

**ANEXO I**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1 – OBJETO**

**1.1 – Prestação de serviço de seguro predial para a Usina Fotovoltaica de Paranaíba - PR, conforme especificações descritas no presente Termo de Referência.**

**2 – DAS ESPECIFICAÇÕES**

**2.1 – Do imóvel a ser segurado:**

**2.1.1 – Da localização do imóvel:** a Usina Fotovoltaica de Paranaíba, está situada na Rua Longuino Eduardo Boraczynski s/n, esquina com Rua Conde Francisco Matarazzo, na cidade de Paranaíba, Estado do Paraná.

**2.1.2 – Do conteúdo a ser segurado:**

**2.1.2.1 - Será considerado para efeito de seguro o seguinte conteúdo:**

- a) placas fotovoltaicas;
- b) strings box;
- c) cabeamentos;
- d) inversores;
- e) transformadores;
- f) ferramentas de trabalho;
- g) equipamentos de segurança;
- h) estação solarimétrica;
- i) computadores;
- j) equipamentos de informática;
- k) utensílios de copa;
- l) mobiliário;
- m) televisores;
- n) persianas;
- o) cortinas;
- p) cabos lógicos;
- q) quadros elétricos;
- r) CFTV;
- s) aparelhos telefônicos;
- t) materiais gráficos e de expedientes;
- u) aparelhos de ar condicionados.

**2.1.2.1.1 - As especificações técnicas dos principais equipamentos que constituem a Usina Fotovoltaica de Paranaíba estão descritas no anexo II.**

**2.1.3 – Das proteções existentes no imóvel:**

- a) extintores;
- b) monitoramento de CFTV;
- c) vigilância armada 12 (doze) horas noturna de segunda-feira a sexta-feira e 24

- (vinte e quatro) horas durante os feriados e finais de semana;
- d) concertina a ser instalada sobre todo o perímetro do muro e grades de divisão de área, cuja aquisição e instalação está sendo processada no PAD 1473/2019.

## **2.2 – Do LMI, VRD, Coberturas e Franquias:**

**2.2.1 – LMI (Limite Máximo de Indenização) global:** R\$ 8.272.000,00 (oito milhões, duzentos e setenta e dois reais) com cobertura básica contra danificações ou perda total causada por incêndio, raio, explosão, fumaça, tempestade, vendaval, quebra de vidros, danos elétricos incluindo equipamentos eletrônicos, roubo ou furto qualificado, danos morais e responsabilidade civil do imóvel.

**2.2.2 – VRD (Valor de Risco Declarado):** R\$ 8.272.000,00 (oito milhões, duzentos e setenta e dois reais).

### **2.2.3 – Coberturas:**

#### **2.2.3.1 - Coberturas Principais:**

<b>COBERTURA PRINCIPAL</b>	<b>VALOR DA COBERTURA PRINCIPAL</b>
Incêndio, Raio e Explosões	R\$ 8.272.000,00
A) Casa de máquinas, prédio e conteúdos	R\$ 4.672.000,00
B) Painéis e estruturas ao ar livre	R\$ 3.600.000,00

#### **2.2.3.2 - Coberturas Acessórias:**

<b>2.2.3.2.1 - VENDAVAL<sup>1</sup>, FURACÃO, CICLONE, GRANIZO, TORNADO E FUMAÇA</b> Garante a indenização, até o limite máximo de indenização, das perdas e ou danos causados ao imóvel segurado e o seu conteúdo, destelhamento, danos estruturais e suas consequências, causadas por: Vendaval: ventos de velocidade igual ou superior a 54km/h Granizo: precipitações de chuva de pedras de gelo (água em estado sólido); Furacão: vento de velocidade igual ou superior a 90 km/h; Ciclone: turbilhão em que o ar se precipita em círculos espiralados para dentro de uma área de baixa pressão; Tornado: vento de velocidade igual ou superior a 120 km/h Abaixo distribuídos:	<b>VALOR TOTAL</b> <b>R\$ 4.100.000,00</b>
A) Casa das máquinas, prédio e conteúdos	R\$ 500.000,00
B) Painéis e estruturas ao ar livre.	R\$ 3.600.000,00

<sup>1</sup> Conforme relatório recebido do Simepar, referente as ocorrências de tempestades na região de Paranavaí no biênio 2017/2018, informa-se que somente em 18/10/2018 ocorreu um vendaval que ultrapassou os 55km/h, sem grandes prejuízos para o município.

