOLOR SUPER ACRÍLICO OURO (Premium) RESICOLOR PLATINUM PREMIUM (Premium)	RESICOLOR SUPER COBERTURA (Standard) RESICOLOR SUPER ACRÍLICO OURO (Premium) RESICOLOR PLATINUM PREMIUM (Premium)	RESICOLOR – MASSA CORRIDA PVA RESICOLOR – MASSA ACRÍLICA RESICOLOR ALVENARIA – MASSA CORRIDA PVA	RESICOLOR ESMALTE COLOR EXTRA RÁPIDO (Standard) RESICOLOR TINTA A ÓLEO RESICOLOR ESMALTE SINTÉTICO OURO PREMIUM (Premium)	RESICOLOR RESITREX E VERNIZES PREMIUM VERNIZ COPAL	QUALIFICADA

Continua.

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

Tabela 17 (continuação) – Classificação das empresas no Programa Setorial da Qualidade (período de validade: 16/05/2023 a 15/08/2023)

RAZÃO SOCIAL / CNPJ	MARCAS COMERCIALIZADAS					CLASSIFICAÇÃO
	Tinta látex fosca	Tinta látex semiacetinada, acetinada e semibrilho	Massa niveladora	Esmalte sintético <i>Standard</i> e <i>Premium</i> e tinta a óleo	Verniz de uso interior	
REVPROL INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA. 02.936.396/0001-09	REVPROL GESSO E DRYWALL (especialidade) REVPROL LÁTEX ACRÍLICO (<i>Standard</i>) REVPROL TINTA PREMIUM EMBORRACHADA (<i>Premium</i>)	--	REVPROL MASSA CORRIDA	--	--	QUALIFICADA
SBRAS – INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE TINTAS LTDA EPP 27.349.820/0001-40	SBRAS ACRÍLICO FOSCO ECONÔMICO (econômica) SBRAS ACRÍLICO FOSCO SPRO (econômica) SBRAS ACRÍLICO FOSCO STANDARD (<i>Standard</i>)	SBRAS ACRÍLICO SEMIBRILHO STANDARD (<i>Standard</i>)	SBRAS MASSA CORRIDA SBRAS MASSA ACRÍLICA	--	--	QUALIFICADA
SHERWIN WILLIAMS DO BRASIL INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA. 60.872.306/0001-60 60.872.306/0046-61	DURAPLAST TINTA ACRÍLICA (econômica) SHERWIN WILLIAMS KEM TONE (econômica) SHERWIN WILLIAMS PROLAR (econômica) SHERWIN WILLIAMS NOVACOR GESSO & DRYWALL (especialidade) SHERWIN WILLIAMS NOVACOR COBRE MAIS (<i>Standard</i>) SHERWIN WILLIAMS NOVACOR EXTRA (<i>Standard</i>) SHERWIN WILLIAMS SPAZIO (<i>Standard</i>) SHERWIN WILLIAMS PROCRAFT (<i>Standard</i>) SHERWIN WILLIAMS METALATEX SUPER LAVÁVEL (<i>Premium</i>) SHERWIN WILLIAMS DESIGN (<i>Premium</i>) SHERWIN WILLIAMS NOVACOR PAREDES PRO (<i>Premium</i>) SHERWIN WILLIAMS PROCRAFT (<i>Premium</i>) SHERWIN WILLIAMS AQUACRYL SUPER PREMIUM (Super <i>Premium</i>) SHERWIN WILLIAMS SUPERPAINT (Super <i>Premium</i>)	SHERWIN WILLIAMS NOVACOR EXTRA (<i>Standard</i>) SHERWIN WILLIAMS SPAZIO (<i>Standard</i>) SHERWIN WILLIAMS DESIGN (<i>Premium</i>) SHERWIN WILLIAMS METALATEX SUPER LAVÁVEL BRILHO (<i>Premium</i>) SHERWIN WILLIAMS METALATEX LITORAL (<i>Premium</i>) SHERWIN WILLIAMS METALEX REQUINTE SEMIACETINADO (<i>Premium</i>)	SHERWIN WILLIAMS MASSA CORRIDA SHERWIN WILLIAMS MASSA ACRÍLICA	SHERWIN WILLIAMS NOVACOR ESMALTE SINTÉTICO (<i>Standard</i>) SHERWIN WILLIAMS ESMALTE SINTÉTICO TRADICIONAL (<i>Premium</i>) SHERWIN WILLIAMS ESMALTE SINTÉTICO SUPER SECAGEM (<i>Premium</i>)	SHERWIN WILLIAMS VERNIZ COPAL	QUALIFICADA

Continua.

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

Tabela 17 (continuação) – Classificação das empresas no Programa Setorial da Qualidade (período de validade: 16/05/2023 a 15/08/2023)

