

ANEXO III

TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO

PAD:

Nº DA ATA DE RP:

OBJETO: Fornecimento de materiais e serviços especializados para desmontagem, montagem e manutenção de divisórias, modelo saque frontal.

FORNECEDOR:

CNPJ:

SERVIDOR RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO:

OBJETIVO: Realizar o acompanhamento dos serviços, conferindo a especificação dos materiais, qualidade dos serviços executados, medições entre outros.

VERIFICAÇÕES DE ACOMPANHAMENTO E EXECUÇÃO	SIM	NÃO
Conferência das medidas em relação aos serviços e das quantidades em relação aos materiais;		
Verificação da qualidade dos materiais em comparação com a marca referência estipulada pelo TRE-PR ou pelas marcas referência no mercado;		
Verificar com relação ao material envolvendo madeira, os documentos comprobatórios da utilização de madeira de reflorestamento;		
Verificação da qualidade dos serviços, considerando a correta montagem e fixação de divisórias, nivelamento e outros;		
Verificar se as portas em razão das divisórias) estão fechando de maneira adequada, sem enroscar, se as fechaduras estão funcionando, bem como se suas dobradiças estão bem fixadas;		
Verificar se a estrutura geral das divisórias está bem fixa;		

Verificar se não há riscos ou imperfeições nas placas de divisórias, considerando espessura, cor, tamanho e padrão existente, foram entregues conforme a especificação do edital;		
Recebido o objeto, verificar existência de qualquer defeito/imperfeição;		
As estruturas são compatíveis com o material já instalado no TRE-PR, e não serão aceitos suporte e presilhas em pvc ou nylon;		
A desmontagem foi realizada com os cuidados necessários para reaproveitamento de material;		
Houve separação de material para reaproveitamento e descarte;		
A qualidade dos serviços executados está satisfatória;		
O serviço foi executado no prazo estipulado.		
OBSERVAÇÕES:		

Declaro que a empresa _____ cumpriu todas as obrigações previstas para a execução dos serviços da Ata de Registro de Preços nº xx/xxxx não havendo, até o presente momento, serviços a serem reparados, corrigidos ou substituídos.

Curitiba, xx de xxxxxxxx de 2020.

Nome do gestor