<b>2.2.3.2.2 - ROUBO OU FURTO DE BENS</b> Garante a indenização até o limite máximo de indenização, das perdas e ou danos causados por roubo e subtração de bens com arrombamento ocorrido no imóvel segurado, bem como os danos causados ao prédio ou seu conteúdo durante a prática de eventos previstos nesta cobertura. Roubo é a subtração de bem, mediante grave ameaça ou emprego de violência contra o segurado e ou pessoas no local de risco. Abaixo distribuídos:	<b>VALOR TOTAL</b> <b>R\$ 300.000,00</b>
A) Casa das máquinas, prédio e conteúdos	R\$ 100.000,00
B) Painéis e estruturas ao ar livre.	R\$ 200.000,00

<b>2.2.3.2.3 - DANOS ELÉTRICOS</b> Garante a indenização até o limite máximo de indenização, das perdas e ou danos causados a máquinas, equipamentos, aparelhos eletro eletrônicos ou instalações elétricas de qualquer tipo, decorrente de variações anormais de tensão, curto circuito e calor gerado acidentalmente por eletricidade, descargas elétricas ou qualquer efeito ou fenômenos de natureza elétrica, bem como danos às instalações elétricas e equipamentos eletrônicos que sejam afetados sobretensões, decorrentes de queda de raio onde quer que estes tenham ocorrido.	<b>VALOR TOTAL</b> <b>R\$ 600.000,00</b>
---	---

<b>2.2.3.2.4 - LUCROS CESSANTES</b> Esta cobertura tem por objetivo indenizar, até o limite máximo contratado, os prejuízos resultantes da interrupção no giro do negócio segurado, causado pela ocorrência dos eventos previstos nas coberturas de danos materiais. Período de contratação: 3 (três) meses Franquia: 15 (quinze) dias.	<b>VALOR TOTAL</b> <b>R\$ 900.000,00</b>
--	---

**2.2.3.3 -** A fixação de valores para coberturas adicionais, e as franquias, foram indicadas por consultoria contratada para este fim. Para tanto o valor do imóvel foi levantado a partir do total de equipamentos comprados pelo Tribunal Eleitoral do Paraná, somados à edificação da casa de máquinas.

#### **2.2.4 – Franquias:**

<b>FRANQUIAS</b>	
<b>COBERTURA PRINCIPAL</b>	
a) Incêndio e Explosões	<b>SEM FRANQUIA</b>

b) Raio	10% dos prejuízos com mínimo de R\$10.000,00 de POS (Participação obrigatória no sinistro)
COBERTURA ACESSÓRIA	
a) Vendaval/Furacão/Ciclone/Tornado/Granizo	
a1) Casa das Máquinas, prédio e conteúdos	10% dos prejuízos, com mínimo de R\$ 10.000,00 de POS Participação obrigatório no sinistro)
a2) Painéis e estruturas ao ar livre	10% dos prejuízos, com mínimo de R\$ 50.000,00 de POS (Participação obrigatório no sinistro)
b) Roubo ou Furtos	SEM FRANQUIA
c) Danos Elétricos	10% dos prejuízos, com mínimo de R\$ 30.000,00 de POS (Participação obrigatório no sinistro)
d) Lucros Cessantes	15 (QUINZE) DIAS

### 2.3 – Da vigência:

**2.3.1** - A vigência da apólice, objeto da presente contratação será de **12 (doze) meses**, iniciando-se a partir da **zero hora** posterior ao aceite da Nota de Empenho, independentemente de ter ocorrido a emissão e entrega da apólice.

**2.3.2** - Poderá haver prorrogação da vigência do seguro, a critério do Contratante, até o limite de 60 (sessenta) meses nos termos do artigo 57 inciso II da lei 8666/93, respeitando o bônus a que a Administração vier a fazer jus.

### 2.4 – Da contratação, entrega e alteração da apólice:

**2.4.1** - A contratação se dará com o Aceite da Nota de Empenho pela contratada, e pela Apólice de seguro emitida e entregue ao Tribunal Regional Eleitoral do Paraná, nas condições estabelecidas neste Termo de Referência.