RAZÃO SOCIAL / CNPJ	MARCAS COMERCIALIZADAS					CLASSIFICAÇÃO
	Tinta látex fosca	Tinta látex semiacetinada, acetinada e semibrilho	Massa niveladora	Esmalte sintético <i>Standard</i> e <i>Premium</i> e tinta a óleo	Verniz de uso interior	
STO BRASIL REVESTIMENTOS E FACHADAS LTDA. 61.093.621/0001-51	PINTCOR GESSO (especialidade) STOCOLOR ACRYL PLUS (especialidade) PINTCOR STANDARD (<i>Standard</i>) PINTCOR PREMIUM (<i>Premium</i>)	--	PINTCOR MASSA CORRIDA	--	--	QUALIFICADA
TINTAS ALESSI LTDA. 05.007.043/0001-12	ISABELA ACRÍLICO PROFISSIONAL (econômica) ALESSI GESSO E DRYWALL (especialidade) ISABELA TINTA ACRÍLICA PINTA BEM (econômica) ISABELA ACRÍLICO FOSCO + COBERTURA (<i>Standard</i>) ALESSI COBRE MUITO RENDE MAIS (<i>Standard</i>) ALESSI ACRÍLICO DUPLA AÇÃO (<i>Premium</i>) ALESSI ACRÍLICO SUPERIOR SUPER COBERTURA (<i>Premium</i>) ALESSI ACRÍLICO SUPREMO (Super <i>Premium</i>)	ISABELA ACRÍLICO STANDARD SEMIBRILHO (<i>Standard</i>) ALESSI ACRÍLICO SUPERIOR SUPER SEDA (<i>Premium</i>) ALESSI ACRÍLICO SUPERIOR SUPER LAVÁVEL (<i>Premium</i>) ALESSI ACRÍLICO SUPREMO SUPER PREMIUM (Super <i>Premium</i>)	ALESSI COMPLEMENTOS MASSA CORRIDA ALESSI COMPLEMENTOS MASSA ACRÍLICA	ISABELA ESMALTE SINTÉTICO (<i>Standard</i>) ALESSI TINTA ÓLEO ALESSI ESMALTE SINTÉTICO EXTRA RÁPIDO (<i>Premium</i>)	ALESSI VERNIZ COPAL	QUALIFICADA
TINTAS BELLA INDÚSTRIA LTDA. EPP. 27.422.098/0001-21	TINTAS BELLA ECONÔMICA (econômica) TINTAS BELLA LÁTEX STANDARD (<i>Standard</i>)	TINTAS BELLA ACRÍLICA SEMIBRILHO STANDARD (<i>Standard</i>)	TINTAS BELLA MASSA CORRIDA TINTAS BELLA MASSA ACRÍLICA	TINTAS BELLA ESMALTE SINTÉTICO SECAGEM RÁPIDA (<i>Standard</i>)	TINTAS BELLA VERNIZ PREMIUM	QUALIFICADA
TINTAS HIDRACOR S/A 04.706.416/0001-80	HIDRACOR HGESSO TINTA ACRÍLICA (especialidade) HIDRACOR HPLUS TINTA ACRÍLICA (econômica) HIPERCOR HIPER D+ TINTA ACRÍLICA (econômica) HIDRACOR REND MAIS TINTA ACRÍLICA PROFISSIONAL (econômica) HIDRACOR EXTRA LATEX RENDE MUITO (<i>Standard</i>) HIPERCOR HIPERLAR TINTA ACRÍLICA (<i>Standard</i>)	HIDRACOR EXTRALATEX ACRÍLICO SEMIBRILHO (<i>Standard</i>)	HIDRACOR MASSA CORRIDA HIDRACOR MASSA ACRÍLICA HIPERCOR COMPLEMENTOS ACRÍLICOS – MASSA ACRÍLICA HIPERCOR MASSA CORRIDA IQUINE MASSA ACRÍLICA	--	--	QUALIFICADA

Continua.

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

Tabela 17 (continuação) – Classificação das empresas no Programa Setorial da Qualidade (período de validade: 16/05/2023 a 15/08/2023)

