



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DA DEFINIÇÃO DO OBJETO

1.1. Contratação de empresa especializada para fornecimento, instalação e configuração de pentes de memória e garantia, para expansão da capacidade atual do ambiente hiperconvergente HPE Simplivity, conforme especificações descritas no presente Termo de Referência.

1.2. Código SIASG: Item 1: 604506; Item 2: 15792.

1.3. Natureza do Objeto: Contratação de Solução com fornecimento de bens e serviços.

2. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERANDO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÕES DO PRODUTO

2.1. Da descrição dos itens.

2.1.1. Item 1: Pentes de Memória (HPE 64GB (1X64GB) DUAL RANK X4 DDR4-2933 CAS-21-21-21 REGISTRED SMART MEMORY KIT - P00930-B21).

2.1.1.1. O pente de memória deverá ser totalmente compatível com o hardware instalado atualmente no Data Center do TRE-PR, devendo possuir o *part number* correto de acordo com documentação oficial do fabricante (P00930-B21).

2.1.1.2. Deverá ter a capacidade de 64GB DDR4 2933 MHz;

2.1.1.3. Deverá ser do tipo Multibit ECC;

2.1.1.4. Deverá ter pleno funcionamento com *appliance* HPE Simplivity baseado no modelo ProLiant DL380 Gen10.

2.1.2. Item 2: Instalação do item 1.

2.1.2.1. Deverá realizar a instalação dos pentes de memória, incluindo a configuração e testes necessários para garantir o correto funcionamento das peças fornecidas;

2.1.2.2. Durante a instalação dos pentes de memória não poderá haver interrupção dos serviços do cluster.

- 2.1.2.3.** Deverá fornecer toda a documentação necessária para a instalação e configuração dos pentes de memória.
- 2.1.2.4.** Deverá fornecer um relatório detalhando as etapas realizadas durante a instalação e testes dos pentes de memória.
- 2.1.2.5.** Deverá apresentar evidências de que as memórias instaladas estão vinculadas à garantia dos seus respectivos nós no site oficial de suporte do fabricante.

2.2. Das obrigações da contratada.

- 2.2.1.** Os produtos deverão ser novos, de primeiro uso e de acordo com as condições do Termo de Referência, aplicando-se as normas do Código de Defesa do Consumidor;
- 2.2.2.** Deverá ser fornecida documentação completa e atualizada (manuais, termos de garantia, etc.), no idioma Português;
- 2.2.3.** A contratada obrigará-se a manter-se em compatibilidade com a habilitação e com as obrigações assumidas na licitação até o adimplemento total da contratação.
- 2.2.4.** A CONTRATADA deve repassar ao CONTRATANTE todas as vantagens promocionais oferecidas pelo fabricante das peças, que impactam no objeto do contrato a ser firmado, bem como fornece acesso a documentação comprobatória dessas vantagens.
- 2.2.5.** Executar, fielmente, o objeto contratado, de acordo com as normas legais, em conformidade com a proposta apresentada e as orientações da CONTRATANTE, observando sempre os critérios de qualidade e boas práticas recomendadas pelo fabricante para implantação e configuração dos produtos objeto deste Termo de Referência e seus anexos.
- 2.2.6.** A CONTRATADA e seus colaboradores e/ou representantes deverão zelar pelo sigilo de quaisquer informações referentes a infraestrutura de hardware e software, sistemas, dados hospedados em algum dispositivo de armazenamento, usuários, topologia, configurações, políticas de segurança e ao modo de funcionamento e tratamento das informações da CONTRATANTE, durante a vigência do contrato, bem como após o seu término.
- 2.2.6.1.** A CONTRATADA deverá apresentar ao Gestor da contratação, no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da assinatura do contrato, o Termo de Sigilo e Responsabilidade (conforme item 9.2 do edital e modelo de seu Anexo II), garantindo o cumprimento da Política de Segurança da Informação da Justiça Eleitoral.

- 2.2.6.2.** O documento acima referido deverá ser preenchido e assinado pelo Representante Legal da empresa.
- 2.2.7.** A CONTRATADA deverá elaborar os relatórios, apresentações e atas de reunião.
- 2.2.8.** É responsabilidade da CONTRATADA dimensionar adequadamente o quantitativo de recursos necessários para a perfeita execução dos serviços, devendo contar com profissionais que tenham plenas condições de cumprir as atividades, de maneira não cumulativa.
- 2.2.9.** A CONTRATADA quando expressamente solicitado pela CONTRATANTE deverá promover a substituição de técnicos cuja operação esteja em desacordo com a melhor técnica vigente, devendo a empresa alocar substituto com grau equivalente ou superior de qualificação técnica.

3. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- 3.1. Da sustentabilidade:** Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:
- 3.1.1.** Utilização de equipamentos novos, com maior eficiência energética, menor necessidade de manutenção e maior tempo de vida.
- 3.1.2.** Em conformidade com a IN SLTI/MPOG n. 01/2010, a Contratada deverá cumprir com os seguintes requisitos de sustentabilidade ambiental, quando aplicável:
- 3.1.2.1.** Que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR – 15448-1 e 15448-2.
- 3.1.2.2.** Que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares.
- 3.1.2.3.** Que os bens devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

3.1.2.4. Que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (*Restriction of Certain Hazardous Substances*), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

3.2. Indicação de marca ou modelo: A contratação está limitada ao seguinte Part Number da marca HPE: P00930-B21. Ou ainda part number compatível, desde que homologado pelo fabricante da solução e registrado em documentação oficial, a ser apresentada pela empresa contratada no ato da entrega. Isso se deve à necessidade de manter a compatibilidade com os equipamentos já adquiridos por este Tribunal, garantindo que todos os componentes sejam idênticos, homologados pelo fabricante e não prejudicando a garantia da solução. Isso assegura a continuidade das operações sem interrupções indesejadas e simplifica a gestão de ativos de TI, reduzindo custos operacionais.

4. DO MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

4.1. Do prazo para execução. A instalação e configuração dos pentes de memória deve ser concluída pela empresa contratada no prazo total de até 60 (sessenta) dias corridos da assinatura do contrato, conforme itens abaixo:

4.1.1. Prazo de entrega do item 1: o prazo de entrega dos pentes será de 50 (cinquenta) dias corridos, contados a partir do aceite da Nota de Empenho ou assinatura do contrato.

4.1.2. Prazo de instalação item 2: o prazo para instalação será de 10 (dez) dias corridos a partir do recebimento do item 1.

4.1.3. O prazo total para a execução dos itens acima não deve ultrapassar 60 (sessenta) dias corridos.

4.2. Do local de entrega. As entregas deverão ser realizadas na sede do Tribunal Regional Eleitoral do Paraná, em Curitiba, na Rua João Parolin nº 224 – Prado Velho, no horário das 13h às 18h, mediante prévio agendamento junto à Seção de Infraestrutura de Datacenter e Servidores, através do e-mail sids@tre-pr.jus.br ou coinf@tre-pr.jus.br.

4.3. Da Garantia. Os pentes de memória fornecidos deverão ter garantia mínima de 24 (vinte e quatro meses), ou seja, até dezembro de 2025, a mesma data final da garantia dos servidores de processamento de dados atuais (nós Simplivity).

4.3.1. A instalação dos pentes de memória não poderá impactar na perda da garantia do equipamento Simplivity. A garantia dos pentes de memória deverá constar no contrato de Suporte do fabricante (SAID 105043153750), sendo validado através de consulta no site oficial da HPE.

5. DO MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

- 5.1.** O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
- 5.2.** As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- 5.3.** O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
- 5.4.** Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada.
- 5.5.** A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por servidores formalmente designados para tal fim.
 - 5.5.1.** Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal/gestor emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.
- 5.6.** O fiscal/gestor do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.
 - 5.6.1.** O fiscal/gestor tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções.
- 5.7.** O fiscal/gestor do contrato comunicará à Secretaria de Administração, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual.
- 5.8.** O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

6. DO RECEBIMENTO

- 6.1. Do recebimento provisório:** as peças serão recebidas provisoriamente no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis contados da data de entrega, pela Seção de Infraestrutura de Datacenter e Servidores para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência.
- 6.2. Do recebimento técnico:** as peças serão recebidas tecnicamente no prazo de até 5 (cinco) dias úteis contados do recebimento provisório, por comissão técnica designada pela SECTI, para efeito de verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência;
- 6.2.1.** As peças e serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência devendo ser substituídos no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades;
- 6.3. Do recebimento definitivo:** as peças e serviços serão recebidos definitivamente no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento técnico, pelo setor demandante, a Seção de Infraestrutura de Datacenter e Servidores, após a verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência;

7. DOS VALORES MÁXIMOS ACEITÁVEIS DA CONTRATAÇÃO

- 7.1.** Os valores máximos aceitáveis para esta contratação seguem no quadro abaixo:

Lote	Item	Descrição	SIASG	QTD	Valor máximo aceitável unitário	Valor máximo aceitável total
1	1	HPE 64GB (1X64GB) DUAL RANK X4 DDR4-2933 CAS-21-21-21 REGISTRED SMART MEMORY KIT - P00930-B21. Unidade: Peça.	604506	72	R\$ 3.745,21	R\$ 269.655,12
	2	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DO ITEM 1. Unidade: Serviço.	15792	1	R\$ 12.821,33	R\$ 12.821,33

8. DA PROTEÇÃO DE DADOS

- 8.1.** As partes devem cumprir fielmente o disposto na Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) – Lei 13.709/2018.
- 8.2.** A não observância das normas relativas à privacidade de dados pessoais, no contexto da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) – Lei nº 13.709/2018 e dos demais normativos mencionados neste contrato, caracteriza falta e enseja MULTA DE 10% do valor total do contrato.
- 8.3.** É vedado o compartilhamento dos dados pessoais coletados ou repassados em razão da execução deste contrato com terceiros, bem como sua utilização para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.

9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 9.1.** Dúvidas poderão ser sanadas com a Seção de Infraestrutura de Datacenter e Servidores (SIDS), por meio do e-mail sids@tre-pr.jus.br.