**2.4.2** - A Contratada deverá entregar a apólice no prazo máximo de **30 (trinta) dias**, contados da data de pagamento do prêmio, na Sede do TRE, na Rua João Parolin, 224, bairro Prado Velho – Curitiba/PR, aos cuidados do servidor Helton José Sanchez, Presidente da Comissão de Instalação da UFV de Paranavaí.

**2.4.3** - A Contratada deverá promover a qualquer tempo, no prazo máximo de **30 (trinta) dias** a partir da comunicação do Contratante, alteração na apólice quando ocorrer aquisições ou alienações de imóveis e de bens de grande vulto, a critério do CONTRATANTE, adstrita ao percentual de 25% (vinte e cinco por cento), previsto no art. 65, §§ 1º e 2º da Lei Federal nº 8.666/1993.

**2.5 – Do recebimento do objeto:** o recebimento definitivo será efetuado pela UNIDADE GESTORA, e se dará a partir da conferência de toda a documentação exigida, como valor do prêmio, bens e valores segurados, coberturas acessórias e franquias, conforme formulário padrão adotado por este Tribunal.

### **3 – DA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DA CONTRATAÇÃO**

#### **3.1 – Da gestão da contratação:**

**3.1.1** - A gestão contratual será realizada por servidores designados por este Tribunal.

#### **3.1.2 – Caberá à gestão da contratação:**

a. Orientar os fiscais da contratação relativamente aos procedimentos necessários quando da ocorrência de sinistro;

b. Obter orientações da seguradora relativamente aos documentos necessários para que seja ressarcido ao TRE o valor devido pelo sinistro;

c. Anexar os documentos ao PAD para viabilizar que seja acionado o seguro para o respectivo ressarcimento;

d. Observar para que durante a vigência do contrato sejam cumpridas as obrigações assumidas pela Contratada, bem como, se são mantidas todas as condições de habilitação e de qualificação técnica exigidas;

e. Acompanhar as condições contratuais, determinando o que for necessário para regularização das faltas ou defeitos observados, sob pena de responsabilização administrativa;

f. Apurar, caso ocorram, os motivos determinantes de multas, consoante às disposições contratuais que constam do edital;

g. Informar à Contratada, bem como à Secretaria de Gestão Administrativa, quando houver interesse ou necessidade em se proceder à rescisão do contrato, com, pelo menos, **20 (vinte) dias** de antecedência, a fim de garantir tempo hábil para execução dos procedimentos pertinentes.

h. Receber e atestar o documento fiscal referente ao seguro firmado, após conferência dos imóveis que compõem o seguro, valores segurados, e documentação, encaminhando-as ao setor responsável da Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade do TRE para pagamento;

i. Adotar as demais providências pertinentes à gestão do contrato, tais como pedidos de prorrogação, acréscimos ou supressões, reajustes, entre outros.

j. Fazer verificação da vantajosidade da contratação para as prorrogações e encaminhar os pedidos pertinentes, conforme orientações recebidas do TRE e manuais do TSE;

k. Nos casos de inexecução contratual, com base nas informações do Fiscal, o gestor deverá criar um PAD específico de abertura de processo administrativo e encaminhá-lo à coordenadoria pertinente ou à Secretaria de Gestão Administrativa, devidamente instruído com todas as informações pertinentes, constante de formulário específico, anexando-se cópia dos e-mails ou ofícios enviados à Contratada pelo fiscal da contratação, referentes aos inadimplementos, com os respectivos comprovantes de recebimento pela Contratada.

#### **3.2 – Da fiscalização da contratação:**

**3.2.1** - A fiscalização da contratação será realizada por servidores designados por este Tribunal.

**3.2.2 – Caberá aos fiscais da contratação:**

a. Comunicar, diretamente à seguradora, a ocorrência de sinistro para que sejam iniciados os procedimentos inerentes ao acionamento do seguro;

b. Comunicar à gestão do contrato, por meio da abertura de PAD específico, relatando a ocorrência e descrevendo os danos inerentes ao imóvel e móveis do local;

c. Acompanhar a contratação de acordo com as cláusulas do edital e da apólice, comunicando à Contratada via e-mail ou ofício, os problemas relacionados à execução do objeto, fixando prazos para solucioná-los;

d. Comunicar aos gestores da contratação persistência de inexecução, fornecendo os elementos necessários à abertura de procedimento administrativo.

e. Exigir da contratada, a qualquer momento, subsídios para averiguar se as obrigações estão sendo cumpridas dentro dos prazos estabelecidos pela legislação.