RAZÃO SOCIAL / CNPJ	MARCAS COMERCIALIZADAS					CLASSIFICAÇÃO
	Tinta látex fosca	Tinta látex semiacetinada, acetinada e semibrilho	Massa niveladora	Esmalte sintético Standard e Premium e tinta a óleo	Verniz de uso interior	
TINTAS IQUINE LTDA. 09.722.463/0001-31	IQUINE PINTALAR FOSCO AVELUDADO (econômica) IQUINE DIATEX PINTA MAIS (econômica) PLURAL TINTA VINIL-ACRÍLICA (econômica) IQUINE SELA E PINTA GESSO DRYWALL (econômica) IQUINE DELANIL RENDE MUITO (Standard) IQUINE ACABA COM O MOFO (Standard) IQUINE SELA E PINTA (Standard) IQUINE FOSCO DURÁVEL (Premium) IQUINE ACRÍLICO SUPER PREMIUM FOSCO (Super Premium)	IQUINE LIMPA FÁCIL (Standard) IQUINE SEDA SUPER LAVÁVEL (Premium) IQUINE SEMIBRILHO SUPER LAVÁVEL (Premium)	IQUINE MASSA ACRÍLICA IQUINE MASSA CORRIDA PLURAL MASSA CORRIDA	IQUINE DELANIL MADEIRAS E METAIS (Standard) HIDRACOR HIDRAMAIS (Standard) HIPERCOR ESMALTE SINTÉTICO HIPERLAR (Standard) IQUINE DIALINE SECA RÁPIDO (Premium)	IQUINE VERNIZ COPAL IQUINE VERNIZ EXTRARRÁPIDO HIPERLACK VERNIZ COPAL PREMIUM	QUALIFICADA
TINTAS LUX LTDA. 08.475.502/0001-80 47.726.693/0001-68	DURAMAS TINTA LÁTEX ACRÍLICA (econômica) TINTAS LUX LUXGESSO GESSO E DRYWALL (especialidade) TINTAS LUX LUXCRIL LÁTEX STANDARD (Standard) TINTA LUX COLORIR LÁTEX STANDARD (Standard)	TINTAS LUX TINTA ACRÍLICA SEMIBRILHO (Standard)	TINTAS LUX MASSA CORRIDA TINTAS LUX MASSA ACRÍLICA	EXTRALUX ESMALTE SINTÉTICO (Standard) LUXLAR ESMALTE SINTÉTICO STANDARD (Standard)	TINTAS LUX VERNIZ	QUALIFICADA
UNIVERSO TINTAS E VERNIZES LTDA. 01.254.752/0001-41	UNILAR ACRÍLICO (econômica) UNIVERSO GESSO & DRYWALL (especialidade) UNILAR ACRÍLICO PROFISSIONAL (econômica) UNIVERSO ACRÍLICO STANDARD (Standard) UNIVERSO ACRÍLICO RENDE MUITO + (Standard) UNIVERSO ACRÍLICO PREMIUM (Premium)	UNIVERSO ACRÍLICO STANDARD (Standard) UNIVERSO ACRÍLICO PREMIUM (Premium)	UNIVERSO MASSA CORRIDA UNIVERSO MASSA ACRÍLICA	UNIVERSO ESMALTE SINTÉTICO STANDARD (Standard) UNIVERSO ESMALTE SINTÉTICO PREMIUM (Premium)	UNIVERSO VERNIZ COPAL PREMIUM	QUALIFICADA
VELOZ QUÍMICA, DERIVADOS DE PETRÓLEO E SOLVENTES LTDA. 04.051.523/0001-18	VELOZ DESTACK ACRÍLICO (econômica) VELOZ NOVO LAR FOSCO ACRÍLICO (econômica) VELOZ TURBO (Standard) VELOZ COLORE ACRÍLICO FOSCA (Premium)	VELOZ RENOVE SEMIBRILHO ACRÍLICO (Standard) VELOZ COLORE PREMIUM SEMIBRILHO (Premium)	VELOZ MASSA CORRIDA PVA VELOZ MASSA ACRÍLICA	VELOZ ESMALTE ALTO BRILHO SECAGEM RÁPIDA (Standard) VELOZ ESMALTE SINTÉTICO B-52 (Premium)	VELOZ VERNIZ EXTRA RÁPIDO E COPAL	QUALIFICADA

Continua.

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

Tabela 17 (continuação) – Classificação das empresas no Programa Setorial da Qualidade (período de validade: 16/05/2023 a 15/08/2023)

RAZÃO SOCIAL / CNPJ	MARCAS COMERCIALIZADAS					CLASSIFICAÇÃO
	Tinta látex fosca	Tinta látex semiacetinada, acetinada e semibrilho	Massa niveladora	Esmalte sintético Standard e Premium e tinta a óleo	Verniz de uso interior	
VERBRÁS INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE TINTAS LTDA. 07.727.035/0003-38 07.727.035/0002-57	VERBRÁS VERTEX ACRÍLICO FOSCO (econômica) VERBRÁS VERTEX VINIL ACRÍLICO FOSCO (econômica) VERBRÁS ACRÍLICO FOSCO VPRO POUPE + (econômica) VERBRÁS ACRÍLICO FOSCO ECONÔMICO POUPE + (econômica) VERBRÁS TINTA PARA GESSO (especialidade) VERBRÁS POP ACRÍLICO FOSCO (Standard) VERBRÁS MIX ACRÍLICO FOSCO (Standard) VERBRÁS TINTA ACRÍLICA STANDARD (Standard) VERBRÁS VERCRYL ACRÍLICO (Premium)	VERBRÁS VERTEX SEMIBRILHO (Standard) VERBRÁS VERCRYL TOQUE SUAVE (Premium) VERBRÁS VERCRYL ACRÍLICO SEMIBRILHO (Premium)	VERBRÁS VERLATEX MASSA CORRIDA VERBRÁS VERCRYL MASSA ACRÍLICA	VERBRÁS ESMALTE SINTÉTICO SECAGEM RÁPIDA (Standard) VERBRÁS ESMALTE SINTÉTICO SECAGEM EXTRARRÁPIDA (Premium)	VERBRÁS VERNIZ COPAL VERBRÁS VERNIZ FLASH SECAGEM EXTRARRÁPIDA	QUALIFICADA
VINICOLOR INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE TINTAS, TEXTURAS E GRAFIATO LTDA. 07.855.544/0001-84	CIACOLLOR CIALLAR (econômica) CIACOLLOR PROFISSIONAL (econômica) CIACOLLOR CIAGESSO (especialidade) CIACOLLOR PERFORMANCE (Standard) CIACOLLOR CIATURBO (Standard) CIACOLLOR SUBLIME (Premium)	PERFORMANCE SEMI BRILHO (Standard) CIACOLLOR SUBLIME (Premium) CIACOLLOR SUPER SUPREMA (Super Premium)	CIACOLLOR COMPLEMENTOS MASSA ACRÍLICA CIACOLLOR COMPLEMENTOS MASSA CORRIDA PREMIUM	CIACOLLOR ESMALTE SINTÉTICO (Standard)	CIACOLLOR VERNIZ COPAL PREMIUM	QUALIFICADA

Empresas Qualificadas: Empresas participantes do Programa cujas marcas de tintas látex foscas nas cores claras (econômicas, standard, premium e super premium) possuem histórico de conformidade em todos os requisitos de desempenho considerados na norma ABNT NBR 15079-1 e ABNT NBR 15079-2 (poder de cobertura de tinta seca, poder de cobertura de tinta úmida, resistência à abrasão úmida sem pasta abrasiva e resistência à abrasão úmida com pasta abrasiva), cujas marcas de massas niveladoras possuem histórico de conformidade em todos os requisitos de desempenho considerados na ABNT NBR 15348 (resistência à abrasão e absorção de água); cujas marcas de esmaltes sintéticos standard e premium e tintas a óleo possuem histórico de conformidade em todos os requisitos de desempenho considerados na ABNT NBR 15494 (determinação do teor de sólidos, tempo de secagem por medida instrumental, poder de cobertura de tinta seca por extensão e brilho) e na Lei Federal 11.762/2008 relativa ao limite máximo de teor de chumbo, cujas marcas de vernizes brilhantes a base de solvente de uso interior possuam histórico de conformidade em todos os requisitos de desempenho considerados na ABNT NBR 16211 (determinação do teor de sólidos, tempo de secagem por medida instrumental e brilho) e deve possuir licença ambiental ou protocolo de solicitação de operação em todas as suas unidades fabris.

Empresas Não Qualificadas: Empresas participantes do Programa Setorial da Qualidade cujos produtos alvo apresentaram reprovações durante dois trimestres consecutivos, ou, que no período de análise, incidiram em alguma das não conformidades críticas descrita no documento de Fundamentos do Programa Setorial da Qualidade de Tintas Imobiliárias (SQ/IT084). Entretanto, seus produtos não apresentam histórico de não conformidade ou a reprovação em questão não se refere aos requisitos considerados critérios de não conformidade.

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

Tabela 18 – Empresas Não-Conformes em ordem alfabética (período de validade: 16/05/2023 a 15/08/2023)

EMPRESAS NÃO-CONFORMES					
EMPRESAS	Marcas comercializadas de tintas látex econômicas em não conformidade	Marcas comercializadas de tintas látex <i>Standard</i> em não conformidade	Marcas comercializadas de tintas látex <i>Premium</i> em não conformidade	Marcas comercializadas de massas niveladoras em não conformidade	Marcas Comercializadas de esmaltes sintéticos <i>Standard</i> e <i>Premium</i> ou tintas a óleo em não conformidade
BRAXBRASIL PRODUTOS QUÍMICOS EIRELI	LEOLAC TINTA ACRÍLICA FOSCO	--	--	--	--
COLORES INDUSTRIA DE TINTAS LTDA	--	--	COLORES TECHNOCRIL ACRÍLICA	--	--
DORATIOTTO & CARVALHO INDUSTRIA E COMERCIO DE TINTAS LTDA	NOVA TINTAS LÁTEX ACRÍLICO	--	--	--	--
DURAMAIS TINTAS E IMPERMEABILIZANTES LTDA.	--	DURAMAIS ACRÍLICO FOSCO STANDARD	--	--	--
ELLUS TINTAS LTDA	--	ELLUS TINTAS ACRÍLICO STANDARD PERFORMAX	--	--	--
EXCELLENCE INDUSTRIA DE TINTAS - EIRELI	--	LONDRES COLOR TINTA ACRÍLICA STANDARD	--	LONDRES COLOR MASSA CORRIDA	--
HARZ INDUSTRIE GMBH	--	TINTAS HARZ TURBOCRIL	--	--	--
HOROS QUÍMICA DA AMAZÔNIA LTDA.	--	CITYCOLOR TINTA ACRÍLICA	--	--	--
IPÊ INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE TINTAS LTDA.	IPÊ TROPICAL	TINTA ACRÍLICA IPÊPLUS	--	--	--

Continua.

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

Tabela 18 (continuação) – Empresas Não-Conformes em ordem alfabética (período de validade: 16/05/2023 a 15/08/2023)

EMPRESAS NÃO-CONFORMES					
EMPRESAS	Marcas comercializadas de tintas látex econômicas em não conformidade	Marcas comercializadas de tintas látex <i>Standard</i> em não conformidade	Marcas comercializadas de tintas látex <i>Premium</i> em não conformidade	Marcas comercializadas de massas niveladoras em não conformidade	Marcas Comercializadas de esmaltes sintéticos <i>Standard</i> e <i>Premium</i> ou tintas a óleo em não conformidade
LUPENTEL INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE TINTAS E REVESTIMENTOS LTDA.	TINTAS 101 ACRÍLICA PROFISSIONAL	--	--	--	--
MEGA INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE TINTAS LTDA.	MEGA TINTA ACRÍLICA PROFISSIONAL	--	--	--	--
NATUCOR TINTAS LTDA.	--	NATUCOR TINTA ACRÍLICA STANDARD	--	--	--
OURICOLOR - INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE TINTAS E VERNIZES LTDA.	--	ANACRYL TINTA LÁTEX ACRÍLICA STANDARD	--	--	--
PHD TINTAS DO BRASIL LTDA. (TINTAS ALTEZZA)	--	--	--	MASSA CORRIDA ALTEZZA SUPER PREMIUM	--
TECLUX TINTAS LTDA. EPP	TECLUX LÁTEX ACRÍLICA	--	--	--	--
TINTAS FREVO INDUSTRIAL LTDA.	TINTAS FREVO FREVOLAR	--	--	--	--

Continua.

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.