**4 – DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA**

**4.1** - Executar as garantias decorrentes desta contratação na forma e condições especificadas no Edital, e na apólice.

**4.2** - Atender prontamente as solicitações da fiscalização, bem como providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo TRE/PR, quanto à execução das obrigações contratadas.

**4.3** - Prestar atendimento imediato no caso de comunicação de sinistro.

**4.4** - Iniciar a avaliação dos danos dos bens móveis e imóveis, até o primeiro dia útil seguinte ao aviso de sinistro.

**4.5** - Responsabilizar-se integralmente pelo objeto contratado, nas quantidades e padrões estabelecidos, vindo a responder pelos danos causados diretamente ao TRE/PR ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, nos termos da legislação vigente.

**4.6** - Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos e supressões, que se fizerem necessários no objeto contratado, até o limite de 25 % (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, consoante o disposto no art. 65, §§ 1º e 2º, da Lei Federal nº 8.666/93.

**4.7** - Comunicar ao Tribunal, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos necessários.

**4.8** - Comparecer, sempre que convocada, às visitas e/ou reuniões solicitadas pela CONTRATANTE, assumindo ônus por sua ausência.

**4.9** - Manter durante toda a execução deste Contrato, compatibilidade com as obrigações assumidas e todas as condições de habilitação e

qualificação exigidas no processo de contratação, conforme inciso XIII, art. 55, da Lei nº 8.666/1993.

**4.10** - Na hipótese do inadimplemento do item anterior, a contratada será notificada, no prazo definido pelo TRE/PR, para regularizar a situação, sob pena de rescisão do Contrato (Arts. 78, inciso I e 87, da Lei nº 8.666/1993), além das penalidades previstas no Edital, no Termo de Referência, no Instrumento do Contrato e na Lei.

**4.11 - A liquidação do sinistro:** a indenização pela liquidação do sinistro deverá ser efetivada no prazo de até 30 (trinta) dias, contados da entrega de aviso de sinistro pelo Tribunal Regional Eleitoral do Paraná.

**4.11.1** – É obrigação da contratada entregar à contratante protocolo que identifique a data do recebimento do aviso de sinistro e respectivos documentos.

**4.11.2** – O pagamento da indenização do sinistro deverá ser efetivado através de pagamento bancário de GUIA DE RECOLHIMENTO DA UNIÃO – GRU e comunicado ao Tribunal Regional Eleitoral do Paraná no prazo de até 2 (dois) dias úteis.

## **5 – DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE**

**5.1** - Informar precisamente os dados para a emissão da apólice.

**5.2** - Efetuar o pagamento com estrita observância às condições pactuadas.

**5.3** - Acompanhar a execução do contrato através de Fiscal designado para tal, na forma prescrita na Lei nº 8.666/93.

**5.4** - Observar para que, durante a vigência do contrato sejam mantidas pela Contratada todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem como a sua compatibilidade com as obrigações assumidas.

**5.5** - Comunicar o sinistro à contratada dentro do prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.

**5.6** - Fornecer ou facilitar o acesso a toda espécie de informações sobre as circunstâncias e consequências do sinistro.

**5.7** - Registrar o ocorrido e obter o respectivo boletim de ocorrência para a contratada.

## **6 - DISPOSIÇÕES GERAIS**

**6.1** – A licitante interessada deverá examinar cuidadosamente o presente edital, bem como ter pleno conhecimento da legislação pertinente, pois alegações de desconhecimento das suas disposições não serão aceitas para justificar eventuais divergências ou erros existentes em seus documentos de habilitação ou na proposta.

**6.2** - As empresas eventualmente interessadas poderão vistoriar, a seu critério, o local onde está instalada a Usina Fotovoltaica de Paranaíba, mediante agendamento.

**6.3** - Dúvidas poderão ser sanadas com os servidores do Núcleo da Usina Fotovoltaica: Edilson Queiroz ou Cristiano Tomaz de Aquino, pelos telefones (44) 3423-4988 / 3423-1669, das 12h às 19h.