Tabela 18 (continuação) – Empresas Não-Conformes em ordem alfabética (período de validade: 16/05/2023 a 15/08/2023)

EMPRESAS NÃO-CONFORMES					
EMPRESAS	Marcas comercializadas de tintas látex econômicas em não conformidade	Marcas comercializadas de tintas látex <i>Standard</i> em não conformidade	Marcas comercializadas de tintas látex <i>Premium</i> em não conformidade	Marcas comercializadas de massas niveladoras em não conformidade	Marcas Comercializadas de esmaltes sintéticos <i>Standard</i> e <i>Premium</i> ou tintas a óleo em não conformidade
TINTAS TELHACOR LTDA	--	--	TELHACOR ACRÍLICO PREMIUM	--	--
VELUTEX INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE TINTAS LTDA.	--	VELUTEX VELUCRYL	--	--	--
VILLACRIL TINTAS LTDA.	SPARTEX VILLAVINIL VILLACRIL TINTA ACRÍLICA	--	--	--	--

Empresas não-conformes: Empresas que participam ou não do Programa da Qualidade cujas marcas de tintas látex econômicas, *standard* ou *premium* nas cores claras possuam histórico de não-conformidade em um ou mais requisitos de desempenho abordados na norma ABNT NBR 15079-1, quais sejam: *poder de cobertura de tinta seca, poder de cobertura de tinta úmida e resistência à abrasão úmida sem pasta abrasiva ou resistência à abrasão úmida com pasta abrasiva*, cujas marcas de massas niveladoras possuam histórico de não conformidade em um ou mais requisitos de desempenho abordados na norma ABNT NBR 15348, quais sejam: *absorção de água e resistência à abrasão*, cujas marcas de esmaltes sintéticos *standard* possuam histórico de não-conformidade em um ou mais requisitos de desempenho considerados na ABNT NBR 15494, quais sejam: *determinação do teor de sólidos, tempo de secagem por medida instrumental, poder de cobertura de tinta seca por extensão e brilho* e cujas marcas de esmaltes sintéticos *standard* e *premium* não atendam à Lei Federal 11.762 de 1º agosto de 2008.

A autenticidade das assinaturas digitais deste documento pode ser conferida no site: <https://validator.docusign.com/>

A reprodução desse documento só pode ser feita de forma integral, sem alterações ou omissão de qualquer parte.



PODER JUDICIÁRIO FEDERAL
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E
CONTRATOS - SEÇÃO DE ELABORAÇÃO DE EDITAIS

ANEXO IV

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº .../2023

O Tribunal Eleitoral do Paraná – Órgão Gerenciador, situado na Rua João Parolin nº 224 – Prado Velho, Curitiba-PR, inscrito no CNPJ sob o nº 03.985.113/0001-81, neste ato representado por sua Diretora-Geral, Daniele Cristine Forneck Franzini, nos termos da Lei nº 14.133/21, do Decreto nº 11.462/23 e demais legislações aplicáveis, em face da classificação da proposta apresentada no Pregão Eletrônico nº xx/2023 (PAD xxxxxx/2023), **RESOLVE registrar o(s) preço(s) ofertado(s) pelo fornecedor abaixo:**

Empresa:
CNPJ:
Nome do representante legal:
Endereço completo:
CEP:
Telefone:
E-mail:
Banco:
Agência:
Nº Conta Corrente:

1. DO OBJETO, ITENS REGISTRADOS E PROCEDIMENTOS PARA A CONTRATAÇÃO

1.1. A presente Ata tem por objeto o **Registro de Preços para contratação de serviços de pintura**, visando atender às necessidades do Tribunal Regional Eleitoral do Paraná e Colégio Militar de Curitiba, conforme o edital, as especificações e condições do Termo de Referência (Anexo I do edital) e a proposta de preços apresentada, os quais, independentemente de transcrição, fazem parte deste instrumento, naquilo que não o contrarie.

1.2. Os quantitativos e itens registrados constam no quadro abaixo:

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	Unidade	Marca	QUANT. TRE/PR	QUANT. COLEGIO MILITAR DE	PREÇO UNITÁRIO (R\$)
------	------	-----------	---------	-------	------------------	---------------------------------	----------------------------

						CURITIBA	

1.2.1 A especificação completa do item encontra-se no Termo de Referência (anexo I) do Edital.

1.3 É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na Ata de Registro de Preços.

1.4. Da contratação dos itens registrados:

1.4.1. Esta Ata não obriga o Tribunal Regional Eleitoral do Paraná e os órgãos participantes a firmar contratações com o fornecedor cujos preços tenham sido registrados, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do objeto desta Ata, observada a legislação pertinente, sendo assegurada preferência de fornecimento ao detentor do registro, em igualdade de condições.

1.4.2 Quando e se houver necessidade da contratação, o TRE-PR e os órgãos participantes notificará o fornecedor registrado quanto à requisição do objeto, mediante o envio da nota de empenho e, se for o caso, convocação para posterior assinatura do contrato.

1.4.3 Das obrigações do fornecedor:

1.4.3.1 Fornecer o objeto conforme especificação e preço registrados.

1.4.3.2. Observar e cumprir todas as condições estabelecidas no Termo de Referência (Anexo I do edital).

1.4.3.3 Fornecer, sempre que solicitado, no prazo máximo de 5 (cinco) dias, a contar da notificação, documentação de habilitação e qualificação cujas validades encontrem-se vencidas.

1.4.3.4. Ressarcir os eventuais prejuízos causados ao órgão gerenciador ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas.

2. DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES

2.1. Constituem obrigações do órgão gerenciador, dentre outras previstas no art. 7º do Decreto 11.462/23:

- a) Gerenciar a Ata de Registro de Preços;
- b) Remanejar os quantitativos da Ata, observando o disposto no item 9;
- c) Conduzir as negociações para alteração ou atualização dos preços registrados, conforme disposto no item 6;
- d) Aplicar, garantidos os princípios da ampla defesa e do contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta Ata de Registro de Preços em relação à sua demanda registrada, ou do descumprimento das obrigações contratuais, em relação às suas próprias contratações, e registrá-las no SICAF;
- e) Deliberar quanto à adesão posterior de órgão e entidades não participantes, conforme disposto no item 3;
- f) Aceitar, excepcionalmente, a prorrogação do prazo previsto no item 3.3, nos termos do item 3.3.1.

2.2. Constituem obrigações do órgão participante, dentre outras previstas no art. 8º do Decreto 11.462/23:

- a) Tomar conhecimento da Ata de Registro de Preços, inclusive quanto a eventuais alterações, para o correto cumprimento de suas disposições;
- b) Assegurar-se, quando do uso da Ata de Registro de Preços, de que a contratação a ser realizada atenda aos seus interesses, sobretudo quanto aos valores praticados;
- c) Zelar pelos atos relativos ao cumprimento das obrigações assumidas pelo fornecedor e pela aplicação de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços ou de obrigações contratuais;
- d) Aplicar, garantidos os princípios da ampla defesa e do contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços, em relação à sua demanda registrada, ou do descumprimento das obrigações contratuais, em relação às suas próprias contratações, informar as ocorrências ao TRE-PR e registrá-las no SICAF; e
- e) Prestar as informações solicitadas pelo TRE-PR quanto à contratação e à execução da demanda destinada ao seu órgão ou entidade.

3. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃOS OU ENTIDADES NÃO PARTICIPANTES (ADESÃO)

3.1. Durante a vigência da Ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à Ata de Registro de Preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

- a) Apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
- b) Demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e
- c) Consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

3.2 Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da Ata, assumidas com o órgão gerenciador.

3.2.1. O Tribunal Regional Eleitoral do Paraná somente autorizará a adesão após a aceitação do fornecedor.

3.3. Após a autorização do TRE-PR, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até 90 (noventa dias), observado o prazo de vigência da Ata.

3.3.1. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante, aceita pelo TRE-PR, desde que respeitado o limite temporal de vigência da Ata de Registro de Preços.

3.4. O órgão ou a entidade poderá aderir a item da Ata de Registro de Preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 3.1.

3.5. Dos limites para as adesões:

3.5.1. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes.

3.5.2. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na Ata de Registro de Preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à Ata de Registro de Preços.

3.6. Competem ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

4. DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CONTRATOS DELA DECORRENTES

4.1. Esta Ata de Registro de Preços tem vigência de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

4.2. A contratação decorrente deste Registro de Preços deverá ser formalizada dentro do prazo de validade desta Ata, por meio de nota de empenho, observada a disponibilidade de créditos orçamentários.

5. DO CONTROLE E GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. O controle e o gerenciamento desta Ata de Registro de Preços será realizado pelos gestores da contratação, formalmente designados, por meio de ferramenta própria disponibilizada pelo Governo Federal (Gestão de Atas), no que se refere

a:

- a) Quantitativos e saldos;
- b) Solicitações de adesão;
- c) Remanejamento de quantidades.

6. DA ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO E NEGOCIAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Da alteração ou atualização dos preços registrados: Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da Ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de reajustamento dos preços registrados, nos termos do item 6.3.

6.2. Da negociação dos preços registrados:

6.2.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o TRE-PR convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

6.2.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

6.2.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o órgão convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

6.2.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão procederá ao cancelamento da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

6.2.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o órgão comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da Ata de Registro de Preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133/21.

6.2.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na Ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante

comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

6.2.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

6.2.2.2. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na Ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 7.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/21, de 2021, e na legislação aplicável.

6.2.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados.

6.2.2.4 Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 7.2, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

6.2.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 6.2.2 e no item 6.2.2.1, o órgão atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

6.2.2.6. O órgão comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da Ata de Registro de Preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133/21.

6.3 Do reajuste:

6.3.1. Os preços inicialmente registrados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 21/07/2023.

6.3.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados anualmente, mediante a aplicação, pelo contratante e exclusivamente para o saldo remanescente da Ata de Registro de Preços, do índice IPCA (Índice de Preços ao Consumidor Amplo), editado pelo Sistema Nacional de Índices de Preços ao Consumidor – SNIPC.

7. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Do cancelamento do registro do fornecedor: o registro do fornecedor será cancelado, pelo órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da notificação, nas seguintes hipóteses:

7.1.1. Descumprir as condições desta Ata de Registro de Preços bem como do edital e seus anexos;

7.1.2. Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

7.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023;

7.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da Ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

7.1.5. O cancelamento será precedido de processo administrativo a ser examinado pelo órgão gerenciador, sendo que a decisão final deverá ser fundamentada.

7.1.6. A comunicação do cancelamento do registro do fornecedor, será feito por escrito, juntando-se o comprovante de recebimento.

7.1.7. No caso de o fornecedor encontrar-se em lugar ignorado, incerto ou inacessível, a comunicação será feita por publicação, no Diário Oficial da União, considerando-se cancelado o registro do fornecedor, a partir do 5º dia útil, a contar da publicação.

7.2. Do cancelamento dos preços registrados: o cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada Ata de Registro de Preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

a) Por razão de interesse público;

b) A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

c) Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023

7.2.1. A solicitação do fornecedor para cancelamento do registro de preço, não o desobriga do fornecimento dos bens/prestação dos serviços até a decisão final do órgão gerenciador, a qual deverá ser prolatada no prazo máximo de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas no instrumento convocatório, caso não aceite as razões do pedido.

8. DO CADASTRO DE RESERVA

8.1. O Cadastro de Reserva é formado pelas licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação, e pelas licitantes que mantiverem sua proposta original.

8.1.1. A listagem dos fornecedores que compõem o Cadastro de Reserva referente ao presente Registro de Preços consta anexa a esta Ata.

8.2. Poderá haver o chamamento dos fornecedores registrados no

Cadastro de Reserva nas seguintes situações:

- a) Quando a licitante vencedora não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e nas condições estabelecidos neste edital;
- b) Quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto nº 11.462/23.

9. DO REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nesta Atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo TRE-PR entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

9.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

9.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

9.2.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

9.3. O TRE-PR será considerado participante para efeito do remanejamento.

9.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no item 3.

9.5. Competirá ao TRE-PR autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

9.6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

10. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1- O descumprimento de quaisquer das obrigações descritas no presente instrumento poderá ensejar abertura de processo administrativo, garantido o contraditório e a ampla defesa, de acordo com o **art. 156 da Lei nº 14.133/2021**, com a possível aplicação das seguintes sanções:

I – advertência;

II – multa;

III – impedimento de licitar e contratar com a União, pelo prazo máximo de três anos;

IV – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de três anos e máximo de seis anos.

10.2 - Na aplicação das sanções serão considerados:

- I – a natureza e a gravidade da infração cometida;
- II – as peculiaridades do caso concreto;
- III – as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- IV – os danos que da infração provierem para a Administração Pública;
- V – a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

10.2.1 - Conforme o disposto no inciso I do item 10.2, as infrações serão consideradas:

- I - leves: quando o inadimplemento ou falha contratual, apesar de causar transtorno à execução do contrato, não acarretar maiores consequências à sua continuidade.
- II - médias: quando o inadimplemento ou falha causar impacto à execução do contrato, sem, no entanto, alterar sua continuidade nem sua finalidade.
- III - graves: quando o inadimplemento ou falha causar impacto à execução do contrato, alterando sua continuidade.
- IV –gravíssimas: quando o inadimplemento acarretar paralisação total da prestação dos serviços.

a) ADVERTÊNCIA: Quando a contratada der causa à inexecução parcial deste instrumento, e não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

a.1) São condutas de natureza LEVE, passíveis de advertência:

	Relação de descumprimentos
1	Irregularidade perante às certidões obrigatórias - FGTS, INSS, CNDT e Fazenda Federal, podendo aumentar a graduação conforme o caso;
2	Atraso em refazer o serviço realizado em desacordo com as especificações e no prazo estabelecido;
3	Falta de retorno às comunicações do TRE;
4	Encaminhar nota fiscal em desacordo.

b) MULTAS: Que serão aplicadas independentemente entre si quando decorrentes de fatos diversos:

Graduação da sanção	Descumprimento	Dosimetria e a base de incidência
MÉDIA	b.1) Multa moratória pelo atraso na entrega do objeto, a partir do 20º (vigésimo) até o 30º dia útil. b.1.1) Excepcionalmente, a partir do 21º (vigésimo primeiro) dia útil, caso presente o interesse público, a Administração poderá aceitar a entrega do objeto ou item(ns) da contratação, sem prejuízo da incidência da multa prevista no item acima.	0,5% (meio por cento) ao dia, incidindo sobre o valor do item(ns) empenhado(s).
GRAVE	b.2) Multa compensatória em razão de: I - fornecimento em desacordo com o solicitado; II - recusa em substituir o objeto quando constatado que não atende às características	15% (quinze por cento), sobre o valor do objeto ou item(ns), empenhados..

	exigidas ou apresente quaisquer defeitos. III – não substituição do(s) serviço(s) em desacordo com as especificações do Termo de Referência, no prazo de 10 (dez) dias da notificação da contratada.	
	IV - não observância das normas relativas à Lei de Proteção de Dados Pessoais – Lei nº 13.709/2018, conforme Termo de Referência – Anexo I.	10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato.
GRAVÍSSIMA	b.3) Atraso injustificado superior aos prazos estabelecidos na alínea “b.1”.	20% (vinte por cento) sobre o valor total do objeto.
	Multa compensatória, pelo inadimplemento total, caracterizado pela não entrega do objeto contratado.	30% (trinta por cento), sobre o valor total empenhado.

10.2.1.3 - Será aplicada a sanção de **Impedimento de licitar e contratar no âmbito da União**, nos termos do §4º do art. 156 da Lei 14.133/2021, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, nos casos de:

- a)** inexecução parcial do contrato que cause dano grave à administração. Penalidade: impedimento pelo período de até 1 (um) ano;
- b)** inexecução total do contrato. Penalidade: impedimento pelo período de até 2 (dois) anos;
- c)** retardamento da execução ou da entrega do objeto sem motivo justificado. Penalidade: impedimento pelo período de até 2 (dois) anos.

10.2.1.4 - Será aplicada a sanção de **Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar**, nos termos do §5º do art. 156 da Lei 14.133/2021, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, nos casos de:

- a)** apresentar documentação ou declaração falsa. Penalidade: declaração de inidoneidade de até 3 (três) anos;
- b)** praticar ato fraudulento. Penalidade: declaração de inidoneidade de até 4 (quatro) anos;
- c)** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza. Penalidade: declaração de inidoneidade de até 4 (quatro) anos;
- d)** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da contratação. Penalidade: declaração de inidoneidade de até 5 (cinco) anos;
- e)** praticar ato lesivo previsto no artigo 5º da Lei nº 12846, de 1º de agosto de 2013. Penalidade: declaração de inidoneidade de até 5 (cinco) anos.
- f)** inexecução parcial do contrato que cause dano grave à administração. Penalidade: declaração de inidoneidade de até 3 (três) anos;
- g)** inexecução total do contrato. Penalidade: declaração de inidoneidade de até 4 (quatro) anos;
- h)** retardamento da execução ou da entrega do objeto sem motivo justificado. Penalidade: declaração de inidoneidade de até 3 (três) anos.

10.3 - As multas poderão ser aplicadas cumulativamente com as demais sanções.

10.4 - A aplicação das sanções previstas não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

10.5 - A reincidência de situações ensejadoras de penalidades sujeitará a contratada à penalidade de natureza imediatamente superior, à medida de sua gravidade, conforme o impacto na execução da contratação.

10.6 - A aplicação de qualquer sanção administrativa será precedida de abertura de processo administrativo, garantido o contraditório e a ampla defesa, considerando-se eficazes as intimações e notificações encaminhadas ao endereço eletrônico (e-mail) informado no sistema de cadastramento de fornecedores – SICAF.

10.7 - As multas imputadas à contratada, cujo montante seja superior ao mínimo estabelecido pelo Ministério da Economia (Portaria nº.75 do Ministério da Fazenda, publicada em 22/03/2012 – artigo 1º, inciso I) e não pagas no prazo concedido pela Administração, serão inscritas em Dívida Ativa da União e cobradas com base na Lei 6830/80, sem prejuízo da correção monetária.

10.8 - A contratada autoriza desde já o desconto de multa pré-determinada em processo administrativo que garanta a ampla defesa, na primeira fatura a que vier fazer jus.

10.8.1 - Caso não seja possível o desconto, a contratada deverá proceder ao recolhimento por meio de GRU – Guia de Recolhimento da União.

10.9 - Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente conforme art. 156, § 8º, da Lei nº 14.133/2021.

10.10 - Se, durante o processo de aplicação de penalidade, houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

10.11 - A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

10.12 - O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público

11. DO FORO

11.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Curitiba-PR. para dirimir as dúvidas oriundas da presente Ata de Registro de Preços.

11.2 - E por estarem assim, justos e contratados, as partes assinam a

presente, em formato digital¹, para um só efeito legal.

Curitiba, _____ de _____ de 2023.

(Assinatura Representante legal)

Nome do Representante Legal:.....

Cargo:

Daniele Cristine Forneck Franzini
Diretora-Geral do TRE-PR

¹ Art. 19 § 2º do Decreto nº 11.462/2023.

ANEXO V

ÍNDICE DE MEDIÇÃO DE RESULTADOS

Relação de descumprimentos	Dosimetria e base de incidência
Atraso injustificado de 5 (cinco) dias úteis para execução dos serviços, em relação ao prazo estipulado no item 5.4.1 do Termo de Referência – Anexo I.	Desconto de 1% (um por cento) sobre o valor total dos serviços empenhados.
Atraso injustificado de 10 (dez) dias úteis para execução dos serviços, em relação ao prazo estipulado no item 5.4.1 do Termo de Referência – Anexo I.	Desconto de 5% (cinco por cento) sobre o valor total dos serviços empenhados.
Atraso injustificado de 15 (quinze) dias úteis para execução dos serviços, em relação ao prazo estipulado no item 5.4.1 do Termo de Referência – Anexo I.	Desconto de 10% (dez por cento) sobre o valor total dos serviços empenhados.
Atraso injustificado de 20 (vinte) dias úteis para execução dos serviços, em relação ao prazo estipulado no item 5.4.1 do Termo de Referência – Anexo I.	Desconto de 15% (quinze por cento) sobre o valor total dos serviços empenhados.
Atraso injustificado de mais 20 (vinte) dias úteis para execução dos serviços, em relação ao prazo estipulado no item 5.4.1 do Termo de Referência – Anexo I.	Rescisão contratual unilateral e abertura de processo administrativo.

Anexo VI – Termo de Sigilo e Responsabilidade

Declaro que tomei conhecimento da **Res. TSE 23.501/2016**, que estabelece a **Política de Segurança da Informação da Justiça Eleitoral**, incluindo as demais normas relativas à segurança da informação, publicadas na **Intranet do TRE-PR**.

Comprometo-me a seguir a normas vigentes e zelar pelo sigilo das informações que me forem confiadas, assim como fazer uso adequado dos recursos tecnológicos que estiverem à minha disposição, sob pena das sanções previstas.

Nome Completo	Assinatura

Cargo ou Função	Empresa

Local	Data

Este documento deve ser armazenado por, no mínimo, um ano após o encerramento do contrato.